

**TÉRMINOS DE REFERENCIA****CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CAMIONETA PARA LA UNIDAD TERRITORIAL CUSCO DEL PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOLIDARIA PENSIÓN 65****1. UNIDAD O ÁREA QUE REQUIERE EL SERVICIO**

Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65.

**2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Servicio de mantenimiento preventivo de camioneta para la Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65.

**3. BASE LEGAL**

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
- Ley N° 32513, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026.

**4. OBJETO DEL SERVICIO**

Contratar el servicio de mantenimiento preventivo para la camioneta de Placa EGI-906 asignada a la Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65.

**4.1. Objetivo General:**

Contratar a una persona natural o jurídica que realice el servicio de mantenimiento preventivo de la camioneta de Placa EGI-906 asignada a la Unidad Territorial Cusco, a fin de evitar averías o problemas futuros.

**4.2. Objetivo Específico:**

Se requiere de una empresa que realice mantenimiento preventivo a la camioneta de Placa: EGI-906 asignada a la Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65.

**5. ACTIVIDAD DEL POI:**

	<b>Código</b>	<b>Denominación</b>
Actividad Presupuestal	5004143	Afiliación y Verificación de Requisitos
Actividad Operativa	0106536	Afiliación y Verificación de Requisitos-Cusco

**6. ANTECEDENTES**

Mediante DS N° 081-2011-PCM, de fecha 19 de octubre de 2011, se creó el Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65 con la finalidad de otorgar subvenciones económicas a los adultos mayores en condición de extrema pobreza a partir de los 65 años de edad que cumplan con los requisitos establecidos en dicha norma.

El Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social-MIDIS, a través del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65, se ha propuesto conseguir que el Estado y la sociedad prioricen la atención integral de los adultos mayores en vulnerabilidad y lograr con ello la expansión de las iniciativas orientadas a atender y proteger a esta población a fin de que vivan un envejecimiento con dignidad.

La Dirección Ejecutiva como máxima autoridad ejecutiva y administrativa tiene a su cargo la decisión estratégica, conducción y supervisión de la gestión del Programa, a efectos de coordinar la implementación de las políticas institucionales de acuerdo con el Artículo 9° del Manual de Operaciones del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 273-2017-MIDIS; en el que se establecen las Funciones de la Dirección Ejecutiva.



Mediante Licitación Pública N° 001-2012-P65, Contrato N° 10-2015-MIDIS/PENSION65 y Contrato N° 15-2012-MIDIS/PENSION65 el Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65 adquirió 20 camionetas Pick Up Doble cabina (4x4) de marca Mitsubishi modelo L200. De dichos vehículos adquiridos, se asignó la unidad vehicular de Placa EGI 906 a la Unidad Territorial Cusco quien la recibió en marzo del 2013.

En cumplimiento al Procedimiento para el Uso y Administración de los Vehículos Automotores del Programa Nacional de Asistencia Solidaria "Pensión 65", Procedimiento N° 004-2025-MIDIS/PENSIÓN65 Versión N° 01, aprobado mediante Resolución de Unidad N° D000010-2025-MIDIS/P65-UA que busca garantizar la eficacia y eficiencia del mantenimiento de los vehículos del Programa, se requiere la contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo para el periodo 2026-2027, para la camioneta asignada a la Unidad Territorial Cusco.

## 7. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad de la contratación del servicio de mantenimiento preventivo para la camioneta asignada a la Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional de Asistencia Solidaria – Pensión 65, es tener la unidad vehicular en óptimas condiciones de operatividad, para seguir brindando un buen servicio a los funcionarios, personal profesional, cumpliendo con las funciones de visitas a los Usuarios del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65, traslados y/o comisiones de servicio, contribuyendo en el cumplimiento de las metas y objetivos de la Institución.

