

## **ESPECIFICACIONES TECNICAS**

### **1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION.**

“Requerimiento de Materiales para Mantenimiento correctivo de SISTEMA ULTRAVIOLETA, Marca AQUAFINE, con Etiqueta Patrimonial: 00675933-01, perteneciente al Servicio de la Unidad Renal del Hospital III – Chimbote de la Red Asistencial Ancash”.

### **2. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACION.**

El presente proceso de selección busca contar con lo necesario para la operatividad del equipamiento que se encuentra en el Hospital III – Chimbote de la Red Asistencial Ancash.

### **3. ANTECEDENTES.**

La Red Asistencial Ancash, cuenta con diversos Centros Asistenciales ubicados en la Región para la atención de los asegurados.

En el Hospital III – Chimbote, se encuentra la unidad renal, en el cual brinda el servicio de hemodiálisis a los pacientes asegurados con insuficiencia renal crónica y aguada.


### **4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION.**

#### **4.1 Objetivo General:**

Adquisición de Materiales para Mantenimiento Correctivo del Sistema Ultravioleta de la Unidad Renal del Hospital III – Chimbote de la Red Asistencial Ancash.

### **CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR.**

#### **5.1 Descripción y Cantidad de los Bienes**



	DESCRIPCIÓN	TOTAL	
1	LAMPARA ULTRAVIOLETA AQUAFINE 17491 LM DE 30 WATTS/120V.	13	UNIDAD

Fuente: Elaboración propia

#### **5.2 Características técnicas**

Las características se amplían en anexo al presente

#### **5.3 Reglamentos Técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias**

Normas técnicas según corresponda

#### **5.4 Embalaje y Rotulado**

De acuerdo a las condiciones del proveedor.

#### **5.5 Modalidad de Ejecución contractual**

La modalidad de ejecución es a suma alzada.

#### **5.6 Transporte**

De acuerdo a lo estimado por el proveedor

#### **5.7 Seguros**

Los materiales son de responsabilidad del contratista hasta la recepción de lo suministrado

#### **5.8 Garantía Comercial**

##### **Alcance de la garantía**

La garantía es por defectos de fabricación

##### **Condiciones de la garantía**

##### **Periodo de Garantía**

12 meses de recibido el material

#### **5.9 Disponibilidad de Servicios y Repuestos**

No corresponde a este requerimiento

#### **5.10 Prestaciones accesorias a la prestación principal**

##### **5.10.1 Mantenimiento Correctivo**

##### **5.10.2 Soporte Técnico**

##### **5.10.3 Capacitación y/o Entrenamiento.**

No corresponde a este requerimiento

#### **5.11 Lugar y Plazo de la ejecución de la prestación**

##### **5.11.1 Lugar**

Será en el Almacén Central de la Red Asistencial Ancash, ubicado en el Hospital III Chimbote.

##### **5.11.2 Plazo**

El Plazo para la entrega de materiales es a 15 días calendarios de recibida la Orden de Compra.

#### **5.12 Modalidad de entrega**

La entrega es a una sola armada.

### **5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR.**

#### **6.1 Requisitos del Proveedor**

El proveedor debe de ser una persona Natural o Jurídica y no estar impedido de contratar con el Estado.

#### **6.2 Recursos del Proveedor**

El proveedor contara con los recursos necesarios para el suministro de lo solicitado



## **6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

### **7.1 Otras Obligaciones**

#### **7.1.1 Otras obligaciones del Contratista**

#### **7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad**

No corresponde a este requerimiento

### **7.2 Adelantos**

No se otorgará adelanto alguno para el suministro de estos bienes.

### **7.3 Subcontratación**

No se podrá subcontratar ninguno de los Ítem del requerimiento.

### **7.4 Confidencialidad**

El contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista

### **7.5 Conformidad de los Bienes**

#### **7.5.1 Área que recepciónará y brindará la conformidad**

El bien será ingresado por almacén Central, posterior a la evaluación y conformidad del jefe de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales o quien designe.

#### **7.5.2 Pruebas o Ensayos para la conformidad de los bienes**

Para la conformidad se efectuará una inspección visual y/o otras pruebas necesarias para la verificación de lo recibido.

#### **7.5.3 Pruebas de Puesta en Funcionamiento para la conformidad de los Bienes**

Se efectuarán pruebas en funcionamiento de considerarlo para la conformidad del bien recibido.

### **7.6 Forma de Pago**

El pago por la compra de “Requerimiento de Materiales para Mantenimiento de Sistema Ultravioleta de la Planta de la Unida Renal del Hospital III – Chimbote de la Red Asistencial Ancash”, Se realizará en soles; posterior a la recepción del bien adquirido.

### **7.7 Fórmulas de Reajuste**

No corresponde a esta contratación.

### **7.8 Penalidades aplicables**

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, se aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

*“ Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho “*

---

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Dónde: F tiene los siguientes valores

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para Bienes y Servicios en general y consultorías: F = 0.40.

### **7.9 Otras penalidades aplicables**

La entidad podrá aplicar penalidades de acuerdo a la ley de contrataciones del estado y su reglamentación para los casos siguientes:

1. No hacer entrega de los materiales en el plazo establecido en el Numeral N° 5.11.2, se aplicará una penalidad de acuerdo al plazo de entrega alcanzando un máximo del 10% y anulando la contratación de alcanzar al 100% en exceso del plazo contratado.
2. Retraso en la atención a la garantía sin justificación alguna, se comunicará a la RNP.
3. No entregar los certificados o declaraciones juradas de ser el caso.

### **7.10 Responsabilidad por vicios ocultos.**

El proveedor se responsabiliza por los desperfectos de fabricación de los materiales y repuestos suministrados, brindando una garantía mínima de 06 meses (5.8), por defectos de fabricación contabilizados desde la fecha de recepción.