

Requerimiento Nro. 2026001914

<p>Clasificación : Stocks de almacén</p> <p>Centro de Costo : DEPARTAMENTO DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE</p> <p>Preparada por : 23-03-2026 ZEVALLOS ANGULO, JUAN FELIX</p> <p>Revisada por : 25-03-2026 MENDOZA VARGAS, HELBERT JESUS</p> <p>Aprobada por : 25-03-2026 PAREDES ZEGARRA, VICTOR HUGO NEIL</p> <p>Proyecto : _____</p> <p>Activo : _____</p> <p>Comentarios : ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ESTRUCTURA METÁLICA -PTAP LA TOMILLA</p>	<p>Dirigido a : Almacén</p> <p>Almacén : R2-ALMACEN DE MATERIALES</p> <p>Prioridad : Normal</p> <p>Fecha Requerida : 23/03/2026 09:22:00</p> <p>Estado : Aprobada</p>
--	--

#	Item/	Descripción	F.F.	Ac tiv	Und	Cantidad Pedida	Precio Unitario	Total	C.Costo	Cuenta Contable
1	006509	PINTURA ANTICORROSIVA	091	0301	GL	5.000	1.000000	5.000477		603241

1.DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ESTRUCTURA METÁLICA -PTAP LA TOMILLA

2.FINALIDAD PÚBLICA.

La finalidad pública para la compra de materiales de la Gerencia de Producción es proporcionar los insumos necesarios para que el personal pueda realizar sus labores y optimizar los procesos de producción, garantizando así la continuidad y la calidad de los servicios y productos que ofrece la entidad. Esto incluye asegurar el abastecimiento de bienes que permitan el funcionamiento eficiente del área y el cumplimiento de los objetivos institucionales

3.OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

El objetivo para la compra de materiales de la gerencia de producción es asegurar un suministro óptimo y continuo de materias primas, componentes y repuestos que cumpla con los estándares de calidad y cantidad necesarios para evitar interrupciones en la producción, al costo más competitivo posible.

4.ACTIVIDAD DEL POI

Gestión de Producción de Agua Potable AOI 50012900080

5.CÓDIGO CÁTALOGO ÚNICO DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS (CUBSO)

Nro.CódigoTitulo

18559

3121151800070222

PINTURA ANTICORROSIVO EPOXICO

6.ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (BIENES) O TERMINOS DE REFERENCIA (SERVICIOS)

Pintura anticorrosiva

7.PRESTACIONES ACCESORIAS PARA BIENES O SERVICIOS

No aplica

8.OTROS RECURSOS QUE EL CONTRATISTA NECESITE PARA EJECUTAR LA CONTRATACIÓN

No aplica

9.MODALIDAD DE PAGO PARA BIENES Y SERVICIOS

Suma Alzada

10.PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los bienes ofertados por el proveedor no deberá superar los 7 días calendarios, lo que se contabilizará a partir de la notificación de la orden de compra.

11.LUGAR DE ENTREGA (BIENES) O LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO (SERVICIOS)

Los equipos deberán ser entregados en los almacenes del R2 ubicado en la Av. Goyeneche 900 del distrito de Miraflores. Coordenadas: 16°23'42.76"S 71°31'16.77"W Las entregas deberán realizarse de lunes a viernes de 7:10 hrs. a 12:10 hrs., y de 13:00 hrs a 15:00 hrs.

12.SISTEMA DE ENTREGA PARA BIENES Y SERVICIOS

No Aplica

13.FORMA DE PAGO PARA BIENES Y SERVICIOS

Pago único, el pago se realiza en un plazo máximo de diez días hábiles luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

14.CONFORMIDAD

La conformidad será emitida por la jefatura del Dpto. de Producción de agua potable. Se emite en un plazo máximo de siete días o veinte días contabilizados desde el día siguiente de recibido el entregable, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, o si se trata de consultorías, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte días, bajo responsabilidad del servidor o funcionario que debe emitir la conformidad. La sola recepción de bienes en la entidad o en el destino final, según sea el caso, no constituye la conformidad del área usuaria.

