

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

#### 1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene como objeto la adquisición de material de difusión para los talleres del Programa de Atención a la Diversidad de la Unidad de Servicios Sociales de la Dirección de Bienestar Universitario de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, con el propósito de difundir las actividades del Programa de Atención a la Diversidad, donde se hace visible las conductas discriminatorias y las acciones para reducirlas como fomentar buenas prácticas, la inclusión, empatía, tolerancia y respeto, construyendo una comunidad universitaria sin discriminación.


#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Hacer visible las conductas discriminatorias o los prejuicios, naturalizadas en la comunidad universitaria, fomentar la empatía, tolerancia, respeto, inclusión y buenas prácticas, difundiendo la ley de discapacidad, etc., a través de comunicación y difusión

#### 3. OBJETIVO

Dar reconocimiento positivo de la Diversidad, sensibilizando a la comunidad universitaria a través de la difusión del Programa de Atención a la Diversidad y sus actividades fomentando la empatía, tolerancia, respeto e inclusión a través de material de difusión como gigantografías, flyers, tarjetas, etc.

#### 4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS BIENES

N°	Descripción	Especificaciones	Unidad de Medida	Cantidad	Imagen Referencial
01	Soporte expositor de carteles de banner stands de 1.00 m x 2.00 m	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Material base:</b> Aluminio aeronáutico (ligero, ultraresistente).</li> <li>- <b>Tamaño banner estándar:</b> 1.00 m ancho x 2.00 m alto</li> <li>- <b>Material impresión:</b> banner blackout 12oz.</li> <li>- <b>Resolución de impresión:</b> 1440 DPI (calidad fotográfica).</li> <li>- Mochila de transporte en nylon resistente</li> </ul>	Unidad	01	

  
 UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO  
 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
 UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES  
  
 Mg. Pedro Alvarado Romero  
 JEFE DE UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES



02	Parante de metal 1.00 x 2.00	- <b>Material de parante:</b> metal - Medidas: 1.00m x 2.00m. - Peso: 3 kg - <b>Material impresión:</b> banner blackout 12oz. - <b>Resolución de impresión:</b> 1440 DPI (calidad fotográfica).	Unidad	04	
03	Gigantografía de lona con ojales 1440 DPI 13 oz 3.00 m x 5.00 m	- Medidas: 3x5 metros - Material de banner lona de 13 oz. - Impresión: Alta resolución full color. - Ojales: 12 ojales de metal (5 en la parte superior, 5 en la parte inferior Y 1 en cada lado) - Tiras para amarrar.	Unidad	01	
04	Marco creativo para fotografía en celtex 70cm x 1.30 m	- Medidas: 0.70 cm x 1.30 m - Material: Celtex 5mm + Vinil full color + Laminado mate - Resolución de impresión:1440 DPI	Unidad	02	
05	Marco creativo para fotografía en celtex 1.10 m x 1.45 m	- Medidas: 1.10 m x 1.45 m - Material: Celtex 5mm + Vinil full color + Laminado mate - Resolución de impresión:1440 DPI	Unidad	02	
06	Letrero de vinil y celtex 30cm de diámetro tipo paleta	- Medidas: 30 cm de diámetro, 5mm de grosor con frases - Material: Celtex 5mm + Vinil full color + Laminado mate - Resolución de impresión:1440 DPI	Unidad	30	

UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO  
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES  
Mg. Pedro Alvarado Romero  
JEFE  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES

**5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

- Persona natural o jurídica
- Contar con código de Cuenta Interbancario (CCI)
- Contar con RUC activo y habido dentro del giro del negocio objeto de la presente contratación.
- No estar impedido para contratar con el estado.
- No tener parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad por razón del matrimonio con funcionario y/o servidores de la UNPRG.

**6. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

El plazo de la contratación de la adquisición es de diez (10) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la firma del contrato o recepcionada la orden de compra.

## 7. LUGAR DE ENTREGA

La entrega se efectuará, en el Almacén Central de la UNPRG, ubicado en la Calle Juan XXIII N° 391 - Ciudad Universitaria, Lambayeque. El horario de recepción será de lunes a viernes, de 07:00 a 13:00 horas, excluyendo feriados.

## 8. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La Unidad de Servicios Sociales de la Dirección de Bienestar Universitario de la UNPRG será la encargada de dar la conformidad de la contratación, previa recepción del bien por el encargado del Almacén Central de la UNPRG y verificación del coordinador del Programa de Atención a la Diversidad.

## 9. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en moneda peruana (S/), previa presentación de la documentación completa y conforme.

Del Contratista:

- Comprobante de Pago

La documentación que corresponda ser presentada por el contratista podrá ser remitida a la Unidad de Abastecimiento de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo, previa conformidad de la unidad de Servicios Sociales.

La UNPRG obligatoriamente efectuará el pago a la empresa a través de abono en la respectiva Cuenta Interbancaria (CCI) en alguna de las entidades del Sistema Financiero Nacional.

## 10. PENALIDADES

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{(0.10 \times \text{monto del contrato})}{(F \times \text{plazo contractual en días})}$$

Donde **F = 0.40**, según lo establecido para bienes en el reglamento de contrataciones.

## 11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad contratante, conforme a lo dispuesto en el artículo 69° de la Ley General de Contrataciones Públicas N° 32069.

## 12. RESOLUCIÓN DE CONTRATO

El contrato podrá resolverse por las causales y de conformidad al procedimiento conforme a lo dispuesto en el artículo 68° de la Ley General de Contrataciones Públicas N°32069.

UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO  
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES  
Mg. Pedro Alvarado Romo  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES

UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO  
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES  
Lic. Lizu Andrique Chumorro  
COORDINADORA  
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

### 13. ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

El contratista no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en

concordancia a lo establecido en el artículo 30 de la Ley N° 32069- Ley General de Contrataciones Públicas.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en concordancia con la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento

De la misma manera, el contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la Entidad pueda accionar.



UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO  
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES

Mg. Pedro Ahumada Romero  
JEFE  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES


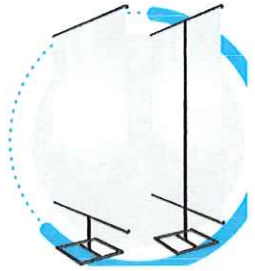


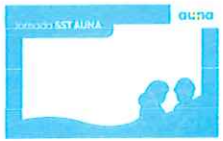



UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO  
DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO  
UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES

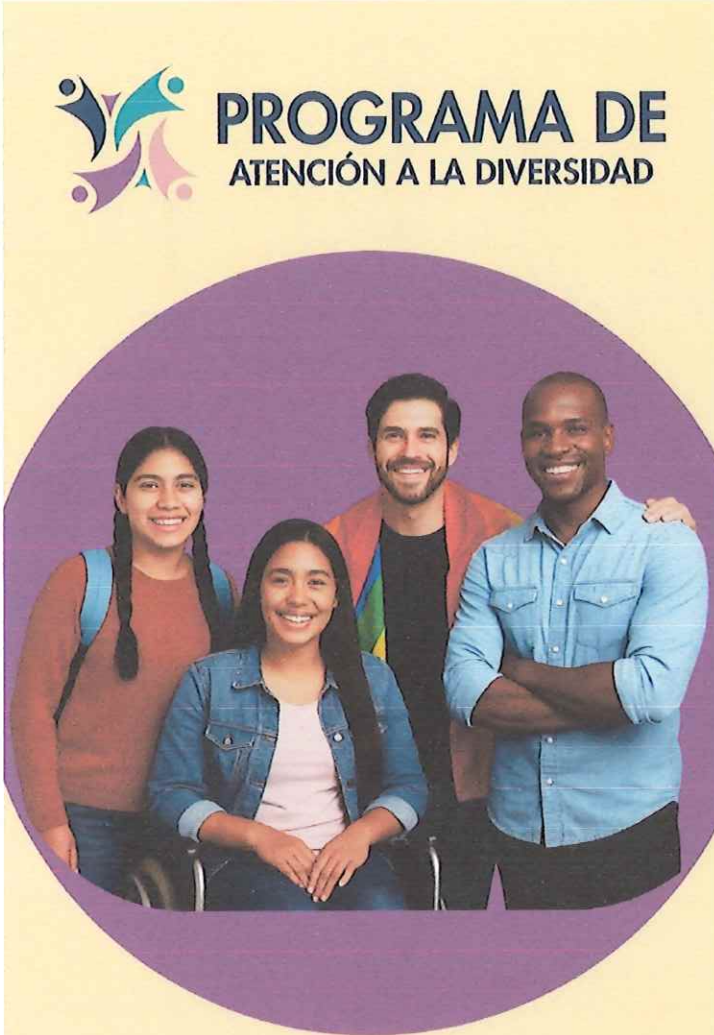
Lic. Lizbeth Marique Chamorro  
COORDINADORA  
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD


01-2021 / Juan Martínez

IMÁGENES REFERENCIALES OFICIO 866-2025


N°	Descripción	Especificaciones	Unidad de Medida	Cantidad	Imagen Referencial
01	Soporte expositor de carteles de banner stands de 1.00 m x 2.00 m	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Material base:</b> Aluminio aeronáutico (ligero, ultraresistente).</li> <li>- <b>Tamaño banner estándar:</b> 1.00 m ancho x 2.00 m alto</li> <li>- <b>Material impresión:</b> banner blackout 12oz.</li> <li>- <b>Resolución de impresión:</b> 1440 DPI (calidad fotográfica).</li> <li>- Mochila de transporte en nylon resistente</li> </ul>	Unidad	01	
02	Parante de metal 1.00 x 2.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Material de parante:</b> metal</li> <li>- Medidas: 1.00m x 2.00m. Peso: 3 kg</li> <li>- <b>Material impresión:</b> banner blackout 12oz.</li> <li>- <b>Resolución de impresión:</b> 1440 DPI (calidad fotográfica).</li> </ul>	Unidad	04	
03	Gigantografía de lona con ojales 1440 DPI 13 oz 3.00 m x 5.00 m	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medidas: 3x5 metros</li> <li>- Material de banner lona de 13 oz.</li> <li>- Impresión: Alta resolución full color.</li> <li>- Ojales: 12 ojales de metal (5 en la parte superior, 5 en la parte inferior Y 1 en cada lado)</li> <li>- Tiras para amarrar.</li> </ul>	Unidad	01	
04	Marco creativo para fotografía en celtex 70cm x 1.30 m	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medidas: 0.70 cm x 1.30 m</li> <li>- Material: Celtex 5mm + Vinil full color + Laminado mate</li> <li>- Resolución de impresión: 1440 DPI</li> </ul>	Unidad	02	
05	Marco creativo para fotografía en celtex 1.10 m x 1.45 m	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medidas: 1.10 m x 1.45 m</li> <li>- Material: Celtex 5mm + Vinil full color + Laminado mate</li> <li>- Resolución de impresión: 1440 DPI</li> </ul>	Unidad	02	
06	Letrero de vinil y celtex 30cm de diámetro tipo paleta	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Medidas: 30 cm de diámetro, 5mm de grosor con frases</li> <li>- Material: Celtex 5mm + Vinil full color + Laminado mate</li> <li>- Resolución de impresión: 1440 DPI</li> </ul>	Unidad	30	

