

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA - UNIDAD DE SEGUROS IV**

<b>Unidad de Organización</b>	Hospital de Apoyo Yungay
<b>Meta Presupuestaria</b>	213
<b>Actividad del POI</b>	MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
<b>Denominación de la Contratación</b>	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA - UNIDAD DE SEGUROS IV

**1. Finalidad Pública**

Cumplir con los objetivos institucionales del Hospital de Apoyo Yungay.

**2. Objetivo de la Contratación**

Contar con los servicios de un TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA - UNIDAD DE SEGUROS IV para Fortalecer servicios de un Técnico Computación e informática para Servicios en la Unidad de Seguros del Hospital de Apoyo Yungay.

**3. Alcances del Servicio**

1. Digitar 2,500 Fuas prestacionales de los diferentes servicios que brinda el Hospital de Apoyo Yungay, en el sistema Arfsis web.
2. Recepción y filtro de formatos únicos de atención de los servicios prestados en el Hospital de Yungay
3. Realizar control de calidad de los formatos únicos de atención antes de ingresar al sistema Arfsis web.
4. Archivo de formatos únicos de atención por servicios, después de la digitación.
5. Realizar backup y envíos diarios de las atenciones ingresadas al sistema Arfsis web.
6. Brindar soporte técnico básico al personal asistencial para el acceso, uso y recuperación de contraseñas de sistemas institucionales.
7. Monitorear el correcto funcionamiento del sistema ARFSIS Web y reportar oportunamente fallas técnicas al área de soporte o a la unidad correspondiente.
8. Asegurar la confidencialidad y protección de los datos sensibles de los pacientes, respetando las normas de seguridad de la información.
9. Mantener ordenada la base de datos, realizando depuración y organización de archivos digitales cuando corresponda.
10. Digitalizar documentos faltantes mediante escáner y asignarlos correctamente en los registros electrónicos.

**4. Requisitos mínimos del Locador**

- RNP – Registro Nacional de Proveedores
- RUC - Registro Único de contribuyentes
- Cuenta Interbancaria – CCI
- No tener impedimento para contratar con el Estado. Sustentar declaración jurada
- No encontrarse sancionado por el Tribunal de Contrataciones del Estado con sanción vigente.

**5. Seguros**

No aplica

**6. Perfil del puesto**

**Formación Académica:**

- Titulado Técnico en Computación e Informática.

Acreditación:

Con copia simple del: i) Título profesional Técnico.



La RSHN paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles

La RSHN realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en soles, en PAGOS UNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la RSHN debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de actividades
- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de **LA COORDINADORA DE LA UNIDAD DE SEGUROS DEL HOSPITAL DE APOYO DE YUNGAY**
- Recibo por honorarios Electrónico
- copia del registro Único de contribuyentes en condición de habido y activo - FICHA RUC
- Formulario de autorización de suspensión de renta de cuarta categoría de corresponder
- Copia del Registro Nacional de Proveedores – RNP
- CCI

En caso de retraso en el pago por parte de la RSHN, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

#### **11. Confidencialidad**

Queda totalmente prohibido que los contratistas brinden declaraciones en medios de comunicaciones en representación de la Procuraduría General del Estado.

#### **12. Penalizaciones**

##### Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la RSHN le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

$$F = 0.40$$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la RSHN no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.



Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la RSHN, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la RSHN.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la RHN el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

#### **19. Cláusula Solución de Controversias**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

  
GOBIERNO REGIONAL ANCASH  
RED DE SALUD HUAYLAS NORTE  
HOSPITAL LUNGAY  
  
Lic. Elma Kelly Flores Hualalga  
COORD. UNIDAD DE SEGUROS  
DNI 41940015  
C. 75999

Firma del Responsable de la Unidad Orgánica