



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

### ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN EN LA EEA SAN RAMÓN

#### 1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SAN RAMON – YURIMAGUAS- INIA

#### 2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de materiales y útiles de oficina para actividades de Transferencia de Tecnología (Capacitaciones y talleres) para el cumplimiento de las metas establecidas en el POI-2026 en capacitación de productores y promotores agropecuarios en el ámbito de la EEA San Ramón, de acuerdo al siguiente detalle:

<b>Órgano y/o Unidad Orgánica:</b>	Estación Experimental Agraria San Ramón
<b>Actividad del POI:</b>	C0039 – Gestión administrativa para la provisión de los servicios de innovación agraria - EEA San Ramón.
<b>Denominación de la Contratación</b>	ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA PARA ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN EN LA EEA SAN RAMÓN
<b>Meta</b>	0256
<b>CMN</b>	0550

#### 3. FINALIDAD PUBLICA

La adquisición de materiales y útiles de oficina, tiene por finalidad el cumplimiento de las metas establecidas el desarrollo de actividades de capacitación y talleres a productores y promotores agropecuarios en el ámbito de la EEA San Ramón, de acuerdo al POI-2026.

#### 4. DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN

##### 4.1 Descripción del Bien:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
01	CINTA DE PLÁSTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 3 IN X 400 YD APROX.	Unidad	12
02	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR (MASKING TAPE) 1 1/2 IN X 55 YD	Unidad	2
03	ARCHIVADOR PLASTIFICADO DE PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	Unidad	7
04	ARCHIVADOR PLASTIFICADO DE PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO MEDIO OFICIO	Unidad	6
05	REGLA DE METAL 30 CM	Unidad	2
06	REGLA DE METAL 60 CM	Unidad	5
07	CALCULADORA SOLAR (MENOR A 1/4 UIT)	Unidad	6
08	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR ROJO	Unidad	2



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”.

09	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR AZUL	Unidad	11
10	PLUMÓN DE TINTA INDELEBLE PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	Unidad	10
11	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	Unidad	11
12	CARTULINA DE HILO 180 G TAMAÑO A4 COLOR BLANCO	Unidad	55

