

**ANEXO N° 03
TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Unidad de Organización	SERVICIO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL HR "MNB" PUNO
Denominación de la Contratación	CONTRATACION DE 02 MEDICOS GINECOLOGOS OBSTETRAS PARA EL SERVICIO DE GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA DEL - HR MNB PUNO

1. Finalidad Pública

La contratación de un Médico Ginecólogo tiene por finalidad garantizar la continuidad, oportunidad y calidad de la atención especializada en Ginecología y Obstetricia, a fin de fortalecer el diagnóstico, tratamiento y seguimiento integral de pacientes gestantes y mujeres con patologías agudas y crónicas de mediana y alta complejidad.

Asimismo, se busca reducir los tiempos de espera, optimizar la capacidad resolutive del servicio, asegurar el cumplimiento de los protocolos clínicos institucionales y contribuir a la mejora de los indicadores asistenciales y sanitarios del establecimiento de salud.

2. Objetivo de la Contratación

Contratar un médico ginecólogo obstetra para el servicio de ginecología y obstetricia.

3. Alcances del Servicio

OBJETIVO GENERAL: Contar con la prestación de servicio de médico especialista en ginecobstetricia.

OBJETIVO ESPECIFICO: Garantizar la atención por especialista para gestantes de alto riesgo obstétrico y cumplir con atenciones que comprenden el paquete básico de la atención prenatal reenfocada y sus complicaciones

Otras actividades que le designe el jefe de servicio y/o departamento.

4. Requisitos mínimos del Locador

Contraprestación económica total: S/ 15,120.00

Monto por entregable:

- **POR ENTREGABLE: S/ 3,024.00**

Requisito	Documento Sustentatorio
Médico cirujano Resolución de SERUMS Constancia de habilidad CMP. Especialista en Ginecología y Obstetricia	Copia simple del Título o constancia emitida por SUNEDU Copia de lo requerido.
Experiencia laboral general: Haber laborado en el sector público o privado por un mínimo 4 años, incluido el resindentado en Ginecología y Obstetricia	Título de Médico especialista en Ginecología y Obstetricia 01 AÑO con RNE 01 AÑO
Experiencia específica mínima de 1 año de haber laborado en Hospital como Ginecólogo Obstetra	Copias de contratos, constancias o certificados de trabajo
Cursos relacionados a su profesión	Copia simple de los cursos.
Capacitación en laparoscopia ginecológica	copia simple de diplomado y/o cursos en manejo de laparoscopia ginecológica (Indispensable)

CUADRO DE CRITERIOS DE EVALUACION:

Criterio de Evaluación	Descripción	Puntaje Máximo
1. Formación Académica	Título de médico cirujano Título de Segunda especialidad: Ginecología y Obstetricia Resolución de SERUMS Constancia de habilidad CMP.	40 pts.
2. Experiencia General	Experiencia profesional: - De 06 a < 12 meses: 15 pts. - De 13 a < 18 meses: 20 pts. - De 18 meses a más: 25 pts.	25 pts.
3. Experiencia Específica	Experiencia laboral en el área solicitada - De 3 a < 6 meses: 10 pts. - De 6 a < 12 meses: 15 pts. - De 12 meses a más: 20 pts.	20 pts.
4. Capacitación / Cursos	1 curso → 10 pts. 2 cursos a mas → 15 pts.	15 pts.
TOTAL	Puntaje máximo alcanzable	100 pts.

- El puntaje mínimo para calificar será 60 puntos.
- Solo se considerarán capacitaciones afines al servicio requerido y debidamente sustentadas con certificados.



- En caso de empate en el puntaje final, se aplicarán los mecanismos de desempate previstos en la Ley N.º 32069 y su Reglamento.

5. Seguros No aplica

No aplica.

6. Lugar y Plazo de Ejecución

Lugar: Servicio de ginecología y obstetricia del Hospital Regional "Manuel Núñez Butron" Puno, sito en la Jr. Ricardo Palma N.º 120 -Puno, Provincia de Puno, Distrito Puno, Departamento Puno.

Plazo: El servicio se realiza de manera presencial y horarios acordados con el área usuaria. El Plazo del servicio esta contabilizado a partir del día siguiente de la adjudicación del servicio y que será suscrita mediante un contrato. Dicho plazo es por días calendarios.

7. Entregables

ENTREGABLE Y PLAZO	CONTENIDO POR CADA ENTREGABLE
<p>Primer entregable: Plazo: hasta las 72 horas de atención durante el mes de FEBRERO días contados a partir de la adjudicación</p> <p>Segundo entregable: Plazo: hasta las 72 horas de atención durante el mes de MARZO días contados a partir de la adjudicación</p> <p>Tercer entregable: Plazo: hasta las 72 horas de atención durante el mes de ABRIL días contados a partir de la adjudicación</p> <p>Cuarto entregable: Plazo: hasta las 72 horas de atención durante el mes de MAYO días contados a partir de la adjudicación</p> <p>Quinto entregable: Plazo: hasta las 72 horas de atención durante el mes de JUNIO días contados a partir de la adjudicación</p>	<p>Informe de la ejecución de actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atención de 60 pacientes (mínimo) en el área de hospitalización, ecografía, cesáreas de emergencia, legrados uterinos, supervisión en la atención de partos. - Pase de visita medica e interconsultas a demanda en el servicio de ginecología y obstetricia.

8. Conformidad

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por la Unidad de Seguros del Hospital Regional "Manuel Núñez Butron" Puno, en el plazo máximo de SIETE (7) DÍAS computados desde el día siguiente de recibido el entregable.

De existir observaciones, la entidad las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de acuerdo a la ley General de Contrataciones del Estado 32069 y su reglamento.

9. Forma y Condiciones de Pago

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

La entidad realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **soles**, en **pagos parciales según entregable**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de actividades (información que incluya el detalle de cada entregable).
- Informe de conformidad del área usuaria.
- Comprobante de pago (recibo por honorarios)

En caso de retraso en el pago por parte de la entidad, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

10. Confidencialidad

Queda totalmente prohibido que los contratistas brinden declaraciones en medios de comunicaciones en representación de la Procuraduría General del Estado.

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El locador, debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

11. Penalidades

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = 0.10 X monto

F X plazo en días

Donde F tiene los siguientes valores:

F = 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

12. Otras Penalidades

No aplica.

13. Resolución del Contrato

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

14. Cláusula de Cumplimiento

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

15. Cláusula Garantías

No aplica.

16. Cláusula Gestión de Riesgos

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

17. Cláusula Anticorrupción y Antisoborno

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la entidad.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la entidad el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18. Cláusula Solución de Controversias

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

Dr. Robert L. MOLLEPAZAMAMANI
CMP N° 2403 RNE N° 12967
FUERZA DEL ÁREA USUARIA