

Requerimiento

Especificaciones Técnicas

Órgano y/o Unidad Orgánica	Unidad de Mantenimiento – Hospital III José Cayetano Heredia
Actividad del POI / Acción Estratégica PEI:	AEI.01.01: Prestaciones de salud oportunas para los asegurados
Código CUBSO y Descripción:	
Denominación de la contratación:	Adquisición de ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE ASCENSORES 01 Y 02 DEL HOSPITAL III JOSE CAYETANO HEREDIA - RAPI

I. FINALIDAD PÚBLICA

Mantener la Operatividad continua de los Ascensores del Hospital III José Cayetano Heredia – EsSalud.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE ASCENSORES 01 Y 02 DEL HOSPITAL III JOSE CAYETANO HEREDIA - RAPI

III. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

3.1 Descripción de los bienes a contratar

ITEM	DESCRIPCION DEL REPUESTO	U.M.	CANT.
1	CONTACTOR AUXILIAR ASCENSOR	UND	6
2	FAJAS TIPO V	UND	6
3	MICROSWTCH DE ASCENSOR	UND	24
4	ROLO DE ASCENSOR	UND	6
5	CONTACTO FIJO ASCENSOR	UND	12
6	GUIADORES DE ASCENSOR	UND	12
7	RODAMIENTOS DE ASCENSOR	UND	8
8	SENSOR CORTINA PUERTA ASCENSOR	UND	4
9	CONTACTO TRINCO	UND	36
10	VENTILADOR DE ASCENSOR	UND	4
11	VARIADOR DE VELOCIDAD	UND	2

3.2 Características técnicas

ITEM	DESCRIPCION DEL REPUESTO	ESPECIFICACIONES TECNICAS
1	CONTACTOR AUXILIAR ASCENSOR	CONTACTOR AUXILIAR 110 VAC PARA ASCENSOR SCHINDLER
2	FAJAS TIPO V	FAJAS TIPO V OPERADOR DE PUERTA ASCESOR SCHINDLER

3	MICROSIWTCH DE ASCENSOR	MICROSWITCH OPERADOR DE PUERTA ASCENSOR SCHINDLER
4	ROLO DE ASCENSOR	ROLO ATEFLONADO PARA PINZA DE APERTURA Y CIERRE DE PUERTA DE ASCENSOR SCHINDLER
5	CONTACTO FIJO ASCENSOR	CONTACTO FIJO PARA PUERTA DE PISO DE ASCENSOR SCHINDLER
6	GUIADORES DE ASCENSOR	GUIADORES DE CABINA Y CONTRAPESO DE ASCENSOR SCHINDLER
7	RODAMIENTOS DE ASCENSOR	RODAMIENTOS PARA BRAZO DE PUERTA FIJA DE CABINA DE ASCENSOR SCHINDLER
8	SENSOR CORTINA PUERTA ASCENSOR	SENSOR CORTINA PUERTA DE ASCENSOR SCHINDLER
9	CONTACTO TRINCO	CONTACTO MOVIL TRINCO PARA ASCENSOR SCHINDLER
10	VENTILADOR DE ASCENSOR	VENTILADOR DE ENFRIAMIENTO PARA ASCENSOR SCHINDLER
11	VARIADOR DE VELOCIDAD	VARIADOR DE VELOCIDAD PARA PUERTA DE ASCENSOR SCHINDLER

3.3 Condiciones de operación

Los Ascensores trabajan en condiciones eléctricas a 220 VAC, 60 Hz.

3.4 Embalaje y rotulado

3.4.1 Embalaje

- Debidamente embalado. Material: cartón corrugado o plastificado.

3.4.2 Rotulado

- Rotulo acorde a las especificaciones técnicas detalladas, proceso de adquisición y número de Orden de Compra.

3.5 Sistemas de entrega

Entrega directa: El proveedor entregará directamente los bienes a EsSalud

3.6 Transporte

No aplica.

3.7 Seguros

No aplica.

3.8 Garantía comercial

Los repuestos deben contar con una garantía de seis (06) meses

Alcance de la garantía: Contra defectos de diseño y/o fabricación.

Condiciones de la garantía: El contratista reemplazara el bien en el plazo de 72 horas.

Inicio del cómputo del período de garantía: A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.

3.9 Muestra

No aplica.

3.10 Disponibilidad de servicios y repuestos

No aplica.

3.11 Prestaciones accesorias a la prestación principal

No aplica.

3.11.1 Mantenimiento preventivo y/o correctivo

No aplica

3.11.2 Soporte técnico

No aplica

3.11.3 Capacitación y/o entrenamiento

No aplica

3.11.4 Otras prestaciones accesorias

No aplica

3.12 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

3.12.1 Lugar

Almacén Central Red Asistencial Piura - EsSalud. Sito en Av. Independencia s/n Urb. Miraflores – Castilla - Piura.

