



**GOBIERNO REGIONAL TUMBES**  
**DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN**  
**UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS**  
**ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA**



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

**REQUERIMIENTO N° 090-2026/GOB.REG.TUMBES-DRET-UGELCV-AGP**

**SEÑOR** : Lic. RICHARD ARTURO JACINTO MORALES  
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III - ADMINISTRADOR

**ATENCIÓN** : UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

**ASUNTO** : Solicito la contratación del servicio de personal en la I.E. N° Alberto Pallete en el mes de abril 2026.

**REFERENCIA:** Oficio N° 047-2026/GRT/DRET/UGELCVZ/IE-AP-D

**FECHA** : Zorritos, 14 de abril de 2026

Es grato dirigirme a usted para saludarlo cordialmente y, a la vez, en atención al documento de la referencia, **SOLICITO LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PERSONAL PARA CUMPLIR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE SERVICIO EN APOYO AL SISTEMA EDUCATIVO DE LA I.E. ALBERTO PALLETE DEL DISTRITO DE MANCORA, DE LA JURISDICCIÓN UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS, EN EL MES DE ABRIL 2026.**

Sin otro particular, se agradece la atención que le brinde al presente.

Atentamente,



GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR  
**PROF. FELIPE CHAMAYA BECERRA**  
JEFE DEL AREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

FCB/J.AGP  
Cc. Archivo

Av. Grau N° 350, Zorritos, Contralmirante Villar-Tumbes  
Área de Gestión Pedagógica: [agp@ugelcvz.edu.pe](mailto:agp@ugelcvz.edu.pe)  
Mesa de Parte Digital: <https://ugelcvillar.gob.pe/mpv/public/usuario/login>

Teléfono: (072) 500749

15 ABR 2026



8-20am

PROVEIDO N° 0594  
de Administración  
Pase a: Abast  
Asunto: Abast.

Fecha 15 ABR 2026


Firma y Sello:

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
  
LIC. RICHARD A. JACINTO MORALES  
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III  
ADMINISTRADOR



15 ABR 2026

10600574448

GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
DIRECCION REGIONAL DE EDUCACION TUMBES  
UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
SISTEMA ADMINISTRATIVO III  
ABASTECIMIENTO ZORRITOS  




"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**DIRECTIVA N° 003-2017/GOB.REG.TUMBES-GGR-GRPPAT-SGDI-SG**  
**"NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORIAS POR MONTOS IGUALES P MENORES A OCHO (8) UNIDADES IMPOSITIVAS TRIBUTARIAS (UIT) VIGENTE EN EL PLIEGO GOBIERNO REGIONAL TUMBES"**

**TERMINOS DE REFERENCIA DE SERVICIOS GENERALES – TDR**

<b>1. SOLICITANTE: PROF. FELIPE CHAMAYA BECERRA</b>	
<b>Área Usuaria:</b>	<b>ÁREA GESTIÓN PEDAGÓGICA</b>
<b>Unidad Ejecutora a la que pertenece</b>	UGEL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS.
<b>2. DESCRIPCION DEL SERVICIO:</b>	
<b>Denominación de la Contratación:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicito la contratación del servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E. Alberto Pallete del Distrito de Máncora, de la jurisdicción UGEL Contralmirante Villar Zorritos, en el mes de abril 2026.</li> </ul>	
<b>Finalidad Pública:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Solicito la contratación del servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E. Alberto Pallete del Distrito de Máncora, en el mes de abril 2026.</li> </ul>	
<b>Objetivo de la Contratación:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratar un personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E. Alberto Pallete del Distrito de Máncora, en el mes de abril 2026.</li> </ul>	
<b>Términos de Referencia:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se requiere el servicio de personal para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo al Sistema Educativo de la I.E. Alberto Pallete del Distrito de Máncora, de la jurisdicción UGEL Contralmirante Villar Zorritos, en el mes de abril 2026, de acuerdo con el siguiente detalle:</li> </ul>	
<b>Funciones:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Limpieza de aulas, ambientes de recreación.</li> <li>- Limpieza de servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la I.E donde se requieran.</li> <li>- Limpieza frontis y alrededores de la I.E.</li> <li>- Otras funciones asignadas por la directora de la I.E</li> </ul>	
<b>El proveedor debe contar con los siguientes requisitos:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ruc activo</li> <li>- Número de cuenta y CCI activo</li> <li>- Copia de DNI</li> <li>- Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado.</li> </ul>	



FCB/J.AGP  
Cc. Archivo



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

**3. ESTACIÓN DEL SERVICIO:**

**Lugar de la Ejecución:**

- I.E. Alberto Pallete del Distrito de Máncora, de la jurisdicción UGEL Contralmirante Villar Zorritos.

**Plazo de Ejecución:**

- El servicio se ejecutará en el mes de abril 2025

**Plazo máximo de Responsabilidad del contratista:**

- 01 mes.

**Entregable/Resultados:**

- Previo informe de actividades y oficio de conformidad del directivo de la I.E.

