 UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO		OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	Fecha Jun. 2025
		TERMINOS DE REFERENCIA Servicio de Impresión de Banner para la Ceremonia Central del 2do Aniversario del Licenciamiento de la UNPRG	Página 1 de 2

1. Antecedentes

Con motivo del segundo aniversario del licenciamiento institucional de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo (UNPRG), a celebrarse el 09 de junio de 2025, se realizará una ceremonia central. Para reforzar la visibilidad e identidad del evento, se requiere la impresión de un banner institucional de gran formato.

2. Objetivo del Servicio

Contratar un servicio de impresión de banner de gran formato con diseño institucional, que sea colocado en el espacio central de la ceremonia, con alta calidad de impresión y material resistente.



3. Especificaciones Técnicas


- **Cantidad:** 1 unidad
- **Tamaño:** 7 metros de ancho x 4 metros de alto
- **Material:** Lona vinílica tipo front o mesh (resistente al sol y viento)
- **Impresión:** A todo color, con resolución mínima de 720 dpi
- **Incluye:** Ojales metálicos en los bordes cada 50 cm (mínimo)
- **Diseño:** Será entregado por la UNPRG
- **Entrega:** Lista para colgar, enrollada y protegida

4. Plazo de Entrega

- **Fecha límite de entrega:** Hasta el 06 de junio de 2025
- **Lugar de entrega:** Oficina de la comisión organizadora del evento, en la UNPRG

5. Requisitos del Proveedor

- Experiencia comprobada en impresión de banners de gran formato
- Capacidad de impresión en las dimensiones requeridas
- Compromiso con el cumplimiento del plazo
- Emisión de comprobante de pago (boleto o factura)

Jun. 2025	Fecha	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	 UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO
2 de 2	Página	TERMINOS DE REFERENCIA Servicio de Impresión de Banner para la Ceremonia Central del 2do Aniversario del Licenciamiento de la UNPRG	

6. Monto y Forma de Pago

- **Monto total:** S/ 600.00 (seiscientos soles)
- El pago se realizará una vez entregado el producto conforme, contra presentación de comprobante de pago y validación por la unidad responsable.

7. Supervisión y Conformidad

La supervisión estará a cargo de la comisión organizadora del evento, que evaluará la calidad del material, la fidelidad del diseño impreso y el cumplimiento de las especificaciones técnicas antes de emitir la conformidad del servicio.


Mg. Javier A. Hernandez Willis
JEFE
UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUIZ GALLO
OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL