



16
F

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN
GERENCIA MUNICIPAL
RECIBIDO
Sarín, 28 de enero del 2026
29 ENE. 2026
Exp. N° 0525
Folios 16 Hora: 08:12 am
Firma

INFORME N°058-2026-MDS-SSSDH/AREM

Señor:
ING. GRIMALDO DIAZ CUBAS
Gerente de la Municipalidad Distrital de Sarín
Presente. -

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE PERSONAL PROFESIONAL DE SALUD (OBSTETRA) PARA EL PUESTO SATÉLITE DE COCHAS, EN CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARÍN Y LA RED INTEGRADA DE SALUD SÁNCHEZ CARRIÓN

Es grato dirigirme a Usted, con la finalidad de hacerle llegar mi cordial saludo a nombre de la Subgerencia de Servicios Sociales y Desarrollo Humano; así mismo, para ostentar lo siguiente;

I. ANTECEDENTES

1. La Municipalidad Distrital de Sarín ha suscrito un **Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional** con la **Red Integrada de Salud Sánchez Carrión**, cuyo objeto es articular esfuerzos para el fortalecimiento de las acciones de promoción, prevención y atención de la salud en la población del distrito.
2. En el marco de dicho convenio, la Municipalidad asume compromisos orientados a facilitar recursos humanos y logísticos que permitan el adecuado desarrollo de las actividades sanitarias programadas.
3. La Subgerencia de Servicios Sociales y Desarrollo Humano, como órgano responsable de la ejecución de políticas sociales y de salud en el ámbito distrital, ha identificado la **necesidad de contar con personal profesional de salud**, a fin de garantizar el cumplimiento oportuno y eficiente de los compromisos asumidos.

II. BASE LEGAL

El presente informe se sustenta en el siguiente marco normativo:

- **Constitución Política del Perú**, artículo 7, que reconoce el derecho de toda persona a la protección de su salud.
- **Ley N.º 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades**, artículos 73 y 80, que establecen las competencias municipales en materia de salud, programas sociales y bienestar de la población.
- **Ley N.º 26842 – Ley General de Salud**, que dispone la responsabilidad del Estado y de los gobiernos locales en la promoción y protección de la salud pública.
- **Ley N.º 30225 – Ley de Contrataciones del Estado**, y su Reglamento aprobado por D.S. N.º 344-2018-EF, que regulan la contratación de bienes y servicios por parte de las entidades públicas.
- **Decreto Legislativo N.º 1161**, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, que promueve la *articulación interinstitucional en materia sanitaria*.
- **Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional** suscrito entre la Municipalidad Distrital de Sarín y la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión.

SUSTENTO TÉCNICO





Las actividades contempladas en el Convenio Marco requieren la participación de **personal profesional de salud** debidamente calificado, tales como enfermeras, obstetras y/o otros profesionales afines, según la programación sanitaria establecida por la Red Integrada de Salud.

2. Actualmente, la Municipalidad Distrital de Sarín no cuenta con personal suficiente ni especializado dentro de su estructura orgánica para asumir directamente dichas funciones, lo que podría afectar el cumplimiento de los objetivos del convenio.
3. La contratación de servicios de personal profesional de salud permitirá:
 - Garantizar la adecuada ejecución de campañas, atenciones y actividades de promoción y prevención de la salud.
 - Fortalecer la articulación interinstitucional con la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión.
 - Contribuir a la mejora de los indicadores de salud y calidad de vida de la población del distrito.
4. Desde el punto de vista técnico y funcional, resulta **necesaria y viable** la contratación del referido servicio, conforme a la normativa vigente en materia de contrataciones del Estado.
5. Se adjunta PEDIDO DE SERVICIO N°000088.

IV. CONCLUSIONES

1. El Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito exige el cumplimiento de compromisos que requieren la participación de personal profesional de salud.
2. La Subgerencia de Servicios Sociales y Desarrollo Humano ha verificado la insuficiencia de recursos humanos propios para atender dichas actividades.
3. La contratación de servicios de personal profesional de salud se encuentra debidamente sustentada técnica y legalmente, y resulta indispensable para el logro de los objetivos institucionales y del convenio suscrito.

V. RECOMENDACIÓN

Por lo expuesto, **se recomienda a la Gerencia Municipal**, disponer a través de la **Unidad de Logística y Control Patrimonial**, el inicio de los trámites correspondientes para la **contratación del servicio de personal profesional de salud, (Obstetra), para el puesto satélite de Cochás**, de conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado y demás normas aplicables, a fin de asegurar el cumplimiento del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Municipalidad Distrital de Sarín y la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión.

