



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**



"Año de la recuperación y consolidación económica peruana."

**ANEXO N°02**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

CONTRATACION DEL SERVICIO DE UN (01) FACILITADOR PARA REALIZAR EL TALLER SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO. "MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES TÉCNICO PRODUCTIVO Y GESTIÓN COMERCIAL DEL CACAO FINO Y DE AROMA BAJO SISTEMAS AGROFORESTALES EN EL DISTRITO DE CURIMANÁ, PROVINCIA DE PADRE ABAD – REGIÓN UCAYALI" CON CUI: 2321926.

**1. SOLICITANTE.**

El Coordinador del Proyecto: "Mejoramiento de Capacidades Técnico Productivo y Gestión Comercial del Cacao Fino y de Aroma Bajo Sistemas Agroforestales en el Distrito de Curimaná, Provincia de Padre Abad, Región Ucayali" con CUI N° 2321926.

**2. ÓRGANO, UNIDAD ÓRGANICA, ÁREA USUARIA.**

Gerencia Territorial de Padre Abad, Subgerencia de Desarrollo Económico y Social, a través del proyecto "Mejoramiento de Capacidades Técnico Productivo y Gestión Comercial del Cacao Fino y de Aroma Bajo Sistemas Agroforestales en el Distrito de Curimaná, Provincia de Padre Abad, Región Ucayali" con CUI N° 2321926. Solicita la contratación del servicio un (01) Facilitador para realizar el taller de capacitación **SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**

**3. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA.**

**ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA:**

<b>FUNCION</b>	: 10 AGROPECUARIA.
<b>DIVISION FUNCIONAL</b>	: 009 CIENCIA Y TECNOLOGÍA.
<b>GRUPO FUNCIONAL</b>	: 0017 INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.
<b>PRODUCTO/ META</b>	: ASISTENCIA TECNICA/ 008

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>	: 05 Recursos Determinados
<b>RUBRO</b>	: 15 FONDO DE COMPENSACIÓN REGIONAL -FONCOR

**4. OBJETIVO DEL CONTRATO.**

La contratación del servicio de un (01) **FACILITADOR** para el **CURSO TALLER DE CAPACITACION SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**, son requeridas para la ejecución del **Componente II: Acción 04: actividad 4.2 cursos talleres sobre mitigación del cambio climático**, en el marco de la ejecución del proyecto: "Mejoramiento de Capacidades Técnico Productivo y Gestión Comercial del Cacao Fino y de Aroma Bajo Sistemas Agroforestales en el Distrito de Curimaná, Provincia de Padre Abad, Región Ucayali" con CUI N° 2321926.



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**



"Año de la recuperación y consolidación económica peruana."

## 5. FINALIDAD PÚBLICA.

La contratación del servicio de un (01) Facilitador para **TALLER SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**, tiene como finalidad de que los beneficiarios y equipo técnico del proyecto reciban los conocimientos y técnicas adecuadas en agricultura ecológica y manejo integrado de plagas y enfermedades, promoviendo prácticas agrícolas sostenibles que reduzcan la huella de carbono de la producción de cacao y contribuyan a la conservación de los ecosistemas naturales, así como la promoción de variedades de cacao resistentes al clima y la adaptación a los efectos del cambio climático; según el marco de ejecución del Proyecto "**Mejoramiento de Capacidades Técnico Productivo y Gestión Comercial del Cacao Fino y de Aroma Bajo Sistemas Agroforestales en el Distrito de Curimáná, Provincia de Padre Abad, Región Ucayali**" con CUI N°2321926, en cumplimiento de las metas del **Componente 02: Acción 04: actividad 4.2 cursos talleres sobre mitigación del cambio climático**, en función al Plan Operativo Anual 2025, aprobado mediante **Resolución Gerencial Territorial N°074-2025-GRU-GGR-GTPA**, de fecha 8 de abril del 2025, financiado por:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	META
05. Recursos Determinados.	008. Asistencia Técnica.

## 6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.

### 6.1. ACTIVIDAD DEL PROVEEDOR.

Actividades a realizar en cada taller, durante dos días consecutivos cada mes programado.

#### Día 01 y 02

- ✓ Inscripción de participantes
- ✓ Presentación del especialista hacia los participantes
- ✓ 1ra Parte del Desarrollo del **TALLER DE CAPACITACION SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**
- ✓ Receso
- ✓ Dinámica
- ✓ 2da. Parte del desarrollo del **TALLER DE CAPACITACION SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**
- ✓ Almuerzo
- ✓ **Desarrollo del taller (practico).**
- ✓ Clausura del día 1- día 2.

### 6.2. PLAN DE TRABAJO

Elaboración del Plan de Trabajo del desarrollo del **TALLER SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**

Día 1 y 2, durante el mes programado.

ITEM	HORARIO	DESCRIPCIÓN	LUGAR
1	7:00 am.- 7:30 am.	Inscripción a participación.	Curimáná
2	7:30 am - 8:00 am.	Presentación del especialista hacia los participantes.	



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**



"Año de la recuperación y consolidación económica peruana.

3	8:00 am- 10:30 am.	1ra. Parte del desarrollo del taller de capacitación <b>sobre mitigación ambiental</b>
4	10:30 am- 11:00 am.	Receso
5	11:00 am- 11:20 am.	Dinámica
6	11:20 am- 12:30 pm.	2da. Parte del desarrollo del taller de <b>sobre mitigación ambiental</b>
7	12:30 pm. - 1:30 pm.	Almuerzo
8	1:30 pm - 5:00 pm.	Desarrollo del taller (practico).
9	5:00 pm -5:30 pm.	Clausura del día 1- día 2.

### 6.3. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO

- Adjuntar Plan Operativo Anual.

## 7. PERFIL DEL PROVEEDOR.

### 7.1. DEL POSTOR.

- Persona Jurídica y/o Natural.
- Con experiencia en el sector público o privado de haber realizado de 01 a 02 servicios en el tema a tratar
- Contar con un Registro Nacional de Proveedores (RNP), si la propuesta económica es >1 UIT.
- Contar con código de cuenta interbancaria (CCI) – cuenta relacionada a número de RUC.
- Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC) Vigente.
- Declaración Jurada simple de no estar impedido y/o inhabilitado para contratar por el estado.
- Manejar y resolver conflictos.
- Profesional dinámico en el desarrollo del taller.
- Capacidad para la elaboración de informes y sistematizar las experiencias de trabajo.
- Otros requisitos a ser considerados por el área usuaria (de corresponder)
- Disponibilidad inmediata.

### 7.2. DEL PERSONAL CLAVE.

- Ingeniero Agrónomo, ingeniero Ambiental, ing. en Recursos Naturales Renovables, colegiado y habilitado
- Haber realizado como mínimo de dos (02) capacitaciones en el tema a desarrollar, ya sea en el sector público o privado.

## 8. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo de ejecución del servicio se realizara en el mes de noviembre del presente año lectivo. Asimismo, el consultor tiene un plazo de entrega del informe de (5) días hábiles después de haber brindado el servicio y solicitar el pago respectivo por los servicios prestados.

C.c. Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**



"Año de la recuperación y consolidación económica peruana."

La presentación de los entregables se debe realizar a través de uno de los siguientes canales, dentro del plazo establecido:

1. Mesa de Partes de la Gerencia territorial de Padre Abad:  
Dirección: Av. Carretera Federico Basadre Km.163
2. Mesa de Partes virtual de la Gerencia territorial de Padre Abad:  
[mesadepartestga@gmail.com](mailto:mesadepartestga@gmail.com)

**9. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

El servicio debe ser ejecutado en el Distrito de Curimáná con la convocatoria y participación de los beneficiarios y técnicos del equipo técnico del proyecto, según el cronograma establecido por el Coordinador y Supervisor del proyecto, notificando al proveedor una semana antes para realizar las coordinaciones del lugar y fecha del taller.

**10. PENALIDAD.**

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la Orden, se aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, calculando de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde: F = 0.40

**1. OTRAS PENALIDADES: (Opcional).**

No corresponde para este servicio.

**12. GARANTIAS:** No aplica

**13. CONFIDENCIALIDAD.**

De corresponder el caso, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros.

**14. CLAUSULA DE ANTICORRUPCION y ANTISOBORNO**

El contratista, declara no ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato u orden de servicio, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en la Ley General de Contrataciones Publicas, Ley N°32069.



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**



"Año de la recuperación y consolidación económica peruana."

El contratista acepta conducirse, durante la ejecución de la orden de servicio con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de sus socios(as), accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados/as, representantes legales, funcionarios/as, asesores/as y personas vinculadas.

El contratista se compromete(n) a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; además, de adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la SBN. El contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a resolución automática de la orden de servicio, bastando la sola comunicación al contratista informando el hecho y que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiere lugar.

**15. SOLUCION DE CONTROVERSIAS.**

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

**16. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO**

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos, en concordancia a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, como son:

- Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

**17. GESTION DE RIESGOS:** No aplica

**18. FORMA DE PAGO:**

Los pagos se efectuarán mediante abonos en el Código de Cuenta Interbancaria (CCI) previa presentación del comprobante de pago correspondiente, para lo cual el Proveedor deberá comunicar su Código de Cuenta Interbancaria (CCI), para su validación, mediante una carta de autorización correspondiente.

El pago se realizará en (1) una sola armada, previa presentación del entregable, adjuntando el recibo por honorario electrónico y conformidad de servicio del coordinador y ratificado por el supervisor del proyecto, así mismo por el responsable de Desarrollo Económico de la Gerencia Territorial de Padre Abad y por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad.



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**



"Año de la recuperación y consolidación económica peruana."

**18.1. COSTO ESTIMADO DEL SERVICIO.**

El costo total de la contratación del servicio del FACILITADOR para el **TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE MITIGACIÓN AMBIENTAL**, asiente la suma de **S/ 3,000.00** (Tres Mil con 00/100 Soles) a todo costo incluido los impuestos de ley.

**19. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

La conformidad del servicio será otorgada por el Coordinador del proyecto, ratificado por el Supervisor, quienes verifican el cumplimiento del servicio contratado, tal como lo establece el Artículo 144 de la Ley General de Contrataciones Públicas, asimismo por el responsable de la Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad, en un plazo que no exceda de los cinco (0) días calendarios de ser recibidos estos y, por tanto, generara la conformidad de bien o de los bienes contratados, en el formato de **ANEXO N°10**.

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
Ing. Zool. Carlos Zegarra Ramirez  
SUB GERENTE  
Desarrollo Económico y Social (e)

