

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS BAJO EL PROCEDIMIENTO DE
CONTRATOS MENORES

ORGANO Y/O UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE TIERRAS DEL PROYECTO ESPECIAL CHAVIMOCCHIC
ACTIVIDAD DEL POI / ACCION ESTRATEGICA DEL PEI	CONDUCCIÓN DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE TIERRAS
DENOMINACION DE LA CONTRATACION:	SERVICIO DE CONSTRUCCIÓN DE (05) MODULOS DE CONCRETO PARA ACTOS DE POSESIÓN EN LOS TERRENOS DEL PECH Y LABORES DEL AREA DE VIGILANCIA DE TIERRAS DEL AREA DE SEGURIDAD TERRITORIAL

1. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento es para el servicio de vigilancia de tierras del Área de Vigilancia y Seguridad Territorial (AVST). **LOS MODULOS DE CONCRETO** se construirán como medio posesorio para prevenir, resguardar y contrarrestar posibles actos de invasión en defensa de los terrenos de propiedad del Proyecto Especial CHAVIMOCCHIC. Asimismo, permitirá que los colaboradores tengan un espacio cómodo de trabajo, esto es esencial debido a diversos factores que impactan directamente en la salud, el bienestar y la productividad.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

La construcción del bien en campo en zonas específicas para el personal de vigilancia de tierras del Área de Vigilancia y Seguridad Territorial y para que ellos en cumplimiento de sus labores diarias tengan un espacio en óptimas condiciones de los fenómenos climáticos. Asimismo, puedan realizar el resguardar los terrenos de propiedad del Proyecto Especial CHAVIMOCCHIC.

3. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO:

3.1 Descripción del servicio:

Ítem	DESCRIPCIÓN	Unidad de Medida	Cantidad
1	<p>CONSTRUCCIÓN DE (05) MODULOS DE CONCRETO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiones 3 metros de ancho x 3 metros de largo x 2.50 de alto. • Base corrida de ladrillo de concreto • Muros de ladrillo de concreto asentado con cemento • Tarrajeo con cemento por fuera y por dentro • Techo con vigas de madera, caña chancada y torta de cemento con ligera inclinación • Falso piso 	Unidad	05

PRECISIONES DEL SERVICIO:

- Es necesario precisar que el servicio **es a todo costo**, lo que debe ser incluido en el monto total de la construcción de los módulos.
- Servicio es construido en campo según el plazo establecido por el área usuaria en el presente TDR.

4. REGLAMENTO TECNICOS NORMAS METEREOLÓGICAS Y/O SANITARIAS

Ninguno

5. SEGUROS

El proveedor y el personal clave deben contar con seguro contra accidentes personales, SCTR. El seguro deberá estar vigente por el periodo de ejecución del servicio. **Será presentado previamente a la emisión de la orden de servicio.**

6. PRESTACIONES ACCESORIAS

Ninguno

7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

a) Requisitos

Generales

- ✓ Persona natural o Jurídica
- ✓ Contar con Registro Único de Contribuyente (RUC) vigente.
- ✓ Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- ✓ No estar inhabilitado ni sancionado para contratar con el Estado.
- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 30° de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

Experiencia:

Experiencia general:

- **Haber realizado al menos 2 servicios para el sector público**

Experiencia específica:

- **Contar con al menos 2 servicios relacionados a: Construcción de módulos de concreto, construcción de edificaciones y otro tipo de trabajos similares.**

Acreditación: copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV.

8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1. LUGAR

LA **CONSTRUCCIÓN DE (05) MODULOS DE CONCRETO** SERÁN EN LOS TERRENOS DE PROPIEDAD DEL P.E. CHAVIMOCHIC, SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE:

- **POLVORIN (EL MILAGRO)**
- **BUENA VISTA- CHAO**
- **CERRO LA OREJA – LAREDO (SANTO DOMINGO)**
- **PAMPAS DE CHIQUITOY – SANTIAGO DE CAO**
- **TABLAZO – CHIQUITOY (SANTIAGO DE CAO)**

Nota: Al día siguiente de notificada la Orden de servicio, el proveedor deberá acercarse a la oficina de la SGGT con la finalidad de coordinar respecto a las referencias exactas de dichos lotes. Asimismo, con el personal asignado se realizará la visita **INSITU** en donde se prestará el servicio.

El plazo de entrega será el siguiente:

- Hasta **treinta (30)** días calendarios, plazo que se computará desde el día siguiente de notificada la orden de servicio.

