

8747

S/6,000.00

**PEDIDO DE COMPRA N°**

003546

UNIDAD EJECUTORA : 001 UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA  
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 000096

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE CENTRO CULTURAL  
 Entregar a Sr(a) : GAMARRA CARRILLO SEGUNDO GREGORIO  
 Fecha : 11/10/2025  
 Actividad Operativa : C0500 PROGRAMAS CULTURALES EJECUTADOS POR ESTUDIANTES, DOCENTES Y PERSONAL ADM  
 Motivo : ADQUISICIÓN DE BIENES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS AMBIENTES DEL CENTRO FEDERADO DE LOS ALUMNOS QUE GANARON EN EL CONCURSO DE INTERDANZAS. U.O. 02.900.03.00

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Prod/Pry	Act/AI/Obr
1-00	0041	22	048	0109	0066	3000786	5005864

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Cantidad	Unidad Medida
112263860168 ✓	REFRIGERADORA ELÉCTRICA DOMÉSTICA 251 L <i>2.6.32.2.1</i>	1.00	UNIDAD
112279700001	VENTILADOR ELECTRICO PARA MESA O DE PIE	6.00	UNIDAD
952260390001	PARLANTE AMPLIFICADOR PORTATIL	3.00	UNIDAD

*[Firma]*  
 .....Firma del Solicitante.....  
 Mg. Sc. Segundo G. Gamarra Carrillo  
 Director de la Dirección de Extensión  
 Cultural y Proyección Social

*[Firma]*  
 .....Firma Autorizada.....  
 Mg. Sc. Segundo G. Gamarra Carrillo  
 Director de la Dirección de Extensión  
 Cultural y Proyección Social



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA  
 FECHA: *11/10/25*  
 FASE A: PARA  
 AREA DE...  COMENZAR   
 AREA DE...  REVISAR   
 AREA DE...  REVISAR   
 AREA DE...  REVISAR   
 AREA DE...  REVISAR   
 OTROS   
*Fernando*  
 .....FIRMA.....

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA  
 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO  
 16 OCT. 2025  
**RECIBIDO**  
 FIRMA: ..... HORA: *09:48*



# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

## ANEXO N° 02 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

### ADVERTENCIA

De conformidad con el artículo 20 del Reglamento, el área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones en base a su desempeño y funcionalidad, el cual debe estar previsto en el Cuadro Multianual de Necesidades.

DETALLE DE LA SOLICITUD	
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de refrigeradora, ventilador y parlante portátil para la implementación de los ambientes del Centro Federado ganador del concurso de Inter danzas – UNALM. SIGA: 02.900.03.00
FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN	Fortalecer las actividades académicas, culturales y recreativas del Centro Federado mediante la dotación de equipos que contribuyan al bienestar, comodidad y dinamismo de sus espacios.  <b>ASOCIADO AL OEI.03:</b> Fortalecer la extensión cultural y la proyección social en la UNALM.
OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	Dotar al Centro Federado de una refrigeradora, ventilador y parlante portátil que mejoren las condiciones de sus ambientes y favorezcan el desarrollo de actividades estudiantiles.

DETALLE DEL COLABORADOR QUE COORDINARÁ CON LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES Y PROVEEDOR			
UNIDAD OPERATIVA	02.900.03.00 – UNIDAD DEL CENTRO CULTURAL - DECPS		
ACTIVIDAD DEL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI:	C0500 – PROGRAMAS CULTURALES EJECUTADOS POR ESTUDIANTES, DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO		
PERSONAL DE CONTACTO	ANA MARÍA DÍAZ ALCÁNTARA		
CORREO ELECTRÓNICO	proysoc@lamolina.edu.pe	CELULAR	943633448












