



Municipalidad Distrital De Laredo

Creado por Ley 13792 del 28-12-1961
"Gloriosa Ciudad de Laredo, Honra de la Patria"
Ley 25253 del 19-06-1990



Oficina General de Administración

INFORME N.º 0138-2026-OGA/MDL

A : Abog. DIANA MARGARITA VELARDE AVALOS
Gerente Municipal de la MDL

DE : C.P.C LUIS ALBERTO GOZZER FLORES
Jefe de la Oficina General de Administración

ASUNTO : REQUIERE: ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA PARA LA OFICINA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

REFERENCIA : REQUERIMIENTO N°011-2026-OGRH/MDL

FECHA : Laredo, 16 de febrero de 2026

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de saludarlo y al mismo tiempo manifestarle lo siguiente:

En atención al documento de referencia la OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, está solicitando la ADQUISICIÓN DE ÚTILES Y MATERIALES DE OFICINA, por lo cual se deriva a su despacho, para los fines pertinentes.

Remito todos los actuados para los procedimientos consiguientes y sin otro particular reitero a Usted, los sentimientos de mi consideración.

Atentamente.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LAREDO
Luis Gozzer Flores
CPC. Luis Alberto Gozzer Flores
JEFE DE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



Municipalidad Distrital De Laredo

Creado por Ley 13792 del 28-12-1961

"Gloriosa Ciudad de Laredo, Honra de la Patria"

Ley 25253 del 19-06-1990

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LAREDO
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
RECIBIDO
FEB. 2026
Folios: 10
Recibido por: [Signature]

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

REQUERIMIENTO N.º 011-2026-OGRH/MDL N.º [Signature]

A : C.P.C. LUIS ALBERTO GOZZER FLORES
Jefe de la Oficina General de Administración

DE : ABG. LINDA MILAGROS VARAS FLORES
Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos

ASUNTO : ADQUISICION DE UTILES Y MATERIALES DE OFICINA

REF. : PEDIDO DE COMPRA N.º 000050, 000051, 000052, 000053

FECHA : Laredo, 16 de febrero del 2026

Tengo a bien dirigirme a Ud. para hacerle llegar mi cordial saludo y a la vez informarle lo siguiente:

DETALLE: Que, la Oficina de Gestión de Recursos Humanos, para el buen desempeño laboral, requiere de material de escritorio; motivo por el cual se requiere de los siguientes útiles de acuerdo al cuadro anexo.

En tal sentido; se adjunta las **ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ADQUISICION DE BIENES.**

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE LAREDO

Abg. Varas Flores Linda Milagros
JEFE DE LA OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

C.c Archivo
LMVF/mmas



Municipalidad Distrital De Laredo

Creado por Ley 13792 del 28-12-1961

"Gloriosa Ciudad de Laredo, Honra de la Patria"

Ley 25253 del 19-06-1990

09

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

FORMATO N° 01

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Órgano y/o Unidad Orgánica:	OFICINA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
Actividad del POI:	GESTION ADMINISTRATIVA
Denominación de la Contratación:	ADQUISICION DE UTILES DE ESCRITORIO

I. FINALIDAD PÚBLICA (Obligatorio)

El presente tiene como finalidad la adquisición de útiles y materiales de oficina que permitan mejorar la operatividad en las labores cotidianas de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos.

II. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO (Obligatorio)

Adquisición de útiles de oficina para cumplimiento de labores diarias.

III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS (Obligatorio)

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	IMAGEN REF.
01	ARCHIVADOR PLASTIFICADO CON PALANCA, LOMO ANCHO - TAMAYO OFICIO	25	UNIDAD	
02	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA, LOMO ANCHO - TAMAÑO A3	25	UNIDAD	
03	ENGRAMPADOR TIPO ALICATE PARA 30 HOJAS APROX.	4	UNIDAD	
04	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLO AUTOENTINTABLE X 30 ML - COLOR ROJO	10	UNIDAD	
05	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLO AUTOENTINTABLE X 30 ML - COLOR NEGRO	5	UNIDAD	
06	TINTA PARA ALMOHADILLA DE SELLO AUTOENTINTABLE X 30 ML - COLOR AZUL	5	UNIDAD	
07	GRAPA 26/6 X 500	10	UNIDAD	
08	CINTA DE PLASTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 2 in X 100 yd	10	UNIDAD	
09	SOBRE MANILA TAMAÑO A4	25	EMP. X 25	



Municipalidad Distrital De Laredo

Creado por Ley 13792 del 28-12-1961

"Gloriosa Ciudad de Laredo, Honra de la Patria"

Ley 25253 del 19-06-1990

08

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

10	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TAMAÑO CHICO	15	UNIDAD	
11	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	10	UNIDAD	
12	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR ROJO	10	UNIDAD	
13	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA GEL PUNTA FINA COLOR NEGRO	10	UNIDAD	
14	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA GEL PUNTA FINA COLOR AZUL	10	UNIDAD	
15	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA GEL PUNTA FINA COLOR ROJO	10	UNIDAD	
16	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	25	UNIDAD	
17	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR NEGRO	15	UNIDAD	
18	LAPIZ NEGRO GRADO 2B CON BORRADOR	25	UNIDAD	
19	PLUMON RESALTADOR PUNTA MEDIANA BISELADA COLOR AMARILLO	15	UNIDAD	
20	PAPEL BOND 75G TAMAÑO A4	50	EMP. X 500	
21	PAPEL BOND 75G TAMAÑO A3	25	EMP. X 500	
22	CLIP DE METAL 30 mm APROX. X 100	10	UNIDAD	