## 8. CARACTERÍSTICAS Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A REALIZAR:

El presente servicio contempla la ejecución de las siguientes actividades:

### 8.1. CONDICIONES GENERALES DE SERVICIO

- El servicio de mantenimiento preventivo será a todo costo para los periodos 2026 y 2027, debe incluir el vehículo siguiente:

LISTA DE VEHÍCULOS AL 2026							
ÍTEM	PLACA	MARCA	MODELO	COLOR	AÑO	ÁREA	TIPO COMBUSTIBLE
1	EGI-906	MITSUBISHI	L200	PLATA ACERO	2012	UNIDAD TERRITORIAL CUSCO	DIESEL

- El servicio de mantenimiento preventivo será a todo costo y debe incluir lo siguiente:
  - Mano de obra que incluye el servicio propiamente dicho y los insumos necesarios para la ejecución del mismo.
  - Repuestos y accesorios que sean necesarios cambiar, para el buen funcionamiento de la unidad vehicular; los repuestos deberán ser nuevos acorde al modelo de la camioneta, reconocida por el mercado.
- No realizar adaptaciones de repuestos ni piezas que afecten el buen funcionamiento de la unidad vehicular.
- El Contratista remitirá proformas, tanto de mano de obra como de repuestos, en forma detallada.
- El Contratista indicará su horario de trabajo en su(s) taller(es), precisando el horario de refrigerio de su personal. Deberá considerar como requisito mínimo la atención a la unidad vehicular de Placa EGI-906 asignada a la Unidad Territorial Cusco del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65 entre las 08:30 y las 17:30 horas de lunes a viernes; y de 08:30 a 13:00 horas, los días sábados.
- El Contratista elaborará un Informe Técnico de los trabajos realizados por cada mantenimiento del vehículo con registro fotográfico.
- Por cada servicio realizado, el Contratista está obligado a entregar al conductor a cargo y/o responsable de la unidad vehicular asignada a la Unidad Territorial del Programa Nacional de Asistencia Solidaria Pensión 65, lo siguiente:
  - Inventario del vehículo.
- El Contratista es responsable de los daños ocasionados al vehículo durante su permanencia en el taller (Declaración Jurada simple).

**8.2. DETALLE DEL TRABAJO A REALIZAR**

8.2.1. Mantenimiento preventivo a todo costo (incluido mano de obra, insumos, repuestos y accesorios), de acuerdo a la necesidad de los vehículos indicados en el numeral 8.1 de estos Términos de Referencia y de acuerdo al kilometraje, según cronograma de mantenimientos siguiente:

**PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHÍCULO 2026**

ÍTEM	PLACA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
1	EGI-906					285,000			290,000		295,000		300,000

**PROGRAMACIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHÍCULO 2027**

ÍTEM	PLACA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
1	EGI-906			305,000		310,000		315,000		320,000		325,000	

- Las fechas son tentativas y están en relación al kilometraje a cumplir.
- Una vez culminado el servicio de mantenimiento preventivo, el Contratista deberá entregar todos los repuestos y consumibles cambiados (a fin de verificar el cambio de los mismos y evitar los cambios prematuros de repuestos y consumibles).

8.2.2. EL servicio de mantenimiento preventivo a realizar, se desarrollará en atención a las actividades siguientes:

**TABLA DE ACTIVIDADES - MANTENIMIENTO PREVENTIVO CAMIONETA 2026**

PUNTOS		INTERVALO DE SERVICIOS			
		EGI-906			
MANTENIMIENTO PREVENTIVO		285,000	290,000	295,000	300,000
TRABAJOS A REALIZAR DENTRO DEL COMPARTIMIENTO DEL MOTOR					
1	Cambio de filtro de aire	R	L	R	L
2	Cambio de filtro de combustible	R	R	R	R
3	Cambio de filtro de aceite	R	R	R	R
4	Cambio de aceite de motor	R	R	R	R
5	Inspección de sistema de refrigeración: radiador, mangueras, refrigerante, bomba de agua, termostato, ventilador	I	I	I	I
6	Inspección de fajas y tensores	I	I	I	I
7	Inspección de niveles caja, corona, freno, embrague, hidráulico	I	I	I	I
8	Inspección del sistema de suspensión y dirección	I	I	I	I
9	Lubricar los brazos de la suspensión, de la articulación, de la dirección y del árbol de dirección a través de la grasera	I	L	I	L
10	Inspección del sistema de aire acondicionado	I	I	I	I
11	Inspección del sistema de freno: verificar pastillas, zapatas, discos y tambores Cambio: Pastillas y zapatas, según corresponda	R	I	R	I
12	Alineación, rotación y balanceo de neumáticos	I	I	I	I
13	Inspección de sistema eléctrico e iluminación, batería, arranque de motor	I	I	I	I
14	Inspección de neumáticos y calibración de presión	I	I	I	I
15	Ajustes en general, limpieza, engrase	I	I	I	I



