

Requerimiento Nro. 2026000999

| | |
|---|---------------------------------------|
| Clasificación : Stocks de almacén | Dirigido a : Almacén |
| Centro de Costo : DEPARTAMENTO PLANTA DE MEDIDORES | Almacén : R2-ALMACEN DE MATERIALES |
| Preparada por : 17-02-2026 PEREZ PEREZ, CARLOS GERMAN | |
| Revisada por : 17-02-2026 HERRERA LUNA, HUGO ERNESTO | Prioridad : Urgente |
| Aprobada por : 17-02-2026 MARROQUIN CHALCO, CAYO GILBERT | Fecha Requerida : 22/02/2026 00:00:00 |
| Proyecto : | Estado : Aprobada |
| Activo : | |
| Comentarios : Se requiere Bateria para la Unidad 75 - Placa V8U - 889 FURGONETA SUSUKI Oficina de Mant. de Conexiones Domiciliarias R-2 | |

| # | Item/ | Descripción | F.F. | Ac tiv | Und | Cantidad Pedida | Precio Unitario | Total | C.Costo | Cuenta Contable |
|---|--------|--------------------------------|------|-----------|-----|--------------------|--------------------|----------|---------|--------------------|
| 1 | 003730 | BATERIA 15 PLACAS X 12 VOLTIOS | 091 | 0301 | UNI | 1.000 | 1.000000 | 1.000520 | | 603360 |

ADQUISICION DE BATERIA

1.DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de batería para Furgoneta unidad - 75

2.FINALIDAD PÚBLICA.

Asegurar la operatividad en la realización de los mantenimientos correctivos y reparaciones de Conexiones Domiciliarias en Arequipa metropolitana, del departamento de Mantenimiento de Medidores y Conexiones Domiciliarias.

3.OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

Adquirir batería para unidad movil, que será usado para realizar, reparaciones, mantenimientos correctivos y preventivos de Conexiones Domiciliarias en Arequipa metropolitana, del departamento de Mantenimiento de Medidores y Conexiones Domiciliarias.

4.ACTIVIDAD DEL POI

UNIDAD ORGANICA: Mantenimiento de Medidores y Conexiones Domiciliarias.

CODIGO: AOI50012900088

ACTIVIDAD OPERATIVA: Gestión de Mantenimiento

5.CÓDIGO CÁTALOGO ÚNICO DE BIENES

No se ubica en búsqueda

6.ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS TECNICAS.

RC:75

Capacidad nominal : 45 AH

Potencia de Arranque : (A) 400

Placas: 15

Voltios: 12

DIMENSIONES.

Largo: 23.6 cm.

Ancho: 12.8 cm.

Alto: 20 cm.

Terminal Estándar.

Polaridad: (- /+) DERECHO

Posición de bornes: 1

7.PRESTACIONES ACCESORIAS PARA BIENES

NO APLICA

8.OTROS RECURSOS QUE EL CONTRATISTA NECESITE PARA EJECUTAR LA CONTRATACIÓN

El personal que realiza las entregas deberá contar con los implementos de seguridad industrial necesaria de acuerdo con lo que estipula la ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su respectivo reglamento además deberá de contar con el Seguro Complementario de Trabajo y Riesgo – Salud y Pensión (SCRT).

9.MODALIDAD DE PAGO PARA BIENES

Suma alzada

10.PLAZO DE ENTREGA

CRONOGRAMA DE ENTREGA

La entrega se hará a los 15 días de haber recibido la orden de compra.

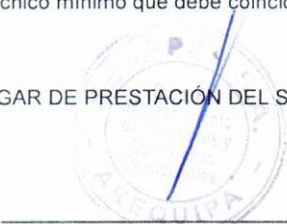
Dicho plazo constituye un requerimiento técnico mínimo que debe coincidir con lo establecido en el expediente de contratación.

11.LUGAR DE ENTREGA (BIENES) O LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO (SERVICIOS)

LUGAR DE ENTREGA.



Preparado por



Revisado Por



Aprobada por

Requerimiento Nro. 2026000999

| | |
|---|---|
| <p>Clasificación : Stocks de almacen</p> <p>Centro de Costo : DEPARTAMENTO PLANTA DE MEDIDORES</p> <p>Preparada por : 17-02-2026 PEREZ PEREZ, CARLOS GERMAN</p> <p>Revisada por : 17-02-2026 HERRERA LUNA, HUGO ERNESTO</p> <p>Aprobada por : 17-02-2026 MARROQUIN CHALCO, CAYO GILBERT</p> <p>Proyecto :</p> <p>Activo :</p> <p>Comentarios : Se requiere Bateria para la Unidad 75 - Placa V8U - 889 FURGONETA SUSUKI Oficina de Mant. de Conexiones Domiciliarias R-2</p> | <p>Dirigido a : Almacén</p> <p>Almacen : R2-ALMACEN DE MATERIALES</p> <p>Prioridad : Urgente</p> <p>Fecha Requerida : 22/02/2026 00:00:00</p> <p>Estado : Aprobada</p> |
|---|---|

| # | Item/ | Descripción | F.F. | Ac tiv | Und | Cantidad Pedida | Precio Unitario | Total | C.Costo | Cuenta Contable |
|---|-------|-------------|------|-----------|-----|--------------------|--------------------|-------|---------|--------------------|
|---|-------|-------------|------|-----------|-----|--------------------|--------------------|-------|---------|--------------------|

En los almacenes del R-2 sito AV. Goyeneche N° 901 Miraflores en horarios de Lunes a Viernes desde las 7.10am hasta las 12.10 pm y de 1.00 pm a 2.00 pm
 SEDAPAR no recibirá ni se responsabilizará de los bienes entregados fuera del horario de atención establecido. El personal que realiza las entregas deberá contar con los implementos de seguridad industrial necesaria de acuerdo con lo que estipula la ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su respectivo reglamento.

