

REQUERIMIENTO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATOS MENORES

ORGANO Y/O UNIDAD ORGANICA:	SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL P.E. CHAVIMOCHIC
ACTIVIDAD DEL POI / ACTIVIDAD ESTRATEGICA:	OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA HIUDRAULICA MAYOR DEL P.E. CHAVIMOCHIC / RECURSO HIDRICO SOSTENIBLE PARA LOS USUARIOS DEL SISTEMA HIDRAULICO MAYOR CHAVIMOCHIC PROVINCIAS DE VIRU Y TRUJILLO
DENOMINACION DE LA CONTRATACION:	ADQUISICION DE INSUMOS METÁLICOS Y HERRAMIENTAS PARA CORTE Y OXICORTE

1. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento tiene por finalidad contar con llaves combinadas, equipos de oxicorte, mangueras y boquillas, necesarios para la ejecución de trabajos de corte, desbaste y uniones metálicas en las labores hidromecánicas de la Infraestructura Hidráulica Mayor. Estos equipos y materiales son indispensables para garantizar la precisión, seguridad y continuidad operativa, asegurando la adecuada funcionabilidad de las instalaciones en concordancia con el cumplimiento del Plan de Operación, Mantenimiento y Desarrollo de la Infraestructura Hidráulica Chavimochic (POMDIH – 2025), en el marco del Plan Operativo Institucional y el Plan Estratégico Institucional – PEI.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Adquirir varillas roscadas, brocas, discos abrasivos, llaves combinadas, equipos de oxicorte, mangueras y boquillas, con la finalidad de ejecutar los trabajos programados de anclaje, corte y unión metálica en la Infraestructura Hidráulica Mayor, garantizando la seguridad, resistencia y eficiencia de las labores, en concordancia con el plan de mantenimiento preventivo establecido.

3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

N°	DESCRIPCIÓN	U.M.	CANTIDAD
1	VARILLA ROSCADA DE ACERO ASTM ZINCADO - 7/8" X 1 MT DIMENSIONES: 7/8" x 1 m COMPOSICIÓN (% EN PESO): C ≤ 0.27, Mn 0.60–0.90, P ≤ 0.04, S ≤ 0.05, Si ≤ 0.40, Cu ≤ 0.20 LÍMITE DE FLUENCIA (MPa): ≥ 250 RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (MPa): 400–550 ELONGACIÓN (% E:50 mm): ≥ 23 mm	UND	300
2	BROCA PARA TALADRO CON PERCUSIÓN METRICA TE-YX 24/92 DIÁMETRO: 24 mm LONGITUD TOTAL: 920 mm LONGITUD DE TRABAJO: 800 mm FORMA DE CABEZA: Cortadora múltiple	UND	2

	COMPOSICIÓN DEL MATERIAL: Carburo de tungsteno NÚMERO DE BORDES DE CORTE: 4		
3	DISCO DE CORTE ACERO INOXIDABLE 9" – 230MM x 1,9 x 22,23 ABRASIVO DIÁMETRO: 230 mm ESPESOR: 2 mm DIÁMETRO DE BUJE: 22.23 mm	UND	40
4	DISCO DE CORTE ACERO INOXIDABLE 4 1/2" – 115MM X 1 X 22.23 ABRASIVO DIÁMETRO: 115 mm ESPESOR: 1 mm DIÁMETRO DE BUJE: 22.23 mm	UND	30
5	DISCO DE DESBASTE ACERO INOXIDABLE 4 1/2 X 1/4 X 7/8" DIÁMETRO: 115 mm ESPESOR: 6 mm DIÁMETRO DE BUJE: 22 mm	UND	30
6	LLAVE MIXTA 12PT 1 1/8" MATERIAL: Acero cromo vanadio EXTREMO ABIERTO: 15° CORONA: 12 puntas APERTURA: 1 1/8" RECUPERACIÓN: 30°	UND	3
7	EQUIPO DE OXICORTE COMPLETO INCLUYE: <ul style="list-style-type: none"> • Mango con válvula check • Aditamento de corte • 4 boquillas de soldar (n.º 1, 2, 3, 5) • 3 boquillas de corte • 1 boquilla de calentamiento • Reguladores de oxígeno y acetileno (sistema DIN control) • Bloqueadores de llama • Manguera bicolor • Lentes • Chispero • Limpia boquillas • Llave • Guantes • Carro guía • Maletín porta equipó 	UND	3
8	MÁQUINA DE OXICORTE PORTÁTIL – 220 V 60 Hz VELOCIDAD DE CORTE: 150–800 mm/min GROSOR DE CORTE: 6–100 mm ÁNGULO DE CORTE: 45° VELOCIDAD DEL MOTOR: 1500 rpm SISTEMA DE GUÍA: RIELES DE PRECISIÓN LONGITUD MÍNIMA DE RIEL: 1.8 m (2 RIELES) SEGURIDAD: EQUIPADA CON SISTEMA DE CONTROL DE ENCENDIDO/APAGADO SEGURO	UND	1
9	MANGUERA MELLIZA OXICORTE 1/4" X 300 PSI X 100M TUBO INTERNO: Jebe/lona DIÁMETRO INTERNO: 1/4" PRESIÓN DE TRABAJO: 300 psi COLOR: Bicolor (verde oxígeno / rojo acetileno) REFUERZO: Textil multiespiral	ROLLO	1
10	BOQUILLA DE CORTE ACETILENO N °2 MATERIAL: Cobre/latón USO: Oxígeno y acetileno	UND	10

<p>PRESIÓN DE TRABAJO: 0.2–0.5 MPa DIÁMETRO INTERIOR: Calibrado RANGO DE CORTE: Hasta 100 mm CONEXIÓN: Estándar para soplete de oxicorte</p>		
--	--	--

Las características técnicas, serán acreditadas mediante Fichas, catálogos u otro documento emitido por el fabricante o representante del producto objeto de la contratación, de forma tal que acredite las características técnicas.

4. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

Para garantizar la seguridad, los insumos solicitados deben cumplir normas nacionales e internacionales que tengan relación directa con los productos requeridos, y deberán satisfacer un nivel óptimo de aplicabilidad, durabilidad y calidad que garanticen su eficiente rendimiento.

5. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACION

No aplica.

6. GARANTÍA COMERCIAL

El alcance de la garantía: Contra defectos de fabricación será no menor a un (01) año a partir de la fecha en la que se otorgará la conformidad de los bienes.

Condiciones de la garantía: Deberá hacerse efectiva el cambio dentro de un plazo máximo de tres (3) días calendarios a partir de la notificación del aviso de los bienes defectuosos.

7. MUESTRAS

No aplica.

8. PRESTACIONES ACCESORIAS

No aplica.

9. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

9.1. LUGAR

Los bienes serán entregados en los Almacenes del Proyecto Especial Chavimochic, sito en Campamento San José, Provincia y Distrito de Virú H7QF+5V8, Virú 13620. Referencia entrada Km. 513 de la Panamericana Norte - Virú - Virú - La Libertad – Perú, en horario de oficina de lunes a viernes de 08:00 horas 13:00 horas y 14:00 a 16:00 horas.

9.2. PLAZO

El plazo de entrega será el siguiente:

- Hasta diez (10) días calendarios, plazo que se computará desde el día siguiente de notificada la orden de compra.

10. RECEPCION Y CONFORMIDAD

La recepción será efectuada por el Área de Almacén, y la conformidad será otorgada por el Área Técnica de Mantenimiento de la Infraestructura Hidráulica de la Subgerencia de Operación y Mantenimiento, respecto a lo requerido en las especificaciones técnicas, de conformidad a lo prescrito en el artículo 144 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

11. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL PROVEEDOR en SOLES (S/), en PAGO ÚNICO, según lo establecido en el artículo 67 de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad Contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del AREA DE ALMACEN.
- Conformidad del Área Técnica de Mantenimiento.
- Guía de Remisión.
- Comprobante de pago: factura respectiva.

12. REQUISITOS Y RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

12.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

a) Requisitos

Generales

- ✓ Persona Natural o Jurídica
- ✓ Contar con Registro Único de Contribuyente (RUC) vigente.
- ✓ Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- ✓ No estar inhabilitado ni sancionado para contratar con el Estado.
- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 30° de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

Específicos

- ✓ Monto facturado acumulado equivalente a S/10,000.00, (Diez mil con 00/100 soles) en el objeto de la contratación.
- ✓ Definición de similares: Ferretería general y/o gases industriales.

Se acreditará: copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago , o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV.

12.2. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE, de conformidad con lo establecido en el literal c) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069.

13. PENALIDADES POR MORA

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Penalidad\ diaria = \frac{0.10 \times monto}{F \times plazo\ en\ días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

a) Para bienes y servicios: F= 0.40.

Para dicho procedimiento se deberá tener en cuenta lo prescrito en el artículo 120 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas – Ley N° 32069, en lo que fuera aplicable.

14. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La configuración de las causales de resolución de orden o contrato y su procedimiento serán aplicados de conformidad con lo prescrito en los lineamientos para las contrataciones menores de bienes, servicios en general y servicios de consultorías en general del Proyecto Especial Chavimochic.

15. SANCIONES

EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, caso contrario el Área de Abastecimientos y Servicios Generales comunicará al Tribunal de Contrataciones Públicas del OECE cuando incurran en las siguientes infracciones:

- Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.
- Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP.
- Contratar con el Estado estando impedido conforme a ley.
- Ocasionar que la entidad contratante resuelva el contrato, incluidos aquellos contratos que se perfeccionen a través de los catálogos electrónicos de acuerdos marco, siempre que dicha resolución no haya sido sometida a conciliación.
- Presentar información inexacta a la Entidad Contratante, siempre que estén relacionadas con el cumplimiento de un requerimiento o requisitos que incidan necesaria y directamente en la obtención de una ventaja o beneficio concreto para su selección o en la ejecución contractual.
- Presentar documentos falsos o adulterados a la Entidad Contratante.

16. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, en el proceso de contratación a cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente. Aunado a ello, EL PROVEEDOR se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o

cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL PROVEEDOR se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE. Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

17. GARANTÍAS

No aplicable en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sea menores o iguales a 08 UIT.

18. GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

19. APLICACIÓN SUPLETORIA

Se aplicará de manera supletoria el TUO Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, así como el Código Civil, siempre que no se contradiga con las disposiciones de la normativa de contratación pública vigente.



20. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante conciliación.

21. NORMATIVIDAD APLICABLE

Las contrataciones menores se rigen por la Ley General de Contrataciones Públicas y su reglamento, vigente al momento de la contratación.

Trujillo, 02 de Setiembre del 2025.

Firma del solicitante

Firma del Jefe del Área Usuaría