

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACION, PARA LA CAMPAÑA DE EVALUACION Y CERTIFICACION MÉDICA

UNIDAD EJECUTORA:	OFICINA MUNICIPAL DE ATENCION A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD (OMAPED)
ACTIVIDAD POI:	
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:	SERVICIO DE PREPARACIÓN DE ALMUERZOS PARA LA CAMPAÑA DE EVALUACION Y CERTIFICACION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

### I. FINALIDAD PÚBLICA (OBLIGATORIO).

GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN ALIMENTARIA DEL PERSONAL MÉDICO CERTIFICADOR, EQUIPO TÉCNICO Y PERSONAL DE APOYO QUE PARTICIPARÁ EN LA CAMPAÑA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, CONTRIBUYENDO AL DESARROLLO EFICIENTE, CONTINUO Y OPORTUNO DE LA JORNADA PROGRAMADA.

### II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN (OBLIGATORIO).

#### OBJETIVO GENERAL:

CONTRATAR EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN (ALMUERZO) PARA GARANTIZAR LA ADECUADA ATENCIÓN Y PERMANENCIA DE LOS PROFESIONALES, PERSONAL DE APOYO DURANTE LA JORNADA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ASEGURANDO CONDICIONES DIGNAS, ORDENADAS Y OPORTUNAS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA POR LA OMAPED DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHINCHAO, EN EL MARCO DE LO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 29973 – LEY GENERAL DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

● GARANTIZAR LA PROVISIÓN OPORTUNA Y ADECUADA DEL SERVICIO DE ALMUERZO PARA LOS PROFESIONALES DE SALUD, PERSONAL DE APOYO EN LA JORNADA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD.

.. ASEGURAR QUE LOS ALIMENTOS CUMPLAN CON CONDICIONES DE CALIDAD, HIGIENE E INOCUIDAD, CONFORME A LAS NORMAS SANITARIAS VIGENTES.

.. CONTRIBUIR AL DESARROLLO CONTINUO Y EFICIENTE DE LA JORNADA, EVITANDO RETRASOS O INTERRUPCIONES POR FALTA DE ALIMENTACIÓN.

II. BRINDAR UNA ATENCIÓN DIGNA Y ORGANIZADA AL EQUIPO TÉCNICO QUE PARTICIPA EN LA ACTIVIDAD.

OPTIMIZAR LOS RECURSOS PÚBLICOS DESTINADOS A LA ACTIVIDAD, GARANTIZANDO UN SERVICIO ACORDE A LO PROGRAMADO POR LA OMAPED DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHINCHAO, EN CONCORDANCIA CON LA LEY N° 29973.

### III. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN: (OBLIGATORIO).

LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN (ALMUERZO) SE JUSTIFICA EN LA NECESIDAD DE GARANTIZAR EL ADECUADO DESARROLLO DE LA JORNADA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PROGRAMADA POR LA OMAPED DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHINCHAO.

DICHA ACTIVIDAD DEMANDA LA PARTICIPACIÓN CONTINUA DE PROFESIONALES DE SALUD, PERSONAL TÉCNICO, EQUIPO DE APOYO Y BENEFICIARIOS, QUIENES PERMANECEN DURANTE VARIAS HORAS EN LA ATENCIÓN Y EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE. EN ESE SENTIDO, RESULTA INDISPENSABLE ASEGURAR CONDICIONES BÁSICAS Y DIGNAS DE PERMANENCIA, EVITANDO INTERRUPCIONES QUE PUEDAN AFECTAR EL NORMAL DESARROLLO DE LA JORNADA.

ASIMISMO, LA PROVISIÓN DE ALIMENTOS CONTRIBUYE A MANTENER EL RENDIMIENTO, LA EFICIENCIA Y LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO, ESPECIALMENTE CONSIDERANDO QUE SE TRATA DE UNA ACTIVIDAD ORIENTADA A UN GRUPO VULNERABLE, EN EL MARCO DE LO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 29973 – LEY GENERAL DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD.

POR LO EXPUESTO, LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN CONSTITUYE UN REQUERIMIENTO NECESARIO PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES Y LA ADECUADA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL DISTRITO.