3.12.2 Plazo

Quince (15) días calendario.

El plazo de ejecución de las prestaciones, será a partir del día siguiente del perfeccionamiento del contrato (sea por suscripción del documento contractual o recepción de la orden de compra, según corresponda).

El suministro de los bienes será en una sola entrega.

IV. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL CONTRATISTA

No aplica

V. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

5.1 Otras obligaciones

5.1.1 Otras obligaciones del contratista

No aplica

5.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

No aplica

5.2 Confidencialidad

El contratista está obligado a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad de todos los documentos e informaciones de la Entidad, a los que tenga acceso con motivo del desarrollo de esta contratación. Esta obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se hayan concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista

5.3 Adelantos

No aplica

5.4 Sub Contratación

No aplica

5.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

No aplica

5.6 Conformidad de los bienes

5.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por la oficina de Mantenimiento del Hospital III José Cayetano Heredia, en el plazo máximo de siete (07) días computados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

5.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes

No aplica

5.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

No aplica.

5.7 Forma de pago

El pago por la presente contratación se realizará en un pago único, previa conformidad de la prestación y envío de comprobante de pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación debe hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días contabilizados desde el día siguiente de recibido el bien, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Documento de recepción y verificación del Almacén Central de la Red Asistencial Piura – EsSalud.
- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el área de mantenimiento del Hospital III José Cayetano Heredia.
- Comprobante de pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

El comprobante de pago y la información requerida para gestionar el pago deberá ser presentado vía Mesa de Partes de ESSALUD, virtual <http://https://mpv.essalud.gob.pe/>, en el horario desde las 8:30 a 16:30 horas

5.8 Modalidad de Pago

Suma alzada

5.9 Formula de reajuste

No aplica.

5.10 Penalidad Por Mora

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula prevista en el Art. 120 del RLGCP:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 0092025-EF.

5.11 Otras penalidades aplicables

No aplica

5.12 Responsabilidad por vicios ocultos

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el literal c) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y 144 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

VI . CLAUSULA DE ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier

persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

VII. GESTION DEL RIESGO

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

VIII. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

IX. RESOLUCION DE CONTRATO

"Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF."

FORMATO Nº 04 - FORMATO DE SOLICITUD DE COMPRA POR LOGISTICA

Nº DE SOLICITUD	
-----------------	--

ORGANO DESCONCENTRADO: RED ASISTENCIAL PIURA

ESTABLECIMIENTO DE SALUD : HOSPITAL III JOSE CAYETANO HEREDIA

AREA USUARIA: HOSPITALARIA

FECHA QUE SE REQUIERE : 22/08/2025

ITEM	DESCRIPCION COMPLETA DEL RESPUESTO SOLICITADO							DESCRIPCION DEL EQUIPO DESTINO (*)				
	CODIGO SAP	DESCRIPCION DEL REPUESTO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	U.M.	CANT.	GARANTIA (meses)	PLAZO ENTREGA	SERVICIO	DENOMINACION DEL EQUIPO	MARCA	MODELO	CODIGO PATRM
1	090020109	CONTACTOR AUXILIAR ASCENSOR	CONTACTOR AUXILIAR 110 VAC PARA ASCENSOR SCHINDLER	UND	6	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
2	090020017	FAJAS TIPO V	FAJAS TIPO V OPERADOR DE PUERTA ASCESOR SCHINDLER	UND	6	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
3	080030198	MICROSIWTCH DE ASCENSOR	MICROSWITCH OPERADOR DE PUERTA ASCENSOR SCHINDLER	UND	24	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
4	090020024	ROLO DE ASCENSOR	ROLO ATEFLONADO PARA PINZA DE APERTURA Y CIERRE DE PUERTA DE ASCENSOR SCHINLDER	UND	6	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
5	80030075	CONTACTO FIJO ASCENSOR	CONTACTO FIJO PARA PUERTA DE PISO DE ASCENSOR SCHINDLER	UND	12	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
6	090020099	GUIADORES DE ASCENSOR	GUIADORES DE CABINA Y CONTRAPESO DE ASCENSOR SCHINDLER	UND	12	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2

