

# CARTA AUTORIZACIÓN

## Código de cuenta interbancaria (CCI)

**Señores:**

Oficina de Administración  
Municipalidad Provincial de Islay

**Presente:**

Por medio de la presente, comunicó a Ud. que el numero del Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es el .....  
..... a nombre de, .....  
....., con RUC N° .....,  
agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI, en el BANCO .....

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi persona, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicios o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedara cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma del proveedor, o de su representante legal