El bien deberá cumplir con las siguientes especificaciones técnicas, las cuales pueden ser superadas en todos sus componentes:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERISITCAS
01	CINTA DE PLÁSTICO ADHESIVA PARA EMBALAJE 3 IN X 400 YD APROX.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANCHO 3 PULGADAS Y LONGITUD 400 YARDAS APROX.</li> <li>• ADHESIVO DE ALTA RESISTENCIA PARA EMBALAJE.</li> <li>• MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE A MANIPULACIÓN.</li> <li>• ROLLO NUEVO, SIN DEFORMACIONES.</li> <li>• ENTREGA EN EMPAQUE ORIGINAL Y EN BUEN ESTADO.</li> </ul>
02	CINTA DE PAPEL PARA ENMASCARAR (MASKING TAPE) 1 1/2 IN X 55 YD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ANCHO 1 1/2 PULGADAS Y LONGITUD 55 YARDAS APROX.</li> <li>• ADHESIÓN UNIFORME.</li> <li>• ROLLO NUEVO Y SIN DETERIORO.</li> </ul>
03	ARCHIVADOR PLASTIFICADO DE PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SISTEMA DE PALANCA METÁLICA RESISTENTE.</li> <li>• CUBIERTA PLASTIFICADA O LAMINADA.</li> <li>• INCLUYE OJAL METÁLICO.</li> <li>• PRODUCTO NUEVO Y SIN DEFECTOS.</li> </ul>
04	ARCHIVADOR PLASTIFICADO DE PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO MEDIO OFICIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SISTEMA DE PALANCA METÁLICA RESISTENTE.</li> <li>• CUBIERTA PLASTIFICADA O LAMINADA.</li> <li>• INCLUYE OJAL METÁLICO.</li> <li>• PRODUCTO NUEVO Y SIN DEFECTOS.</li> </ul>
05	REGLA DE METAL 30 CM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FABRICADA EN ALUMINIO O ACERO INOXIDABLE.</li> <li>• LONGITUD 30 CM.</li> <li>• GRADUACIÓN EN CM Y MM LEGIBLE.</li> <li>• SIN REBABAS NI DEFORMACIONES.</li> </ul>
06	REGLA DE METAL 60 CM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FABRICADA EN ALUMINIO O ACERO INOXIDABLE.</li> <li>• LONGITUD 60 CM.</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• GRADUACIÓN EN CM Y MM LEGIBLE.</li> <li>• SIN REBABAS NI DEFORMACIONES.</li> </ul>
07	CALCULADORA SOLAR (MENOR A 1/4 UIT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ALIMENTACIÓN SOLAR CON BATERÍA DE RESPALDO.</li> <li>• MÍNIMO 12 DÍGITOS EN PANTALLA.</li> <li>• FUNCIONES BÁSICAS Y PORCENTAJE.</li> <li>• TECLAS RESISTENTES.</li> <li>• PRODUCTO NUEVO Y OPERATIVO.</li> </ul>
08	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR ROJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PUNTA GRUESA RESISTENTE.</li> <li>• TINTA BORRABLE EN SECO.</li> <li>• COLOR ROJO INTENSO.</li> <li>• NO TÓXICO.</li> <li>• NUEVO Y SIN FILTRACIONES.</li> </ul>
09	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR AZUL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PUNTA GRUESA RESISTENTE.</li> <li>• TINTA BORRABLE EN SECO.</li> <li>• COLOR AZUL INTENSO.</li> <li>• NO TÓXICO.</li> <li>• NUEVO Y SIN FILTRACIONES.</li> </ul>
10	PLUMÓN DE TINTA INDELEBLE PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PUNTA GRUESA RESISTENTE.</li> <li>• TINTA PERMANENTE DE ALTA FIJACIÓN.</li> <li>• COLOR NEGRO.</li> <li>• NO TÓXICO.</li> <li>• NUEVO Y SIN FILTRACIONES.</li> </ul>
11	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PUNTA GRUESA RESISTENTE.</li> <li>• TINTA BORRABLE EN SECO.</li> <li>• COLOR NEGRO INTENSO.</li> <li>• NO TÓXICO.</li> <li>• NUEVO Y SIN FILTRACIONES.</li> </ul>
12	CARTULINA DE HILO 180 G TAMAÑO A4 COLOR BLANCO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TAMAÑO A4.</li> <li>• COLOR BLANCO.</li> <li>• SUPERFICIE UNIFORME.</li> <li>• SIN ARRUGAS NI MANCHAS.</li> </ul>

## 5. PERFIL DEL POSTOR

### Capacidad Legal:

- Personal natural y/o jurídica
- Acreditación del RUC activo y habido.
- Contar con RNP vigente a la fecha
- No estar impedido de contratar con el estado

### Capacidad técnica:

- Contar con la infraestructura necesaria para la disposición del bien.

### Experiencia:

- Ventas, objeto de la contratación o similares al monto facturado mínimo de una (1) vez el valor ofertado. (\*)

(\*) Se acreditará mediante: Contratos u órdenes de servicios, constancia de prestación; o comprobantes de pago; o cualquier otra documentación que demuestre de manera fehaciente la venta de dichos productos.

## 6. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS

No corresponde



## 7. PLAZO DE ENTREGA

*El plazo máximo para la entrega del bien será no mayor a quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.*

## 8. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

*La entrega se realizará en el almacén de la Estación Experimental Agraria San Ramón, carretera San Ramón km3.5 rio Shanusi, Yurimaguas, Alto Amazonas, Loreto; en el horario de 07:00 a 15:45 hrs de lunes a viernes; INIA no está obligado a recibir bienes en horarios no programados.*

*El bien deberá cumplir con las condiciones establecidas, para lo cual se verificará la calidad del bien entregado, de ser necesario se realizar las pruebas adicionales que permitan comprobar su funcionamiento del producto, en caso de existir observaciones se procederá de conformidad a lo establecido en el Artículo 144 del Reglamento de la ley 32069.*

## 9. GARANTÍA COMERCIAL

*El producto deberá garantizar calidad, idoneidad, seguridad, buen estado de los insumos durante un período específico. Si durante este período de garantía el producto tuviera desviaciones en la composición química y/o características físicas, de acuerdo a lo*



especificado en la ficha técnica del producto, serán reemplazados por el proveedor, bajo responsabilidad.

