

**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
210100010484	SERVICIO SECRETARIAL	2.6.8 1.4 3	8.000,00	SERVICIO

ITEM

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT - PROVINCIA DE PADRE ABAD - DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N° 2420957.

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA PARA QUE BRINDE EL SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT, PROVINCIA DE PADRE ABAD, DEPARTAMENTO DE UCAYALI", CON CÓDIGO ÚNICO N° 2420957, CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DE LA MISMA,

, Y CUMPLIR LAS EXIGENCIAS Y REQUISITOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS COMPONENTES, ACCIONES Y ACTIVIDADES DEL ESTUDIO DEFINITIVO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT.

FINALIDAD PUBLICA

CONSIDERANDO QUE EL MENCIONADO PROYECTO, FORMA PARTE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD, EJECUTADO A TRAVÉS DE LA SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL, REQUIERE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO MENCIONADO EN EL NUMERAL 1, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE Y

CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD. VER CUADRO EN EL TDR:

DESCRIPCION DEL SERVICIO

SERVICIO ESPECÍFICO Y TEMPORAL PARA REALIZAR LABORES ESPECÍFICAS COMO SECRETARIA (O) DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL CON CARGO AL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT, PROVINCIA DE PADRE ABAD, DEPARTAMENTO DE UCAYALI", CON CÓDIGO ÚNICO N° 2420957, EN BASE A LOS

OBJETIVOS PLANTEADOS Y EL CUMPLIMIENTO OPORTUNO DE LAS METAS.

6.1. ACTIVIDADES:

6.1.1. FUNCIONES:

APOYO A LA ELABORACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS Y MANTENER LA DOCUMENTACIÓN EN ORDEN.

ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE DE COMPRA Y PAGO DE SERVICIO.

SACAR LAS COPIAS DE LOS INFORMES Y COMPROBANTES DE PAGOS, ADQUISICIONES Y OTROS QUE SE REQUIERA

PREPARAR EL ACERVO DOCUMENTADO COMPLETAMENTE FOLIADA Y POR ORDEN CRONOLÓGICO.

PROGRAMAR LA LOGÍSTICA PARA EL EQUIPO TÉCNICO EN CASO DE REALIZAR LAS ACTIVIDADES.

ARMADO DE DOCUMENTOS PARA DE PERSONAL Y PROVEEDORES.

OTROS QUE DESIGNE EL COORDINADOR DEL PROYECTO.

6.1.2. FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

APOYO EN LAS DOCUMENTACIONES ADMINISTRATIVAS PARA EL CIERRE DEL PROYECTO.  
APOYAR AL TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y AL COORDINADOR DEL PROYECTO EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTAS, INVENTARIO DE BIENES AUXILIARES Y BIENES PATRIMONIALES, ADQUIRIDOS DURANTE EL AÑO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

6.2. PLAN DE TRABAJO.  
ASISTIR AL TÉCNICO ADMINISTRATIVO Y AL COORDINADOR DEL PROYECTO EN LOS TRABAJOS ADMINISTRATIVOS  
ASISTIR AL EQUIPO TÉCNICO EN LA ENTREGA DE MATERIALES PARA LOS DIFERENTES TRABAJOS REFERENTES AL PROYECTO.

6.3. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO.  
ADJUNTO POA

7. PERFIL DEL PROVEEDOR:  
7.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.  
EGRESADO UNIVERSITARIO Y/O TÉCNICO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACIÓN Y ECONOMÍA Y/O SECRETARIADO EJECUTIVO Y/O SECUNDARIA COMPLETA.  
EXPERIENCIA GENERAL:  
EXPERIENCIA MÍNIMA DE 02 AÑOS EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO.  
EXPERIENCIA ESPECÍFICA:  
EXPERIENCIA MÍNIMA DE 06 MESES EN TRABAJOS ADMINISTRATIVOS EN PROYECTOS PRODUCTIVOS  
CONTAR CON:  
DOMINAR A NIVEL DE USUARIO LOS PROGRAMAS DE WORD, EXCEL,  
POWER POINT, SOFTWARE APLICATIVO, ASÍ COMO HERRAMIENTA WEB.  
HABILIDAD PARA LAS RELACIONES INTERPERSONALES, TRABAJO EN EQUIPO Y BAJO PRESIÓN.  
CONTAR CON RUC ACTIVO Y HABIDO.  
ESTAR INSCRITO Y HABILITADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES EN EL CAPÍTULO DE SERVICIO.  
(PRESENTAR RNP)  
NO TENER IMPEDIMENTO E INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.  
SUSPENSIÓN DE 4TA CATEGORÍA  
TENER CÓDIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI)  
VINCULADO A SU RUC  
DISPONIBILIDAD INMEDIATA

