



“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AYUDANTE DE CUADRILLA N° 02

UNIDAD EJECUTORA:	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHINCHAO
ACTIVIDAD POI:	AII: "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE CAPILLAYOJ EN EL CENTRO POBLADO DE MICO, DISTRITO DE CHINCHAO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO"
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AYUDANTE DE CUADRILLA N° 02

I. FINALIDAD PÚBLICA.

GARANTIZAR LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AYUDANTE DE CUADRILLA N° 02 PARA LA ACTIVIDAD DE INTERVENCIÓN INMEDIATA PARA EL MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE CAPILLAYOJ, ASEGURANDO LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE CONSERVACIÓN CONFORME A LA NORMATIVA DE PATRIMONIO CULTURAL.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

OBJETIVO GENERAL

ASEGURAR LA CORRECTA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AYUDANTE DE CUADRILLA N° 02 PARA LA ACTIVIDAD DE INTERVENCIÓN INMEDIATA PARA EL MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DEL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE CAPILLAYOJ, ASEGURANDO LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE CONSERVACIÓN CONFORME A LA NORMATIVA DE PATRIMONIO CULTURAL.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- BRINDAR APOYO OPERATIVO DIRECTO AL JEFE DE CUADRILLA EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DENTRO DE LA AII, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS TAREAS ASIGNADAS CON EFICIENCIA Y CONTINUIDAD.
- CONTRIBUIR AL DESARROLLO ADECUADO DE LAS LABORES ESPECIALIZADAS MEDIANTE UN TRABAJADOR CON EXPERIENCIA EQUIVALENTE A OFICIAL U OPERARIO, GARANTIZANDO LA CORRECTA MANIPULACIÓN DE HERRAMIENTAS, MATERIALES Y APOYO EN EL MANEJO DEL PERSONAL.

III. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN:

LA CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE AYUDANTE DE CUADRILLA N° 02 ES NECESARIA PARA GARANTIZAR LA ADECUADA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE INTERVENCIÓN INMEDIATA EN EL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE CAPILLAYOJ, DADO QUE LA INTERVENCIÓN REQUIERE SUPERVISIÓN ESPECIALIZADA Y CUMPLIMIENTO ESTRICTO DE LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS PARA LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL.

IV. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:



Gregory Marín Salinas
INGENIERO CIVIL
CIP: 372337

ITEM	DESCRIPCION	UNID MED	CANTIDAD
01	SERVICIO DE AYUDANTE DE CUADRILLA N° 02	UND	1.00

EL SERVICIO CONSISTE EN LA CONTRATACIÓN DE UN AYUDANTE DE CUADRILLA, QUIEN BRINDARÁ SOPORTE OPERATIVO AL JEFE DE CUADRILLA DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD DE INTERVENCIÓN INMEDIATA EN EL MONUMENTO ARQUEOLÓGICO DE CAPILLAYOJ.

EL CONTRATISTA REALIZARÁ LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:

- EJECUTAR LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL JEFE DE CUADRILLA Y APOYAR EN LAS TAREAS OPERATIVAS DEL PROYECTO.
- ASISTIR EN TRABAJOS ESPECIALIZADOS PROPIOS DE LA INTERVENCIÓN, ASEGURANDO EL USO ADECUADO DE HERRAMIENTAS Y MATERIALES.





“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

- CONTRIBUIR EN LA ORGANIZACIÓN Y APOYO AL EQUIPO DE TRABAJO, FAVORECIENDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DIARIAS.
- MANTENER ORDEN, LIMPIEZA Y CONDICIONES SEGURAS EN EL ÁREA DE TRABAJO.
- EJECUTAR LABORES EQUIVALENTES A LAS DE UN OFICIAL U OPERARIO, DEMOSTRANDO CONOCIMIENTO PREVIO EN ACTIVIDADES CONSTRUCTIVAS O AFINES.

LA PARTICIPACIÓN DEL AYUDANTE DE CUADRILLA ES ESENCIAL PARA GARANTIZAR EL AVANCE CONTINUO DE LAS LABORES, FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA CUADRILLA Y APOYAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA AII CONFORME A LAS INDICACIONES DEL JEFE DE CUADRILLA, RESPONSABLE TÉCNICO Y/O INSPECTOR DE LA AII.

V. VALOR REFERENCIAL

DE ACUERDO AL PRECIO DEL MERCADO.

