



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Unidad Orgánica:	Dirección de Seguridad Vial
Meta Presupuestaria:	0182 CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACIÓN VIAL
Actividad del POI:	AOI00107200576 Difusión a la comunidad en seguridad vial

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de artículos de merchandising (mochila retrorreflectiva) destinados a las actividades de la Dirección de Seguridad Vial, en el marco de la campaña institucional del Ministerio de Transportes y Comunicaciones "Seguros al Cole", orientada a promover un retorno seguro a clases. La intervención busca concientizar a los conductores sobre el respeto de los límites de velocidad seguros de 30 km/h en los entornos escolares y la prioridad de los usuarios vulnerables (escolares) en las vías; así como difundir el Programa Entornos Viales Seguros impulsado por la Dirección de Seguridad Vial.

2. OBJETIVO

Contratar la adquisición de artículos de merchandising (mochila retrorreflectiva) destinados a las actividades de la Dirección de Seguridad Vial, en el marco de la campaña institucional del Ministerio de Transportes y Comunicaciones "Seguros al Cole", orientada a promover un retorno seguro a clases. La intervención busca concientizar a los conductores sobre el respeto de los límites de velocidad seguros de 30 km/h en los entornos escolares y la prioridad de los usuarios vulnerables (escolares) en las vías; así como difundir el Programa Entornos Viales Seguros impulsado por la Dirección de Seguridad Vial.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Tiene como finalidad concientizar a los escolares en el cumplimiento de las normas de tránsito en zonas escolares y difundir el Programa Entornos Viales Seguros, para que los gobiernos locales se sumen a esta iniciativa, sobre todo la importancia de cumplir el límite de velocidad seguro de 30 km/h en zonas escolares

La adquisición de los referidos artículos de merchandising logran resaltar los elementos constitutivos de la Imagen Institucional del Ministerio de Transportes y Comunicaciones a fin de reforzar los valores organizacionales y la identidad institucional en todas las actividades de sensibilización en seguridad vial donde participe la Dirección de Seguridad Vial; logrando una imagen positiva en la ciudadanía.

En ese sentido, la presente adquisición responde a las funciones de la Dirección de Seguridad Vial indicadas en el ROF del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 658-2021-MTC/01, donde se señala entre la DSV es la unidad orgánica competente para promover, participar, coordinar y organizar eventos y campañas de sensibilización en materia de seguridad vial a nivel nacional, regional y local. Así también se enmarca dentro del cumplimiento de la actividad operativa AOI00107200576: Difusión a la comunidad en seguridad Vial del Plan Operativo Institucional (POI); en virtud de las cuales la Dirección de Seguridad Vial realiza acciones y campañas de difusión en seguridad vial para los usuarios de las vías y la ciudadanía en general.

4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

Ítem	Cantidad	Und. medida	Descripción del bien
01	01	Millar	Mochila chimpunera impermeable retrorreflectiva – Bolsa de notex con asas

5. ANTECEDENTES

No aplica.





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Dirección General de
Políticas y Regulación en
Transporte Multimodal

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

6. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Mochila chimpunera impermeable retrorreflectiva – Bolsa de notex con asas

Mochila chimpunera retrorreflectiva, de acuerdo al diseño proporcionado por la Dirección de Seguridad Vial, destinado a ser entregado en actividades de sensibilización en seguridad vial dirigidas a estudiantes de Educación Básica y otros usuarios vulnerables.

- Material: Tejido tipo Notex (no tejido), de polipropileno 100% reciclable.
- Gramaje: mínimo 80 g/m².
- Dimensiones: 40 cm (alto) x 35 cm (ancho) (tolerancia máxima ± 1 cm).
- Sistema de cierre y transporte: Con tirantes de driza reforzada, de material resistente y duradero, con un grosor mínimo de 4 mm, que permite el cierre tipo mochila.
- Color: verde fosforescente.
- Incluye elemento retrorreflectivo: Franja retrorreflectiva de color blanco o gris, con una altura mínima de 3 cm, ubicada en la parte frontal superior del morral, que cumpla función de seguridad vial y visibilidad en condiciones de baja iluminación.
- Impresión conforme al diseño proporcionado por la entidad.
- Área de impresión: 24 cm (alto) x 23.4 cm (ancho) (tolerancia máxima ± 0.5 cm).
- Técnica de impresión: serigrafía o transferencia térmica de alta durabilidad, resistente a agua, al roce y al uso continuo.
- Empaque: En bolsas plásticas transparentes, conteniendo 30 unidades cada una, debidamente selladas.
- Especificaciones adicionales: El proveedor deberá considerar el diseño proporcionado por la entidad y presentar muestra previa para aprobación antes de la producción en serie.

La empresa se encargará de la producción y reemplazo parcial o total del material en caso de no tener la calidad y/o características requeridas.

Para iniciar la producción, la DSV y la OCCII deberán aprobar la muestra.



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Dirección General de Políticas y Regulación en Transporte Multimodal

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

MORRAL INSTITUCIONAL DEL ONSV - 30 KM/H



IMAGEN REFERENCIAL

7. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS.

No aplica.

8. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACION.

No aplica.

9. GARANTIA COMERCIAL.

No aplica.

10. MUESTRAS.

La Dirección de Seguridad Vial tendrá un (01) día calendario para remitirá al proveedor, vía correo electrónico el diseño correspondiente, a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra.