9. ENTREGABLES

El entregable a presentar es **único (1)**.

El entregable será presentado de acuerdo al siguiente detalle:

- **Entregable 01:** Será presentado hasta los 30 días calendarios de notificada la orden de servicio.

El entregable será dirigido al área usuaria en medio digital (PDF) y firmado por el proveedor, mediante la mesa de partes del PECH (mesadepartesvirtual@chavimochic.gob.pe).

10. CONFORMIDAD

Conformidad será otorgada por el área usuaria: La Sub Gerencia de Gestión de Tierras, respecto a lo requerido en los Términos de Referencia, de conformidad a lo prescrito en el artículo 144 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

11. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL PROVEEDOR en SOLES (S/), en **PAGO ÚNICO**, según lo establecido en el artículo 67 de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad Contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad del Área Usuaria, en coordinación con el Área Técnica Estratégica, de ser el caso.
- Informe de acuerdo con lo establecido en el primer entregable.
- Comprobante de pago.

12. CONFIDENCIALIDAD

EL PROVEEDOR estará obligado a guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información o documentación a la que tengan acceso en el marco del servicio; quedando expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. EL PROVEEDOR debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende a la información que se entrega, como también a la que se genere durante la realización del servicio y la información producida una vez que se haya concluido el mismo. Dicha información puede consistir en textos, mapas, gráficos, planos, fotografías, dibujos, mosaicos, informes, recomendaciones, cálculos, estadísticas, documentos y demás datos compilados, recibidos o entregados por el locador.

13. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 1 año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE, de acuerdo a lo establecido en el literal c) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

14. PENALIDADES

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

a) Para bienes y servicios: F = 0.40.

Para dicho procedimiento se deberá tener en cuenta lo prescrito en el artículo 120 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069, en lo que fuera aplicable.

Otras penalidades:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el proveedor no cumpla con realizar la actividad encomendada dentro del plazo requerido por el área usuaria.	(0.15 UIT) por cada día de incumplimiento.	Según informe del área usuaria.

2	Cuando se notifique la presencia del proveedor en el PECH y éste, sin causa justificante, no concurre o llega fuera del horario requerido por el área usuaria.	(0.04 UIT) por cada incumplimiento.	Según informe del área usuaria.
----------	--	-------------------------------------	---------------------------------

15. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La configuración de las causales de resolución de orden o contrato y su procedimiento serán aplicados de conformidad con lo prescrito en los lineamientos para las contrataciones menores de bienes, servicios en general y servicios de consultoría en general del Proyecto Especial CHAVIMOCNIC.

16. SANCIONES

EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, caso contrario Abastecimientos y Servicios Generales comunicará al Tribunal de Contrataciones Públicas cuando incurran en las siguientes infracciones:

- Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben Ejecutarse con posterioridad al pago.
- Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP.
- Contratar con el Estado estando impedido conforme a ley.
- Ocasionar que la entidad contratante resuelva el contrato, incluidos aquellos contratos que se perfeccionen a través de los catálogos electrónicos de acuerdos marco, siempre que dicha resolución no haya sido sometida a conciliación.
- Presentar información inexacta a la Entidad Contratante, siempre que estén relacionadas con el cumplimiento de un requerimiento o requisitos que incidan necesaria y directamente en la obtención de una ventaja o beneficio concreto para su selección o en la ejecución contractual.
- Presentar documentos falsos o adulterados a la Entidad Contratante

17. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, en el proceso de contratación a cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias

pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente. Aunado a ello, EL PROVEEDOR se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL PROVEEDOR se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE. Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18. GARANTÍAS

No Aplicable en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 08 UIT.

19. GESTIÓN DE RIESGOS DE LAS PARTES

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

20. APLICACIÓN SUPLETORIA

Se aplicará de manera supletoria el TUO Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General, así como el Código Civil, siempre que no se contradiga con las disposiciones de la normativa de contratación pública vigente.

21. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

En caso sea necesario que el locador realice alguna gestión en las oficinas de la Entidad, deberá cumplir con los protocolos sanitarios de acuerdo a la normatividad vigente, de ser el caso; y disposiciones particulares propias de la Entidad.

22. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante conciliación.

23. NORMATIVIDAD APLICABLE

Las contrataciones menores se rigen por la Ley General de Contrataciones Públicas y su reglamento vigente al momento de la contratación.

Trujillo, 04 de noviembre del 2025.

Firma de la solicitante

Firma del Jefe del Área Usuaría

- Referencia del servicio solicitado:

