

Anexo N° 01-B
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Órgano y/o Unidad Orgánica : DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS

Actividad del POI / Acción estratégica PEI : ACCESO Y Uso Racional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios

Denominación de la contratación : ADQUISICIÓN DE SUCEDANEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA X 375 G. Aprox.

#	CLÁUSULAS
I	FINALIDAD PÚBLICA La presente contratación busca adquirir el abastecimiento de alimento para la atención oportuna en recién nacidos que permitan mantener la disponibilidad de este con oportunidad, suficiencia y calidad en las IPRESS de la DIRESA Cajamarca.(Detallar aquello que se busca satisfacer, mejorar y/o atender con la contratación requerida)
II	OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN Adquirir SUCEDANEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA X 375 G. Aprox, que permita asegurar una prestación de salud de calidad a la población en las IPRESS de la DIRESA Cajamarca.

III CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

DETALLE TÉCNICO:

Sucedáneo de leche materna, también llamado fórmulas lácteas de inicio (FLI) y/o leche modificada, es aquel alimento sustitutivo parcial a la leche materna. Y son aquellas que se obtienen a partir de la leche de vaca, en las cuales se han variado el contenido de lípidos, proteínas e hidratos de carbono y adicionado vitaminas y/o nutrientes inorgánicos. Antes llamadas leches maternizadas o artificiales.

Descripción:

SUCEDÁNEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA.

Atributo complementario:

- SIN LACTOSA
- CON HIERRO
- CON SOYA
- PARA PREMATUROS
- ANTIREGURGITACIÓN o ANTIREFLUJO (AR)

HIPOALERGENICAS (HA)

1. EMBALAJE Y ROTULADO:

1. EMBALAJE:

- Contenido: 24 latas.
 - Tipo: caja de cartón corrugado resistente
 - Las latas deben estar ordenadas y protegidas para evitar daños durante el transporte
 - La caja debe indicar externamente:
 - Nombre del producto
 - Cantidad de unidades (24 latas)
 - Peso bruto aproximado
 - Lote y fecha de vencimiento
 - Datos del proveedor

1. ROTULADO:

Cada lata del sucedáneo de leche materna sin lactosa de 375 g. aprox. deberá contar con rótulo impreso, legible, indeleble y en idioma español, conforme a la normativa sanitaria vigente, consignando como mínimo la siguiente información:

1. Envase primario (lata):

- Nombre del producto
- Denominación: Sucesáneo de la leche materna sin lactosa
- Peso neto: 375 g. aprox
- Registro Sanitario vigente emitido por DIGESA
- Número de lote
- Fecha de fabricación
- Fecha de vencimiento
- Lista completa de ingredientes en orden decreciente de proporción
- Información nutricional por porción y por 100 g
- Nombre o razón social y dirección del fabricante y/o importador
- País de origen
- Instrucciones claras de preparación y uso
- Condiciones de conservación
- Advertencias sanitarias obligatorias, incluyendo:
 - Edad o grupo etario recomendado
 - Advertencia sobre correcta higiene en la preparación
- Código de barras

¿La lactancia materna es el mejor alimento para el niño. Este producto debe usarse bajo recomendación de un profesional de la salud.¿

1. Envase secundario:

Debe consignar externamente:

- Nombre del producto

- Presentación: 24 latas x 375 g. Aprox.
- Número de lote
- Fecha de vencimiento
- Registro sanitario
- Nombre del proveedor
- Condiciones de almacenamiento
- Indicaciones de manipulación (¿Frágil¿, ¿Mantener en lugar seco¿, etc.)

Fecha de vencimiento del producto farmacéutico: no menor a 24 meses si el P.F. tiene F.V. de 15 a 23 meses, el proveedor deberá presentar carta de compromiso de canje por vencimiento, canje que se realizará con tres (03) meses antes de su expiración.

