



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANGUIA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E
INFRAESTRUCTURA



TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN (01) ASISTENTE PARA LA GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANGUIA

1. GENERALIDADES

1.1 Solicitante

- Área Usuaria : Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura(GDTI)

1.2. Entidad

- Nombre : Municipalidad Distrital de Anguía
- Ruc N° : 20227651599
- Domicilio Legal : Calle Comercio N° 212-Anguía-Chota-Cajamarca

2. DESCRIPCION BASICA DEL OBJETO DEL PROCESO

Contratación de los servicios de UN (01) ASISTENTE, en la Actividad: Gestión Administrativa; en la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura(GDTI) de la MDA.

3. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Recursos Determinados

4. SISTEMA DE CONTRATACION

Se rige por contrato administrativo(locador) u otra modalidad que designe el área correspondiente

5. COSTO ESTIMADO DEL SERVICIO

El costo estimado mensual por el servicio haciendo a la suma de **DOS MIL CON 00/100 Soles (S/. 2,000.00), Incluido Impuestos de Ley. y/o según estudio de mercado del área correspondiente**

6. PLAZO DE EJECUCION:

El plazo de ejecución rige desde el **01 de febrero del 2026 hasta el 31 de diciembre del 2026 (11 meses), de acuerdo a la disponibilidad presupuestal y/o otros.**

7. CONFORMIDAD DE LOS SERVICIOS

La conformidad del servicio por parte de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura (GDTI) y la supervisión de Recursos Humanos o área correspondiente.

8. FORMA DE PAGO

Por planilla de recursos humanos o al informe mensual favorable del área usuaria, de corresponder

9. FORMACION

- Bachiller y/o Titulado en Ingeniería Civil y/o Arquitectura y Urbanismo
- Conocimientos en Programas de Ingeniería y Arquitectura como, Etabs, Revit, otros.

10. EXPERIENCIA



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANGUÍA
GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E
INFRAESTRUCTURA



Experiencia General como Asistente en el área de Infraestructura o el que haga sus veces; Ingeniería; catastro, o rubro similar, no menor de 02 años (24) meses, donde mínimo debe ser 1 año en el sector público. La experiencia cuenta a partir de la emisión del grado de bachiller y/o título profesional.

11. ACTIVIDADES

- Servir de apoyo en la verificación de equipo y/o material a utilizarse en los estudios de campo y en las inspecciones técnicas relativas en la seguridad de ingeniería
- Apoyar en los cálculos y/o diseños preliminares de estructuras, planos, especificaciones.
- Apoyar en la realización de los metrados correspondientes para el presupuesto de obra.
- Apoyar en la elaboración de plano de zonificación y uso de suelo.
- Otras funciones que designe el jefe de GDTI.

9. FORMA DE PAGO

La forma de pago se realizará previa conformidad de la Gerencia de Desarrollo Territorial e Infraestructura de la Municipalidad Distrital de Anguía; para lo cual deberá de presentar la siguiente documentación:

- Carta de Solicitud de pago indicando el cumplimiento de sus funciones, según sus obligaciones contractuales.
- Recibo por honorarios
- Suspensión de cuarta categoría
- Orden de servicios y/o Contrato
- número del Código de Cuenta Interbancario (CCI)
- SUNAT-consulta RUC
- Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI)

Anguía, enero del 2026