## TABLA DE ACTIVIDADES - MANTENIMIENTO PREVENTIVO CAMIONETA 2026

PUNTOS		INTERVALO DE SERVICIOS			
		EGI-906			
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>		<b>285,000</b>	<b>290,000</b>	<b>295,000</b>	<b>300,000</b>
<b>TRABAJOS A REALIZAR DENTRO DEL COMPARTIMIENTO DEL MOTOR</b>					
16	Evaluación y diagnóstico de vehículo	I	I	I	I
17	Lavado general	L	L	L	L
18	Cambio de Líquido de Freno	R	I	I	I
19	Cambio de Arandela de Carter	R	R	R	R
20	Inspección, cambio de Correa de Distribución y sus Componentes	I	R	I	I
<b>MANTENIMIENTO DEBE INCLUIR</b>					
1	Materiales, repuestos, accesorios y mano de obra	✓	✓	✓	✓
<b>CÓDIGO DE TRABAJO DE MANTENIMIENTO</b>					
I : Inspección					
R : Cambiar					
L : Lubricar					

## TABLA DE ACTIVIDADES - MANTENIMIENTO PREVENTIVO CAMIONETA 2027

PUNTOS		INTERVALO DE SERVICIOS				
		EGI-906				
<b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b>		<b>305,000</b>	<b>310,000</b>	<b>315,000</b>	<b>320,000</b>	<b>325,000</b>
<b>TRABAJOS A REALIZAR DENTRO DEL COMPARTIMIENTO DEL MOTOR</b>						
1	Cambio de filtro de aire	R	R	L	R	L
2	Cambio de filtro de combustible	R	R	R	R	R
3	Cambio de filtro de aceite	R	R	R	R	R
4	Cambio de aceite de motor	R	R	R	R	R
5	Inspección de sistema de refrigeración: radiador, mangueras, refrigerante, bomba de agua, termostato, ventilador	I	I	I	I	I
6	Inspección de fajas y tensores	I	I	I	I	I
7	Inspección de niveles caja, corona, freno, embrague, hidráulico	I	I	I	I	I
8	Inspección del sistema de suspensión y dirección	I	I	I	I	I
9	Lubricar los brazos de la suspensión, de la articulación, de la dirección y del árbol de dirección a través de la grasea	I	I	L	I	L
10	Inspección del sistema de aire acondicionado	I	I	I	I	I
11	Inspección del sistema de freno: verificar pastillas, zapatas, discos y tambores Cambio: Pastillas y zapatas, según corresponda	R	R	I	R	I
12	Alineación, rotación y balanceo de neumáticos	R	I	I	I	I
13	Inspección de sistema eléctrico e iluminación, batería, arranque de motor	I	I	I	I	I
14	Inspección de neumáticos y calibración de presión	I	I	I	I	I
15	Ajustes en general, limpieza, engrase.	I	I	I	I	I

**TABLA DE ACTIVIDADES - MANTENIMIENTO PREVENTIVO CAMIONETA 2027**

PUNTOS		INTERVALO DE SERVICIOS				
		EGI-906				
MANTENIMIENTO PREVENTIVO		305,000	310,000	315,000	320,000	325,000
16	Evaluación y diagnóstico de vehículo	I	I	I	I	I
17	Lavado general	L	L	L	L	L
18	Cambio de Liquido de Freno	R	R	I	I	I
19	Cambio de Arandela de Carter	R	R	R	R	R
20	Inspección de Correa de Distribución y sus Componentes	I	I	I	I	I
MANTENIMIENTO DEBE INCLUIR						
1	Materiales, repuestos, accesorios y mano de obra	✓	✓	✓	✓	✓
<b>CÓDIGO DE TRABAJO DE MANTENIMIENTO</b>						
I : Inspección						
R : Cambiar						
L : Lubricar						

**9. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL**

No Aplica.