VI. SEGUROS

NO CORRESPONDE

VII. PRESTACIONES ACCESORIAS

NO CORRESPONDE

VIII. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

- ✓ PERSONA NATURAL O PERSONA JURÍDICA.
- ✓ CONTAR CON EL REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTE (RUC) ACTIVO.
- ✓ EMITIR RECIBOS POR HONORARIOS.
- ✓ DEBERÁ ESTAR CORRECTAMENTE REGISTRADO COMO PROVEEDOR EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES (RNP) Y HABILITADO, ACREDITAR CON COPIA DEL RNP VIGENTE.
- ✓ CONTAR COMO MÍNIMO CON UNA EXPERIENCIA DE UNA ACTIVIDAD DE INTERVENCIÓN INMEDIATA.

IX. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

- **LUGAR:** CENTRO POBLADO DE MICHÓ, DISTRITO DE CHINCHAO - PROVINCIA DE HUANUCO - DEPARTAMENTO DE HUANUCO.
- **LUGAR DEL ENTREGABLE:** EL INFORME SERÁ PRESENTADO EN MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHINCHAO.
- **PLAZO:** LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO SE REALIZARÁ EN UN PLAZO DE VEINTIÚN (21) DÍAS HÁBILES, PLAZO CONTADO A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADO LA ORDEN DE SERVICIO Y/O SUSCRITO EL CONTRATO.

X. ENTREGABLES

- ✓ EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESENTAR UN ÚNICO ENTREGABLE, SEGÚN DETALLE:

INFORMES	Nº ENTREGABLES	CONTENIDO DE INFORME DE SERVICIO
INFORME DE LABORES	ENTREGABLE ÚNICO	PRESENTACIÓN DEL INFORME DE LABORES CON EL 100% DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, DEBIDAMENTE SUSTENTADAS Y DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.
	TOTAL	05 DÍAS CALENDARIOS DE CULMINADO EL PLAZO DE EJECUCIÓN

XI. CONFORMIDAD

LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO ESTARÁ A CARGO DEL RESPONSABLE TÉCNICO E INSPECTOR DE LA ACTIVIDAD, LA MISMA QUE DEBERÁ OTORGARLA EN UN PLAZO MÁXIMO DE SIETE (07) DÍAS COMPUTADOS DESDE EL DÍA SIGUIENTE DE RECIBIDO EL ENTREGABLE, SALVO QUE SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN

XII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

EL PAGO SE EFECTUARÁ EN UNA (01) ARMADA EN SOLES, DESPUÉS DE CUMPLIR CON LA TOTALIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. EL CONTRATISTA DEBERÁ ADJUNTAR SU FACTURA Y/O RECIBO POR HONORARIOS SEGÚN CORRESPONDA Y SU CARTA DE AUTORIZACIÓN DE PAGO.



Gregory Marín Salinas
INGENIERO CIVIL
CIP: 372337





XIII. CONFIDENCIALIDAD

CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA ABSOLUTA EN EL MANEJO DE INFORMACIÓN A LA QUE SE TENGA ACCESOS Y QUE SE ENCUENTRE RELACIONADA CON LA PRESTACIÓN, QUEDANDO PROHIBIDO REVELAR DICHA INFORMACIÓN A TERCERO

XIV. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

NO CORRESPONDE.

XV. PENALIDADES

PENALIDAD POR MORA: EN CASO DE RETRASO INJUSTIFICADO EN LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO MENOR, LA ENTIDAD CONTRATANTE LE APLICA AL PROVEEDOR UNA PENALIDAD POR CADA DÍA DE ATRASO QUE LE SEA IMPUTABLE, HASTA POR UN MONTO MÁXIMO EQUIVALENTE AL 10% DEL MONTO DEL ENTREGABLE CORRESPONDIENTE, QUE PUEDE DESCANTARSE DEL PAGO DEL ENTREGABLE O DEL PAGO FINAL. EN TODOS LOS CASOS, LA PENALIDAD SE APLICA AUTOMÁTICAMENTE Y SE CALCULA DE ACUERDO CON LA SIGUIENTE FÓRMULA:

$$\text{PENALIDAD DIARIA} = \frac{0.10 \times \text{MONTO VIGENTE}}{F \times \text{PLAZO VIGENTE EN DÍAS}}$$

DONDE:

F = 0.25 PARA PLAZOS MAYORES A SESENTA (60) DÍAS O;

F = 0.40 PARA PLAZOS MENORES O IGUALES A SESENTA (60) DÍAS.

ASIMISMO, CUANDO EXISTA INCUMPLIMIENTO AL PLAZO DE SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES, SE APLICA ESTA PENALIDAD POR CADA DÍA DE ATRASO HASTA UN MÁXIMO DEL 10% DEL MONTO CONTRATADO DE ACUERDO A LO INDICADO EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA.

