

Requerimiento

Especificaciones Técnicas

Órgano y/o Unidad Orgánica	Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento
Denominación de la contratación:	TÉCNICO EN MANTENIMIENTO TÉCNICO EN GASFITERÍA

I. FINALIDAD PÚBLICA

La Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Víctor Ramos Guardia – Huaraz tiene como misión garantizar el adecuado funcionamiento y mantenimiento de las instalaciones del hospital, contribuyendo a la calidad de los servicios brindados a los usuarios y personal. En este sentido, se requiere la contratación de un Técnico en Gasfitería especializado en el mantenimiento y operación de los sistemas de fontanería y redes hidráulicas. El profesional debe contar con los conocimientos técnicos y experiencia necesarios para garantizar el correcto funcionamiento de los sistemas de agua potable, alcantarillado y otros servicios sanitarios críticos dentro del hospital.

II. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General: Contratar un Gasfitero, con el fin de realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de plomería y gas del hospital, garantizando su correcto funcionamiento, seguridad y eficiencia para asegurar el bienestar y la operatividad de las instalaciones hospitalarias.

Objetivos Específicos: Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los sistemas de plomería y gas del hospital, con el fin de garantizar su correcto funcionamiento y evitar posibles fallas; diagnosticar y reparar fugas de gas, problemas en las cañerías o equipos relacionados con el sistema sanitario del hospital; inspeccionar periódicamente los sistemas de gas y agua, asegurando que cumplan con las normativas de seguridad; realizar reparaciones y mejoras en los sistemas de plomería, incluyendo griferías, cisternas, caños, entre otros; mantener un registro detallado de las intervenciones, materiales utilizados y tiempos de ejecución; y garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad en todas las actividades de gasfitería, protegiendo la seguridad de los pacientes, el personal y las instalaciones.

III. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

3.1 Requisitos del proveedor

Formación Académica:

- ✓ Técnica Superior (1 o 3 años).

Experiencia:

- ✓ Experiencia general de 3 años desempeñando funciones como gasfitero instituciones publica y/o privadas.
- ✓ Experiencia específica de 01 año desempeñando funciones como gasfitero industrial en instituciones hospitalarias.

Capacitación

- ✓ Cursos y/o capacitaciones en Soldadura para Gasfitería

Habilidades o Competencias

- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado. Sustentar declaración jurada.
- ✓ No haber sido declarado en estado de quiebra culposa o fraudulenta.

- ✓ *No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad por la comisión de un delito doloso. No tener deuda pendiente de pago por sanción penal.*
- ✓ *No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad, o por razón de matrimonio, con quienes realicen funciones en el Hospital Víctor Ramos Guardia, así como, con aquellos que tienen a su cargo la administración de bienes o recursos públicos, aun cuando, estos hayan cesado en sus funciones en los últimos dos (02) años.*
- ✓ *No haber sido sancionado con destitución o despido.*
- ✓ *No haber acreditado el incumplimiento de las normas de conductas y desempeño profesional establecidas en las Normas Generales de Control Gubernamental o de las Normas de Código de Ética de la Función Pública.*
- ✓ *No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la CGR.*
- ✓ *Poseer disponibilidad inmediata*

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

La contratación del servicio se realizará para brindar las siguientes actividades:

- ✓ *Mantener en buen estado de funcionamiento las instalaciones de fontanería y sistemas hidráulicos del Hospital Víctor Ramos Guardia – Huaraz.*
- ✓ *Realizar reparaciones en redes de agua potable, desagües y sistemas de alcantarillado.*
- ✓ *Identificar y corregir fallas en las instalaciones sanitarias.*
- ✓ *Realizar mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones de gasfitería, incluyendo limpieza de tuberías y reparación de grifos, válvulas, y sanitarios.*
- ✓ *Tener iniciativa y criterio para determinar fallas de los equipos y sistemas.*
- ✓ *Tener habilidad para trabajar en condiciones de emergencia, especialmente en el caso de fugas o obstrucciones críticas.*
- ✓ *Registrar el tiempo y material utilizado en cada trabajo realizado.*
- ✓ *Conocer y aplicar las normas de seguridad en la manipulación de instalaciones sanitarias.*
- ✓ *Interpretar los planos de diagrama de redes hidráulicas.*
- ✓ *Realizar inspecciones periódicas a las instalaciones de agua potable, sistemas de desagüe y otros equipos relacionados.*
- ✓ *Mantener en buen estado las instalaciones sanitarias generales del hospital.*
- ✓ *Realizar otras funciones que le asigne la Jefatura.*

3.2 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

3.2.1 Lugar

Lugar: Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento del Hospital Víctor Ramos Guardia - Huaraz

3.2.2 Plazo

Plazo: la contratación comprende de 06 meses.

3.3 Conformidad

La conformidad de la prestación del servicio será emitida en un plazo no mayor de cinco (05) días hábiles, por el jefe de la Unidad de Servicios Generales y

Mantenimiento. De existir alguna observación será notificado al locador a fin de que en un plazo no mayor a dos (02) días hábiles subsane la observación.

3.4 Entregables / Producto

El locador presentará un informe de actividades culminado cada mes.

3.5 Conformidad del servicio

La conformidad de servicio será otorgada por la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, previa verificación del cumplimiento de los entregables.

3.6 Condiciones de pago

El pago se realizará mediante depósito a cuenta bancaria del prestador de los servicios.

V. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

5.1 Forma de pago

El pago por el presente servicio se realizará previa prestación del servicio y conformidad mensual del área usuaria. Se realizará mediante depósito a cuenta bancaria del prestador de los servicios.

5.2 Penalidad Por Mora

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula prevista en el Art. 120 del RLGCE:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 0092025-EF.

5.3 Responsabilidad por vicios ocultos

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y 144 de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

VI . CLAUSULA DE ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informar sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.


GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH
Dirección Regional de Salud - Ancash
Hospital "Victor Ramos Guardia" - Huaraz

FIDENCIO L. DEXTRE CACHA
JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

NOMBRES Y APELLIDOS
FIRMA Y SELLO
Área Usuario


GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD - ANCASH
Hospital Victor Ramos Guardia - Huaraz

Marco Valencia Rincon
Jefe de Mantenimiento y Transportes