¿LA EXPERIENCIA SERÁ ACREDITADA MEDIANTE CUALQUIERA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:  
(i) COPIA SIMPLE DE CONTRATOS  
(ii) CONSTANCIAS  
(iii) CERTIFICADOS  
(iv) ORDENES DE SERVICIO Y SU RESPECTIVA CONFORMIDAD



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

(v) CUALQUIER OTRA DOCUMENTACIÓN QUE, DE MANERA EFECIENTE DEMUESTRE LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO  
¿CURSOS DE CAPACITACIÓN O ESPECIALIZACIÓN SE ACREDITARÁ MEDIANTE CONSTANCIAS, CERTIFICADOS O TÍTULOS.

7.2 FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:  
ASISTIR AL TÉCNICO ADMINISTRATIVO, COORDINADOR Y SUPERVISOR DEL PROYECTO PARA BUENA

EJECUCIÓN DE METAS FINANCIERAS  
APOYAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO PARA MANTENER EL ORDEN LOS DOCUMENTOS DURANTE EL AÑO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO.

7.3 PERSONAL CLAVE  
NO CORRESPONDE

7.4 OTRAS CONSIDERACIONES

7.4.1 OBLIGACIONES:

¿EL PERSONAL SE COMPROMETE A CUMPLIR CON TODAS LAS ACTIVIDADES QUE EXIGE EL PRESENTE TÉRMINO DE REFERENCIA, DE ACUERDO A

LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.

¿EL PERSONAL ESTÁ OBLIGADO A LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA EN EL PRESENTE SERVICIO. SE COMPROMETE A GUARDAR ESTRICTA CONFIDENCIALIDAD SOBRE TODA LA INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN, DATOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS O DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA A LOS QUE TENGA ACCESO CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO, YA SEA DE

LA ENTIDAD, DEL PROYECTO O DE LOS BENEFICIARIOS.

¿DICHA INFORMACIÓN NO PODRÁ SER DIVULGADA, REPRODUCIDA, CEDIDA NI UTILIZADA PARA FINES DISTINTOS A LOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO, SIN AUTORIZACIÓN EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA ENTIDAD.

¿ESTA OBLIGACIÓN DE CONFIDENCIALIDAD SE MANTIENE DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y AUN DESPUÉS DE SU CULMINACIÓN.

¿EL INCUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN SERÁ CONSIDERADO FALTA GRAVE E INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL, SUJETO A LAS PENALIDADES Y RESPONSABILIDADES QUE CORRESPONDAN CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE Y AL CONTRATO.

¿EL PERSONAL CONTRATADO DEBERÁ PORTAR DE MANERA OBLIGATORIA Y PERMANENTE LA INDUMENTARIA DEL PROYECTO DURANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES EN CAMPO.

CAPACITACIONES, VISITAS TÉCNICAS Y EVENTOS RELACIONADOS, SEGÚN LO DISPONGA LA ENTIDAD.



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

INFRACCIONES (ART.87 DE LA LEY 32069)

INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS PASIBLES DE SANCIÓN A PARTICIPANTES, POSTORES, PROVEEDORES Y SUBCONTRATISTAS LAS SIGUIENTES:  
"DESISTIRSE O RETIRAR INJUSTIFICADAMENTE SU PROPUESTA DE MANERA REITERADA.  
"INCUMPLIR INJUSTIFICADAMENTE CON SU OBLIGACIÓN DE PERFECCIONAR EL CONTRATO O DE PERFECCIONAR ACUERDOS MARCO.  
"LA SOLICITUD CAUTELAR JUDICIAL NO REPRESENTA UNA RENUNCIA AL ARBITRAJE. UNA VEZ CONSTITUIDO EL TRIBUNAL ARBITRAL, ESTE ASUME COMPETENCIA PARA CONOCER LA MEDIDA CAUTELAR EN EL ESTADO EN QUE SE ENCUENTRE. SUBCONTRATAR PRESTACIONES SIN AUTORIZACIÓN DE LA ENTIDAD CONTRATANTE O EN PORCENTAJE MAYOR AL PERMITIDO POR EL REGLAMENTO, O CUANDO EL SUBCONTRATISTA NO CUENTA CON INSCRIPCIÓN VIGENTE EN EL RNP O ESTÉ  
IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.  
"NEGARSE INJUSTIFICADAMENTE A CUMPLIR LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO QUE DEBEN EJECUTARSE CON POSTERIORIDAD AL PAGO.  
"SUSCRIBIR CONTRATOS O ACUERDOS MARCO SIN CONTAR CON INSCRIPCIÓN VIGENTE EN EL RNP O SUSCRIBIR CONTRATOS POR MONTOS MAYORES A SU CAPACIDAD LIBRE DE CONTRATACIÓN, EN ESPECIALIDADES O CATEGORÍAS DISTINTAS A LAS AUTORIZADAS POR EL RNP.  
"OTRAS CAUSAS CONSIDERADAS POR LA LEY 32069 EN EL ART. 87



LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

9.1 LUGAR:  
EL SERVICIO COMO SECRETARIA (O) DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT, PROVINCIA DE PADRE ABAD, DEPARTAMENTO DE UCAYALI", CON CÓDIGO ÚNICO N° 2420957, EL LUGAR DE LA PRESENTACIÓN DEL PRESENTE SERVICIO SE LLEVARÁ A CABO EN LA OFICINA ADMINISTRATIVA DEL PROYECTO - AUDITORIO DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD.



PENALIDADES

9.1 PLAZO:  
EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO SE CORRESPONDE DESDE EL ENTREGABLE 1 AL ENTREGABLE 4 DEL AÑO 2026, CONTEMPLADOS EN FUNCIÓN AL TIEMPO DE TRABAJO, SIN QUE ELLO GENERE UN PAGO ADICIONAL A FAVOR DEL SECRETARIA (O). VER CUADRO EN EL TDR:  
EL SISTEMA DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD. LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD, COMO ENTIDAD CONTRATANTE PROVEERÁ DE BIENES Y HERRAMIENTAS QUE DERIVEN DE LA NECESIDAD DE LOGRAR LOS OBJETOS Y PRODUCTOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD.  
A. PENALIDAD DE MORA.  
NECESARIAMENTE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA DEBERÁN ESTABLECER LA APLICACIÓN DE LA PENALIDAD POR MORA, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLE:  
EN CASO DE RETRASO INJUSTIFICADO EN LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DE LA CONTRATACIÓN, SE LE APLICARÁ AL CONTRATISTA UNA PENALIDAD POR MORA POR CADA DÍA DE RETRASO, HASTA POR UN MONTO MÁXIMO

**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ali/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

EQUIVALENTE HASTA EL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO O DE SER EL CASO DEL ÍTEM QUE DEBIÓ EJECUTARSE.  
EN TODOS LOS CASOS, LA PENALIDAD SE APLICARÁ AUTOMÁTICAMENTE Y SE CALCULARÁ DE ACUERDO A LAS SIGUIENTES FORMAS:

PENALIDAD DIARIA = 0,10 X MONTO  
F X PLAZO EN DÍAS

DONDE:  
F = 0,40

CABE PRECISAR QUE LA PENALIDAD POR MORA Y OTRAS PENALIDADES PUEDEN ALCANZAR CADA UNA UN MONTO MÁXIMO EQUIVALENTE AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO VIGENTE, O DE SER EL CASO, DEL ÍTEM QUE DEBIÓ EJECUTARSE.  
CUANDO SE LLEGUE A CUBRIR EL MONTO MÁXIMO DE LA PENALIDAD POR MORA O EL MONTO MÁXIMO PARA OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO, LA ENTIDAD

PUEDE RESOLVER EL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO.

OTRAS PENALIDADES APLICABLES

DE SER NECESARIO, SE DEBERÁ INDICAR PENALIDADES DISTINTAS A LA MORA, LAS CUALES DEBERÁN SER OBJETIVAS, RAZONABLES Y CONGRUENTES CON EL OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN. HASTA POR UN MONTO MÁXIMO EQUIVALENTE AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO O DE SER EL CASO DEL ÍTEM QUE DEBIÓ EJECUTARSE.