**Periodo de garantía:**

- El periodo de garantía de los productos dependerá de las características propias de cada uno; dichos periodos serán expuestos y determinados a partir de su fecha de fabricación, impresa en los empaques/envases de cada producto.

**Alcance:**

- La garantía cubre defectos de fabricación que puedan afectar el rendimiento o la funcionalidad del bien.

**Idoneidad:**

- El bien deberá estar en buen estado para el cual fue adquirido.

**Buen estado y funcionamiento:**

- El bien debe estar en buen estado al momento de la compra y funcionar correctamente durante el período de garantía

**10. CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEL BIEN**

La conformidad del bien será otorgada por el Especialista en Investigación de la EEA San Ramón y Director de la Estación Experimental Agraria San Ramón, posterior a la recepción física del Almacén, dentro de un plazo que no exceda de siete (07) días hábiles.

Para otorgar la respectiva conformidad se verificará la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones establecidas, debiendo realizar las pruebas que sean necesarias para tal efecto, en caso de existir observaciones se procederá de conformidad a lo establecido en el Artículo 168° del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.

**11. SISTEMA DE ENTREGA PARA BIENES**

Llave en mano

**12. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

Suma alzada.

**13. FORMA DE PAGO Y PENALIDAD**

El pago se efectuará en soles en una (01) armada, y se realizará de acuerdo al monto de la propuesta económica del postor adjudicado, dentro del plazo de diez (10) días hábiles siguientes.

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, el INIA le debe aplicar en todos los casos, una penalidad por cada día de atraso hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del servicio. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Dónde:

F= 0.40



*Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debe ejecutarse o, en caso que estos involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.*

#### **14. OTRAS PENALIDADES**

*No corresponder.*

#### **15. APLICACIÓN SUPLETORIA**

*Para todo lo no previsto en la presente contratación, es de aplicación supletoria la Constitución Política del Perú, la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento vigentes, así como las normas de derecho público que resulten aplicables a las contrataciones de bienes y/o servicios, las disposiciones pertinentes del Código Civil y demás normas de derecho privado, en ese orden de prelación.*

#### **16. GARANTÍAS**

*No aplica de acuerdo al inciso a) del Artículo 139 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.*

#### **17. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO**

*A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.*

*Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer, directa o indirectamente.*

*Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.*

*Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.*

*Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.*

*Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En*



ningún caso, dichas medias impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

### 18. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, se resolverán mediante Conciliación, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 81 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

### 19. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009- 2025-EF.

### 20. GESTION DE RIESGOS

Del análisis realizado sobre el requerimiento solicitado, se han identificado los siguientes riesgos y las medidas de mitigación de riesgos:

#### Riesgo identificado:

- Retraso en la entrega de bienes.
- El bien entregado es diferente al bien ofertado.
- Deterioro del bien durante el transporte.

#### Medida de Mitigación:

- El contratista deberá realizar la entrega en un plazo máximo de veinte (20) días hábiles.
- Se verificará el cumplimiento de las características del bien ofertado por el área usuaria y almacén.
- El bien deberá ser embalado y empaquetado de tal manera que garantice su protección durante el transporte hacia el lugar de entrega.

### 21. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años (5) para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

 REPÚBLICA DEL PERÚ Firma Digital	Firmado digitalmente por: RODRIGUEZ DEL CASTILLO Angel Martin FAU 20131365994 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 19/03/2026 11:34:02-0500
Elaborado por	

 REPÚBLICA DEL PERÚ FIRMA DIGITAL	Firmado digitalmente por: DIAZ CHUQUIZUTA Henry FAU 20131365994 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 19/03/2026 13:51:16-0500
Aprobado por / Jefe de Oficina / Dirección	