01. Soporte expositor de carteles de banner stands de 1.00m x 2.00 m



 **PROGRAMA DE  
ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

**NUESTRA DIVERSIDAD NOS  
COMPLEMENTA Y FORTALECE**



 UNIVERSIDAD NACIONAL  
PEDRO RUIZ GALLO

 VICERECTORADO ACADÉMICO  
UNPRG

 DIRECCIÓN DE  
BIENESTAR UNIVERSITARIO

 UNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES  
PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

02. Parante de metal 1.00 x 2.00 (4 unidades)



**LA EMPATÍA...**  
**ES INCLUSIÓN EN ACCIÓN!**

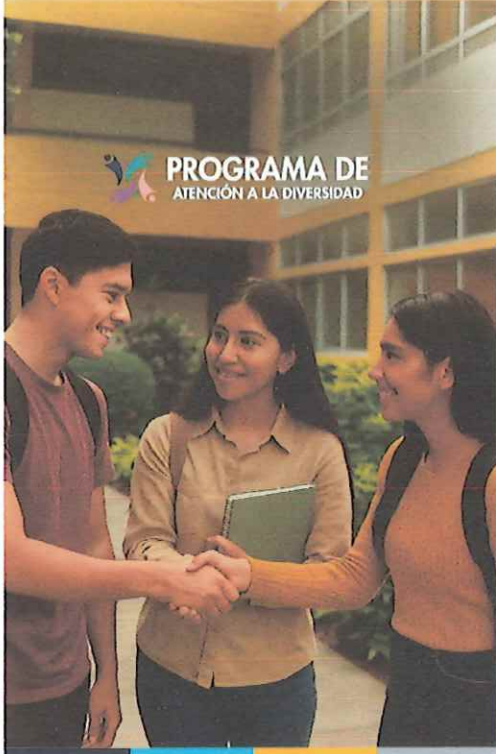


**TALLER**  
**DE SENSIBILIZACIÓN**  
**EN TEMAS DE DIVERSIDAD**

**LA INCLUSIÓN SE**  
**CONSTRUYE:** escuchar,  
comprender y actuar  
con respeto hacia cada  
persona



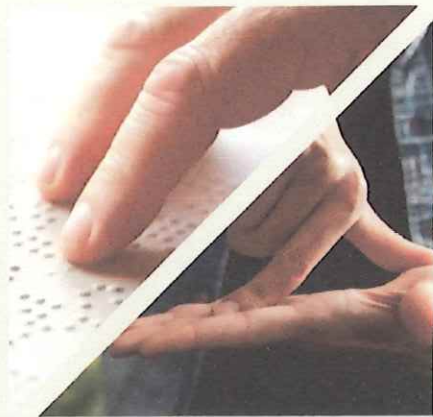
La verdadera **INCLUSIÓN** se demuestra en cómo tratamos y acompañamos a los demás cada día.