CUBSO	Descripción del CUBSO	Descripción adicional	cantidad	unidad	moneda	lugar
4223180200333201	SUCEDANEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA x 375 G APROX.		33	UNIDAD	SOLES	CAJAMARCA/CAJAMARCA/CAJAMARCA

IV **REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS**

NORMA TECNICA:

Los bienes deben cumplir con lo establecido en la Ley N° 29459 ¿Ley de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios¿, y su Reglamento el DS 016 ¿ 2011 ¿ SA ¿Reglamento para el Registro, Control y Vigilancia Sanitaria de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios¿, en relación a requisitos de rotulado, envase, ficha técnica, inserto y otros aspectos que establece la Autoridad Nacional en Salud.

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 000015-2025-INACAL/DN.

- NTP 202.162:2025
- NTP-CODEX CXS 280:2020/MT 1:2025
- NTP-ISO 6091:2025
- NTP 214.029:2025
- NTP 360.518:2025(Señalar los reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias nacionales que resulten aplicables, de acuerdo al objeto y características de la contratación)

V	<p>GARANTÍA COMERCIAL</p> <p>1. Alcance de la garantía: Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, o pérdida total de los bienes contratados, ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.</p> <p>1. Condiciones de la garantía: Dicha garantía cubre el reemplazo del bien en un plazo máximo de 05 días calendarios de haberse notificado al contratista, previo informe o documento del área usuaria.</p> <p>2. Período de garantía: Por tiempo de un (01) año.(Indicar el alcance y condiciones de la garantía, así como el periodo e inicio del cómputo de la misma)</p> <p>3. Inicio del cómputo del período de garantía: A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien.</p> <p>El proveedor se obliga asumir por el riesgo ajeno a la utilización normal del producto farmacéutico, dispositivo médico y producto sanitario por deterioro o pérdida total del bien adquirido; no detectado al momento que se otorga la conformidad del bien, de suceder, el proveedor se obliga a canjearlo, el mismo se computará de su conformidad el cual tendrá plazo de 5 días.</p>
VI	<p>REQUISITOS DEL PROVEEDOR</p> <p>1. DEL PROVEEDOR AL MOMENTO DE LA COTIZACION::</p> <p>2. Copia Simple del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura y/o certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento vigentes a la fecha de entrega del producto, debe ser legible.</p> <p>3. Copia actualizada de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Laboratorio y/o Droguería emitido por la Autoridad Nacional de Salud (DIGEMID) o la Autoridad Regional de Salud (DIREMID/ DEMID), debe ser legible.</p> <p>DOCUMENTOS ENTREGABLES PARA EL INGRESO AL ALMACEN ESPECIALIZADO DE MEDICAMENTOS</p> <p>En el acto de recepción de los bienes que formarán parte de la entrega, el proveedor deberá entregar en el punto de destino copia simple de los siguientes documentos a fin de llevar a cabo la conformidad de recepción:</p> <p>1. Orden de Compra ¿ Guía de Internamiento (copia).</p> <p>2. Guía de Remisión (Destinatario + SUNAT + 02 copia adicionales). Esta deberá consignar en forma obligatoria para cada ítem el número de lote y la cantidad entregada por lote.</p> <p>3. Comprobante de pago (Factura).</p> <p>4. Copia de Declaración Jurada de Compromiso de Canje y/o reposición por Defectos o Vicios Ocultos</p> <p>5. Copia Simple de Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario Vigente, en el caso de que figuren como vencidos, presentar la copia de la solicitud de reinscripción ante DIGEMID.</p> <p>6. Protocolo de análisis de control de calidad emitido por el fabricante o por algún laboratorio certificado.</p>

VII	<p>LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN</p> <p>LUGAR: Lo requerido deberá ser entregado en el Almacén Especializado de Medicamentos, Jr. Barrantes Langan N° 736 Cajamarca, referencias (entre la cuadra 16 y 17 de la Av. héroes de Cenepa, frente a INVERSIONES CIMAS, subiendo a la derecha), tejado del local color rojo. En el horario de lunes a viernes 07:30 horas a 13:00 horas y 14:30 horas a 16:15 horas.</p> <p>PLAZO</p> <p>El plazo máximo de ingreso de los bienes al Almacén Especializado de medicamentos será hasta 5 días calendarios, de notificada la orden de compra.</p> <table border="1" data-bbox="288 488 1362 833"> <thead> <tr> <th data-bbox="288 573 647 636">Nro</th> <th data-bbox="647 573 1007 636">Entregable</th> <th data-bbox="1007 573 1362 636">Contenido del Entregable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="288 636 647 833">1</td> <td data-bbox="647 636 1007 833">ENTREGABLE UNICO, plazo de entrega: 5 días calendarios, contabilizado desde el día siguiente de notificada la orden de compra.</td> <td data-bbox="1007 636 1362 833">ADQUISICION DE 33 UNIDADES DE SUCEDANEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA X 375 G. APROX.</td> </tr> </tbody> </table>	Nro	Entregable	Contenido del Entregable	1	ENTREGABLE UNICO, plazo de entrega: 5 días calendarios, contabilizado desde el día siguiente de notificada la orden de compra.	ADQUISICION DE 33 UNIDADES DE SUCEDANEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA X 375 G. APROX.
Nro	Entregable	Contenido del Entregable					
1	ENTREGABLE UNICO, plazo de entrega: 5 días calendarios, contabilizado desde el día siguiente de notificada la orden de compra.	ADQUISICION DE 33 UNIDADES DE SUCEDANEO DE LA LECHE MATERNA SIN LACTOSA X 375 G. APROX.					
VIII	<p>CONFORMIDAD</p> <p>La recepción y conformidad de los bienes estará a cargo del profesional Director Técnico responsable del Almacén Especializado de Medicamentos.</p> <p>De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de cinco (05) días. Si pese al plazo otorgado, EL PROVEEDOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al PROVEEDOR periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.</p> <p>Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.</p>						
IX	<p>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO</p> <p>Se efectuará en Pago Único, con abono a Código de Cuenta Interbancaria (CCI) del proveedor una vez emitida la conformidad, previa recepción del bien y conformidad emitida por el área usuaria.</p> <p>Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, bajo responsabilidad de dicho funcionario.</p> <p>LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.</p>						
X	<p>RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR</p> <p>El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.</p>						

XI	<p>PENALIDADES POR MORA</p> <p>Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación: En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:</p> <p>Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto} / F \times \text{plazo en días}$.</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores: a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.40. b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: b.1) Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25. b.2) Para obras: F = 0.15.</p> <p>Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.</p>
XII	<p>SANCIONES</p> <p>El Tribunal de Contrataciones Públicas sanciona a los proveedores, cuando incurran en las infracciones señaladas en los literales d), e), i), j), l) y m) del numeral 87.1 del artículo 87 de la Ley N° 30269.</p>
XIII	<p>OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN</p> <p>A la suscripción del contrato menor o de la formalización de la Orden, el proveedor declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, al (los) comprador (es) público (s) del proceso de contratación o cualquier servidor de la Dirección Regional de Salud Cajamarca.</p> <p>Asimismo, el proveedor se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente. Aunado a ello, el proveedor se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito.</p> <p>En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.</p> <p>Adicionalmente, el proveedor se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato menor con la Dirección Regional de Salud Cajamarca.</p> <p>Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados,</p> <p>representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato menor.</p> <p>Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en este acápite, durante la ejecución contractual, otorga la Dirección Regional de Salud Cajamarca el derecho de resolver total o parcialmente el contrato</p>
XIV	<p>SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS</p> <p>Las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, la cual se realizará en la Jurisdicción de Cajamarca.</p>

Firma del solicitante

Firma del Jefe del Área Usuaría