### IV. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: (OBLIGATORIO).

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	ALMUERZOS ( pachamanca de pollo )	10	UNIDAD



V. VALOR REFERENCIAL (OBLIGATORIO).  
SEGÚN ESTUDIO DE MERCADO

VI. SEGUROS (DE CORRESPONDER).

NO APLICA

VII. PRESTACIONES ACCESORIAS: (DE CORRESPONDER).

NO APLICA

VIII. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL (OBLIGATORIO).  
CONTAR CON RUC ACTIVO Y HABIDO.

EXPERIENCIA EN SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN.

CUMPLIR CON NORMAS SANITARIAS VIGENTES.

GARANTIZAR PUNTUALIDAD EN LA ENTREGA.

IX. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN (OBLIGATORIO)

LUGAR: CENTRO DE SALUD ACOMAYO

PLAZO: 24 DE MARZO

X. ENTREGABLES (OBLIGATORIO)

XI.

EL SERVICIO SE REALIZARA EN UN SOLO ENTREGABLE

XII. CONFORMIDAD (OBLIGATORIO).

LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO ESTARÁ A CARGO DEL RESPONSABLE DE LA OFICINA OMAPED O QUIEN HAGA SUS VECES.  
ALA RECEPCION DE LA SOLICITUD DE PAGO Y LISTA DE AISTENCIA

XIII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (OBLIGATORIO)

EL PAGO SE REALIZARA AL 100%, ABONÁNDOSE EN LA CUENTA BANCARIA BRINDADA POR EL PROVEEDOR

CONFIDENCIALIDAD (DE CORRESPONDER).

LA ENTIDAD CONTRATANTE GUARDA CONFIDENCIALIDAD RESPECTO DE TODA INFORMACIÓN, DATOS O DOCUMENTACIÓN QUE NO SEA DE ACCESO PÚBLICO, A LA QUE TENGA ACCESO DIRECTA O INDIRECTAMENTE COMO CONSECUENCIA DEL DESARROLLO DE LA INTERACCIÓN CON EL MERCADO, CONFORME A LA NORMATIVA DE LA MATERIA.

XIV. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR (OBLIGATORIO).

EL PROVEEDOR SERÁ RESPONSABLE DE:

LA CALIDAD E INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS.

CUMPLIR CON EL HORARIO ESTABLECIDO.

REEMPLAZAR CUALQUIER RACIÓN QUE NO CUMPLA CON LAS CONDICIONES REQUERIDAS.

XV. PENALIDADES (OBLIGATORIO).

PENALIDAD POR MORA: EN CASO DE RETRASO INJUSTIFICADO EN LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO MENOR, LA ENTIDAD CONTRATANTE LE APLICA AL PROVEEDOR UNA PENALIDAD POR CADA DÍA DE ATRASO QUE LE SEA IMPUTABLE, HASTA POR UN MONTO MÁXIMO EQUIVALENTE AL 10% DEL MONTO DEL ENTREGABLE CORRESPONDIENTE, QUE PUEDE DESCONTARSE DEL PAGO DEL ENTREGABLE O DEL PAGO FINAL. EN TODOS LOS CASOS, LA PENALIDAD SE APLICA AUTOMÁTICAMENTE Y SE CALCULA DE ACUERDO CON LA SIGUIENTE FÓRMULA:

$$\text{PENALIDAD DIARIA} = \frac{0.10 \times \text{MONTO VIGENTE}}{F \times \text{PLAZO VIGENTE EN DÍAS}}$$

DONDE:

F = 0.25 PARA PLAZOS MAYORES A SESENTA (60) DÍAS O;



F = 0.40 PARA PLAZOS MENORES O IGUALES A SESENTA (60) DÍAS.  
ASIMISMO, CUANDO EXISTA INCUMPLIMIENTO AL PLAZO DE SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES, SE APLICA ESTA PENALIDAD POR CADA DÍA DE ATRASO HASTA UN MÁXIMO DEL 10% DEL MONTO CONTRATADO DE ACUERDO A LO INDICADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

#### XVI. OTRAS PENALIDADES (OPCIONAL)

(DE ACUERDO AL TIPO DE CONTRATACIÓN EL ÁREA USUARIA O AREA TECNICA ESTRATÉGICA PODRÁ ESTABLECER OTRAS PENALIDADES DIFERENTES A LA MORA, LAS CUALES DEBERÁ SER OBJETIVAS, RAZONABLES Y PROPORCIONALES CON EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, POR LO QUE SE DEBERÁ PRECISAR EL LISTADO DE LAS SITUACIONES, CONDICIONES, EL PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN DE LAS OCURRENCIAS Y LOS MONTOS O PORCENTAJES A APLICAR).