SE DEBERÁ ELABORAR UN LISTADO DETALLADO DE LAS PENALIDADES,

DESCRIBIENDO LAS SITUACIONES, CONDICIONES, ETC., QUE DEBEN SER OBJETO DE PENALIDAD, ASÍ COMO TAMBIÉN, LOS MONTOS O PORCENTAJES QUE LE CORRESPONDA APLICAR. VER CUADRO EN EL TDR:

FORMA DE PAGO

SE REALIZARÁ EL PAGO POR ENTREGABLE POR LA SUMA DE S/ 2,000.00 (DOS MIL CON 00/100 SOLES), DESPUÉS DE SER EJECUTADA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y OTORGADA LA CONFORMIDAD DE SERVICIO POR EL COORDINADOR DEL PROYECTO, RATIFICADO POR EL SUPERVISOR DEL PROYECTO, RESPONSABLE DE LA UNIDAD DESARROLLO ECONÓMICO Y LA POR LA SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD. EL PAGO SE CONTABILIZA SEGÚN LOS DÍAS CALENDARIOS LABORADOS A PARTIR DEL DÍA DE INICIO A FIN DE LA ORDEN DE SERVICIO, COMO SE ESPECIFICA A CONTINUACIÓN:

12.1 COSTO ESTIMADO.  
EL COSTO DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO ES S/ 8,000.00 (OCHO MIL CON 00/100 SOLES) A TODO COSTO INCLUIDO LOS IMPUESTOS DE LEY SEGÚN CUADRO

DETALLADO: VER CUADRO EN EL TDR.



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401

UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
	<p><b>PRODUCTO/ENTREGABLE</b></p> <p>EL ENTREGABLE DEBE DE CONTENER LO SIGUIENTE  "PLAN DE TRABAJO  "INFORME TÉCNICO DIRIGIDO AL COORDINADOR DEL PROYECTO  "PANEL FOTOGRÁFICO  "RECIBO POR HONORARIO.  "OTROS QUE REQUIERA EL (LA) JEFE INMEDIATO  ESTOS ENTREGABLES SERÁN REMITIDOS EN UN PLAZO NO MAYOR A 19 DÍAS CALENDARIOS, CONTABILIZADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO Y/O  ORDEN DE SERVICIO.</p>			
	<p><b>CONFORMIDAD DEL SERVICIO</b></p> <p>LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO SERÁ OTORGADA POR EL COORDINADOR DEL PROYECTO, QUIEN SOLICITARÁ AL SUPERVISOR LA VERIFICACIÓN, DEPENDIENDO DE LA NATURALEZA DE LA PRESTACIÓN, EN UN PLAZO QUE NO EXCEDA DE LOS SIETE (7) DÍAS CALENDARIOS DE SER RECIBIDOS ESTOS, TAL COMO LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 144° DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, LA  CALIDAD, LA CANTIDAD Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES CONTRACTUALES, , PREVIA PRESENTACIÓN DEL ENTREGABLE Y COMPROBANTE DE PAGO, EN CONCORDANCIA A LOS PRESENTES TÉRMINOS DE REFERENCIA Y POR TANTO, SE GENERARÁ LA CONFORMIDAD DEL SERVICIO CONTRATADO SEGÚN FORMATO DEL ANEXO 10.</p>			
	<p><b>GARANTIA</b></p> <p>NO CORRESPONDE</p>			
	<p><b>OBLIGACION ANTICORRUPCION Y SOBORNO</b></p> <p>EL PROVEEDOR DECLARA Y GARANTIZA NO HABER, DIRECTA O INDIRECTAMENTE, O TRATÁNDOSE DE UNA PERSONA JURÍDICA A TRAVÉS DE SUS SOCIOS, INTEGRANTES DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN, APODERADOS, REPRESENTANTES LEGALES, FUNCIONARIOS, ASESORES, OFRECIDO, NEGOCIADO O EFECTUADO, CUALQUIER PAGO O, EN GENERAL, CUALQUIER BENEFICIO O INCENTIVO ILEGAL EN RELACIÓN AL  CONTRATO.  ASIMISMO, EL PROVEEDOR SE OBLIGA A CONDUCIRSE EN TODO MOMENTO, DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, CON HONESTIDAD, PROPIEDAD, VERACIDAD E INTEGRIDAD Y DE NO COMETER ACTOS ILEGALES O DE CORRUPCIÓN, DIRECTA O INDIRECTAMENTE O A TRAVÉS DE SUS SOCIOS, ACCIONISTAS, PARTICIPANTES, INTEGRANTES DE LOS ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN, APODERADOS, REPRESENTANTES L  REPRESENTANTES LEGALES, FUNCIONARIOS, ASESORES Y PERSONAS VINCULADAS A LAS QUE SE REFIERE EL ARTÍCULO 30 DE LA LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.  ADEMÁS, EL PROVEEDOR SE COMPROMETE A COMUNICAR A LAS AUTORIDADES COMPETENTES, DE MANERA DIRECTA Y OPORTUNA, CUALQUIER ACTO O CONDUCTA ILÍCITA O CORRUPTA DE LA QUE TUVIERA CONOCIMIENTO; Y ADOPTAR MEDIDAS  TÉCNICAS, ORGANIZATIVAS Y/O DE PERSONAL APROPIADAS PARA EVITAR LOS REFERIDOS ACTOS O PRÁCTICAS.</p>			



