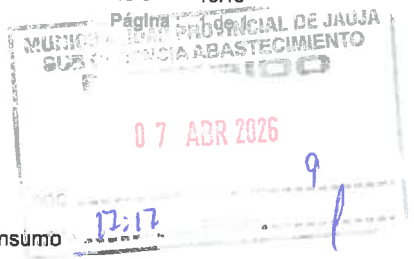


PEDIDO DE COMPRA Nº

000489

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 301052

Tipo Uso : Consumo



Dirección Solicitante : GERENCIA DE DESARROLLO Y PROMOCION AGRARIA
 Entregar a Sr(a) : CARHUAMACA MUÑOZ DANIEL
 Fecha : 01/04/2026
 Actividad Operativa : C0060 CAPACITACIÓN DE PRODUCTORES, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES Y/C
 Motivo : Contratar la adquisición de afiches publicitarios y gigantografías, con la finalidad de difundir de manera efectiva la XXXIII Feria Regional Agro Expo Jauja 2026, asegurando la adecuada comunicación del evento y la convocatoria oportuna del público objetivo.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-08	0101	08	021	0043	9002	3999999	5001078

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
470300080758	AFICHE PUBLICITARIO	2.3. 1 99. 1 3	1.00	MILLAR
470300221226	GIGANTOGRAFIA DE LONA 14 oz 1.00 m X 5.50 m	2.3. 1 99. 1 3	5.00	UNIDAD

Firma del Solicitante

Firma Autorizada

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA
 Sub Gerencia de Abastecimiento
 VISTO E LEY. EXP. _____
 07 ABR 2026
 Derivado a: _____
 Para: *Su contratación y trámite correspondiente*
 Firma: _____



Anexo N° 01-B

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Órgano y/o Unidad Orgánica:	GERENCIA DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN AGRARIA
Actividad del POI/Acción Estratégica PEI:	C0060 CAPACITACIÓN DE PRODUCTORES, ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O FERIAS AGROPECUARIAS
DENOMINACION DE LA CONTRATACION	ADQUISICION DE AFICHES PUBLICITARIOS Y GIGANTOGRAFÍAS PARA LA XXXIII FERIA REGIONAL AGRO EXPO JAUJA 2026

I. FINALIDAD PÚBLICA

Garantizar la adecuada difusión, promoción y posicionamiento de la XXXIII Feria Regional Agro Expo Jauja 2026, a fin de asegurar la participación de productores, instituciones y público en general. Asimismo, busca fortalecer el desarrollo económico local mediante la promoción de actividades agropecuarias, incentivando la integración de los diferentes actores del sector y contribuyendo a la reactivación económica de la provincia de Jauja.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar la adquisición de afiches publicitarios y gigantografías, con la finalidad de difundir de manera efectiva la XXXIII Feria Regional Agro Expo Jauja 2026, asegurando la adecuada comunicación del evento y la convocatoria oportuna del público objetivo.

III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

• **DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES:**

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	AFICHE PUBLICITARIO	001	MILLAR
02	GIGANTOGRAFÍA DE LONA 14 oz 1.00 m x 5.50 m	005	UND

• **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

1. AFICHES PUBLICITARIOS

1.1 Dimensiones

- Tamaño: 70 cm x 50 cm
- Orientación: Vertical u horizontal

1.2 Material

- Papel couché o papel ilustración
- Gramaje mínimo: 115 g/m² – 200 g/m²
- Acabado: Mate o brillante

1.3 Impresión

- Tipo de impresión: Offset o digital de alta calidad
- Impresión a full color (cuatricromía – CMYK)
- Resolución mínima: 300 dpi
- Colores nítidos, uniformes y resistentes

1.4 Diseño

- El proveedor deberá considerar el diseño gráfico (de ser requerido)
- El diseño incluirá:
 - Logotipos institucionales
 - Nombre del evento: XXXIII Feria Regional Agro Expo Jauja 2026
 - Fecha y lugar del evento
 - Información relevante
 - Logo de auspiciadores
- El diseño deberá ser aprobado por el área usuaria antes de la impresión