CARACTERÍSTICAS DEL BIEN Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN													
CANTIDAD	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ítem</th> <th>Cantidad</th> <th>Producto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>01 und</td> <td>Refrigeradora Eléctrica</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>06 und</td> <td>Ventilador eléctrico para mesa o de pie</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>03 und</td> <td>Parlante portátil</td> </tr> </tbody> </table>	Ítem	Cantidad	Producto	1	01 und	Refrigeradora Eléctrica	2	06 und	Ventilador eléctrico para mesa o de pie	3	03 und	Parlante portátil
Ítem	Cantidad	Producto											
1	01 und	Refrigeradora Eléctrica											
2	06 und	Ventilador eléctrico para mesa o de pie											
3	03 und	Parlante portátil											
UNIDAD DE MEDIDA	Unidades												
3. CARACTERÍSTICAS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ítem</th> <th>Producto</th> <th>Características</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Refrigeradora Eléctrica</td> <td> <b>Tipo:</b> Top Freezer (2 puertas)  <b>Capacidad total útil:</b> 203 litros (Refrigerador: 153 L / Congelador: 50 L)  <b>Sistema:</b> No Frost  <b>Compresor:</b> Inverter (ahorro energético y bajo ruido)  <b>Eficiencia energética:</b> A  <b>Dimensiones aprox (Al x An x Pr):</b> 145.6 x 55 x 56.2 c  <b>Alimentación:</b> 220 V / 60 Hz  <b>Garantía:</b> 1 año general                 </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Ventilador eléctrico para mesa o de pie</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo:</b> Ventilador 3 en 1 (pedestal, pared y escritorio)</li> <li>• <b>Número de velocidades:</b> 3</li> <li>• <b>Diámetro:</b> 18" (50 cm)</li> <li>• <b>Movimiento:</b> Oscilante</li> <li>• <b>Aspas:</b> 3 aspas de aluminio</li> <li>• <b>Material:</b> Metal y aluminio</li> <li>• <b>Altura regulable:</b> Hasta 135 cm</li> <li>• <b>Principales ventajas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gran caudal de aire</li> <li>○ Estructura resistente</li> </ul> </li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>	Ítem	Producto	Características	1	Refrigeradora Eléctrica	<b>Tipo:</b> Top Freezer (2 puertas) <b>Capacidad total útil:</b> 203 litros (Refrigerador: 153 L / Congelador: 50 L) <b>Sistema:</b> No Frost <b>Compresor:</b> Inverter (ahorro energético y bajo ruido) <b>Eficiencia energética:</b> A <b>Dimensiones aprox (Al x An x Pr):</b> 145.6 x 55 x 56.2 c <b>Alimentación:</b> 220 V / 60 Hz <b>Garantía:</b> 1 año general	2	Ventilador eléctrico para mesa o de pie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo:</b> Ventilador 3 en 1 (pedestal, pared y escritorio)</li> <li>• <b>Número de velocidades:</b> 3</li> <li>• <b>Diámetro:</b> 18" (50 cm)</li> <li>• <b>Movimiento:</b> Oscilante</li> <li>• <b>Aspas:</b> 3 aspas de aluminio</li> <li>• <b>Material:</b> Metal y aluminio</li> <li>• <b>Altura regulable:</b> Hasta 135 cm</li> <li>• <b>Principales ventajas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gran caudal de aire</li> <li>○ Estructura resistente</li> </ul> </li> </ul>			
Ítem	Producto	Características											
1	Refrigeradora Eléctrica	<b>Tipo:</b> Top Freezer (2 puertas) <b>Capacidad total útil:</b> 203 litros (Refrigerador: 153 L / Congelador: 50 L) <b>Sistema:</b> No Frost <b>Compresor:</b> Inverter (ahorro energético y bajo ruido) <b>Eficiencia energética:</b> A <b>Dimensiones aprox (Al x An x Pr):</b> 145.6 x 55 x 56.2 c <b>Alimentación:</b> 220 V / 60 Hz <b>Garantía:</b> 1 año general											
2	Ventilador eléctrico para mesa o de pie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tipo:</b> Ventilador 3 en 1 (pedestal, pared y escritorio)</li> <li>• <b>Número de velocidades:</b> 3</li> <li>• <b>Diámetro:</b> 18" (50 cm)</li> <li>• <b>Movimiento:</b> Oscilante</li> <li>• <b>Aspas:</b> 3 aspas de aluminio</li> <li>• <b>Material:</b> Metal y aluminio</li> <li>• <b>Altura regulable:</b> Hasta 135 cm</li> <li>• <b>Principales ventajas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Gran caudal de aire</li> <li>○ Estructura resistente</li> </ul> </li> </ul>											



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

ANEXO N° 02  
 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA  
 CONTRATACIÓN DE BIENES