**PEDIDO DE SERVICIO N°**

000401


UNIDAD EJECUTORA : 004 REGION UCAYALI-AGUAYTIA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000945

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA DE SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL  
Entregar a Sr(a) : ZEGARRA RAMIREZ CARLOS  
Fecha : 13/05/2026  
Actividad Operativa : C0003 MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE DIS  
Motivo : CONTRATACION DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO CON CUI N°2420957

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
5-18	0008	10	009	0017	0121	2420957	6000009

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
	SOLUCION DE CONTROVERSIAS	TODOS LOS CONFLICTOS QUE SE DERIVEN DE LA EJECUCIÓN E INTERPRETACIÓN DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SON RESUELTOS MEDIANTE TRATO DIRECTO, CONCILIACIÓN Y/O ACCIÓN JUDICIAL.		
	RESOLUCION DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO	EL GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD PUEDE RESOLVER LA ORDEN DE SERVICIO, EN LOS SIGUIENTES CASOS: a)POR INCUMPLIMIENTO INJUSTIFICADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, LEGALES O REGLAMENTARIAS A SU CARGO, PESE A HABER SIDO REQUERIDO PARA ELLO. b)POR ACUMULACIÓN DEL MONTO MÁXIMO DE LA PENALIDAD POR MORA O POR EL MONTO MÁXIMO PARA OTRAS PENALIDADES, EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN A SU CARGO. c)POR PARALIZACIÓN O REDUCCIÓN INJUSTIFICADA DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN, PESE A HABER SIDO REQUERIDO PARA CORREGIR TAL SITUACIÓN. d)POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR QUE IMPOSIBILITE DE MANERA DEFINITIVA LA CONTINUIDAD DE LA EJECUCIÓN, AMPARADO EN UN HECHO O EVENTO EXTRAORDINARIO, IMPREVISIBLE O IRRESISTIBLE O POR UN HECHO SOBREVINIENTE AL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, ORDEN DE COMPRA O SERVICIO QUE NO SEA IMPUTABLE A LAS PARTES. e)POR EL INCUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, DA DERECHO A LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE A RESOLVER AUTOMÁTICAMENTE Y DE PLENO DERECHO AL CONTRATO, BASTANDO PARA TAL EFECTO QUE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE REMITA UNA COMUNICACIÓN INFORMANDO QUE SE HA PRODUCIDO DICHA RESOLUCIÓN, SIN PERJUICIO DE LAS ACCIONES CIVILES, PENALES Y ADMINISTRATIVAS A QUE HUBIERA LUGAR. ASIMISMO, PUEDE RESOLVER DE FORMA TOTAL O PARCIAL LA ORDEN DE SERVICIO POR MUTUO ACUERDO ENTRE LAS PARTES, PREVIA OPINIÓN DEL ÁREA USUARIA		
	GESTION DE RIESGO	NO CORRESPONDE		

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
Ing. Zool Carlos Zegarra Ramirez  
CIP N° 18.128 J  
Responsable de Desarrollo Económico

Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
ING. HIMMLER SOTO DOMINGUEZ  
SUB GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

Firma Autorizada



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

ANEXO 2

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACION DE SERVICIO EN GENERAL

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE UNA SECRETARIA (O) PARA EL PROYECTO: “MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT – PROVINCIA DE PADRE ABAD – DEPARTAMENTO DE UCAYALI” CON CUI N° 2420957.

