



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CAMIONETA DE LA EEA CANCHAN VOLKSWAGEN AMAROK PLACA EGY 137”

1. ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Estación Experimental Agraria Canchán

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto de la contratación es contar con el Servicio de mantenimiento correctivo de camioneta Volkswagen Amarok, el cual contribuirá la operatividad y adecuado equipamiento y así cumplir con las diversas actividades diarias para el cumplimiento de las metas establecidas en el POI-2026 de la EEA Canchan. De acuerdo al siguiente detalle:

Órgano y/o Unidad Orgánica	ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA CANCHAN
Actividad del POI	C0555 CAPACITACION PARA LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGIA A LOS PRODUCTORES EN EL AMBITO DE INFLUENCIA DE LA EEA CANCHAN
Denominación de la contratación	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CAMIONETA VOLKSWAGEN AMAROK PLACA EGY 137
Meta	248
CMN Aprobado	072

3. FINALIDAD PÚBLICA

Se requiere seleccionar una persona natural o jurídica especializada para el servicio correctivo en reparación y mantenimiento de camioneta Volkswagen Amarok dicho vehículo se necesita para las actividades de la Estación Experimental Agraria Canchan-Huánuco.

4. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CAMIONETA VOLKSWAGEN AMAROK

- Reparación de inyectores
- Mantenimiento de turbo
- Mantenimiento preventivo de motor y la transmisión
- Servicio de mano de obra

5. REQUISITOS DEL POSTOR

Capacidad Legal:

- Persona natural o jurídica
- Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.
- Contar con Registro Único de Contribuyente (RUC) activo y comprobante de pago electrónico
- No tener impedimentos para ser proveedor del Estado.
- Tener código de cuenta interbancaria – CCI vinculada al RUC

Experiencia:

Debe contar con experiencia de al menos una (01) veces el valor ofertado en bienes de similares características para entidades públicas y/o privadas.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago





“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”.

cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

6. ENTREGABLES

Entregable (Detallado)	Plazos de Entrega
Entregable: • Actividades desarrolladas de acuerdo al numeral 4 del presente TDR – Elaborar un Informe detallado del servicio realizado	15 días

7. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL SERVICIO

El servicio se efectuará en el taller del proveedor del servicio. El Contratista deberá brindar la prestación del servicio en un plazo de quince (15) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Servicio hasta la conformidad de la prestación.

8. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el Coordinador de la Estación Experimental Agraria Canchan y el Sub director de la Subdirección de Extensión Agropecuaria con la firma del director de la Dirección de Servicios Estratégicos Agrarios, previo cumplimiento por parte del contratista de las Especificaciones técnicas, dentro de un plazo que no excederá de siete (07) días calendario.

El proveedor es el único responsable ante INIA de cumplir con la entrega de bienes, en las condiciones establecidas en el presente documento, no pudiendo transferir la responsabilidad a otras entidades o terceros en general.

La entrega será controlada por el responsable de Almacén de la Estación Experimental Agraria Canchan. Los bienes que se internen se ajustaran a las especificaciones técnicas que se indican en el presente requerimiento.

9. FORMA DE PAGO Y PENALIDAD

El pago se efectuará en una armada, dentro de los Diez (10) días hábiles de otorgada la conformidad de los bienes por parte del Coordinador de la EEA Canchan- Huánuco, adjuntando la(s) Guía(s) de Remisión y Factura(s) correspondiente.

Según el Art. 120 del RLGC, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{Monto} \times \text{F} \times \text{Plazo}$$

Dónde: F= 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

10. OTRAS PENALIDADES

- No corresponde.

11. GARANTIAS





“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”.

No aplica de acuerdo al inciso a) del Artículo 139 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

13. RESOLUCION CONTRACTUAL

El contrato puede ser resuelto total o parcialmente por cualquiera de las siguientes causales:

- a) Por acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- b) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- c) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible al contratista.
- d) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- e) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.
- f) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- g) Por la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público.
- h) Por agotamiento de la necesidad, previo sustento del área usuaria y/o área estratégica.
- i) Puede resolverse de forma total o parcial del contrato menor por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria. Esta disposición sólo podrá aplicarse para las contrataciones de servicios técnicos, profesionales y/o especializados realizados por personas naturales.

14. CLAUSULA ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO

A la suscripción del contrato o de la formalización de la Orden, el Contratista declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, al (los) evaluador (es) del proceso de contratación o cualquier servidor de EL INIA.

Asimismo, el Contratista se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, el Contratista se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, el Contratista se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con EL INIA.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,





“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”.

asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conlleva a que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

15. CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO (LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO, LEY N° 31564).

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

16. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, se resolverán mediante Conciliación, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 81 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

17. GESTION DE RIESGO

Riesgo identificado:

- Incumplimiento de las obligaciones del servicio (retraso o entrega deficiente de informes de actividades)
- Incumplimiento del plazo de ejecución de la prestación.
- Controversias sobre el alcance del servicio.

Medida de Mitigación:

- Se establecerá un cronograma de entregables y fechas límites, así como la supervisión continua del servicio
- Se debe considerar en algunos casos la asistencia técnica de áreas especializadas para poder considerar un plazo de ejecución adecuado.
- El TDR es claro y detallado sobre las actividades a desarrollarse



Firmado digitalmente por:
CORTAVARRIA RONCAGLILO
Adolfo Renato FAU 20131365994
soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 28/02/2026 13:37:51-0500

Elaborado por

Aprobado por /director general de
Oficina / Dirección