- 12. SISTEMA DE ENTREGA PARA BIENES
No aplica
- 13. FORMA DE PAGO PARA BIENES Y SERVICIOS

El pago se realiza en un plazo máximo de diez días hábiles luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

- 14. CONFORMIDAD
La recepción será otorgada por Almacén de SEDAPAR S.A. y la conformidad será dada por el Departamento de Mantenimiento de Medidores y Conexiones Domiciliarias de la Gerencia de Operaciones.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, o si se trata de consultorías, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte días, bajo responsabilidad del servidor o funcionario que debe emitir la conformidad. La sola recepción de bienes en la entidad o en el destino final, según sea el caso, no constituye la conformidad del área usuaria.

- 15. GARANTÍA COMERCIAL (SOLO EN EL CASO DE BIENES)
La garantía debe ser de 01 Año por defectos de fábrica.
- 16. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

- 17. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA
El contratista es responsable por el cumplimiento total del contrato, incluyendo aspectos financieros, laborales, técnicos y administrativos, y que debe garantizar el fiel cumplimiento de sus obligaciones a través de mecanismos como garantías y cumplimiento de plazos.

- 18. PENALIDADES
18.1 PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN
Artículo 120 del Reglamento

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:
 En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.
 La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula: Penalidad diaria = 0.10 x monto

$$F \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: F = 0.40.

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15

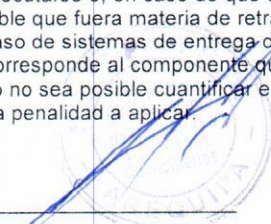
Para consultorías de obras:

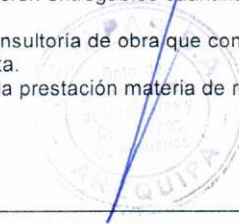
- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

En el caso de sistemas de entrega de obra y consultoría de obra que contenga más de un componente el monto y plazo corresponde al componente que se ejecuta.

En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la entidad contratante establece en las bases la penalidad a aplicar.


Preparado por


Revisado Por


Aprobada por

Requerimiento Nro. 2026000999

| | |
|---|---------------------------------------|
| Clasificación : Stocks de almacen | Dirigido a : Almacén |
| Centro de Costo : DEPARTAMENTO PLANTA DE MEDIDORES | Almacen : R2-ALMACEN DE MATERIALES |
| Preparada por : 17-02-2026 PEREZ PEREZ, CARLOS GERMAN | |
| Revisada por : 17-02-2026 HERRERA LUNA, HUGO ERNESTO | Prioridad : Urgente |
| Aprobada por : 17-02-2026 MARROQUIN CHALCO, CAYO GILBERT | Fecha Requerida : 22/02/2026 00:00:00 |
| Proyecto : | Estado : Aprobada |
| Activo : | |
| Comentarios : Se requiere Bateria para la Unidad 75 - Placa V8U - 889 FURGONETA SUSUKI Oficina de Mant. de Conexiones Domiciliarias R-2 | |

| # | Item/ | Descripción | F.F. | Ac tiv | Und | Cantidad Pedida | Precio Unitario | Total | C.Costo | Cuenta Contable |
|---|-------|-------------|------|-----------|-----|--------------------|--------------------|-------|---------|--------------------|
|---|-------|-------------|------|-----------|-----|--------------------|--------------------|-------|---------|--------------------|

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad contratante no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

18.2OTRAS PENALIDADES

No aplica

19.ADELANTOS

No aplica

20.GARANTÍAS DE FIEL CUMPLIMIENTO PARA BIENES Y SERVICIOS

No aplica

21.CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

22.SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

La solución de controversias será a través Centro de Conciliación designado por las partes.

23.RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Se aplicará el Artículo 122 del Sub Capítulo III Incumplimiento del contrato del Capítulo V Disposiciones generales de ejecución contractual para bienes y servicios del Reglamento de la Ley General de Contratación Públicas

24.GESTIÓN DE RIESGOS

Conforme al artículo 128 del Reglamento en caso NO se realice este servicio puede ocasionar retrasos en las labores que se realizan, pudiendo generar multas o sanciones por parte de nuestras entidades fiscalizadoras (SUNASS, etc).

| | | | |
|---------------------|---|-----------|------|
| Total Items pedidos | 1 | TOTAL S/. | 1.00 |
|---------------------|---|-----------|------|


 Preparado por


 Revisado Por


 Aprobada por