



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA - REGION JUNIN

Hospitalaria, Cultural y Segura
PRIMERA CAPITAL DE PERU - LEY N° 29856



FORMATO - N°02. FORMATO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES

Área Usuaría (Centro de Costos)	SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.
Actividad	C0107 ATENCION, SUPERVISION Y DIRECCION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES QUE PRINDA LA ENTIDAD
Meta Presupuestaria	0026

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

I. Descripción del bien	MATERIALES DE ESCRITORIO
II. OBJETIVO	Desarrollar actividades y funciones específicas para la mejora del estado nutricional y de salud de gestantes y niños hasta los 12 meses de edad para el cumplimiento del COMPROMISO 1
III. Finalidad Pública	Realizar de manera eficiente y productiva las actividades del COMPROMISO 1
IV. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	<ul style="list-style-type: none"> • 4 CINTAS DE EMBALAJE 2 IN X 55YD • 6 ARCHIVADORES DE CARTÓN CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO A4 • 3 FORRO DE PLASTICO TRANSPARENTE TAMAÑO OFICIO X 5CM • 12 BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TAMAÑO GRANDE • 12 CORRERCTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO • 12 REGLAS DE PLASTICO 30 CM • 3 TABLERO DE PLASTICO TAMAÑO A4 CON SUJETADOR DE METAL • 12 TAJADOR DE METAL CON DEPOSITO • 12 BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL • 12 BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR NEGRO • 12 LAPIZ NEGRO GRADO 2B CON BORRADOR • 2 PLUMON RESALTADOR PUNTA MEDIANA BISELADA JUEGO X 6 COLORES VARIADOS • 12 TAMPON PARA HUELLA DACTILAR 8CM X 13 CM COLOR NEGRO

Cantidad	Varios
Unidad de medida	UND.
V. Lugar de entrega	Los bienes serán entregados en el almacén de la MPJ, sito en AV Mariscal Castilla S.N – Centro Cívico.
VI. Plazo de entrega	La entrega a los 5 días calendarios a partir del día siguiente de la fecha de notificación de la orden compra. y/o orden de servicio.
VII. Conformidad del bien	La conformidad estará a cargo de Almacén y la sub gerencia de Desarrollo Social, la misma que deberá de ser otorgada en un plazo no mayor de 04 días hábiles de recepcionado el bien a satisfacción del usuario.
VIII. Forma y condición de pago	El pago se realizará después de la conformidad del área usuaria

PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la entidad le aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto de la orden y/o contrato

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F: tiene los siguientes valores:

F= 0.40 para plazos menores o iguales a 60 días

F= 0.25 para para plazos mayores a 60 días

Monto = monto de la orden de compra o servicio

Plazo en días = plazo de cumplimiento de la ejecución contractual

La penalidad máxima aplicable será hasta el 10% del monto contratado

La Entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