#### XVII. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL (OBLIGATORIO)

CUALQUIERA DE LAS PARTES PUEDE RESOLVER EL CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 68.1 DEL ARTÍCULO 68 DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS. DE ENCONTRARSE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO, LAS PARTES PROCEDEN DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 122 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF.

EL CONTRATO PODRÁ SER RESUELTO POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, TOTAL O PARCIALMENTE, BAJO LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- a) CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, QUE IMPOSIBILITE LA CONTINUACIÓN DEL CONTRATO.
- b) INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR CAUSAS ATRIBUIBLES A LA PARTE QUE INCUMPLE.
- c) HECHO SOBREVINIENTE AL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DE SUPUESTO DISTINTO AL CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, NO IMPUTABLE A NINGUNA DE LAS PARTES, QUE IMPOSIBILITE LA CONTINUACIÓN DEL CONTRATO.
- d) POR INCUMPLIMIENTO DE LA CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.
- e) POR LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FALSA Y/O INEXACTA DURANTE LA INDAGACIÓN DE MERCADO, LA SELECCIÓN DEL PROVEEDOR O LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL.
- f) CONFIGURACIÓN DE LA CONDICIÓN DE TERMINACIÓN ANTICIPADA ESTABLECIDA EN EL CONTRATO, DE ACUERDO CON LOS SUPUESTOS QUE SE ESTABLEN EN EL REGLAMENTO PARA SU APLICACIÓN.

#### XVIII. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO

SON CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO LA PRESENTACIÓN CON INFORMACIÓN INEXACTA O FALSA DE LA DECLARACIÓN JURADA DE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES A QUE SE HACE REFERENCIA EN LA LEY DE PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO. ASIMISMO, EN CASO SE INCUMPLA CON LOS IMPEDIMENTOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 5 DE DICHA LEY SE APLICARÁ LA INHABILITACIÓN POR CINCO AÑOS PARA CONTRATAR O PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, BAJO CUALQUIER MODALIDAD.

#### XIX. CLÁUSULA DE ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO (OBLIGATORIO)

AL PERFECCIONAMIENTO, EL CONTRATISTA DECLARA Y GARANTIZA NO HABER OFRECIDO, NEGOCIADO, PROMETIDO O EFECTUADO NINGÚN PAGO O ENTREGA DE CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL, DE MANERA DIRECTA O INDIRECTA, A LOS EVALUADORES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN O CUALQUIER SERVIDOR DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

ASIMISMO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A MANTENER UNA CONDUCTA PROBA E ÍNTEGRA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, Y DESPUÉS DE CULMINADO EL MISMO EN CASO EXISTAN CONTROVERSIAS PENDIENTES DE RESOLVER, LO QUE SUPONE ACTUAR CON PROBIDAD, SIN COMETER ACTOS ILÍCITOS, DIRECTA O INDIRECTAMENTE.

AUNADO A ELLO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A ABSTENERSE DE OFRECER, NEGOCIAR, PROMETER O DAR REGALOS, CORTESÍAS, INVITACIONES, DONATIVOS O CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL, DIRECTA O INDIRECTAMENTE, A FUNCIONARIOS PÚBLICOS, SERVIDORES PÚBLICOS, LOCADORES DE SERVICIOS O PROVEEDORES DE SERVICIOS DEL ÁREA USUARIA, DE LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA CONTRATACIÓN, ACTORES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y/O CUALQUIER SERVIDOR DE LA ENTIDAD CONTRATANTE, CON LA FINALIDAD DE OBTENER ALGUNA VENTAJA INDEBIDA O BENEFICIO ILÍCITO. EN ESA LÍNEA, SE OBLIGA A ADOPTAR LAS MEDIDAS TÉCNICAS, ORGANIZATIVAS Y/O DE PERSONAL NECESARIAS PARA ASEGURAR QUE NO SE PRACTIQUEN LOS ACTOS PREVIAMENTE SEÑALADOS.