**10. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL CONTRATISTA**

- Ser una persona jurídica o natural dedicada al rubro de mantenimiento de vehículos.
- Contar con RUC activo y habido.
- Contar con RNP (de ser el caso).
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado.
- No estar incurso en los impedimentos de ser proveedor y/o contratista según la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

**Experiencia**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 10,000.00 (Diez mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cinco (5) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se considerarán como "servicios similares": Mantenimiento preventivo, correctivo de unidades vehiculares, reparación de motores, o servicios de mecánica automotriz en general.

**Acreditación**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos y su conformidad, (ii) constancias o certificados de trabajo, (iii) orden de servicio y su respectiva conformidad, (iv) constancia de prestación de servicio; o (V) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de pago, voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

**11. SEGUROS**

No Aplica.

**12. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

El servicio comprende un total de nueve (09) mantenimientos preventivos. La ejecución de cada mantenimiento individual se realizará en un plazo máximo de dos (02) días calendario, el cual se computará a partir del día siguiente de la fecha de internamiento del vehículo en el taller del Contratista, previa notificación de la Orden de Servicio.



El internamiento será acreditado mediante un Acta de Ingreso o Guía de Internamiento al taller del Contratista, en la cual se consignará obligatoriamente:

- Kilometraje.
- Hora y fecha de ingreso.
- Estado general del vehículo.

Dicho documento deberá estar debidamente firmado por el conductor a cargo y/o responsable del vehículo y el representante del taller.

### 13. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La prestación del servicio se ejecutará en el taller del postor adjudicado, que deberá estar ubicado en el departamento Cusco, provincia Cusco.

### 14. PRODUCTO A OBTENER (ENTREGABLE)

Por el servicio a realizar en el periodo 2026 y 2027 corresponde la entrega de los documentos respectivos en cada mantenimiento solicitado en los puntos 8.2.1 y 8.2.2, que acrediten el servicio realizado, comprenderá los siguientes entregables:

El Contratista deberá presentar un Informe Técnico del servicio realizado, en el cual informará de las acciones que fueron realizadas en el vehículo.

El mencionado informe emitido por el Contratista, deberá incluir también la siguiente información:

- Acta de Ingreso al taller de El Contratista o Guía de Internamiento, consignando kilometraje, Hora, Fecha y firmado por el conductor a cargo y/o responsable del vehículo y responsable del taller respectivamente.
- Acta de Salida del taller de El Contratista después de realizar el mantenimiento, consignando kilometraje, Hora, Fecha y firmado por el conductor a cargo y/o responsable del vehículo y responsable del taller respectivamente.
- Agregar fotos de los trabajos realizados.
- Factura al crédito.
- Carta de Garantía según numeral 15 de estos Términos de Referencia.

Los mismos que serán presentados a la Unidad Territorial Cusco, hasta los 03 días calendario, contados a partir del día siguiente de emitida el Acta de Salida del vehículo.

**OBLIGATORIO:** El entregable deberá contener el informe de actividades con el respectivo sustento (**AMBOS DEBIDAMENTE SUSCRITOS POR EL CONTRATISTA**), además del comprobante de pago electrónico al crédito con un mínimo de 10 días hábiles de vencimiento, suspensión de 4ta categoría (de corresponder) y la Validez del Comprobante de Pago Electrónico emitido (<https://e-consulta.sunat.gob.pe/ol-ti-itconsvalicpe/ConsValiCpe.htm>).

### 15. GARANTÍA DEL SERVICIO

Condición de inicio del cómputo del período de garantía: El periodo de garantía no debe ser menor de (06) seis meses. Este plazo se computará a partir de la fecha de la conformidad del servicio por parte de la Entidad.

### 16. VERIFICACIÓN TÉCNICA DE LAS CONTRATACIONES

La verificación técnica y la supervisión de la ejecución contractual estarán a cargo del conductor responsable del vehículo asignado y/o de la jefatura de la Unidad Territorial Cusco.