Es todo cuanto informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SARÍN
Aureo Rosales Machi
 SUB GERENTE DE SERVICIOS SOCIALES
 Y DESARROLLO HUMANO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN	
GERENCIA MUNICIPAL	
PROVEIDO	
Sarín	29 de 04 del 20 26
Pase a:	Unidad de Logística y Control Patrimonial
Para:	
Firma	<i>[Firma]</i>



PEDIDO DE SERVICIO N°

000088

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301195

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUBGERENCIA DE SERVICIOS SOCIALES Y DESARROLLO HUMANO-SSSDH
Entregar a Sr(a) : ENCO MAQUI AUREO ROSELI
Fecha : 28/01/2026
Actividad Operativa : C0050 ATENCIÓN BASICA DE SALUD
Motivo : REQUERIMIENTO DE SERVICIO DE UN PROFESIONAL EN OBSTETRICIA PARA EL PUESTO SATÉLITE DE SALUD DEL CASERIO DE COCHAS, EN MARCO DEL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN Y LA RED INTEGRADA DE SALUD SÁNCHEZ CARRIÓN - UNIDAD EJECUTORA.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-07	0034	20	044	0096	9002	3999999	5000500

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
070500030778	SERVICIO DE ENFERMERIA PROFESIONAL PARA CUIDADOS CRITICOS NEONATAL SE ADJUNTA TERMINOS DE REFERENCIA.	2.3.2 7.11 99		SERVICIO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SARIN
Aureo Rosel Maqui
SUB GERENTE DE SERVICIOS SOCIALES
Y DESARROLLO HUMANO

Firma del Solicitante

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SARIN
Grimaldo Diaz Cubas
GERENTE MUNICIPAL

Firma Autorizada





ANEXO N°01

TÉRMINO DE REFERENCIA

PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE 01 (UNO) PERSONA NATURAL PROFESIONAL OBSTETRA PARA EL PUESTO SATÉLITE DE COCHAS – DISTRITO DE SARÍN.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de Obstetra

2. ÁREA USUARIA

Subgerencia de Servicios Sociales y Desarrollo Humano

3. FINALIDAD PÚBLICA

La contratación de un (a) Obstetra para el Puesto de Salud Satélite de Cochas, Distrito de Sarín, tiene como finalidad pública fortalecer la prestación de los servicios de salud integral a la población, garantizando una atención oportuna, continua y de calidad, especialmente a los grupos vulnerables.

Dicha contratación se realiza en el marco del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito entre la Municipalidad Distrital de Sarín y la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión – Unidad Ejecutora, con el propósito de contribuir a la promoción, prevención y recuperación de la salud, reducir los riesgos sanitarios y mejorar los indicadores de salud pública en el ámbito territorial.

Asimismo, la presencia de un (a) profesional en obstetricia permitirá asegurar la ejecución de actividades de atención primaria, control de crecimiento y desarrollo, inmunizaciones, vigilancia epidemiológica, educación sanitaria y apoyo a las estrategias sanitarias nacionales, coadyuvando al cumplimiento de los objetivos institucionales y al bienestar de la comunidad

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar a un (a) Obstetra para el Puesto de Salud Satélite de Cochas, Distrito de Sarín, con el objetivo de brindar atención integral de salud a la población, fortaleciendo las acciones de promoción, prevención, recuperación y rehabilitación, en el marco del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional suscrito entre la Municipalidad Distrital de Sarín y la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión – Unidad Ejecutora.

Asimismo, la contratación tiene por objetivo garantizar la continuidad y calidad de los servicios de salud, apoyar la implementación de las estrategias sanitarias nacionales, mejorar los indicadores de salud local y contribuir al cumplimiento de las competencias compartidas entre ambas instituciones en beneficio del bienestar de la comunidad

5. ACTIVIDAD DEL POI

C0050 Atención básica de salud

6. ACTIVIDADES A DESARROLLAR





- ✓ Brindar atención integral en salud sexual y reproductiva a la población del ámbito del Puesto Satélite de Cochías, conforme a las normas técnicas, protocolos y guías vigentes del Ministerio de Salud (MINSA).
- ✓ Realizar el control prenatal de las gestantes, identificando factores de riesgo y signos de alarma, y efectuar la referencia oportuna a establecimientos de mayor capacidad resolutive.
- ✓ Brindar atención y seguimiento a la puérpera, promoviendo prácticas saludables para la madre y el recién nacido.
- ✓ Ejecutar acciones de planificación familiar, brindando consejería integral y provisión de métodos anticonceptivos, de acuerdo con la normativa vigente.
- ✓ Realizar actividades de prevención, detección y manejo inicial de infecciones de transmisión sexual (ITS), VIH/SIDA y sífilis congénita, según lineamientos establecidos.
- ✓ Ejecutar tamizajes en salud reproductiva, tales como detección temprana de cáncer de cuello uterino y mama, de acuerdo al nivel resolutive del establecimiento.
- ✓ Desarrollar actividades de promoción de la salud materna, perinatal y sexual reproductiva, mediante sesiones educativas individuales, familiares y comunitarias.
- ✓ Participar en la vigilancia epidemiológica materno-perinatal, notificando oportunamente los eventos sujetos a vigilancia sanitaria.
- ✓ Registrar, consolidar y reportar la información de las atenciones y actividades realizadas en los sistemas y formatos establecidos (HIS, registros nominales, informes mensuales y otros).
- ✓ Realizar visitas domiciliarias para seguimiento de gestantes, puérperas y usuarias de planificación familiar, identificando riesgos y fortaleciendo la atención comunitaria.
- ✓ Coordinar acciones con la Municipalidad Distrital de Sarín, la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión, agentes comunitarios de salud y autoridades locales para el cumplimiento de metas sanitarias.
- ✓ Supervisar y orientar al personal técnico y de apoyo en las actividades relacionadas con salud sexual y reproductiva.
- ✓ Cumplir y promover las normas de bioseguridad, ética profesional, confidencialidad y trato humanizado en la atención a las usuarias.
- ✓ Participar en campañas de salud, jornadas integrales y actividades sanitarias programadas por la Red Integrada de Salud Sánchez Carrión.
- ✓ Elaborar informes técnicos, reportes mensuales y documentación solicitada por la jefatura del establecimiento, la municipalidad o la red de salud.
- ✓ Asumir otras funciones específicas afines al cargo que le sean asignadas por la autoridad competente, en el marco del convenio interinstitucional vigente.

