

**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 27/03/2026  
Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

Tipo Uso : Consumo

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/AI/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
071100382836	SERVICIO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	2.6.8.1.4.3	8.000,00	SERVICIO

1. SOLICITANTE: Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFÉ EN LOS CENTROS POBLADOS DE DIVISORIA Y PREVISTO, DISTRITO PADRE ABAD, PROVINCIA DE PADRE ABAD - UCAYALI", CON CUI N° 2313356

2. ÁREA USUARIA: Gobierno Regional de Ucayali  
Gerencia Territorial de Padre Abad.  
Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social.  
Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFÉ EN LOS CENTROS POBLADOS DE DIVISORIA Y PREVISTO, DISTRITO PADRE ABAD, PROVINCIA DE PADRE ABAD - UCAYALI"

3. INFORMACION PRESUPUESTAL ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA: 10.009.0017.05  
PRODUCTO: "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356  
META:029  
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Foncor (5-15)

4. OBJETIVO DEL SERVICIO: Contratación del Servicio de un (01) personal como ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL, en la fase de la ejecución del proyecto: "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356

5. FINALIDAD PUBLICA La contratación de un personal que cumpla la función de ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución del proyecto "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", C

Con Cui N° 2313356, a través del estricto cumplimiento de los componentes del Estudio Definitivo, enmarcados en el Plan Operativo Anual 2025 (Modificado), aprobado mediante Resolución Gerencial Territorial N° 083-2026-GRU-GGR-GTPA, de fecha 27 de marzo de 2025

6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO: El servicio requerido es de forma específica y temporal según el presente Término de Referencia, bajo la modalidad de Orden de Servicio, requeridas por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad, en base a los objetivos planteados en el Estudio Definitivo y el cumplimiento oportuno de las metas del Plan Operativo

6.1. ACTIVIDADES:

6.1.1. FUNCIONES:

Asistir al especialista en fortalecimiento organizacional en los eventos programados por las asociaciones cafetaleras  
Apoyar al especialista en Organizar e invitar a las asociaciones a las diversas actividades de ferias del Café que se programen durante la ejecución del proyecto.  
Apoyar en la Realización capa



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 27/03/2026  
Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

Realizar el plan de trabajo mensual.  
Responsable convocar a los agricultores a los distintos talleres que serán dictados por el especialista.  
Deberá elaborar un diagnóstico de la situación actual en materia de su competencia.  
Apoya en el Asesoramiento a las Organizaciones de productores cafetaleros.  
Redacta informe mensual de desempeño en r  
Preparación de materiales para los diferentes talleres dictados por el especialista.  
Otros que el o la jefe inmediato requiera.

**6.1.2. FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:**

Apoyar al Especialistas en fortalecimiento de la gestión Organizacional en trabajos varios referentes al proyecto, a fin de entregar el informe final.

**6.2. PLAN DE TRABAJO.**

Acompañamiento en la realización de 25 a 30 visitas de asistencia técnica personalizada en fortalecimiento organizacional  
Apoyo Realizar talleres en el ámbito de intervención del proyecto  
Convocar a reuniones con las autoridades y con el equipo técnico para realizar trabajos referentes al proyecto.

**6.3. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO.**

Adjunto Poa

**7. PERFIL DEL PROVEEDOR:**

**7.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.**

Egresado Universitario y/o Técnico en ciencias agropecuarias, forestal y/o carreras afines, y/o Secundaria Completa

Contar con:

Conocimiento en el manejo del cultivo de café, acreditar certificado en cultivo de café.  
Contar con RUC activo y habido.

Constancia de Registro Nacional de Proveedores (RNP)

Tener Código de Cuenta Interbancario (CCI) vinculado a su RUC.

Competencias:

Manejar y resolver conflictos

Ejercer liderazgo en el equipo de trabajo).