ADICIONALMENTE, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A DENUNCIAR OPORTUNAMENTE ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL DE LOS CUALES TUVIERA CONOCIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO CON LA ENTIDAD CONTRATANTE.

TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA, LO ANTERIOR SE EXTIENDE A SUS ACCIONISTAS, PARTICIPACIONISTAS, INTEGRANTES



DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN, APODERADOS, REPRESENTANTES LEGALES, FUNCIONARIOS, ASESORES O CUALQUIER PERSONA VINCULADA A LA PERSONA JURÍDICA QUE REPRESENTA; COMPROMETIÉNDOSE A INFORMARLES SOBRE LOS ALCANCES DE LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO.

FINALMENTE, EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN ESTA CLÁUSULA, DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, OTORGA A LA ENTIDAD CONTRATANTE EL DERECHO DE RESOLVER TOTAL O PARCIALMENTE EL CONTRATO. CUANDO LO ANTERIOR SE PRODUZCA POR PARTE DE UN PROVEEDOR ADJUDICATARIO DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO, EL INCUMPLIMIENTO DE LA PRESENTE CLÁUSULA CONLLEVARÁ QUE SEA EXCLUIDO DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO. EN NINGÚN CASO, DICHAS MEDIDAS IMPIDEN EL INICIO DE LAS ACCIONES CIVILES, PENALES Y ADMINISTRATIVAS A QUE HUBIERA LUGAR.

**XX. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS (OBLIGATORIO)**

LAS CONTROVERSIAS QUE SURJAN ENTRE LAS PARTES SOBRE LA VALIDEZ, NULIDAD, INTERPRETACIÓN, EJECUCIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA DE LOS CONTRATOS MENORES SE RESUELVEN MEDIANTE CONCILIACIÓN, CONFORME EL NUMERAL 330.1 EL ARTÍCULO 330 DEL REGLAMENTO.

LA CONCILIACIÓN SE SOLICITA ANTE UN CENTRO DE CONCILIACIÓN ACREDITADO POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA DE DERECHOS HUMANOS DENTRO DE LOS PLAZOS DE CADUCIDAD ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 84 DE LA LEY 32069, Y SE LLEVA A CABO POR UN CONCILIADOR CERTIFICADO DE DICHO MINISTERIO.

LA DECISIÓN DE CONCILIAR LE CORRESPONDE A LA AUTORIDAD DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SE REALIZA EN EL AMPARO DE EFICIENCIA Y EFICACIA, CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE COSTO - BENEFICIO Y LOS TIEMPOS DE TIEMPO Y RECURSOS FRENTE A OTROS MECANISMOS QUE PUDIERAN REALIZARSE.

**XXI. GESTIÓN DE RIESGOS (OBLIGATORIO)**

LAS PARTES REALIZAN LA GESTIÓN DE RIESGOS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO Y LOS DOCUMENTOS QUE LO CONFORMAN, A FIN DE TOMAR DECISIONES INFORMADAS, APROVECHANDO EL IMPACTO DE RIESGOS POSITIVOS Y DISMINUYENDO LA PROBABILIDAD DE LOS RIESGOS NEGATIVOS Y SU IMPACTO DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, CONSIDERANDO LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN.

**XXII. SANCIONES (OBLIGATORIO)**

LAS INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS POSIBLES DE SANCIÓN SON AQUELLAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY 32069.

**XXIII. DEL PRINCIPIO DEL VALOR POR DINERO (OBLIGATORIO)**

LAS ENTIDADES CONTRATANTES MAXIMIZAN EL VALOR DE LO QUE OBTIENEN EN CADA CONTRATACIÓN, EN TÉRMINOS DE EFICIENCIA, EFICACIA Y ECONOMÍA, LO CUAL IMPLICA QUE SE CONTRATE A QUIEN ASEGURE EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN, CONSIDERANDO LA CALIDAD, LA SOSTENIBILIDAD DE LA OFERTA Y LA EVALUACIÓN DE LOS COSTOS Y PLAZOS, ENTRE OTROS ASPECTOS VINCULADOS A LA NATURALEZA DE LO QUE SE CONTRATE, Y QUE NO PROCURE ÚNICAMENTE EL MENOR PRECIO.



NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL RESPONSABLE  
DEL ÁREA USUARIA