FORMATO Nº 04 - FORMATO DE SOLICITUD DE COMPRA POR LOGISTICA

Nº DE SOLICITUD	
-----------------	--

ORGANO DESCONCENTRADO: RED ASISTENCIAL PIURA

ESTABLECIMIENTO DE SALUD : HOSPITAL III JOSE CAYETANO HEREDIA

AREA USUARIA: HOSPITALARIA

FECHA QUE SE REQUIERE : 22/08/2025

ITEM	DESCRIPCION COMPLETA DEL RESPUESTO SOLICITADO							DESCRIPCION DEL EQUIPO DESTINO (*)				
	CODIGO SAP	DESCRIPCION DEL REPUESTO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	U.M.	CANT.	GARANTIA (meses)	PLAZO ENTREGA	SERVICIO	DENOMINACION DEL EQUIPO	MARCA	MODELO	CODIGO PATRM
7	090020104	RODAMIENTOS DE ASCENSOR	RODAMIENTOS PARA BRAZO DE PUERTA FIJA DE CABINA DE ASCENSOR SCHINDLER	UND	8	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
8	090020026	SENSOR CORTINA PUERTA ASCENSOR	SENSOR CORTINA PUERTA DE ASCENSOR SCHINDLER	UND	4	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
9	090020109	CONTACTO TRINCO	CONTACTO MOVIL TRINCO PARA ASCENSOR SCHINDLER	UND	36	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
10	090020068	VENTILADOR DE ASCENSOR	VENTILADOR DE ENFRIAMIENTO PARA ASCENSOR SCHINDLER	UND	4	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2
11	100070028	VARIADOR DE VELOCIDAD	VARIADOR DE VELOCIDAD PARA PUERTA DE ASCENSOR SCHINDLER	UND	2	6	15 dias	HOSPITAL	ASCENSOR MONTACAMILLAS	SCHINDLER	S/M	ABDI0001 - 2

**" PROCEDIMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE
MANTENIMIENTO EN ESSALUD "**

Código : S08
Versión : 01
Fecha : 28/08/2021
Gerencia Central de Proyectos de Inversión

FORMATO Nº 02- FORMATO DE REQUERIMIENTO DE BIENES PARA EL MANTENIMIENTO

FECHA DE SOLICITUD DE BIENES O REPUESTOS 21/08/2025

ORGANO DESCONCENTRADO : RED ASISTENCIAL PIURA
ESTABLECIMIENTO DE SALUD : HOSPITAL III JOSE CAYETANO HEREDIA

DATOS DEL SOLICITANTE

TALLER EJECUTOR: ELECTROMECHANICO INGENIERO RESIDENTE: JOSE GUTIERREZ CHAUCA TECNICO RESPONSABLE: WALTER ABRAMONTE

DATOS DEL BIEN O REPUESTO							VERIFICACION ALMACEN		
CANT.	UNID.	DESCRIPCION DEL REPUESTO	DENOMINACION DEL EQUIPO	CODIGO PATRIMONIAL	OTM/OTC	P.U.	CANT. ENTREGADA	DEV (SI/NO)	FECHA DE ENTREGA
6	UND	CONTACTOR AUXILIAR ASCENSOR	ASCENSOR MONTACAMILLAS	ABDI0001 - 2		170			
		CONTACTOR AUXILIAR 110 VAC PARA ASCENSOR SCHINDLER						VISTO BUENO ALMACEN	
6	UND	FAJAS TIPO V	ASCENSOR MONTACAMILLAS	ABDI0001 - 2		70			
		FAJAS TIPO V OPERADOR DE PUERTA ASCESOR SCHINDLER						VISTO BUENO ALMACEN	
24	UND	MICROSIWTC DE ASCENSOR	ASCENSOR MONTACAMILLAS	ABDI0001 - 2		85			
		MICROSWITCH OPERADOR DE PUERTA ASCENSOR SCHINDLER						VISTO BUENO ALMACEN	
6	UND	ROLO DE ASCENSOR	ASCENSOR MONTACAMILLAS	ABDI0001 - 2		25			
		ROLO ATEFLONADO PARA P9INZA DE APERTURA Y CIERRE DE PUERTA DE ASCENSOR SCHINDLER						VISTO BUENO ALMACEN	
12	UND	CONTACTO FIJO ASCENSOR	ASCENSOR MONTACAMILLAS	ABDI0001 - 2		150			
		CONTACTO FIJO PARA PUERTA DE PISO DE ASCENSOR SCHINDLER						VISTO BUENO ALMACEN	
12	UND	GUIADORES DE ASCENSOR	ASCENSOR MONTACAMILLAS	ABDI0001 - 2		60			
		GUIADORES DE CABINA Y CONTRAPESO DE ASCENSOR SCHINDLER						VISTO BUENO ALMACEN	



TECNICO RESPONSABLE
DNI: 02810603
WALTER ABRAMONTE RUFINO


CONSORCIO MARCONA
Ing. José Alfredo Gutiérrez Chauca
INGENIERO RESPONSABLE

INGENIERO RESIDENTE



SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO