

**PEDIDO DE COMPRA Nº**

000335

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY - MOLLENDO  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300423



Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS  
Entregar a Sr(a) : LABRA JULI JOEL ANDRES  
Fecha : 21/04/2025  
Actividad Operativa : C0167 VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES  
Motivo : ADQUISICIÓN DE TRITURADORA PARA PICADO DE RESIDUOS ORGANICOS A CARGO DE LA GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-18	0096	17	055	0124	0036	3000848	5006160

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
675099080001	TRITURADORA	2.6.3 2.9 99	1.00	UNIDAD

Abog. Joel A. Labra Juli  
GERENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS (E)

Firma del Solicitante



Firma Autorizada



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLENDO

Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

## ESPECIFICACIONES TECNICAS ADQUISICIÓN DE TRITURADORA PARA PICADO DE RESIDUOS ORGANICOS A CARGO DE LA GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS (PEDIDO N°335)

### 1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:

Adquisición de trituradora para picado de residuos orgánicos a cargo de la Gerencia de Servicios Públicos

### 2. FINALIDAD PÚBLICA:


El objetivo de esta adquisición es proporcionar una trituradora de residuos orgánicos al personal de la Gerencia de Servicios Públicos de la Municipalidad Provincial de Islay (MPI), que será de uso exclusivo para la gestión eficiente de residuos orgánicos en espacios públicos. La trituradora facilitará la reducción y manejo adecuado de los residuos generados en la ciudad, promoviendo la sostenibilidad ambiental. Esta acción contribuirá al compostaje y otras prácticas ecológicas que benefician a la comunidad y al medio ambiente, fomentando un entorno más saludable en la ciudad Mollendo.

### 3. ANTECEDENTES:

La implementación de la trituradora de residuos orgánicos busca optimizar la gestión de estos materiales, reduciendo su volumen, facilitando la disposición de su tratamiento. Este esfuerzo responde al compromiso de la Municipalidad de Islay con la preservación ambiental y la promoción de prácticas sostenibles en la comunidad.

## CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

### 4.1 Cantidad y descripción de los bienes

N°	NOMBRE DEL ITEM	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REFERENCIAL
01	<b>Trituradora</b> <b>ESPECIFICACIONES:</b> Picado y Producción: <ul style="list-style-type: none"> <li>• DR_GS_15HP.</li> <li>• Picado y producción.</li> <li>• Motor premium 15 HP.</li> <li>• Pica hasta 5 pulgadas o 12 cm de grosor.</li> <li>• 3 cuchilla (2 movibles y 1 fija) de 30 cm.</li> <li>• Salida de productos direccionables 360 grados.</li> <li>• Producción (aprox.): 2 toneladas por hora.</li> </ul> Seguridad: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Malla anti rebote en la tolva de entrada.</li> <li>• Botón de apagado de emergencia.</li> </ul> Otros <ul style="list-style-type: none"> <li>• Remolque americano incluido.</li> <li>• Pintura con tratamiento anticorrosivo.</li> <li>• Amplia tolva de 50*45 cm para introducir cualquier tipo de poda.</li> <li>• Llantas todo terreno.</li> </ul>	1	Unidad	

### 4.2 Obligaciones del Contratista

Asumir la responsabilidad absoluta de la contratación, hasta la conformidad.

Por la Gran Transformación

<https://www.gob.pe/muniislaymollendo>



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLENDO

Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

**a. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, ambientales, otros**

No corresponde.

**4.3 Transporte**

No corresponde.

**4.4 Impacto ambiental**

No corresponde.

**4.5 Seguros**

No corresponde.

**5. PRESTACIONES ACCESORIAS**

No corresponde.

**6. SISTEMA DE CONTRATACION**

A suma alzada

**7. ADELANTOS**

No corresponde.

**8. SUBCONTRATACION**

No es procedente la subcontratación.

**9. FORMULAS DE REAJUSTE**

No corresponde.

**10. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA**

**10.1 Lugar:** Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Islay, en Urb Cesar Vallejo s/n (entre Jirón Juan Pablo Segundo y Jirón Escalas), Distrito de Mollendo, Provincia de Islay, Departamento de Arequipa

**10.2 Plazo:** 03 días calendario.

**Computo del plazo de entrega:** A partir del día siguiente de notificada la orden de compra.

**11. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR**

**11.1 Requisitos del proveedor**

- ✓ Contar con Registro Nacional de Proveedores en el capítulo de bienes.
- ✓ Contar con RUC activo y habido
- ✓ Poseer como actividad comercial el rubro objeto de la contratación
- ✓ No estar impedido para contratar con la Municipalidad Provincial de Islay
- ✓ No estar inhabilitado para contratar con el Estado

**11.2 Recursos a ser provistos por el proveedor**

No corresponde.

**12. MEDIDAS DE SUPERVISION Y CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL**

**2512.1 Supervisión:** La supervisión de la ejecución de la prestación le corresponde al responsable del área usuaria.

**12.2 Medidas de control:**

- ✓ Área que coordina con el contratista: Unidad de Abastecimiento
- ✓ Área responsable de la supervisión: Gerencia de Servicios Públicos
- ✓ Área que emite la conformidad: Gerencia de Servicios Públicos

**13. PENALIDADES**

**13.1 PENALIDAD POR MORA**

La penalidad por mora en la ejecución de la prestación del servicio será de 1% diario del monto contratado, hasta un máximo del 10% del monto contratado. El plazo se computa desde el día siguiente de notificada la orden correspondiente en días calendarios.

**13.2 OTRAS PENALIDADES**

No corresponde.

**Por la Gran Transformación**

<https://www.gob.pe/muniislaymollendo>



## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ISLAY-MOLLENDO

Jirón Arequipa N° 261 – Mollendo

Teléfono: 54 532909

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”*  
*“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

### 14. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

No corresponde.

### 15. CONFORMIDAD

La conformidad de la adquisición, dada por la Gerencia de Servicios Públicos.

### 16. FORMA DE PAGO

Único pago y a la conformidad del área usuaria.

### 17. OTROS QUE CONSIDERE NECESARIO

No corresponde.

### 18. REQUISITOS DE CALIFICACION

No corresponde.

### 19. REQUISITOS DE HABILITACION

No corresponde.

