

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

2214

UNIDAD EJECUTORA 400 DIRECCION REGIONAL DE SALUD MOQUEGUA
NRO. IDENTIFICACIÓN 884

Señores :		RUC :	
Dirección :			
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha :	
Concepto :	SERV. DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO (DEPAS - UFOSS)	Moneda:	

ITEM	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
071100431207	SERVICIO	<p>SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO</p> <p>ACTIVIDADES O DETALLE DEL SERVICIO</p> <ul style="list-style-type: none"> · Recepcionar llamadas telefónicas, gestionar visitas y responder a consultas de usuarios. · Apoyar a la elaboración y evaluación de documentos y reportes de gestión. · Recopilar, clasificar, sistematizar, archivar, procesar y mantener actualizado los documentos y registros de la información mediante el sistema de tramite documentario SIGGEDO. · Preparación y organización de informes y presentaciones de las diferentes áreas correspondientes a la Unidad Funcional. · Gestión en SIGA: Registro de requerimientos de bienes y servicios, ingreso de inclusiones y/o exclusiones, soporte en la programación del Cuadro Multianual de Necesidades, y verificación de ítems en el módulo de logística. · Orientar sobre gestiones y efectuar el seguimiento de la atención de expedientes de categorización y cartera de servicios. · Realizar la gestión de recursos y suministros, control de materiales de oficina, solicitar nuevos suministros cuando sea necesario y asegurar el correcto funcionamiento de los equipos. · Facilitar la comunicación entre diferentes direcciones y asegurar el flujo de información necesaria para el funcionamiento de la DIRESA. · Sistematización y ordenamiento de los archivos y acervo documentario de la DEPAS-UFOSS <p>PLAZO: DEL 04 DE MARZO AL 31 DE MARZO DEL 2026 DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DEL 2026 DEL 01 DE MAYO AL 29 DE MAYO DEL 2026 DEL 01 DE JUNIO AL 30 DE JUNIO DEL 2026 DEL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DEL 2026 DEL 03 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DEL 2026 DEL 01 DE SETIEMBRE AL 30 DE SETIEMBRE DEL 2026 DEL 01 DE OCTUBRE AL 30 DE OCTUBRE DEL 2026 DEL 02 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2026 DEL 01 DE DICIEMBRE AL 29 DE DICIEMBRE DEL 2026</p> <p>LUGAR: Unidad Funcional de Organización y Servicios de Salud</p>	
TOTAL			

Las Cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a :
 en la siguiente dirección : Teléfono :

Condiciones de Compra :

Forma de Pago:

Garantía:

La Cotización debe incluir el I.G.V. :

Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :

Tipo de Moneda :

Validez de la cotización :

Indicar Marca de Procedencia

Tipo de Cambio :

Atentamente,