1.5 Acabados





- Corte uniforme y preciso
 - Sin defectos de impresión
 - Sin arrugas, manchas o daños
- 1.6 Condiciones De Entrega**
- Afiches debidamente embalados
 - En óptimas condiciones

2. GIGANTOGRAFÍA DE LONA 14 oz 1.00 m x 5.50 m

2.1 Dimensiones

- Tamaño: 1.00 m (alto) x 5.50 m (largo)

2.2 Material

- Lona vinílica de 14 onzas
- Resistente a la intemperie (sol, lluvia y viento)
- Alta durabilidad para uso en exteriores

2.3 Impresión

- Tipo: Impresión digital de gran formato
- Calidad: Alta resolución (mínimo 720 dpi o superior)
- Sistema de color: Full color (CMYK)
- Tintas: Ecosolventes o solventes resistentes a la decoloración

2.4 Diseño

- El proveedor deberá considerar el diseño gráfico (de ser requerido)
- El diseño incluirá:
 - Logotipos institucionales
 - Nombre del evento: XXXIII Feria Regional Agro Expo Jauja 2026
 - Fecha, lugar y actividades principales
 - Logo de auspiciadores
- El diseño deberá ser aprobado por el área usuaria antes de la impresión

2.5 Acabados

- Refuerzo en los bordes
- Doblado perimetral
- Ojales metálicos (cada 50 cm aproximadamente)
- Corte uniforme y sin imperfecciones

2.6 Condiciones De Entrega

- Gigantografías debidamente enrolladas o embaladas
- Sin arrugas, cortes ni defectos de impresión

IV. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la garantía: Contra todo defecto de diseño y/o fabricación, por malos funcionamientos derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

Periodo de Garantía: 01 año.

Nota: “Canje o reposición en caso de detectarse deficiencias en la calidad o bien ofertado: Mediante la condición de la garantía: el tiempo de solución o reemplazo por garantía, el canje o reposición será en un plazo no mayor de 15 días.

V. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- *Persona natural o jurídica.*
- *Contar con RUC habido y activo, ADJUNTAR FICHA RUC.*
- *Con Registro Nacional de Proveedores (RNP) bien, vigente.*
- *Cuenta Interbancaria – CCI.*
- *No contar con impedimento para contratar con el estado*

NOTA: De ser una persona jurídica deberá adjuntar su vigencia de poder y DNI

VI. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN





LUGAR: El bien será entregado en el almacén de la Municipalidad Provincial de Jauja. Sito en la Av. Mariscal Castilla S/N – Centro Cívico, en el horario de 8:00 am a 1 pm y de 2:30 pm a 4 pm.

PLAZO: 05 días calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

VII. CONFORMIDAD

Estará a Cargo de la Gerencia de Desarrollo y Promoción Agraria y Almacén General de la MPJ, la misma que será otorgada recepcionado el bien a satisfacción del área usuaria.

VIII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será único después de la conformidad del área usuaria y almacén general.

IX. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

X. PENALIDADES POR MORA

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0,10 \times \text{monto} \\ F \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- k) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.40.
- l) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - a. Para bienes, servicios y consultorías: F = 0.25.
 - b. Para obras: F = 0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

XI. SANCIONES

EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 88 de la LEY.

XII. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato.

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL PROVEEDOR debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL PROVEEDOR se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.





XIII. GESTIÓN DE RIESGOS

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

XIV. RESOLUCION CONTRACTUAL

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y numeral 229.3 del artículo 229 de su Reglamento.

XV. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

De conformidad al numeral 81.3 del art. 81 del D.S. 009-2025-EF, las partes pactan la conciliación como mecanismo de solución de controversias.

Asimismo, todas las controversias que surjan entre las partes sobre validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, de conformidad al art. 224 del D.S. 009-2025-EF.




DANIEL CAMACHO MUÑOZ
GERENTE DE DESARROLLO Y
PROMOCIÓN AGRARIA

**Sello, posfirma y firma
del responsable del requerimiento**