

FORMATO N° 02

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CERTIFICADOS DIGITALES SSL

Unidad de Organización	Subdirección de Informática
Meta Presupuestaria	01
Actividad del POI	C0011 - ACCIONES DE LA SUBDIRECCION DE INFORMATICA
Denominación de la Contratación	Servicio de Certificados Digitales SSL

1. Finalidad Pública
La Academia de la Magistratura tiene la necesidad de contar con el servicio de Certificados Digitales SSL para los Servidores Web, para mantener segura las conexiones desde Internet y para proteger cualquier información confidencial que se envía en los sistemas de información de la Academia de la Magistratura.
2. Objetivo de la Contratación
2.1 Objetivo General Garantizar la seguridad y confidencialidad de las operaciones realizadas en los servidores web de la AMAG mediante la implementación de certificados digitales SSL, protegiendo así la integridad de los datos y la información sensible de los usuarios.
2.2 Objetivo Específico Contratar e implementar un servicio de certificados digitales SSL en los sistemas de información de la AMAG para cifrar las comunicaciones entre los usuarios y los servidores, evitando posibles interceptaciones o manipulaciones de datos durante las transacciones en línea.
3. Alcance y Descripción del Servicio
3.1. Descripción del Servicio: Se requiere la contratación del servicio de provisión, emisión, instalación, configuración y puesta en operación de certificados digitales SSL para los servicios web institucionales de la Academia de la Magistratura, correspondientes al dominio principal amag.edu.pe.
3.1.1. DESCRIPCION
a) Certificado SSL Wildcard <ul style="list-style-type: none">- Cantidad: 01- Duración o vigencia: 1 año- Dominio principal: amag.edu.pe- Cobertura: *.amag.edu.pe- Nivel de autenticación: Completa (dominio y organización).- Encriptación: hasta 256 bits de encriptación.- Site Seal: Si- Reediciones gratuitas: Si- Recordatorios de renovación: Si- Compatibilidad con el 99% de los navegadores: Si- Jerarquía Root- Soporte OCSP y CRL: Si- Nombres de dominio internacionalizados: Si- Soporte local y en español: Si- Instalación gratuita: Si- Generación del archivo CSR: Si

b) Certificado SSL con Validación extendida (EV)

- Cantidad: Dos (02)
- Duración o vigencia: 1 año
- Dominios: amag.edu.pe – registro.amag.edu.pe
- Nivel de autenticación: Completa (dominio y organización).
- Tipo: Certificados SSL EV individuales

3.1.2. Servicio de Instalación y Configuración

La empresa proveedora será la encargada de realizar la instalación y configuración de los certificados SSL en los servidores de AMAG. Este servicio incluye la implementación correcta de los certificados para garantizar su óptimo funcionamiento y la seguridad de las comunicaciones.

3.1.3. Plazo de Ejecución de la Implementación:

El proveedor deberá emitir, instalar, configurar y dejar operativos los certificados SSL solicitados a más tardar el día 11 de enero de 2027, de manera que el servicio se encuentre plenamente funcional el 12 de enero de 2027.

3.1.4. Garantía

- Se solicita una garantía durante el periodo del servicio, dentro del cual se podrá reportar al proveedor de algún problema para su revisión, la cual no tendrá costo adicional para la AMAG.

4. Requisitos del Proveedor y/o Personal

- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado.
- ✓ No estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- ✓ Contar con RUC en estado activo y condición de habido en la SUNAT.
- ✓ Tener Código de Cuenta Interbancario registrado y vinculado con el RUC.
- ✓ Poseer Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente en el OSCE, de ser el caso.
- ✓ Empresa dedicada a la consultoría informática o Entidad Certificadora/Registro con experiencia mínima de cinco (05) años en temas relacionados al objeto de la convocatoria tanto en entidades públicas y/o privadas.

La experiencia y los requisitos solicitados se acreditarán de la siguiente manera:

- **Experiencia del proveedor:** Se acreditará mediante la presentación de contratos, órdenes de compra u órdenes de servicio con sus respectivas conformidades, o en su defecto, comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. Se requiere un mínimo de cinco (05) servicios similares ejecutados dentro de los últimos ocho (08) años a la fecha de presentación de la oferta.
- **Servicios similares:** Se consideran servicios similares a la comercialización, renovación, instalación, configuración y/o soporte técnico de certificados digitales SSL, así como servicios de entidad certificadora.

