



## FORMATO N° 03

## TERMINOS DE REFERENCIA – REQUERIMIENTO DE SERVICIOS

Unidad de Organización o Programa:	<b>SUB GERENCIA DE OBRAS Y PROYECTOS DE INVERSION</b>
Meta Presupuestaria:	<b>0213</b>
Actividad del POI:	
Contribución al PPR:	
Denominación de la Contratación:	<b>SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EXCAVADORA Y TRACTOR ORUGA PARA EL PROYECTO: " CREACION DE LA TROCHA CARROZABLE PALTA - ANCCOLLANA - PACCOZAN, DISTRITO DE CHURCAMP, PROVINCIA DE CHURCAMP - HUANCVELICA" con CUI: 2336324</b>

**I. FINALIDAD PUBLICA (Obligatoria)**

Garantizar la contratación oportuna para el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EXCAVADORA Y TRACTOR ORUGA** para el proyecto: " **CREACION DE LA TROCHA CARROZABLE PALTA - ANCCOLLANA - PACCOZAN, DISTRITO DE CHURCAMP, PROVINCIA DE CHURCAMP - HUANCVELICA**" con CUI: 2336324.

**Base legal:**

Se requiere el presente servicio con carácter urgente y temporal, al amparo del Numeral 3.2 del Artículo 3 de la Ley N° 31298.

**II. ANTECEDENTES**

La Municipalidad Distrital de Churcampa, es un órgano de gobierno local que emana de la voluntad popular, es una persona jurídica de derecho público por autonomía económica y administrativa en los asuntos de su competencia, representa al vecindario, promueve la adecuada presentación de los servidores públicos locales, fomenta el bienestar de los vecinos y el desarrollo integral y armónico de la suscripción territorial de su respectiva jurisdicción, así mismo le es aplicable, en lo pertinente, la construcción política del estado, leyes y disposiciones que regulan las actividad administrativas financieras presupuestales para la obra "**CREACIÓN DE LA TROCHA CARROZABLE PALTA - ANCCOLLANA - PACCOZAN, DISTRITO DE CHURCAMP, PROVINCIA DE CHURCAMP-HUANCVELICA**" CUI: 2336324.

**III. OBJETIVO DE LA CONTRATACION****OBJETIVO GENERAL.**

El presente tiene por objeto contratar el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EXCAVADORA Y TRACTOR ORUGA**, para el proyecto: " **CREACION DE LA TROCHA CARROZABLE PALTA - ANCCOLLANA - PACCOZAN, DISTRITO DE CHURCAMP, PROVINCIA DE CHURCAMP - HUANCVELICA**" con CUI: 2336324.

**OBJETIVO ESPECIFICO.**

Contratación de servicio de mantenimiento correctivo para excavadora **HYUNDAI R220LC-9S** y tractor oruga **KOMATSU D65EX-16**,

**IV. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL SERVICIO**

Se requiere el servicio de **ALQUILER DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EXCAVADORA Y TRACTOR ORUGA PARA EL PROYECTO: " CREACION DE LA TROCHA CARROZABLE PALTA - ANCCOLLANA - PACCOZAN, DISTRITO DE CHURCAMP, PROVINCIA DE CHURCAMP - HUANCVELICA"** con CUI: 2336324.

El servicio comprende la ejecución integral del mantenimiento correctivo, incluyendo mano de obra especializada, materiales, insumos, lubricantes, filtros, equipos y herramientas necesarias, dejando las máquinas operativas y listas para continuar su trabajo en obra.

El alcance incluye todas las actividades detalladas para cada equipo (excavadora y tractor oruga).

**ACTIVIDADES**

El proveedor deberá realizar las siguientes actividades:

ITEM	<u>DESCRIPCION MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA EXCAVADORA HYUNDAI R220LC-9S</u>	ACTIVIDAD
01	Cambio de sellos de botellas hidráulicas (02 Boonn, 01 Stick, 01 Bucket)	Cambio



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMP

!! ¡Cuna de Pucllay Qarmenqa!!

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

02	Cambio de bocinas y extracción de pines de cadena lado derecho e izquierdo, cambio de los segmentos	Cambio
03	Reparación de bomba de succión de combustible	reparación
04	Cambios de 02 mangueras de Stick hidráulicas	Cambio
05	Rellenado de rodillos inferiores y superiores, relleno de rueda guía	Reparación
06	Desmontaje, montaje, soldadura de tanque de combustible	Reparación

ITEM	<b>DESCRIPCION MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA TRACTOR ORUGA KOMATSU D65EX-16.</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
01	Reforzado del lampón de tractor oruga con plancha de 3/8"	Reparación
02	Cambio de zapatas, y recalzado de zapatas 7 pzas	Cambio
03	Montaje y desmontaje y sondeada de radiador, con cambio de mangueras y abrazadera	Reparación/ Cambio
04	Reparación del sistema eléctrico (arrancador, cambio de carbones, diodo rectificador, y rodajes)	Reparación
05	Cambio de sellos de botellas hidráulicas (de levante e inclinación).	Cambio
06	Cambio de bocinas y extracción de pines de cadena lado derecho e izquierdo, cambio de los segmentos	Cambio

**PROCEDIMIENTOS**

- ✓ El procedimiento de los trabajos estará a cargo del proveedor.
- ✓ El servicio de mantenimiento correctivo deberá dejar en óptimas condiciones el equipo con la finalidad de alcanzar el objetivo general de los términos de referencia.

**PLAN DE TRABAJO**

- ✓ No corresponde

**RECURSOS A SER PREVISTOS POR EL PROVEEDOR (de ser el caso)**

- ✓ El servicio de mantenimiento correctivo deberá ser a todo costo, incluye todos los tributos, gastos de traslado, mano de obra especializada, herramientas y equipos adecuados, ~~lubricantes, filtros y repuestos necesarios, y equipos de seguridad industrial.~~

**REFERENTE AL PERSONAL**

- ✓ 01 ingeniero mecánico electricista colegiado y habilitado.
- ✓ 01 técnico mecánico de mantenimiento de maquinarias pesadas.

  
Choque Quispe Edu Yarzanic  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP. 294162

**V. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL (Obligatorio)**

**PERFIL DE PROVEEDORES**

- Podrán presentarse como personas naturales y/o jurídicas
- Ruc activo y habido.
- RNP vigente,
- Empresas del giro de negocios
- No tener impedimentos para contratar con el Estado.
- Tener CCI para el pago
- Documentos que acrediten experiencia mínima: En servicios similares o en mantenimientos preventivos y correctivos vehiculares por un monto acumulado no menor a 10 UIT. En los últimos 2 años (adjuntar contrato y constancia de cumplimiento de la prestación).
- Documento que acrediten la experiencia del personal clave de 03 años en mantenimiento preventivo de maquinaria pesada

  
Ing. Dante Páucar Pérez  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP. 22074

Acreditación:



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMP

!! ¡Cuna de Pucllay Qarmenqa!!

## "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con entidades privadas, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

**LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION (Obligatorio)**

**Lugar:** Municipalidad Provincial de Churcampa, frente de trabajo tramo Palta - Ancollana - Paccozan, distrito de Churcampa, provincia de Churcampa, departamento Huancavelica.

**Plazo:** El plazo será de 10 días calendarios, el cómputo inicia desde el día siguiente a la notificación de la orden de servicio por la Sub Gerencia de Logística.

**VI. RESULTADOS ESPERADOS - ENTREGABLES**

No corresponde

**VII. CONFORMIDAD (Obligatorio)**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad será emitida por el ing. Residente con el V°B° y del inspector del proyecto previa presentación de reporte de actividades realizadas mediante una Carta; asimismo se debe adjuntar Comprobante de pago, Factura, Boleta de pago y Carta de CCI. Cual no debe exceder de siete (07) días calendarios, después de la presentación de documentos.

**VIII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (Obligatorio)**

**La Forma de pago:** se realizará en un pago único a la culminación del servicio.

**Condiciones de pago:**

luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los 10 días hábiles siguiente a la conformidad del servicio, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

**IX. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del (los) servicio (s) ofertado (s) por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

**X. CONFIDENCIALIDAD (De corresponder)**

EL CONTRATADO se obliga a mantener discrecionalidad y no revelar ningún dato de la información a ninguna otra parte, sin el consentimiento del área usuaria, así mismo mantener una reserva absoluta del manejo de la información.

**XI. PENALIDADES (Obligatorio)****Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la MPCH le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - Para bienes, servicios y consultorías:  $F = 0.25$ .
  - Para obras:  $F = 0.15$ .



Ing. Choque Quispe Edu Yarzino  
INSPECTOR DE OBRA  
CIP. 294162



Ing. Dante Paul Aviles Perez  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP. 22071



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMP

!! ¡Cuna de Pucllay Qarmenqa!!

## "AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente de la contratación o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la Entidad puede establecer en los TDR la penalidad a aplicarse.

**XII. OTRAS PENALIDADES (Opcional)**

Los TDR de la contratación pueden establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

- ✓ Por cada día de retraso en la presentación del informe de cumplimiento de servicio se aplicará una penalidad diaria del 1% hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, se verificará mediante informe del área usuaria.
- ✓ Por cada día de retraso al constituirse a la obra, después de la firma del contrato, se aplicará una penalidad diaria del 1% hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, se verificará mediante informe del área usuaria.
- ✓ Por incumplir a las Normas de seguridad (vestuario del personal, campamento, etc) se aplicará una penalidad diaria del 1% hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, se verificará mediante informe del área usuaria.
- ✓ Por no cumplir con su propuesta técnica, se aplicará una penalidad diaria del 1% hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, se verificará mediante informe del área usuaria.

La penalidad total por todo concepto indicado en los literales precedentes en ningún caso superará diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente se considera justificado el retraso y no se aplica la penalidad, cuando el CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado que el mayor tiempo transcurrido no le resulte imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la ENTIDAD ni da lugar el pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme en el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**XIII. CLAUSULA SOLUCION DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente. Las controversias que se deriven de la ejecución, interpretación del contrato, orden de compra y/o servicio, son resueltas mediante conciliación o conforme al artículo 81 de la Ley y al artículo 330 del Reglamento.

**XIV. CLAUSULA ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO****Declaración del Proveedor**

El Proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas

Además, el proveedor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.



Ing. Choque Quispe Edu Varzimo  
INSPECTOR DE OBRA  
C/P 294162



Ing. Dantes Paul Añes Pérez  
RESIDENTE DE OBRA  
C/P 294162





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMP A

!! ¡Cuna de Pucllay Qarmenqa!!

“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

**XV. RESOLUCION DE CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su reglamento.

La Municipalidad Provincial de Churcampa puede resolver el contrato u orden de servicio, en los siguientes casos:

- a) Por el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- b) Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- c) Por la paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación a su cargo.
- d) Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputada a las partes.

Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial la Orden de Compra o de servicio y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

  
 Ing. Edu Yarzinio Choque Quispe  
 RESPONSABLE DE OBRAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Firma del Área Usuaria.

  
 Ing. Dante Paul Aviles Perez  
 RESIDENTE DE OBRA  
 CIP. 22071

  
 Ing. Choque Quispe Edu Yarzinio  
 INSPECTOR DE OBRA  
 CIP. 294162