**Otras Obligaciones:**

- N/A

**Coordinaciones:**

- Área de Administración, Área de Gestión Pedagógica, Unidad de Abastecimiento

**Supervisión:**

- Área de Gestión Pedagógica, e Institución Educativa.

**Conformidad:**

- La documentación para el pago del servicio y su conformidad será elaborada por el Área de Gestión Pedagógica de la UGEL Contralmirante Villar Zorritos y remitida al Área de Administración quien a través de las Unidades correspondientes realizará el trámite para el pago por los servicios.

**4. CONDICIONES DE PAGO:**

**Condición y Modalidad de Pago:**

El pago se efectuará con abono en cuenta, previa presentación Carta CCI y conformidad de los servicios.

**5. OTROS.**

**Propiedad Intelectual:**

- N/A

**Confidencialidad:**

- N/A

**Penalidad Aplicable:**

- N/A

(\*) En caso uno de los rubros no aplique, colocar N/A

Zorritos, 14 de abril de 2025

Atentamente,

  
  
GOBIERNO REGIONAL DE TUMBES  
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CONTRALMIRANTE VILLAR ZORRITOS  
PROR. FELIPE CHAMAYA BECERRA  
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

FCB/J.AGP  
Cc. Archivo



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Dirección Regional  
de Educación  
Tumbes

Unidad de Gestión  
Educativa  
Local  
Contralmirante Villar

Inst. Educativa  
"Alberto Pallete"



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

OFICIO N° 047-2026-GRT/DRET/UGELCV/IE-AP-D

Sr.

**CPC. LENIN CHANDUCAS RAMOS**

Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Contralmirante Villar

Av. Grau N° 350

Zorritos.



**ASUNTO** : Solicito la Contratación del Servicio de Personal para Cumplir Actividades Administrativas y de Servicio en Apoyo a la IE "Alberto Pallete"

**REFERENCIA** : a) Oficio N° 038-2026-GRT/DRET/UGELCV/IE-AP-D de fecha 13 de marzo 2026

**FECHA** : Máncora, 30 de marzo 2026

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en mi calidad de Directora de la I.E. "ALBERTO PALLETE" para saludarlo cordialmente; y a su vez, informarle que existe la necesidad de contar con un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo en la IE "Alberto Pallete", tal como se solicitó con mi oficio de la referencia (a).

Es importante precisar, que la contratación del citado servicio sería de mucha ayuda a la IE en el desarrollo de las actividades que se programan de manera diaria, semanal y mensual:

- Limpieza de aulas, ambientes de recreación.
- Limpieza de servicios higiénicos, patios y demás ambientes en la I.E donde se requieran.
- Limpieza frontis y alrededores de la I.E.
- Otras funciones asignadas por la directora de la I.E

Por lo antes expuesto, **SOLICITO** a Ud. la contratación del servicio de un personal de apoyo para cumplir actividades administrativas y de servicio en apoyo en la IE con carácter de URGENTE.



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Tumbes

Unidad de Gestión Educativa Local Contralmirante Villar

Inst. Educativa "Alberto Pallete"



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección Regional de Educación Tumbes

Unidad de Gestión Educativa Local Contralmirante Villar

Inst. Educativa "Alberto Pallete"



"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

OFICIO N° 038-2026-GRT/DRET/UGELCV/IE-AP-D

Sr. CPC. LENIN CHANDUCAS RAMOS Director de la Unidad de Gestión Educativa Local Contralmirante Villar Av. Grau N° 350 Zorritos.

ASUNTO : Solicitud de Reemplazo de Personal Auxiliar Bajo Régimen DL 270 por Encontrarse con Licencia Médica por Incapacidad Temporal para el Trabajo

REFERENCIA : a) Oficio N° 034-2026-GRT/DRET/UGELCV/IE-AP-D de fecha 13 de marzo 2026 b) Oficio N° 026-2026-GRT/DRET/UGELCV/IE-AP-D de fecha 03 de marzo 2026 c) Oficio N° 018-2026-GRT/DRET/UGELCV/IE-AP-D de fecha 17 de febrero 2026 d) Ley 20790, Ley de Modernización de la Seguridad en Salud e) Decreto Ley 270, Ley de la Carrera Administrativa y su Reglamento

FECHA : Máncora, 13 de marzo 2026

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a usted en mi calidad de Directora de la I.E. "ALBERTO PALLETE" para saludarlo cordialmente; y a su vez, informarle que con oficios de las referencias (a), (b) y (c), se dio a conocer las licencias médicas presentadas por el Personal Auxiliar, Señor Antonio Tume Ordinola, las cuales han superado los Veinte (20) días de licencia médica, correspondiendo el subsidio a EsSalud a partir del del vigésimo primer día de incapacidad, conforme lo señala la Ley de la referencia (d).

Table with 6 columns: ORD., DOCUMENTO IE ALBERTO PALLETE, FECHA INICIO, FECHA TÉRMINO, DÍAS, TOTAL DÍAS. It lists three office orders (01, 02, 03) with their respective start and end dates and the number of days.

IE "Alberto Pallete" Av. Grau 847 - Máncora

iealbertopallete Mancora@gmail.com