



“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMIA PERUANA”

REQUERIMIENTO N. ° 116 -2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-AGP

**SEÑOR : Lic. RICHARD ARTURO JACINTO MORALES
ADMINISTRADOR
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR
ZORRITOS.**

29 MAY 2025



3.14.p.m.

ASUNTO : SOLICITO PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N° 14919 “JUAN CARRASCO MAURICIO”- MÁNCORA DE LA JURISDICCIÓN DE UGEL CV- ZORRITOS, MES DE JUNIO DE 2025.

Con Atención: Unidad de Abastecimiento.

REF. : OFICIO N° 021-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGEL CV-IE N°14919-JCM-D

FECHA : Zorritos, 29 de mayo 2025.

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, en atención al documento de referencia alcanzar a su despacho de requerimiento de **PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E N° 14919 “JUAN CARRASCO MAURICIO”- MÁNCORA**, correspondiente al mes de **JUNIO 2025** de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local de Contralmirante Villar Zorritos; para lo cual se adjuntan los términos de referencia.

En tal sentido solicito a usted ordene a quien corresponda atender lo solicitado.

Atentamente,

GOBIERNO REGIONAL - TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR
Mag. Aloys Salazar Lingán
JEFE DEL AREA DE GESTIÓN PEDAGOGICA

ASL/JAGPUGELCV
DGVP/ADAGP



**GOBIERNO REGIONAL TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**



**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Zorritos, 29 de mayo de 2025

**DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG
"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y
CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8) UNIDADES IMPOSITIVAS
TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO GOBIERNO REGIONAL TUMBES"**

TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR

1. SOLICITANTE: ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA	
Área Usuaría:	ÁREA GESTIÓN PEDAGOGICA
Unidad Ejecutora a la que pertenece	UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.
<p>- DESCRIPCION DEL SERVICIO: Denominación De La Contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se Requiere personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de junio de 2025. 	
<p>Finalidad Pública:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de junio de 2025. 	
<p>Objetivo de la Contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contratar el Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de junio de 2025. 	
<p>Términos de Referencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Solicito la contratación del Servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio" de la Unidad Educativa Local de Contralmirante Villar – Zorritos, en el mes de junio de 2025. <p>según el siguiente detalle:</p> <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recepción, apoyo en la generación y tramite de documentos. - Limpieza en aulas, servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la II.EE donde se requieran. - Apoyar en el ingreso y egreso de personal y usuarios. - Apoyar en la seguridad y conservación de infraestructura y de los servicios de las II.EE. - Colaborar con la ejecución de eventos de la II.EE <p>El proveedor debe contar con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ruc activo - CCI activo - Ficha Ruc - Copia de DNI Legible - Proforma - Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado. 	



AZL/AGP

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes
Unidad de Abastecimiento: abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe
Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD DE ABASTECIMIENTO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

<p>2. PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</p> <p>Lugar de la Ejecución: I.E N° 14919 "Juan Carrasco Mauricio"</p> <ul style="list-style-type: none">• Tumbes - Plazo de Ejecución:• El servicio se ejecutará en el mes de junio 2025 <p>Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 mes. <p>Entregable/Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none">• Día de la culminación <p>Otras Obligaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Coordinaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• Con el Administrador, Área Usuaría, <p>Supervisión:</p> <ul style="list-style-type: none">• Área Usuaría, Abastecimiento. <p>Conformidad:</p> <ul style="list-style-type: none">• La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por el Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Contralmirante Villar, la cual realizará el trámite de pago ante el órgano competente.
<p>3. CONDICIONES DE PAGO:</p> <p>Condición y Modalidad de Pago:</p> <ul style="list-style-type: none">• El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.
<p>4. OTROS.</p> <p>Propiedad Intelectual:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Confidencialidad:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A <p>Penalidad Aplicable:</p> <ul style="list-style-type: none">• N/A

(*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A

GOBIERNO REGIONAL - TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR

Mayra Aloys Salazar Lingán
JEFE DE AREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

AZL/AGP

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes
Unidad de Abastecimiento: abastecimientougelcv@ugelcvillar.gob.pe
Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>



GOBIERNO REGIONAL TUMBES
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS
I.E 14919 JUAN CARRASCO MAURICIO

“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Máncora , 28 de mayo de 2025

OFICIO N° 21-2025/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCVZ-IEIN°14919 JCM-D

**Señor : Lic. Lenin Chanducas Ramos
Director del Programa Sectorial III
UGEL Contralmirante Villar Zorritos**

Asunto : Solicito la contratación del servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E N° 14919 Juan Carrasco Mauricio, del distrito de Máncora, en el mes de junio de 2025



Recibido
29 MAY 2025

Por el presente para saludarlo cordialmente, y a la vez hacer de conocimiento lo siguiente:

01) Que, en la institución educativa N°14919 Juan Carrasco Mauricio existe necesidad de contar con un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo en el mes de junio de 2025.

02) Es de precisar que la contratación del citado servicio sería de mucha ayuda a la IE en el desarrollo de las actividades que se programan de manera diaria, semanal y mensual:

- Recepción, apoyo en la generación y trámite de documentos.
- Limpieza en aulas, servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la II.EE donde se requieran.
- Apoyar en el ingreso y egreso de personal y usuarios.
- Apoyar en la seguridad y conservación de infraestructura y de los servicios de las II.EE.
- Colaborar con la ejecución de eventos de la II.EE
- Otras actividades.

03) Proponer para que trabaje la señora Jardy Yannet Flores Zapata madre de familia de la I.E, quien viene apoyando este loable trabajo y lo realiza de manera eficaz y responsable. Por lo antes expuesto, solicito a Usted la contratación del servicio de un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la N°14919 Juan Carrasco Mauricio en el mes de junio de 2025.

Sin otro particular, me despido de Ud. Reiterándole las muestras de deferencia y estima personal.

Atentamente,

Patricia Elena Ríos Villegas