

**ANEXO N° 01**  
**TERMINOS DE REFERENCIA**  
**Pedido de Servicio N°: 784**

<b>Unidad Orgánica</b>	Departamento de Pediatría
<b>Actividad</b>	Desarrollo Infantil Temprano
<b>Meta</b>	0092 – Atender a niños con diagnóstico de infecciones respiratorias agudas con complicaciones

**I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION (Obligatorio)**

Contratar el servicio de médico especialista en pediatría la atención de pacientes pediátricos y neonatales del Servicio de Pediatría, Servicio de Neonatología, Consultorio de Pediatría y emergencias pediátricas del hospital Hipólito Unanue de Tacna.

**II. FINALIDAD PÚBLICA (\*) (Obligatorio)**

Contar con el servicio de médico especialista en pediatría para la atención médico-asistencial de pacientes pediátricos y neonatales del Servicio de Pediatría y Servicio de Neonatología del hospital Hipólito Unanue de Tacna.

**III. OBJETIVO DE LA CONTRATACION (Obligatorio)**

Contar con un médico especialista mediante el Servicio de médico especialista en pediatría para la atención médico- asistencial de pacientes neonatales y pediátricos en el Servicio de Pediatría, Servicio de Neonatología, Consultorio de Pediatría y emergencias pediátricas del hospital Hipólito Unanue de Tacna.

**IV. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO: (Obligatorio)**

ITEM	DESCRIPCION	UNID. MEDIDA	CANT.
1	Servicio de médico especialista en pediatría	Servicio	01

**ACTIVIDADES PARA REALIZAR:**

- Realizar el seguimiento integral al recién nacido y pacientes pediátricos en los servicios de pediatría, servicio de neonatología, consultorio de pediatría y emergencias de pediatría.
- Suplir las ausencias de personal médico pediatra y resolver las situaciones asistenciales imprevistas.

**V. REQUISITOS DEL MINIMOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL (De corresponder)**

- Título de 2da especialidad
- Título profesional de médico
- Constancia de habilitación
- Resolución Serums
- Persona natural y/o jurídica.
- Experiencia laboral en el sector público y/o privado de mínimo 03 años.
- Contar con RUC (activo).
- No tener impedimento para contratar con el Estado.
- Contar con registro nacional de proveedores del estado.

**VI. SEGUROS (opcional)**

No corresponde

**VII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN (Obligatorio)**

Para el desarrollo del servicio; la Entidad a través del área usuaria el Departamento de Pediatría ubicado en el 2do piso del Hospital Hipólito Unanue de Tacna, brindará las facilidades para la adecuada prestación del servicio donde el CONTRATISTA pueda acceder a las instalaciones del área usuaria y demás áreas asistenciales para brindar atención a los pacientes neonatales y pediátricos.

El servicio será prestado por un total de 300 horas dentro de los plazos en el siguiente cuadro:

Producto	Plazo
1er Producto	Cumpliendo 150 horas contadas a partir de la notificación de la orden de servicio en el mes de mayo 2025.
2do Producto	Cumpliendo 150 horas contadas en el mes de junio 2025.



**VIII. ENTREGABLES (Obligatorio)**

El servicio a realizar entregará un informe de las tareas realizadas que contenga las horas trabajadas en atención de los pacientes pediátricos y neonatales; esta información se remitirá mediante comunicación formal (física) al área usuaria jefatura del Departamento de Pediatría en el 2do piso del Hospital Hipólito Unanue de Tacna.

Y comprenderá los siguientes entregables:

Producto	Entregable
1er Producto	Informe de las tareas realizadas al termino de las 150 horas asistenciales programas que contenga el desarrollo de las actividades solicitadas dentro del marco del ítem IV y según lo señalado en el ítem VII.
2do Producto	Informe de las tareas realizadas al termino de 150 horas asistenciales programas que contenga el desarrollo de las actividades solicitadas dentro del marco del ítem IV y según lo señalado en el ítem VII.

Los productos deberán ser ingresados mediante comunicación formal (física) al área usuaria jefatura del Departamento de Pediatría en el 2do piso del Hospital Hipólito Unanue de Tacna.

**IX. CONFORMIDAD (Obligatorio)**

La conformidad será emitida por la Jefatura de Pediatría quién verificará la calidad, alcances y cumplimiento de las condiciones solicitadas en los términos de referencia según el Artículo 144º del RGCP, en la cual indica que la conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción del entregable.

**X. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (Obligatorio)**

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La ENTIDAD paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

La ENTIDAD realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en moneda de soles y se realizaran mediante el pago por entregable de S/. 7,000.00; sumando el monto total de S/.14,000.00 depositados a cuenta del contratista, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la ENTIDAD debe contar con la siguiente documentación:

- o Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de la jefatura del Departamento de Pediatría.
- o Comprobante de pago.
- o Carta de actividades.
- o En caso de retraso en el pago por parte de la ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

**XI. CONFIDENCIALIDAD (De corresponder)**

Queda totalmente prohibido que los contratistas brinden declaraciones en medios de comunicaciones en representación de la Procuraduría General del Estado.

**XII. PENALIDAD (Obligatorio)**

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación: En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad, le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$



Donde F tiene los siguientes valores:

F = 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N°009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

**XIII. OTRAS PENALIDADES (De corresponder)**

No aplica

**XIV. RESOLUCION DEL CONTRATO (Obligatorio)**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N°009-2025-EF.

**XV. CLAUSULA DE CUMPLIMINETO (De corresponder)**

Son causales de resolución de contrato: La presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público.

En caso de que se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

**XVI. CLAUSULA DE GARANTIAS(Obligatorio)**

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo diez (10) días, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

**XVII. CLAUSULA DE GESTION DE RIESGOS (Obligatorio)**

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

**XVIII. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO (Obligatorio)**

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas



técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la entidad.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la entidad el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

**XIX. CLAUSULA SOLUCION DE CONTROVERSIAS (Obligatorio)**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

GOBIERNO REGIONAL DE TACNA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD  
HOSPITAL "HIPOLITO YANANUE" DE TACNA

  
.....  
Med. CARLOS ALBERTO SAENZ CORDOVA  
Jefe del Departamento de Pediatría  
DUAL 18402 DNI 25620

Firma del responsable de la Unidad Orgánica