XVI. OTRAS PENALIDADES

NO CORRESPONDE.



Gregory Marín Salinas
INGENIERO CIVIL
CIP: 372337

XVII. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

CUALQUIERA DE LAS PARTES PUEDE RESOLVER EL CONTRATO, DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 68.1 DEL ARTÍCULO 68 DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS. DE ENCONTRARSE EN ALGUNO DE LOS SUPUESTOS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO, LAS PARTES PROCEDEN DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 122 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF.

EL CONTRATO PODRÁ SER RESUELTO POR CUALQUIERA DE LAS PARTES, TOTAL O PARCIALMENTE, BAJO LOS SIGUIENTES SUPUESTOS:

- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, QUE IMPOSIBILITE LA CONTINUACIÓN DEL CONTRATO.
- INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR CAUSAS ATRIBUIBLES A LA PARTE QUE INCUMPLE.
- HECHO SOBREVINIENTE AL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DE SUPUESTO DISTINTO AL CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR, NO IMPUTABLE A NINGUNA DE LAS PARTES, QUE IMPOSIBILITE LA CONTINUACIÓN DEL CONTRATO.
- POR INCUMPLIMIENTO DE LA CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN.
- POR LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN FALSA Y/O INEXACTA DURANTE LA INDAGACIÓN DE MERCADO, LA SELECCIÓN DEL PROVEEDOR O LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
- CONFIGURACIÓN DE LA CONDICIÓN DE TERMINACIÓN ANTICIPADA ESTABLECIDA EN EL CONTRATO, DE ACUERDO CON LOS SUPUESTOS QUE SE ESTABLEN EN EL REGLAMENTO PARA SU APLICACIÓN.

XVIII. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO

SON CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO LA PRESENTACIÓN CON INFORMACIÓN INEXACTA O FALSA DE LA DECLARACIÓN JURADA DE PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES A QUE SE HACE REFERENCIA EN LA LEY DE

PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DEL CONFLICTO DE INTERESES EN EL ACCESO Y SALIDA DE PERSONAL DEL SERVICIO PÚBLICO. ASIMISMO, EN CASO SE INCUMPLA CON LOS IMPEDIMENTOS SEÑALADOS EN EL ARTÍCULO 5 DE DICHA LEY SE APLICARÁ LA INHABILITACIÓN POR CINCO AÑOS PARA CONTRATAR O PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, BAJO CUALQUIER MODALIDAD.

XIX. CLÁUSULA DE ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

AL PERFECCIONAMIENTO, EL CONTRATISTA DECLARA Y GARANTIZA NO HABER OFRECIDO, NEGOCIADO, PROMETIDO O EFECTUADO NINGÚN PAGO O ENTREGA DE CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL, DE MANERA DIRECTA O INDIRECTA, A LOS EVALUADORES





“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN O CUALQUIER SERVIDOR DE LA ENTIDAD CONTRATANTE.

ASIMISMO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A MANTENER UNA CONDUCTA PROBA E ÍNTEGRA DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO, Y DESPUÉS DE CULMINADO EL MISMO EN CASO EXISTAN CONTROVERSIAS PENDIENTES DE RESOLVER, LO QUE SUPONE ACTUAR CON PROBIIDAD, SIN COMETER ACTOS ILÍCITOS, DIRECTA O INDIRECTAMENTE.

AUNADO A ELLO, EL CONTRATISTA SE OBLIGA A ABSTENERSE DE OFRECER, NEGOCIAR, PROMETER O DAR REGALOS, CORTESÍAS, INVITACIONES, DONATIVOS O CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL, DIRECTA O INDIRECTAMENTE, A FUNCIONARIOS PÚBLICOS, SERVIDORES PÚBLICOS, LOCADORES DE SERVICIOS O PROVEEDORES DE SERVICIOS DEL ÁREA USUARIA, DE LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LA CONTRATACIÓN, ACTORES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN Y/O CUALQUIER SERVIDOR DE LA ENTIDAD CONTRATANTE, CON LA FINALIDAD DE OBTENER ALGUNA VENTAJA INDEBIDA O BENEFICIO ILÍCITO. EN ESA LÍNEA, SE OBLIGA A ADOPTAR LAS MEDIDAS TÉCNICAS, ORGANIZATIVAS Y/O DE PERSONAL NECESARIAS PARA ASEGURAR QUE NO SE PRACTIQUEN LOS ACTOS PREVIAMENTE SEÑALADOS.