	<p>○ Fácil instalación y mantenimiento</p> <p>○ Versatilidad de uso (3 posiciones)</p> <p><b>Tipo:</b> Parlante activo Bluetooth recargable (modelo trolley con ruedas y asa)</p> <p><b>Potencia:</b> 1000 W RMS (real)</p> <p><b>Tamaño del woofer:</b> 15"</p> <p><b>Conectividad:</b> Bluetooth, Auxiliar 3.5 mm, USB, SD, FM</p> <p><b>Entradas / Salidas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Entradas: Jack 6,3 mm x2 (micrófono/guitarra), RCA</li> <li>● Salida: RCA</li> </ul> <p><b>Batería:</b> Recargable de larga duración</p> <p><b>Accesorios incluidos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1 micrófono inalámbrico UHF</li> <li>● Control remoto</li> </ul> <p><b>Garantía:</b> 1 año general</p>								
PRESENTACIÓN	Unidades								
INCLUYE IMAGEN REFERENCIAL (DE CORRESPONDER)	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="699 927 746 949">Item</th> <th data-bbox="890 927 1129 949">IMAGEN DE REFERENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="715 1115 730 1137">1</td> <td data-bbox="900 994 1002 1240">  </td> </tr> <tr> <td data-bbox="715 1420 730 1442">2</td> <td data-bbox="900 1330 1066 1554">  </td> </tr> <tr> <td data-bbox="715 1688 730 1711">3</td> <td data-bbox="890 1599 1117 1800">  </td> </tr> </tbody> </table>	Item	IMAGEN DE REFERENCIA	1		2		3	
Item	IMAGEN DE REFERENCIA								
1									
2									
3									
MUESTRA (DE CORRESPONDER)	No requiere de muestra								
MODALIDAD DE PAGO	a) Suma alzada								
SISTEMA DE ENTREGA (DE CORRESPONDER)	No aplica								





# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

## ANEXO N° 02 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE LA PRESTACIÓN	
4. LUGAR DE ENTREGA	Almacén Central de la UNALM (Av. La Molina S/N, Lima-Lima-La Molina).
HORARIO DE ENTREGA	Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 p.m. y de 1:00 p.m. a 3:00 p.m.
PLAZO DE ENTREGA	El plazo de entrega es hasta (5) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra

REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR	
5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR	Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente. Contar con RUC activo y habido. No estar impedido para contratar con el Estado. Pertener al rubro objeto de la contratación. Otros que indique el área usuaria o área técnica estratégica.
TIEMPO MÍNIMO DE EXPERIENCIA	No aplica
REQUIERE PERSONAL ESPECIALIZADO	No aplica

UNIDAD ORGANIZACIONAL QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD Y FORMA DE PAGO			
6. UNIDAD OPERATIVA	02.900.03.00 -- UNIDAD DEL CENTRO CULTURAL - DECPS		
FORMA DE PAGO	El pago se efectuará en un solo desembolso, previa conformidad de la entrega del bien por parte de la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social.	TOTAL, DE PAGOS	Pago único
El pago se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley General de Contrataciones Públicas.			



PENALIDADES A APLICAR											
7. TIPO DE PENALIDAD A APLICAR	En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la UNALM le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.										
FORMA DE CÁLCULO	<p>La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:</p> $\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$ <p>Donde F tiene los siguientes valores: Para bienes y servicios: F = 0.40</p>	MONTO MÁXIMO APLICABLE	La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no pueden exceder el 10% del monto del entregable correspondiente.								
OTRAS PENALIDADES, DE CORRESPONDER	<p>No aplica</p> <p>Otras penalidades</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N.º</th> <th>Supuestos de aplicación de penalidad</th> <th>Forma de cálculo</th> <th>Procedimiento de verificación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			N.º	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación				
N.º	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento de verificación								

8. CONDICIONES COMPLEMENTARIAS
--------------------------------



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

ANEXO N° 02  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA  
 CONTRATACIÓN DE BIENES**

EMBALAJE, ROTULACIÓN O ETIQUETADO.	No aplica
TRANSPORTE	No aplica
ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE E INSTALACIÓN	No aplica
CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO	No aplica
VISITAS Y MUESTRAS	No aplica
MANTENIMIENTO PREVENTIVO	No aplica
SOPORTE TÉCNICO	No aplica
GARANTÍA	No aplica

OTRAS OBLIGACIONES DE PARTE DEL PROVEEDOR	
SEGUROS APLICABLES	No aplica
9. CONFIDENCIALIDAD	<p>a) EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la UNALM, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el proceso de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato.</p> <p>b) EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelar a terceros.</p> <p>c) Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.</p> <p>d) Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por EL CONTRATISTA.</p> <p>e) Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por EL CONTRATISTA para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de LA UNALM.</p> <p>f) Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su Oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad de LA UNALM. En tal sentido, queda claramente establecido que EL CONTRATISTA no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del contrato.</p> <p>g) Finalmente, queda establecido que EL CONTRATISTA es responsable de garantizar la integridad de la información o del procesamiento a la cual tiene acceso, entendiéndose por ello que la información se mantenga inalterada ante accidentes o intentos de manipulación maliciosos realizados por terceros; y que sólo se podrá modificar la información mediante autorización expresa de LA UNALM.</p> <p>h) Asimismo, EL CONTRATISTA declara que se somete a las disposiciones previstas por la Ley de Protección de Datos Personales, su reglamento, directiva y demás normas conexas, complementarias, modificatorias y/o sustitutorias; haciendo dicho compromiso extensivo a sus trabajadores y cualquier personal a su cargo, responsabilizándose ante cualquier incumplimiento generado.</p>
PROPIEDAD INTELECTUAL	<p>a) EL CONTRATISTA se compromete a no usar el nombre de la UNALM ni hacer referencia al bien o servicio materia del presente contrato, en cualquier promoción, publicidad o anuncio, sin previa autorización de la UNALM. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas y todos los demás que formen parte de su oferta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de propiedad exclusiva de la UNALM. La UNALM no se hace responsable por el uso por cuenta del contratista respecto de productos protegidos por las leyes aplicables a derechos de propiedad intelectual nacional o internacional.</p> <p>b) EL CONTRATISTA deberá indemnizar y eximir de cualquier responsabilidad a LA UNALM y a sus empleados y funcionarios, por cualquier litigio, acción legal o procedimiento administrativo, reclamación, demanda, pérdida, daño, costo y gasto cualquiera sea su naturaleza, incluidos los honorarios y gastos de representación legal, en los cuales pueda incurrir LA UNALM como resultado de cualquier trasgresión o supuesta trasgresión de cualquier patente, uso de modelo, diseño registrado, marca registrada, derechos de autor o cualquier otro derecho de</p>





UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

ANEXO N° 02  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA  
 CONTRATACIÓN DE BIENES**

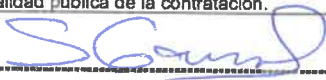
	<p>propiedad intelectual que estuviese registrado o de alguna otra forma existente a la fecha del Contrato debido a la instalación del servicio por parte de EL CONTRATISTA.</p> <p>c) Si se entablara una demanda o reclamación contra LA UNALM como resultado de cualquiera de las situaciones indicadas, LA UNALM notificará con prontitud al contratista, y éste podrá, a su propio costo y a nombre de LA UNALM, proceder con tales acciones legales o reclamaciones y llevar a cabo cualquier negociación pertinente para la resolución de tales demandas o reclamaciones.</p> <p>d) Si EL CONTRATISTA no cumpliera con la obligación de informar la Entidad dentro del plazo de ley contado a partir de la fecha del recibo de tal notificación, de su intención de proceder con cualquier acción legal o reclamación, LA UNALM tendrá derecho a emprender dichas acciones o reclamaciones a nombre propio.</p> <p>e) LA UNALM se compromete a brindarle al contratista, cuando éste así lo solicite, cualquier asistencia que estuviese a su alcance para que EL CONTRATISTA pueda contestar las citadas acciones legales o reclamaciones. La Entidad será reembolsada por EL CONTRATISTA por todos los gastos razonables en que hubiera incurrido.</p>
<p>SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.</p>	<p>EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y a observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, así como de otras disposiciones legales vinculadas durante la ejecución de las prestaciones a su cargo; obligándose a dotar, proveer y/o administrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación dentro de las instalaciones de LA UNALM; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.</p> <p>Del mismo modo, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y respetar cada una de las medidas de seguridad previstas en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de LA UNALM; el cual será entregado por LA UNALM a la suscripción del contrato. El incumplimiento o inobservancia de estas medidas será considerado como un incumplimiento de obligaciones contractuales, pudiéndose dar inicio al procedimiento de resolución de contrato, de conformidad con lo establecido en la LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS y su REGLAMENTO.</p>
<p>GARANTÍAS</p>	<p>El cumplimiento de las obligaciones de los contratistas debe ser garantizado a través de los mecanismos establecidos en la presente ley, a fin de cubrir el adelanto de pago, y el fiel cumplimiento del contrato, así como el fiel cumplimiento de las prestaciones accesorias.</p> <p>De acuerdo con lo señalado en el Artículo 139 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, no se otorga garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT.</p> <p>Dada la naturaleza del contrato menor cuyo objeto de contratación es relacionado a bienes y servicios no es aplicable la garantía por adelantos directos.</p>
<p>CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO</p>	<p>A la suscripción del contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.</p> <p>Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.</p> <p>Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.</p> <p>Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de conducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.</p> <p>Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.</p> <p>Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver</p>





# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

## ANEXO N° 02 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

	<p>total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.</p>
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	<p>Todas las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, conforme lo dispuesto en el artículo 81 de la Ley General de Contrataciones Públicas.</p>
RESOLUCIÓN DE CONTRATO	<p>Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.</p> <p>De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.</p>
GESTIÓN DE RIESGOS	<p>LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en la orden de compra y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.</p>
 <b>Mg Sc Segundo G. Gamarra Carrillo</b> <b>Director de la Dirección de Extensión Cultural y Proyección Social</b>	

Nota: Este documento deberá contar íntegramente con V° B° y sello del AU o ATE que formula el requerimiento