Adaptabilidad y flexibilidad a trabajar en áreas rurales

Disponibilidad inmediata para pernoctar en la zona de trabajo (ámbito de inter

La experiencia será acreditada mediante cualquiera de los siguientes documentos:

(i) copia simple de contratos

(ii) constancias

(iii) certificados

(iv) ordenes de servicio

(v) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto

(vi) cursos de capacitación o especialización se acreditará mediante c



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
 Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
 Fecha : 27/03/2026  
 Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
 Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	------------	---------------

7.2 PERSONAL CLAVE  
 No corresponde  
 7.3 OTRAS CONSIDERACIONES  
 7.3.1. OBLIGACIONES:  
 El Personal se compromete a cumplir con todas las actividades que exige el presente término de referencia, de acuerdo a los plazos establecidos  
 El Personal está obligado a la confidencialidad de la información obtenida en el presente servicio. se compromete a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información, documentación, datos técnicos, administrativos o de cualquier otra naturaleza a los que tenga acceso con ocasión de la ejecución del servicio, ya sea de la entidad, del proyecto o d  
 Dicha información no podrá ser divulgada, reproducida, cedida ni utilizada para fines distintos a los establecidos en el contrato, sin autorización expresa y por escrito de la entidad.  
 Esta obligación de confidencialidad se mantiene durante la vigencia del contrato y aun después de su culminación. El incumplimiento de esta obligación será  
 considerado falta grave e incumplimiento contractual, sujeto a las penalidades y responsabilidades que correspondan conforme a la normativa vigente y al contrato.  
 El personal contratado deberá portar de manera obligatoria y permanente la indumentaria del proyecto durante la ejecución de actividades en campo, capacitaciones, visitas técnicas y eventos re  
 infracciones administrativas pasibles de sanción a participantes, postores, proveedores y subcontratistas las siguientes:  
 "Desistirse o retirar injustificadamente su propuesta de manera reiterada.  
 "Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de perfeccionar acuerdos marco.  
 "La solicitud cautelar judicial no represen  
 una renuncia al arbitraje. Una vez constituido el tribunal arbitral, este asume competencia para conocer la medida cautelar en el estado en que se encuentre. Subcontratar prestaciones sin autorización de la entidad contratante o en porcentaje mayor al permitido por el reglamento, o cuando el subcontratista no cuenta con inscripción vigente en el RNP o esté i  
 "Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.  
 "Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP o suscribir contratos por montos mayores a su capacidad libre de contratación, en especialidades o categorías distintas a las autorizadas por el RNP  
 9. PLAZO DE EJECUCION:  
 La ejecución del servicio se realizará por entregable a partir de la fecha de la emisión de su orden de servicio, contemplados en función al tiempo de trabajo, sin que ello genere un pago adicional a favor del ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL.



8. INFRACCIONES (ART. 87 DE LA LEY 32069)

**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AQUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 27/03/2026  
Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

\*Entregable 1/25 % /22 días Calendarios (a partir de la contratación)/1. Plan De Trabajo  
2. Informe De Pago Y Técnico  
\*Entregable 2/25 % /22 días Calendarios /1. Plan De Trabajo  
2. Informe De Pago Y Técnico  
\*Entregable 3/25 % /22 días Calendarios /1. Plan De Trabajo  
2. Informe De Pago Y Técnico  
\*Entregable 4/25 % /22 días Calendarios /1. Plan De Trabaj

El servicio como ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL del proyecto "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356, se realizará en las instalaciones de la oficina administrativa del proyect

EL SISTEMA DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD.  
La Gerencia Territorial de Padre Abad, como entidad contratante proveerá de bienes y herramientas que deriven de la necesidad de lograr los objetos y productos necesarios para el cumplimiento de la finalidad

11. PENALIDADES.

A. PENALIDAD DE MORA.  
Necesariamente los términos de referencia deberán establecer la aplicación de la penalidad por mora, de acuerdo al siguiente detalle:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso

Penalidad diaria = 0.10 X Monto  
F X Plazo en días  
Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: F = 0.40

B. OTRAS PENALIDADES APLICABLES  
El contrato establece la penalidad por mora y otras penalidades aplicables al contratista ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales. La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem corresp

12. CLAUSULAS OBLIGATORIAS, ART. 60 DE LA LEY N° 32099

a) GARANTÍAS  
No corresponde

b) CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO.  
EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesoras, ofrecida, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.  
Asimismo, el PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, propiedad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accioni