15.GARANTÍA COMERCIAL (SOLO EN EL CASO DE BIENES)

1 año

16.VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

17.RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA



Requerimiento Nro. 2026001914

Clasificación : Stocks de almacen	Dirigido a : Almacén	Almacén : R2-ALMACEN DE MATERIALES
Centro de Costo : DEPARTAMENTO DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE	Almacen : R2-ALMACEN DE MATERIALES	
Preparada por : 23-03-2026 ZEVALLOS ANGULO, JUAN FELIX	Prioridad : Normal	
Revisada por : 25-03-2026 MENDOZA VARGAS, HELBERT JESUS	Fecha Requerida : 23/03/2026 09:22:00	
Aprobada por : 25-03-2026 PAREDES ZEGARRA, VICTOR HUGO NEIL	Estado : Aprobada	
Proyecto :		
Activo :		
Comentarios : ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ESTRUCTURA METÁLICA -PTAP LA TOMILLA		

#	Item/Commodity	Descripción	F.F.	Activ	Und	Cantidad Pedida	Precio Unitario	Total	C.Costo	Cuenta Contable
---	----------------	-------------	------	-------	-----	-----------------	-----------------	-------	---------	-----------------

No aplica
 18.PENALIDADES
 18.1PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN

Artículo 120 del Reglamento
 Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:
 En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.
 La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula: Penalidad diaria = 0.10 x monto

- F x plazo en días
- Donde F tiene los siguientes valores:
 Para bienes y servicios: F = 0.40,
 Para obras:
 a)Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40
 b)Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: F = 0.25
 c)Para plazos mayores a ciento veinte días: F = 0.15
 Para consultorías de obras:
 a)Para plazos menores o iguales a sesenta días: F = 0.40
 b)Para plazos mayores a sesenta días: F = 0.25

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

En el caso de sistemas de entrega de obra y consultoría de obra que contenga más de un componente el monto y plazo corresponde al componente que se ejecuta.
 En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la entidad contratante establece en las bases la penalidad a aplicar.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad contratante no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

- 18.2OTRAS PENALIDADES
 No aplica
 19.ADELANTOS
 No aplica
 20.GARANTÍAS DE FIEL CUMPLIMIENTO PARA BIENES Y SERVICIOS
 No aplica
 21.CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

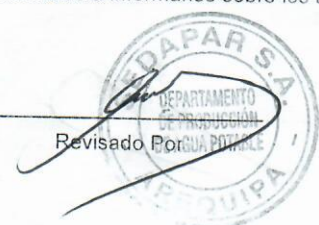
A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.



Requerimiento Nro. 2026001914

Clasificación : Stocks de almacen	Dirigido a : Almacén
Centro de Costo : DEPARTAMENTO DE PRODUCCION DE AGUA POTABLE	Almacen : R2-ALMACEN DE MATERIALES
Preparada por : 23-03-2026 ZEVALLOS ANGULO, JUAN FELIX	
Revisada por : 25-03-2026 MENDOZA VARGAS, HELBERT JESUS	Prioridad : Normal
Aprobada por : 25-03-2026 PAREDES ZEGARRA, VICTOR HUGO NEIL	Fecha Requerida : 23/03/2026 09:22:00
Proyecto :	Estado : Aprobada
Activo :	
Comentarios : ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ESTRUCTURA METÁLICA -PTAP LA TOMILLA	

#	Item/	Descripción	F.F.	Ac	Und	Cantidad	Precio	Total	C.Costo	Cuenta
				tiv		Pedida	Unitario			Contable

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato . Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco . En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

22.SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

La solución de controversias será a través Centro de Conciliación designado por las partes.

23.RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Se aplicará el Artículo 122 del Sub Capitulo III Incumplimiento del contrato del Capitulo V Disposiciones generales de ejecución contractual para bienes y servicios del Reglamento de la Ley General de Contratación Públicas

24.GESTIÓN DE RIESGOS

La adquisición de pinturas y solventes que no cumplan con las especificaciones técnicas o su falta de suministro oportuno genera los siguientes riesgos:

Corrosión Acelerada de la Estructura: El uso de pinturas de baja calidad o no epóxicas en el ambiente húmedo y químico de la planta provocará la oxidación prematura de la estructura metálica, reduciendo su vida útil y obligando a gastos de mantenimiento no programados.

Falla de Adherencia y Desprendimiento: El uso de un diluyente inadecuado (corriente) para diluir pintura epóxica industrial altera las propiedades químicas de la mezcla, provocando que la pintura se "escarpele" o no seque correctamente, dejando el metal expuesto.

2 002696	PINTURA ESMALTE 1 GL	091 0301 GL	5.000	1.000000	5.000477	603241
----------	----------------------	-------------	-------	----------	----------	--------

Cubso: Nro: 18527

Codigo: 3121150100069877

Titulo: PINTURA ESMALTE POLIURETANO

3 006588	THINER ACRILICO	091 0301 GAL	15.000	1.000000	15.000477	603241
----------	-----------------	--------------	--------	----------	-----------	--------

Cubso: Nro: 18568

Codigo: 3121160400395062

Titulo: THINNER ACRILICO STANDAR P-22

Total Items pedidos	3	TOTAL S/.	25.00
----------------------------	----------	------------------	--------------