5. Lugar y Plazo de Ejecución

Lugar: El servicio se realizará en la Sede Central de la AMAG ubicada en Jr. Camaná Nº 669, Cercado de Lima.

Plazo: El plazo del servicio será de trescientos sesenta y cinco (365) días calendario, contados a partir del 12 de enero del 2027.

Dado que la vigencia de los certificados SSL está sujeta a las políticas vigentes del CA/Browser Forum, el proveedor deberá garantizar la continuidad del servicio mediante la emisión y renovación sucesiva de certificados durante todo el periodo contratado.

En ese sentido:

- Los certificados tendrán la vigencia máxima permitida al momento de su emisión.
- El proveedor será responsable de realizar las renovaciones necesarias antes de su vencimiento.
- Se deberá garantizar que los servicios web permanezcan operativos y sin interrupciones durante los 365 días.

6. Resultados Esperados-Entregables
<p>La presentación de entregables se realizará por Mesa de Partes de la Academia de la Magistratura, ubicada en Jr. Camaná N° 669 – Cercado de Lima, en el horario de 09:00 am a 16:45 horas en formato físico o en formato digital https://sgd.amag.edu.pe/mpvAmag/inicio.do</p> <p>a) El contratista deberá presentar la totalidad de los documentos descritos en un plazo máximo de siete (07) días calendario, contados a partir del día siguiente del inicio del servicio (12 de enero del 2027) 2026):</p> <ul style="list-style-type: none">• El proveedor deberá presentar un informe técnico con las actividades efectuadas en la instalación del servicio.
7. Conformidad
<p>La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por la Subdirección de Informática en el plazo máximo de siete (07) días computados desde el día siguiente de recibido el entregable.</p> <p>De existir observaciones, la Academia de la Magistratura las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar de siete (07) días a partir del día siguiente de recibida la observación. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Academia de la Magistratura puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la Academia de la Magistratura para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.</p> <p>Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la Academia de la Magistratura no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.</p>
8. Forma y Condiciones de Pago
<p>El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.</p> <p>La Academia de la Magistratura paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.</p> <p>La Academia de la Magistratura realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Soles, en un pago único, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.</p> <p>Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Academia de la Magistratura debe contar con la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none">- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de la Subdirección de Informática.- Comprobante de pago.- Informe del Servicio realizado por el CONTRATISTA. <p>En caso de retraso en el pago por parte de la Academia de la Magistratura, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.</p>
9. Confidencialidad
<p>Queda totalmente prohibido que los contratistas brinden declaraciones en medios de comunicaciones en representación de la Academia de la Magistratura.</p>

El contratista queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre la información a la que tenga acceso, no pudiendo difundir, aplicar ni comunicar a terceros esta información, y tampoco no puede copiar o utilizar esta información con fin distinto a su objeto.

10. Penalidades

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Academia de la Magistratura aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: F = 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la Academia de la Magistratura no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

11. Otras Penalidades

No aplica

12. Resolución del Contrato

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

13. Cláusula Garantías

EL CONTRATISTA entregará (de corresponder) al perfeccionamiento de la Orden de Compra, Servicio la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de la Academia de la Magistratura, en concordancia con el artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y artículos 138, 139 y 140 del Reglamento de la Ley N°32069 Ley General de Contrataciones Públicas, manteniéndose vigente hasta la conformidad de la conformidad de la prestación.

14. Cláusula Gestión de Riesgos

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

15. Cláusula Anticorrupción y Antisoborno

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los

evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la Academia de la Magistratura.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la Academia de la Magistratura, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la Academia de la Magistratura.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la Academia de la Magistratura el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

16. Cláusula Solución de Controversias

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación.

Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

17. Modalidad de Pago del Servicio

Suma alzada.

18. Cláusula de Cumplimiento

Son causales de resolución de contrato la presentación de información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley, se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, Bajo cualquier modalidad.

19. Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

Firma del Responsable de la Unidad Orgánica