 **PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

 **PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

# TALLER DE HABILIDADES COMUNICACIONALES

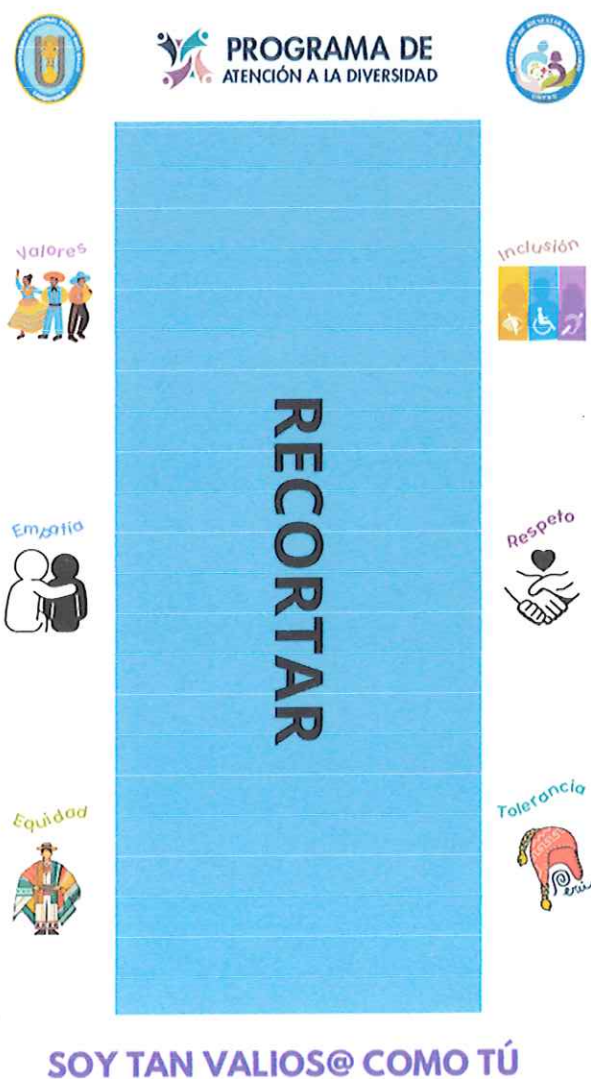


*"Aprender a comunicarte sin barreras, puede marcar la diferencia"*

03. Gigantografía de lona con oiales 1440 dpi 13 oz 3.00 m x 5.00 m



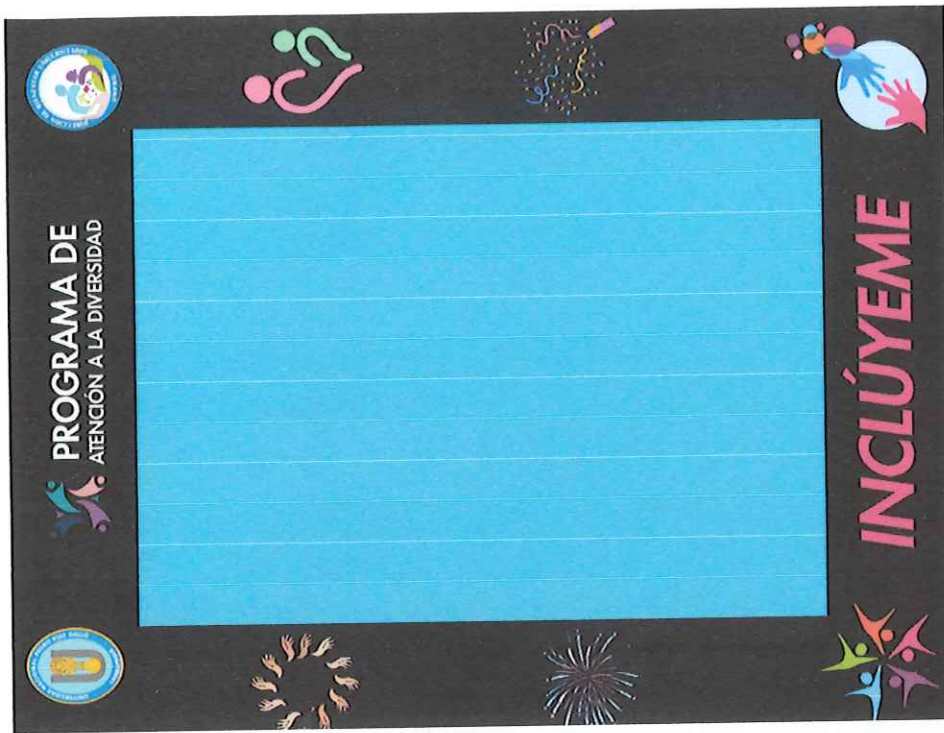
04. Marco creativo para fotografía en celtex 70cm x 1.30 m (2 modelos)





05. Marco creativo para fotografía en celtex 1.10 m x 1.45 m (2 modelos)





06. Letrero de vinil y celtex 30cm de diámetro tipo paleta (30 diseños)