### 17. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Será emitida por la Jefatura de la Unidad Territorial Cusco quién verificará la calidad, alcances y cumplimiento de las condiciones solicitadas en los Términos de Referencia según el Artículo 144° del RLCP, en la cual indica que la conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción del entregable.

**18. FORMA DE PAGO**

El pago será en nueve (09) armadas de acuerdo al costo obtenido por cada mantenimiento preventivo realizado durante el periodo correspondiente, previa recepción del producto y de la documentación establecida en el numeral 14 de los presentes Términos de Referencia.

**19. PENALIDAD POR MORA, de ser necesario.**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, PENSIÓN 65 le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: F = 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente de la contratación o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Asimismo, son aplicables las disposiciones correspondientes a las penalidades establecidas en los Artículos 119° y 120° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas N° 32069, aprobado con Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

De conformidad al numeral 119.2 del artículo 119 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas N° 32069, aprobado con Decreto Supremo N° 009-2025-EF, **“La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no debe exceder el 10% del monto vigente del contrato o, de ser el caso, del ítem correspondiente.”**

**20. OTRAS PENALIDADES (De corresponder)**

No Aplica.

**21. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

- Áreas que coordinan con el proveedor: Jefatura de la Unidad Territorial Cusco.
- Áreas responsables de las medidas de control: Jefatura de la Unidad Territorial Cusco.
- Áreas que brindarán la conformidad: Jefatura de la Unidad Territorial Cusco.

**22. GESTIÓN DE RIESGOS**

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

**23. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR CALIDAD OFRECIDA Y VICIOS OCULTOS**

Condición obligatoria. El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el Programa PENSIÓN 65.

**24. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN**

El proveedor/contratista acepta expresamente que no llevará a cabo acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anticorrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor/contratista se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o servidor público o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

El proveedor/contratista declara, con carácter de declaración jurada, que no cuenta con sentencia condenatoria firme por delitos contra la administración pública, ni se encuentra inhabilitado para contratar con el Estado, conforme a la normativa vigente.

## 25. COMPROMISO ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en la normativa vigente. Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas. De la misma forma, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también, en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de canales dispuestos por el Programa. El proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del servicio o bien contratado y a las acciones civiles y/o penales que el Programa pueda accionar, constituyendo su declaración, la firma de este en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

El contratista declara conocer los compromisos antisoborno del Programa Nacional de Asistencia Solidaria – Pensión 65, el cual se establece en su Política del Sistema de Gestión Integral que se encuentra disponible en el portal web de PENSIÓN 65: <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/2107892/2093020-politica-del-sistema-de-gestion-integral%282%29.pdf?v=1737480521>

## 26. MATERIAL DE ORIENTACIÓN PARA DENUNCIAR ACTOS DE CORRUPCIÓN / SOBORNO EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN

En el Programa Nacional de Asistencia Solidaria (PNAS) – Pensión 65, promovemos la ética e integridad de la función pública, por lo que, si conoces de algún acto de corrupción o soborno ejercido por un/a servidor/a del PNAS-Pensión 65, comunícanos tu denuncia ingresando de manera virtual a la Plataforma Digital Única de Denuncias del Ciudadano

<https://denuncias.servicios.gob.pe/> o para temas de denuncias por soborno a: [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSel3LRxAJegUG4vInZ2dRiCvezEYZr\\_ceGzIZ\\_mu\\_aOocDU2sg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSel3LRxAJegUG4vInZ2dRiCvezEYZr_ceGzIZ_mu_aOocDU2sg/viewform)

También puede visualizar ejemplo y tener una guía para elaborar una denuncia:

<https://drive.google.com/file/d/1DrvhxU8D38tC40qxGnw41vpoRxxg6BPD-/view?usp=sharing>