El proveedor tendrá dos (02) días calendarios para presentar una muestra una muestra física y su versión digital a un representante de la Dirección de Seguridad Vial, con la finalidad de verificar el cumplimiento de las características técnicas establecidas en el numeral 6.

La evaluación de la muestra se realizará en un plazo máximo de un (01) día calendario, contado desde el día siguiente de entregado la muestra el proveedor. De ser conforme, se emitirá el Acta de Aprobación de Muestra, suscrita por un representante de la Dirección de Seguridad Vial y un representante de la Oficina de Comunicaciones e Imagen Institucional. Dicha acta será notificada al proveedor mediante correo electrónico, a efectos de que inicie la producción del material requerido.

La empresa tendrá seis (06) días calendarios a partir del día siguiente de la conformidad de aprobación de la muestra para entregar los bienes en almacén del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

11. PRESTACIONES ACCESORIAS.

No aplica.

12. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancario registrado y vinculado a su RUC
- Tener Registro Nacional de Proveedores. (se excluye en el caso que el valor de bien sea menor o igual a 1 UIT)



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

- Persona jurídica o natural con experiencia en brindar ventas de bienes iguales y/o similares (bolsas de notex, morrales, banner, lapiceros o bienes publicitarios) que haya realizado mínimo dos (02) ventas iguales o similares al objeto de contratación, acreditable con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV.

13. PLAZO Y LUGAR DE LA PRESTACION

a. Plazo

El proveedor realizará la entrega total del bien en un plazo de hasta diez (10) días calendarios, contados a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra.

PLAZO	ACTIVIDAD
Un (01) día calendario	Envío del diseño
Dos (02) días calendario	Presentación de la muestra física
Un (01) día calendario	Aprobación de la muestra
Seis (06) días calendario	Entrega del bien

Nota: En caso se formulen observaciones durante el proceso de evaluación de la muestra, estas serán comunicadas al proveedor vía correo electrónico, otorgándole un plazo adicional de un (01) día calendario para su subsanación y nueva presentación de la muestra correspondiente.

b. Lugar de prestación

Los bienes deberán ser entregados con guía de remisión en el Almacén Central ubicado Jr. Zorritos 1203 - Lima – Perú, en el siguiente horario:

MAÑANA	TARDE
9:00 AM -12:30 PM	2:00 PM - 4:30 PM

14. CONFORMIDAD

La conformidad será emitida por la **Dirección de Seguridad Vial**, quien verificará el cumplimiento de las características técnicas, conforme a la muestra aprobada.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar NO MAYOR AL 30% DEL PLAZO DEL ENTREGABLE CORRESPONDIENTE, DEPENDIENDO DE LA COMPLEJIDAD O SOFISTICACIÓN DE LAS SUBSANACIONES A REALIZAR. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la

¹ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Dirección General de Políticas y Regulación en Transporte Multimodal

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso, o en su defecto dar inicio al procedimiento de resolución contractual conforme a lo estipulado en el punto 18 de los términos de referencia.

15. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en PAGO ÚNICO el 100% del del monto contratado, previa conformidad del bien, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para efectos de pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Copia de orden de compra (incluye Especificaciones Técnicas).
- Carta CCI.
- Comprobante de pago
- Copia de la guía de remisión
- Otros de ser el caso

16. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

Es preciso mencionar que el proveedor es el responsable directo y absoluto de las prestaciones que realizará, debiendo responder por la ejecución de la prestación.

17. PENALIDAD POR MORA

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días calendario}}$$

Donde F=0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

18. OTROS TIPOS DE PENALIDAD

No aplica.

19. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO²

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

² 228.4. El contrato menor se perfecciona con la notificación de una orden de compra o de servicio al proveedor seleccionado a través de la Pladicop, o con la suscripción de un contrato que se publica en la Pladicop. El requerimiento forma parte del contrato menor. En caso la prestación supere el año fiscal, es perfeccionado mediante la suscripción de un contrato.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f) Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

20. SANCIONES.

La presente contratación se sujeta a lo establecido en el Título VI de la Ley General de Contrataciones Públicas Ley ° 32069 referido al régimen de infracciones y sanciones.

21. NORMAS ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante. Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación³ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE. Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato⁴. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco⁵. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar⁶.

³ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

⁴ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

⁵ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

⁶ Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

22. APLICACIÓN SUPLEATORIA

En todo lo no previsto en la presente contratación se aplicará de manera supletoria leyes generales y código civil, siempre que no se contradiga con las disposiciones establecidas en los Términos de Referencia.

23. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

No aplica.

24. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, conforme lo dispuesto en el numeral 81.3 del artículo 81 de la Ley.

25. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad de vicios ocultos, materia de la presente contratación, tendrá un plazo de un (01) año, contado a partir de emitida la conformidad.

26. PROPIEDAD INTELECTUAL

El Ministerio de Transportes y Comunicaciones tendrá todos los derechos de propiedad intelectual (sin limitación, patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos u otros materiales relacionados a la contratación).

27. GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

28. GARANTIAS

La garantía del bien realizado comprende la reposición inmediata de los bienes impresos por un periodo mínimo de seis (06) meses desde otorgada la conformidad de la recepción del bien, en caso que se detecten artículos defectuosos, etc.

Sello y Firma
Responsable del área usuaria