

**SERVICIO DE VERIFICACIÓN, RECOJO Y ENTREGA DE NOTIFICACIONES Y
DILIGENCIAR LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS**

1. Sustento:

Las Secciones Procesos Laborales y Procesos Judiciales y Administrativos de la Subgerencia Asuntos Procesales requieren, de manera permanente, el servicio de verificación, recojo y entrega de notificaciones, así como el diligenciamiento en la presentación de documentos.

En ese sentido, debe considerarse que algunos de los juzgados ante los cuales el Banco ejerce su defensa y/o patrocinio notifican sus resoluciones en forma física, a través de las casillas institucionales del Banco de la Nación ubicadas en las sedes de los Colegios de Abogados.

En atención a ello, y dado que se trata de actividades directamente vinculadas con la tramitación de documentos en procesos judiciales, resulta necesario contar con un proveedor que posea experiencia y conocimiento especializado en la gestión de notificaciones y diligenciamiento de documentos, bajo condiciones técnicas distintas a las aplicables a la tramitación de documentación ordinaria, a fin de no afectar la continuidad del servicio.

Cabe precisar que la empresa invitada cuenta con experiencia en la prestación de este tipo de servicios, así como con conocimiento de la ubicación y manejo de las casillas institucionales del Banco de la Nación, lo cual garantiza una adecuada y oportuna ejecución de las actividades requeridas.

2. Empresas para la invitación cerrada:

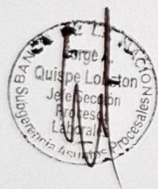
COURIER GREEN PEGASUS E.I.R.L.

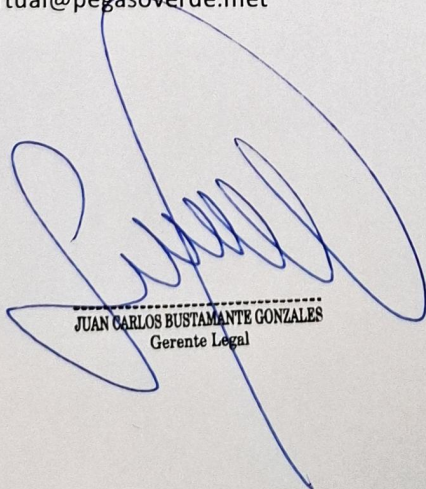
RUC: 20607123285

Contacto: María Katica Esquivel Villajuan

Teléfono: 936912224

Email: cpvvirtual@pegasoverde.met





JUAN CARLOS BUSTAMANTE GONZALES
Gerente Legal

San Borja, 06 de abril 2026