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAVALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 27/03/2026  
Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ali/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	------------	---------------

participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

c) SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS  
Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

d) RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO.  
La GTPA puede resolver la Orden de Compra, en los siguientes casos  
"Por incumplimiento injustificado de  
"Por acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.  
"Por paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.  
"Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible o irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio que no sea imputable a las partes.  
"Por el incumplimiento a las obligaciones establecidas en la cláusula anticorrupción durante la ejecución contractual, da derecho al GTPA a resolver automáticamente y de pleno derecho al contrato, bastando para tal efecto que el GTPA remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y adm  
" Asimismo, puede resolver de forma total o parcial la orden de compra por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

e) GESTIÓN DE RIESGOS  
No Corresponde

a) Impedimentos de carácter personal: aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala esta ley.  
b) Impedimentos en razón del parentesco: aplicables a los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente y al progenitor del hijo de los impedidos refer  
c) Impedimentos para personas jurídicas o por representación. El alcance del impedimento para contratar con el Estado.  
d) Impedimentos derivados de sanciones administrativas, civiles y penales, o por la inclusión en otros registros: el alcance del impedimento para contratar con el Estado es aplicable a las personas naturales o jurídicas



13. IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR ART.30 DE LA LEY N° 32069

**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 27/03/2026  
Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/AU/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

14. FORMA DE PAGO:

Se realizará el pago por entregables por la suma de S/ 2,000.00 (Dos Mil con 00/100 soles), después de ser ejecutada la prestación del servicio y otorgada la conformidad de servicio por el Coordinador del proyecto, ratificado por el supervisor del proyecto, responsable de la Unidad Desarrollo Económico y la por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social

El pago se contabiliza según los días calendarios laborados a partir del día de inicio a fin del contrato, como se especifica a continuación:

14.1 COSTO ESTIMADO.

El costo de contratación del servicio es S/ 8,000.00 (Ocho Mil con 00/100 Soles) a todo costo incluido los impuestos de ley según cuadro detallado:

15. PRODUCTO/ENTREGABLE:

El entregable debe de contener lo siguiente:

- "Plan de trabajo
- "Informe dirigido al coordinador del proyecto
- "Panel Fotográfico
- "Copia fedateada de contrato (si lo requiere).
- "Recibo por honorario.
- "Otros que requiera el (la) jefe inmediato

Estos productos serán remitidos en los siguientes entregables:  
Producto entregable: en un plazo no mayor a 22 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

16. RECEPCION Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

\*\*\*El área usuaria es responsable de brindar la conformidad, para lo cual verifica el cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia. En el caso de bienes, realiza el respectivo control de calidad, de haberse establecido en el requerimiento\*\*\*, según el Art. 144 del RLGCP

La conformidad del servicio será emitida por el Coordinador del proyecto es el encargado de otorgar el informe de conformidad de servicio, ratificado por el supervisor del proyecto asimismo por el Responsable de la Unidad Desarrollo Económico y la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000199

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 27/03/2026  
Actividad Operativa : C0093 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFE EN  
Motivo : SOLICITO CONTRATACION DE UN PERSONAL COMO ASISTENTE DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL CON CARGO AL PROYECTO CAFE CON CUI 2313356

FF/Rb	META/MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ali/Obr
5-15	0029	10	009	0017	0121	2313356	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

de la Gerencia Territorial de Padre Abad, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, la cantidad y el cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo emitir el proveedor del servicio los informes por entregable, en concordancia a los presentes términos de referencia y, por tanto, se generará la conformidad del servicio contratado en e

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
Ing. Zool. Carlos Zegarra Ramirez  
C.P. N° 183263  
Responsable de Desarrollo Económicos

Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
Ing. Lord Marvin Moreno Vasquez  
SUB GERENTE  
DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Firma Autorizada



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

ANEXO 2

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACION DE SERVICIO EN GENERAL

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE UN ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFÉ EN LOS CENTROS POBLADOS DE DIVISORIA Y PREVISTO, DISTRITO PADRE ABAD, PROVINCIA DE PADRE ABAD - UCAYALI", CON CUI N° 2313356

1. SOLICITANTE:

Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFÉ EN LOS CENTROS POBLADOS DE DIVISORIA Y PREVISTO, DISTRITO PADRE ABAD, PROVINCIA DE PADRE ABAD - UCAYALI", CON CUI N° 2313356

2. ÁREA USUARIA:

- ✚ Gobierno Regional de Ucayali
- ✚ Gerencia Territorial de Padre Abad.
- ✚ Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social.
- ✚ Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS PRODUCTORES DEL CULTIVO DE CAFÉ EN LOS CENTROS POBLADOS DE DIVISORIA Y PREVISTO, DISTRITO PADRE ABAD, PROVINCIA DE PADRE ABAD - UCAYALI".

3. INFORMACION PRESUPUESTAL

- ✚ ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : 10.009.0017.05
- ✚ PRODUCTO: "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356
- ✚ META: 029
- ✚ FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Foncor (5-15)

4. OBJETIVO DEL SERVICIO:

Contratación del Servicio de un (01) personal como ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL, en la fase de la ejecución del proyecto: "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356

5. FINALIDAD PUBLICA

La contratación de un personal que cumpla la función de ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución del proyecto "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356, a través del estricto cumplimiento de los componentes del Estudio Definitivo, enmarcados en el Plan Operativo Anual 2025 (Modificado), aprobado mediante Resolución Gerencial Territorial N° 083-2026-GRU-GGR-GTPA, de fecha 27 de marzo de 2026



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	META
FONCOR	029

**6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:**

El servicio requerido es de forma específica y temporal según el presente Terminó de Referencia, bajo la modalidad de Orden de Servicio, requeridas por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad, en base a los objetivos planteados en el Estudio Definitivo y el cumplimiento oportuno de las metas del Plan Operativo Anual (POA) 2026 que establece las actividades y los requerimiento que debe cumplir el proveedor del servicio.

**6.1. ACTIVIDADES:**

**6.1.1. FUNCIONES:**

- ✚ Asistir al especialista en fortalecimiento organizacional en los eventos programados por las asociaciones cafetaleras
- ✚ Apoyar al especialista en Organizar e invitar a las asociaciones a las diversas actividades de ferias del Café que se programen durante la ejecución del proyecto.
- ✚ Apoyar en la Realización capacitaciones en Fortalecimiento Organizacional a las Asociaciones
- ✚ Realizar el plan de trabajo mensual.
- ✚ Responsable convocar a los agricultores a los distintos talleres que serán dictados por el especialista.
- ✚ Deberá elaborar un diagnóstico de la situación actual en materia de su competencia.
- ✚ Apoya en el Asesoramiento a las Organizaciones de productores cafetaleros.
- ✚ Redacta informe mensual de desempeño en resultados con indicadores medibles.
- ✚ Preparación de materiales para los diferentes talleres dictados por el especialista.
- ✚ Otros que el o la jefe inmediato requiera.

**6.1.2. FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:**

- ✚ Apoyar al Especialistas en fortalecimiento de la gestión Organizacional en trabajos varios referentes al proyecto, a fin de entregar el informe final.

**6.2. PLAN DE TRABAJO.**

- ✚ Acompañamiento en la realización de 25 a 30 visitas de asistencia técnica personalizada en fortalecimiento organizacional
- ✚ Apoyo Realizar talles en el ámbito de intervención del proyecto
- ✚ Convocar a reuniones con las autoridades y con el equipo técnico para realizar trabajos referentes al proyecto.

**6.3. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO.**

- ✚ Adjunto Poa

**7. PERFIL DEL PROVEEDOR:**

**7.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.**

- ✚ Egresado Universitario y/o Técnico en ciencias agropecuarias, forestal y/o carreras afines, y/o Secundaria Completa

C.c. Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

Contar con:

- ✚ Contar con RUC activo y habido.
- ✚ Conocimiento y Certificados en el cultivo de Café (2 criticados )
- ✚ Constancia de Registro Nacional de Proveedores (RNP)
- ✚ Tener Código de Cuenta Interbancario (CCI) vinculado a su RUC.

Competencias:

- ✚ Manejar y resolver conflictos
- ✚ Ejercer liderazgo en el equipo de trabajo).
- ✚ Adaptabilidad y flexibilidad a trabajar en áreas rurales
- ✚ Disponibilidad inmediata para pernoctar en la zona de trabajo (ámbito de intervención).

La experiencia será acreditada mediante cualquiera de los siguientes documentos:

- (i) copia simple de contratos
- (ii) constancias
- (iii) certificados
- (iv) ordenes de servicio
- (v) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto
- (vi) cursos de capacitación o especialización se acreditará mediante constancias, certificados o título.