## 27. CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

EL PROVEEDOR, deberá mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre las características, términos y condiciones del contrato de servicio, incluyendo información objeto de derecho de autor, patentes, técnicas, modelos, invenciones, know – how, proceso, algoritmos, programas, ejecutables, investigaciones, detalles de diseño, información financiera, lista de clientes inversionistas empleados, relaciones de negocio y contractuales, pronósticos de negocios, planes de mercadeo y cualquier información revelada sobre terceras personas. EL PROVEEDOR se compromete a respetar y aplicar en la ejecución del servicio, las políticas, procedimientos, estándares y controles de seguridad de la información establecidos por EL CONTRATANTE, los mismos que declara conocer y aceptar. EL PROVEEDOR deberá proteger los activos de información del CONTRATANTE, asimismo EL PROVEEDOR deberá respetar las políticas de acceso no autorizado, pérdida, modificación y/o destrucción, falsificación, robo, uso indebido y/o divulgación de los activos de información del CONTRATANTE. EL PROVEEDOR se obliga a mantener y a guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad por sus miembros autorizados de su equipo de trabajo todos los documentos e información del CONTRATANTE a los que tenga acceso en ejecución del contrato de servicio. Se entiende que la obligación asumida por EL PROVEEDOR está referida

no solo a los documentos e información señalados como “confidenciales” sino a todos los documentos e informaciones que en razón del contrato o vinculado con la ejecución del mismo, pueda ser conocida por cualquier medio por EL PROVEEDOR. En consecuencia, EL PROVEEDOR deberá abstenerse de divulgar tales documentos, conversaciones, acuerdos de reuniones y comentarios que como parte de la función son de uso conocimiento, sea en forma directa o indirecta.

De igual manera se compromete a cumplir con: la Política de Gestión Integral en temas relacionados al sistema de gestión de la calidad, gestión antisoborno y gestión de la seguridad de la Información; así como, las demás normas y leyes correspondientes a dichos temas mencionados.

En caso de que incumpliera con cualquiera de las obligaciones estipuladas en el presente acuerdo, el PNAS – Pensión 65, está autorizado a iniciar todas las acciones judiciales o extrajudiciales necesarias para resarcir del perjuicio, y la obligación de confidencialidad perdurará mientras la información conserve las características para considerarse Confidencial.

## **28. CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

El proveedor declara expresamente conocer los alcances de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013- JUS, por lo que asume las responsabilidades que puedan corresponderle derivadas de la legislación vigente sobre protección de datos de carácter personal. La información proporcionada por la institución al PROVEEDOR a través de cualquier medio no tiene efectos legales de cesión de datos. Únicamente, constituye el simple acceso a los mismos como elemento necesario para brindar el servicio materia del presente contrato. El PROVEEDOR se obliga a mantener en estricta reserva y absoluta confidencialidad todos los documentos, base (banco) de datos, que contengan información personal de usuarios, proveedores, y/o empleados de cualquiera de las partes. Esta información no podrá ser utilizada para fines distintos a los necesarios para la prestación del servicio objeto del presente contrato, ni podrá ser entregada o cedida, parcial o totalmente, a terceras personas ajenas a esta relación contractual.

## **29. DECLARACIÓN JURADA DE INTERÉS**

En el marco de lo establecido en el art. 3 de la Ley N.º 31227 “ Ley que transfiere a la Contraloría General de la República la competencia para recibir y ejercer el control, fiscalización y sanción respecto a la declaración jurada de intereses de autoridades, servidores y candidatos a cargos públicos”, y el artículo 8 del Reglamento aprobado por Resolución de Contraloría N.º 158-2021-CG, el contratista, en su calidad de sujeto obligado, debe cumplir bajo responsabilidad con la presentación de la Declaración Jurada de intereses conforme a los plazos y disposiciones contenidas en dichas normas legales.

## **30. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO**

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

- a) Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b) Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c) Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- d) Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- e) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- f) Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- g) Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.
- h) Desaparición de la necesidad, debidamente justificada por el área usuaria.
- i) Por mutuo acuerdo entre las partes.

Asimismo, son aplicables las disposiciones correspondientes al **Procedimiento de resolución**



**de contrato** descrito en el artículo 122° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

**31. CLÁUSULA DE CUMPLIMIENTO**

Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.

**32. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIA**

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial, según lo establecido en el artículo 224 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

**33. GASTOS POR DESPLAZAMIENTO (De corresponder)**

No Aplica.

Firma y Sello del Área Usuaría