

1440

Fecha : 20/05/2025

Hora : 17:49

Página : 1 de 2

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000747
N° E/M : 01361

Señores :		R.U.C. :	
Dirección :	03 01 01 APURIMAC \ ABANCAY \ ABANCAY		
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha :	20/05/2025
Concepto :	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS	Moneda :	S/.

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
20	UNIDAD	960700100018	ADAPTADOR CON ROSCA DE PVC 1/2 in		
10	UNIDAD	961600100024	ADAPTADOR PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 1/2 in		
5	UNIDAD	208400040628	ANILLO DE CERA PARA INODORO		
10	UNIDAD	962400100019	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC 4 in X 45°		
10	UNIDAD	962400100021	CODO PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAL 4 in X 90°		
5	UNIDAD	208400030262	DUCHA CROMADA CON BRAZO		
3	UNIDAD	208400050001	INODORO CON TANQUE Y ACCESORIOS		
5	UNIDAD	208400030181	LLAVE CROMADA PARA DUCHA DE 1/2		
3	UNIDAD	208400030266	SUMIDERO DE BRONCE 2 in		
5	UNIDAD	967700040001	TEE CON ROSCA DE COBRE 1/2 in		
5	UNIDAD	969800030426	TUBO DE PVC PARA DESAGÜE SAP 2 in X 3 m		
15	UNIDAD	969800030428	TUBO DE PVC PARA DESAGÜE SAP 4 in X 3 m		
10	UNIDAD	969800031208	TUBO DE PVC PESADO 1/2 in X 5 m		
8	UNIDAD	967800020099	VÁLVULA ESFÉRICA DE BRONCE 1/2 in		

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

- Condiciones de Compra**
- Forma de Pago:
 - Garantía:
 - La Cotización debe incluir el I.G.V.
 - Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio :
 - Tipo de Moneda :
 - Validez de la cotización :
 - Indicar Marca de Procedencia
 - Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:
NOTA: TOMAR EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS AL MOMENTO DE LA COTIZACION



SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000747
N° E/M : 01361

Señores :		R.U.C. :	
Dirección :	03 01 01 APURIMAC \ABANCAY \ABANCAY		
Teléfono :	Fax :		
Email :	Fecha : 20/05/2025	Moneda :	S/.
Concepto :	ADQUISICIÓN DE ACCESORIOS		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
5	UNIDAD	967800010027	VÁLVULA ESFÉRICA DE COMPUERTA DE BRONCE 1/2 in		
				TOTAL	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC - SEDE CENTRAL

- Condiciones de Compra**
- Forma de Pago:
 - Garantía:
 - La Cotización debe incluir el I.G.V.
 - Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio :
 - Tipo de Moneda :
 - Validez de la cotización :
 - Indicar Marca de Procedencia
 - Tipo de Cambio :
 - Atentamente:

Requerimientos Técnicos:-
NOTA: TOMAR EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS AL MOMENTO DE LA COTIZACION





GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC



ANEXO 06

DECLARACIÓN JURADA

Señores:

OFICINA DE ABASTECIMIENTOS, PATRIMONIO Y MARGESÍ DE BIENES

Yo: Con DNI N°:

Representante legal de:

.....

(Solo en caso de ser persona jurídica)

Con RUC N°:

Dirección:.....

Teléfono N°: Correo Electrónico:

Declaro bajo juramento:

- 1.- No estar impedido para contratar con el estado; de acuerdo al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.- Conocer, aceptar y someterme a las Especificaciones Técnicas y/o Términos de Referencia de la presente contratación de bienes o servicios.
- 3.- De la veracidad de los datos y/o documentos que presento a efectos del presente proceso de contratación.
- 4.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y las sanciones previstas en la directiva.
- 5.- Aceptar que, a través del correo electrónico indicado, se me pueda notificar en caso de ser favorecido con la adjudicación de la contratación.
- 6.- Conocer los lineamientos establecidos en la Directiva Interna N° 03-2024-GR.APURIMAC/GG. del Gobierno Regional de Apurímac, publicada en la web de la Entidad.

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifique al correo electrónico indicado, las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de la oferta.
2. Solicitud de subsanación.
3. Cartas al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación.
4. Cartas de notificación.
5. Notificación de la orden de compra o servicio.
6. Y otros documentos.

Abancay, de..... de 2025.

.....

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda