



**"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA"**

**REQUERIMIENTO N.º 086-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-AGR**

06 MAY 2025

**SEÑOR : Lic. RICHARD ARTURO JACINTO MORALES  
ADMINISTRADOR  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR  
ZORRITOS**



12:40 Pm

**ASUNTO: SOLICITO PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N°14914 "JUAN CARRASCO MAURICIO" JURISDICCIÓN DE UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR-ZORRITOS, MES DE MAYO DE 2025.**

**Con Atención:** Unidad de Abastecimiento.

**FECHA :** Zorritos, 05 de mayo 2025.

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, hacer de su conocimiento y **SOLICITARLE PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N°14914 "JUAN CARRASCO MAURICIO"**, mes de mayo 2025 de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local de Contralmirante Villar Zorritos. de acuerdo con los términos de referencia.

En tal sentido solicito a usted ordene a quien corresponda atender lo solicitado.

**Atentamente,**

ROVEIDO N° 637  
de Administración  
Pase a: Algo  
Asunto: Adm de  
Fecha 06 MAY 2025



Firma y Sello:   
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS SISTEMA ADMINISTRATIVO III  
LIC. RICHARD A. JACINTO MORALES DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III ADMINISTRADOR



**GOBIERNO REGIONAL TUMBES**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS**  
**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG**  
**"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES,**  
**SERVICIOS Y CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8)**  
**UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO**  
**GOBIERNO REGIONAL TUMBES"**

**TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR**

<b>1. SOLICITANTE:           ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA</b>	
<b>Área Usuaria:</b>	<b>ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA</b>
<b>Unidad Ejecutora a la que pertenece</b>	<b>UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.</b>
<b>- DESCRIPCION DEL SERVICIO:</b> <b>Denominación De La Contratación:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Se Requiere personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de mayo de 2025.</li></ul>	
<b>Finalidad Pública:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de mayo de 2025.</li></ul>	
<b>Objetivo de la Contratación:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Contratar el Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de mayo de 2025.</li></ul>	
<b>Términos de Referencia:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Solicito la contratación del Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de mayo de 2025.</li></ul> <p>según el siguiente detalle:</p> <b>Funciones:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Recepción, apoyo en la generación y tramite de documentos.</li><li>- Limpieza en aulas, servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la II.EE donde se requieran.</li><li>- Apoyar en el ingreso y egreso de personal y usuarios.</li><li>- Apoyar en la seguridad y conservación de infraestructura y de los servicios de las II.EE.</li><li>- Colaborar con la ejecución de eventos de la II.EE</li></ul>	

**AZL/AGP**

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes  
Unidad de Abastecimiento: [abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe](mailto:abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe)  
Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>





**GOBIERNO REGIONAL TUMBES**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS**  
**ÁREA DE ADMINISTRACIÓN**  
**UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**El proveedor debe contar con los siguientes requisitos:**

- Ruc activo
- CCI activo
- Ficha Ruc
- Copia de DNI Legible
- Proforma
- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado.

**2. PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

**Lugar de la Ejecución: I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio"**

- **Tumbes - Plazo de Ejecución:**
- El servicio se ejecutará en el mes de mayo 2025

**Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:**

- 01 mes.

**Entregable/Resultados:**

- Día de la culminación

**Otras Obligaciones:**

- N/A

**Coordinaciones:**

- Con el Administrador, Área Usuaría,

**Supervisión:**

- Área Usuaría, Abastecimiento.

**Conformidad:**

- La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por el Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Contralmirante Villar, la cual realizará el trámite de pago ante el órgano competente.

**3. CONDICIONES DE PAGO:**

**Condición y Modalidad de Pago:**

- El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.

**4. OTROS.**

**Propiedad Intelectual:**

- N/A

**Confidencialidad:**

- N/A

**Penalidad Aplicable:**

- N/A

**(\*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A**



**Zorritos, 05 de mayo de 2025**

**AZL/AGP**

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes

Unidad de Abastecimiento: [abastecimentougelcv@ugelcvillar.gob.pe](mailto:abastecimentougelcv@ugelcvillar.gob.pe)

Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Dirección Regional de Educación  
Tumbes

Unidad de Gestión Educativa  
Local  
Contralmirante Villar



**“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”**

**OFICIO N° 11-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-IE.N° 14919 JCM-D**

**Zorritos, 28 de abril de 2025**

Señor: LENIN CHANDUCA RAMOS  
**Director de la UGEL Contralmirante Villar**  
Presente.-

Asunto: **Solicitud de personal de apoyo para el mes de mayo**

De mi mayor consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, solicitar el requerimiento de **un personal de apoyo** para nuestra institución educativa **I.E. N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio"** para el mes de **mayo de 2025**.

Esta solicitud obedece a la necesidad de fortalecer las acciones administrativas y pedagógicas que se vienen desarrollando en nuestra institución, en beneficio del adecuado funcionamiento y atención de nuestros estudiantes.

Además propongo para que trabaje la señora **Jardy Yannet Flores Zapata** madre de familia de la I.E, quien viene apoyando este loable trabajo y lo realiza de manera eficaz así mismo adjunto su DNI.

Agradeciendo la atención prestada a la presente, quedo a la espera de su pronta respuesta.

Sin otro particular, me despido reiterándole los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,

**PATRICIA ELENA RÍOS VILLEGAS**

Directora de la I.E. N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio"

DNI N°41430235

Teléfono 947536987

Correo electrónico: [riospaty1211@gmail.com](mailto:riospaty1211@gmail.com)



*Recibido*  
**29 ABR 2025**