ADICIONALMENTE, EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A DENUNCIAR OPORTUNAMENTE ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES LOS ACTOS DE CORRUPCIÓN O DE INCONDUCTA FUNCIONAL DE LOS CUALES TUVIERA CONOCIMIENTO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO CON LA ENTIDAD CONTRATANTE.

TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA, LO ANTERIOR SE EXTIENDE A SUS ACCIONISTAS, PARTICIPACIONISTAS, INTEGRANTES DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN, APODERADOS, REPRESENTANTES LEGALES, FUNCIONARIOS, ASESORES O CUALQUIER PERSONA VINCULADA A LA PERSONA JURÍDICA QUE REPRESENTA; COMPROMETIÉNDOSE A INFORMARLES SOBRE LOS ALCANCES DE LAS OBLIGACIONES ASUMIDAS EN VIRTUD DEL PRESENTE CONTRATO.

FINALMENTE, EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN ESTA CLÁUSULA, DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, OTORGA A LA ENTIDAD CONTRATANTE EL DERECHO DE RESOLVER TOTAL O PARCIALMENTE EL CONTRATO. CUANDO LO ANTERIOR SE PRODUZCA POR PARTE DE UN PROVEEDOR ADJUDICATARIO DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO, EL INCUMPLIMIENTO DE LA PRESENTE CLÁUSULA CONLLEVARÁ QUE SEA EXCLUIDO DE LOS CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO. EN NINGÚN CASO, DICHAS MEDIDAS IMPIDEN EL INICIO DE LAS ACCIONES CIVILES, PENALES Y ADMINISTRATIVAS A QUE HUBIERA LUGAR.

XX. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

LAS CONTROVERSIAS QUE SURJAN ENTRE LAS PARTES SOBRE LA VALIDEZ, NULIDAD, INTERPRETACIÓN, EJECUCIÓN, TERMINACIÓN ANTICIPADA DE LOS CONTRATOS MENORES SE RESUELVEN MEDIANTE CONCILIACIÓN, CONFORME EL NUMERAL 330.1 EL ARTÍCULO 330 DEL REGLAMENTO.

LA CONCILIACIÓN SE SOLICITA ANTE UN CENTRO DE CONCILIACIÓN ACREDITADO POR EL MINISTERIO DE JUSTICIA DE DERECHOS HUMANOS DENTRO DE LOS PLAZOS DE CADUCIDAD ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 84 DE LA LEY 32069, Y SE LLEVA A CABO POR UN CONCILIADOR CERTIFICADO DE DICHO MINISTERIO.

LA DECISIÓN DE CONCILIAR LE CORRESPONDE A LA AUTORIDAD DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y SE REALIZA EN EL AMPARO DE EFICIENCIA Y EFICACIA, CONSIDERANDO LOS CRITERIOS DE COSTO – BENEFICIO Y LOS TIEMPOS DE TIEMPO Y RECURSOS FRENTE A OTROS MECANISMOS QUE PUDIERAN REALIZARSE.

XXI. GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES REALIZAN LA GESTIÓN DE RIESGOS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO Y LOS DOCUMENTOS QUE LO CONFORMAN, A FIN DE TOMAR DECISIONES INFORMADAS, APROVECHANDO EL IMPACTO DE RIESGOS POSITIVOS Y DISMINUYENDO LA PROBABILIDAD DE LOS RIESGOS NEGATIVOS Y SU IMPACTO DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, CONSIDERANDO LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN.

XXII. SANCIONES

LAS INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS POSIBLES DE SANCIÓN SON AQUELLAS ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 87 DE LA LEY 32069.

XXIII. DEL PRINCIPIO DEL VALOR POR DINERO

LAS ENTIDADES CONTRATANTES MAXIMIZAN EL VALOR DE LO QUE OBTIENEN EN CADA CONTRATACIÓN, EN TÉRMINOS DE EFICIENCIA, EFICACIA Y ECONOMÍA, LO CUAL IMPLICA QUE SE CONTRATE A QUIEN ASEGURE EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN, CONSIDERANDO LA CALIDAD, LA SOSTENIBILIDAD DE LA OFERTA Y LA EVALUACIÓN DE LOS COSTOS Y PLAZOS, ENTRE OTROS ASPECTOS VINCULADOS A LA NATURALEZA DE LO QUE SE CONTRATE, Y QUE NO PROCURE ÚNICAMENTE EL MENOR PRECIO.



Gregory Marín Salinas
INGENIERO CIVIL
CIP: 372337

