

ANEXO N° 1 DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores

De nuestra consideración:

Mediante la presente, el suscrito la empresa, con R.U.C. N°, declarado bajo juramento:

1. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas, ni en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria de ser postor o contratista del Estado.
2. Contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.
3. No encontrarme inhabilitado para contratar con el Estado.
4. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información presentada en el proceso de Contratación.
5. Conocer las infracciones y sanciones establecidas en el artículo 87 de la Ley N°32069 – Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444 – Ley del procedimiento Administrativo General.
6. No encontrarme prestando servicios laborales como personal civil y militar en la Marina de Guerra del Perú, en “Situación de actividad”.

Santa Rosa de Ocopa, de del 2025.

Firma y sello del proveedor o Representante Legal

DECLARACIÓN JURADA DE NORMAS ANTISOBORNO Y ANTICORRUPCIÓN

Yo,, identificado con DNI N°,
representante de la empresa con RUC N°
..... con domicilio en, Distrito de
....., de la Provincia de - Región de

DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

1. No haber ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude , cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente , o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 60 numeral (b) de la Ley General de Contrataciones Publicas - Ley N° 32069, y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como sus normas complementarias vigentes.
2. Conducirme en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas. integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas, en virtud a lo establecido en la Ley General de Contrataciones Publicas - Ley N° 32069 y su reglamento, y en la Ley N°27815 – Ley de Ética de la Función Publica.
3. Que me comprometo a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, organizacionales y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.
4. Que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, me someteré a la resolución del contrato y las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

Santa Rosa de Ocopa, dedel 2025

Firma y sello del proveedor o Representante Legal

FORMATO DE OFERTA ECONOMICA

Santa Rosa de Ocopa, de del 2025

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA DE OCOPA

Plaza Principal S/N– Santa Rosa de ocopa – Concepción

Presente. –

Atención: Área de logística, Patrimonio y Almacén.

Referencia: SOLICITUD DE COTIZACION

De mi Mayor Consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en atención a la Solicitud de Cotización para el, a fin de remitirle mi oferta económica conforme a los términos de referencia y/o especificaciones técnicas remitidas.

Monto ofertado:

CONCEPTO	PRECIO OFERTA (UNITARIO, MENSUAL, ENTREGABLE O SEGÚN PORCENTAJE) S/.	PLAZO DE EJECUCION O ENTREGA	OFERTA TOTAL S/.

El monto total de la oferta económica incluye todo los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y ser el caso, los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que se le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor de los bienes y servicios a contratar.

Finalmente, preciso que cumplo con los términos de referencia y/o especificaciones técnicas establecida para la citada prestación, a las cuales me someto en su integridad.

Atentamente

.....
Firma

Nombres o Razón Social:

DNI: No.

RUC No.

No. Telefónico

Correo electrónico y