7. REQUISITOS MÍNIMOS DEL LOCADOR

a) Requisitos mínimos

Registro Nacional de Proveedores (RNP)

Registro Único del Contribuyente – RUC (Habido y vigente)

Código de cuenta interbancario (CCI)- vinculado al RUC

No contar con impedimento para contratar con el Estado

No contar con Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (REDAM)

b) Formación académica

Obstetra colegiado y habilitado





ACREDITACION:

- Copia simple del título profesional
- Copia simple de constancia de habilidad vigente

c) Experiencia

Experiencia General

Mínima de uno (1) año de experiencia general en el sector público y/o privado. (incluido SERUMS).

Experiencia Especifica

Experiencia especifica 6 (meses) en el cargo a contratar; y/o sin experiencia.

La experiencia se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y/u orden de servicio y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier documentación que, de manera fehaciente acredite la experiencia del locador.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente servicio es de 5 entregables, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio, de acuerdo con el siguiente cronograma:

NRO. ENTREGABLE	PLAZO DE EJECUCIÓN	IMPORTE
Primer entregable	La presentación será a los 23 días, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio. (*)	
Segundo entregable	La presentación será a los 53 días, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio. (*)	
Tercer entregable	La presentación será a los 83 días, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio. (*)	
Cuarto entregable	La presentación será a los 113 días, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio. (*)	
Quinto entregable	La presentación será a los 143 días, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio. (*)	

(*) Cabe precisar que, si el día de la presentación del entregable vence el día no hábil, será presentado en el último día hábil de culminado el servicio.

9. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Las labores serán efectuadas en el puesto satélite de Shuyuc.

10. ENTREGABLES

Los entregables deberán ser presentados en medio físico, con el sustento correspondiente, por mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Sarín.





NRO. ENTREGABLE	CONTENIDO
Primer entregable	Mediante informe de acuerdo con el cumplimiento del servicio, con el sustento correspondiente.
Segundo entregable	Mediante informe de acuerdo con el cumplimiento del servicio, con el sustento correspondiente.
Tercer entregable	Mediante informe de acuerdo con el cumplimiento del servicio, con el sustento correspondiente.
Cuarto entregable	Mediante informe de acuerdo con el cumplimiento del servicio, con el sustento correspondiente.
Quinto entregable	Mediante informe de acuerdo con el cumplimiento del servicio, con el sustento correspondiente.

11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por la Subgerencia de Servicios Sociales y Desarrollo Humano, quien supervisará la correcta ejecución del servicio y revisará los documentos presentados, verificando su calidad tanto en contenido y forma.

La conformidad será emitida dentro de un plazo máximo de dos (02) días hábiles de producida la recepción del entregable bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

12. FORMA DE PAGO

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a **EL LOCADOR** en **SOLES**, en pagos parciales, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

13. PENALIDADES

PENALIDAD POR MORA (OBLIGATORIO)

Se aplicará al **CONTRATISTA** la penalidad establecida en el artículo 120 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

14. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

La información y material producido bajo los términos de este servicio, tales como escritos, medios magnéticos, digitales, y demás documentación generados por el servicio, pasará a propiedad de la Entidad Contratante. El/La proveedor deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada a la prestación.

14. GARANTÍAS

De conformidad con el art. 139 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, **Excepciones a la garantía de fiel cumplimiento:** No se otorga garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias en los siguientes casos:





a) En los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT (...)

15. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, **EL LOCADOR** declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, **EL LOCADOR** se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, **EL LOCADOR** se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, **EL LOCADOR** se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución de la orden de servicio con **LA ENTIDAD CONTRATANTE**.

16. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

17. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, **LAS PARTES** proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

18. GESTIÓN DE RIESGOS

Se tendrá en cuenta lo establecido en el inciso c) del artículo 6 de la Ley N° 32069 “Ley General de Contrataciones Públicas”, para su aplicación.

Sarín, 29 de enero del 2026

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SARÍN
Aureo Rosen Eneco Maqui
SUB GERENTE DE SERVICIOS SOCIALES
Y DESARROLLO HUMANO