7.2 PERSONAL CLAVE

No corresponde

7.3 OTRAS CONSIDERACIONES

7.3.1. OBLIGACIONES:

- ✚ El Personal se compromete a cumplir con todas las actividades que exige el presente término de referencia, de acuerdo a los plazos establecidos.
- ✚ El Personal está obligado a la confidencialidad de la información obtenida en el presente servicio. se compromete a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información, documentación, datos técnicos, administrativos o de cualquier otra naturaleza a los que tenga acceso con ocasión de la ejecución del servicio, ya sea de la entidad, del proyecto o de los beneficiarios.  
Dicha información no podrá ser divulgada, reproducida, cedida ni utilizada para fines distintos a los establecidos en el contrato, sin autorización expresa y por escrito de la entidad.  
Esta obligación de confidencialidad se mantiene durante la vigencia del contrato y aun después de su culminación. El incumplimiento de esta obligación será considerado falta grave e incumplimiento contractual, sujeto a las penalidades y responsabilidades que correspondan conforme a la normativa vigente y al contrato.



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

- El personal contratado deberá portar de manera obligatoria y permanente la indumentaria del proyecto durante la ejecución de actividades en campo, capacitaciones, visitas técnicas y eventos relacionados, según lo disponga la entidad.

**8. INFRACCIONES (ART. 87 DE LA LEY 32069)**

Infracciones administrativas pasibles de sanción a participantes, postores, proveedores y subcontratistas las siguientes:

- ✓ Desistirse o retirar injustificadamente su propuesta de manera reiterada.
- ✓ Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de perfeccionar acuerdos marco.
- ✓ La solicitud cautelar judicial no representa una renuncia al arbitraje. Una vez constituido el tribunal arbitral, este asume competencia para conocer la medida cautelar en el estado en que se encuentre. Subcontratar prestaciones sin autorización de la entidad contratante o en porcentaje mayor al permitido por el reglamento, o cuando el subcontratista no cuenta con inscripción vigente en el RNP o esté impedido para contratar con el Estado.
- ✓ Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.
- ✓ Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP o suscribir contratos por montos mayores a su capacidad libre de contratación, en especialidades o categorías distintas a las autorizadas por el RNP.
- ✓ Otras causas consideradas por la ley 32069 en el art. 87

**9. PLAZO DE EJECUCION:**

La ejecución del servicio se realizará por entregable a partir de la fecha de la emisión de su orden de servicio, contemplados en función al tiempo de trabajo, sin que ello genere un pago adicional a favor del ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL.

ENTREGABLE	PORCENTAJE DE AVANCE	PLAZO DE EJECUCIÓN	CONTENIDO DEL SERVICIO
Entregable 1	25 %	22 días Calendarios (a partir de la contratación)	1. Plan De Trabajo 2. Informe De Pago Y Técnico
Entregable 2	25 %	22 días Calendarios	1. Plan De Trabajo 2. Informe De Pago Y Técnico
Entregable 3	25 %	22 días Calendarios	1. Plan De Trabajo 2. Informe De Pago Y Técnico
Entregable 4	25 %	22 días Calendarios	1. Plan De Trabajo 2. Informe De Pago Y Técnico

**10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO**

El servicio como ASISTENTE EN FORTALECIMIENTO DE LA GESTION ORGANIZACIONAL del proyecto "Mejoramiento De Las Capacidades De Los Productores Del Cultivo De Café En Los Centros Poblados De Divisoria Y Previsto, Distrito Padre Abad, Provincia De Padre Abad - Ucayali", Con Cui N° 2313356, se realizará en las instalaciones de la oficina administrativa del proyecto – Gerencia Territorial de Padre Abad - Auditorio

C.c. Archivo  
File Personal





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

**EL SISTEMA DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD.**

La Gerencia Territorial de Padre Abad, como entidad contratante proveerá de bienes y herramientas que deriven de la necesidad de lograr los objetos y productos necesarios para el cumplimiento de la finalidad.

**11. PENALIDADES.**

**A. PENALIDAD DE MORA.**

Necesariamente los términos de referencia deberán establecer la aplicación de la penalidad por mora, de acuerdo al siguiente detalle:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios:  $F = 0.40$

**B. OTRAS PENALIDADES APLICABLES**

El contrato establece la penalidad por mora y otras penalidades aplicables al contratista ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales. La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.



PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
01	Cuando el proveedor del servicio no cumple con las metas programadas durante mes (acompañamiento de 25 a 30 visitas de asistencia técnica personalizada en fortalecimiento organizacional).	El equivalente al (0.3%) de una UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social.
02	Cuando el proveedor del servicio no se identifica con el proyecto y/o institución (portar indumentaria adecuada) durante la ejecución de las actividades y/o labores encomendadas, según descrito en el ítem 7, numeral 7.3.1 (obligaciones).	El equivalente al (0.02%) de la UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social.



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

03	Por Incumplimiento de confidencialidad, según descrito en el ítem 7, numeral 7.3.1 (obligaciones).	El equivalente al (0.02%) de la UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social.
----	--	-------------------------------------	---

12. CLAUSULAS OBLIGATORIAS , ART. 60 DE LA LEY N° 32069

a) GARANTÍAS

No corresponde

b) CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO.

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, propiedad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

c) SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

d) RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO.

La GTPA puede resolver la Orden de Compra, en los siguientes casos:

- ✓ Por incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- ✓ Por acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- ✓ Por paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- ✓ Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible o irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio que no sea imputable a las partes.



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

- ✓ Por el incumplimiento a las obligaciones establecidas en la cláusula anticorrupción durante la ejecución contractual, da derecho al GTPA a resolver automáticamente y de pleno derecho al contrato, bastando para tal efecto que el GTPA remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.
- ✓ Asimismo, puede resolver de forma total o parcial la orden de compra por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

e) **GESTIÓN DE RIESGOS**

No Corresponde

**13. IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR ART.30 DE LA LEY N° 32069**

- a) Impedimentos de carácter personal: aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala esta ley.
- b) Impedimentos en razón del parentesco: aplicables a los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente y al progenitor del hijo de los impedidos referidos en el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la presente ley.
- c) Impedimentos para personas jurídicas o por representación. El alcance del impedimento para contratar con el Estado.
- d) Impedimentos derivados de sanciones administrativas, civiles y penales, o por la inclusión en otros registros: el alcance del impedimento para contratar con el Estado es aplicable a las personas naturales o jurídicas

**14. FORMA DE PAGO:**

Se realizará el pago por entregables por la suma de S/ 2,000.00 (Dos Mil con 00/100 soles), después de ser ejecutada la prestación del servicio y otorgada la conformidad de servicio por el Coordinador del proyecto, ratificado por el supervisor del proyecto, responsable de la Unidad Desarrollo Económico y la por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad.

El pago se contabiliza según los días calendarios laborados a partir del día de inicio a fin del contrato, como se especifica a continuación:

**14.1 COSTO ESTIMADO.**

El costo de contratación del servicio es S/ 8,000.00 (Ocho Mil con 00/100 Soles) a todo costo incluido los impuestos de ley según cuadro detallado:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	PLAZO	MONTO
01	Entregable	22 días calendarios	S/ 2,000.00
02	Entregable	22 días calendarios	S/ 2,000.00
03	Entregable	22 días calendarios	S/ 2,000.00
04	Entregable	22 días calendarios	S/ 2,000.00
Importe Total del Servicio			S/ 8,000.00





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

**15. PRODUCTO/ENTREGABLE:**

El entregable debe de contener lo siguiente:

- ✓ Plan de trabajo
- ✓ Informe dirigido al coordinador del proyecto
- ✓ Panel Fotográfico
- ✓ Copia fedateada de contrato (si lo requiere).
- ✓ Recibo por honorario.
- ✓ Otros que requiera el (la) jefe inmediato

Estos productos serán remitidos en los siguientes entregables:

Producto entregable: en un plazo no mayor a 22 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

**16. RECEPCION Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

\*\*\*El área usuaria es responsable de brindar la conformidad, para lo cual verifica el cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia. En el caso de bienes, realiza el respectivo control de calidad, de haberse establecido en el requerimiento\*\*\*, según el Art. 144 del RLGCP

La conformidad del servicio será emitida por el Coordinador del proyecto es el encargado de otorgar el informe de conformidad de servicio, ratificado por el supervisor del proyecto asimismo por el Responsable de la Unidad Desarrollo Económico y la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, la cantidad y el cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo emitir el proveedor del servicio los informes por entregable, en concordancia a los presentes términos de referencia y, por tanto, se generará la conformidad del servicio contratado en el formato del ANEXO 10.

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
Ing. Zoot. Carlos Caceres Ramirez  
D.N.I. 183283  
Responsable de Desarrollo Económico