1. SOLICITANTE: Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social. En marco de la Ejecución del proyecto: “MEJORAMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CULTIVO DE CACAO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT – PROVINCIA DE PADRE ABAD – DEPARTAMENTO DE UCAYALI” CON CUI N° 2420957, la Sub-Gerencia de Desarrollo Económico y Social, requiere la contratación del Servicio de UNA SECRETARIA (O).
2. **ÁREA USUARIA:**
  - ✚ Gobierno Regional de Ucayali
  - ✚ Gerencia Territorial de Padre Abad.
  - ✚ Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social.
  - ✚ Proyecto: “Mejoramiento de la Cadena de Valor del Cultivo de Cacao en el Distrito De Alexander Von Humboldt, Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali”, con código único N° 2420957.
3. **INFORMACION PRESUPUESTAL**
  - ✚ ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA : 10.009.0017.05
  - ✚ PRODUCTO: “Mejoramiento de la Cadena de Valor del Cultivo de Cacao en el Distrito De Alexander Von Humboldt, Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali”, con código único N° 2420957
  - ✚ META: 008
  - ✚ FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Fideicomiso (5-18)
4. **OBJETO DEL CONTRATO**

Contratar una persona natural o jurídica para que brinde el servicio de UNA SECRETARIA (O) del proyecto denominado: “Mejoramiento de la Cadena de Valor del Cultivo de Cacao en el Distrito De Alexander Von Humboldt, Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali”, con código único N° 2420957, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de la misma, y cumplir las exigencias y requisitos en la ejecución de los componentes, acciones y actividades del Estudio Definitivo en el Distrito de Alexander Von Humboldt.
5. **FINALIDAD PÚBLICA**

Considerando que el mencionado proyecto, forma parte de los proyectos de Inversión Pública de la Gerencia Territorial de Padre Abad, ejecutado a través de la Subgerencia de Desarrollo

C.c.  
Archivo  
File Personal





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

Económico y Social, requiere la contratación del servicio de UNA SECRETARIA (O) para la ejecución del proyecto mencionado en el numeral 1, de acuerdo con la normativa vigente y con los lineamientos establecidos por la Gerencia Territorial de Padre Abad.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	META
FIDEICOMISO	008

6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

Servicio específico y temporal para realizar labores específicas como SECRETARIA (O) de la Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social con cargo al proyecto: "Mejoramiento de la Cadena de Valor del Cultivo de Cacao en el Distrito De Alexander Von Humboldt, Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali", con código único N° 2420957, en base a los objetivos planteados y el cumplimiento oportuno de las metas.

6.1. ACTIVIDADES:

6.1.1. FUNCIONES:

- ✚ Apoyo a la elaboración de los requerimientos y mantener la documentación en orden.
- ✚ Elaboración de expediente de compra y pago de servicio.
- ✚ Sacar las copias de los informes y comprobantes de pagos, adquisiciones y otros que se requiera.
- ✚ Preparar el acervo documentado completamente foliada y por orden cronológico.
- ✚ Programar la logística para el equipo técnico en caso de realizar las actividades.
- ✚ Armado de documentos para de personal y proveedores.
- ✚ Otros que designe el Coordinador del proyecto.

6.1.2. FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

- ✚ Apoyo en las documentaciones administrativas para el cierre del proyecto.
- ✚ Apoyar al técnico administrativo y al coordinador del proyecto en la realización de las actas, inventario de bienes auxiliares y bienes patrimoniales, adquiridos durante el año de ejecución del proyecto.

6.2. PLAN DE TRABAJO.

- ✚ Asistir al técnico administrativo y al coordinador del proyecto en los trabajos administrativos
- ✚ Asistir al equipo técnico en la entrega de materiales para los diferentes trabajos referentes al proyecto.

6.3. ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO.

- ✚ Adjunto Poa



C.c.  
Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

7. PERFIL DEL PROVEEDOR:

7.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR.

- ✚ Egresado Universitario y/o Técnico en contabilidad, Administración y Economía y/o secretariado ejecutivo y/o Secundaria Completa.

Experiencia General:

- ✚ Experiencia mínima de 02 años en el sector público o privado.

Experiencia Específica:

- ✚ Experiencia mínima de 06 meses en trabajos administrativos en proyectos productivos

Contar con:

- ✚ Dominar a nivel de usuario los programas de Word. Excel. Power Point, software aplicativo, así como herramienta web.
  - ✚ Habilidad para las relaciones interpersonales, trabajo en equipo y bajo presión.
  - ✚ Contar con RUC activo y habido.
  - ✚ Estar inscrito y habilitado en el Registro Nacional de Proveedores en el capítulo de Servicio. (presentar RNP)
  - ✚ No tener impedimento e incompatibilidad para contratar con el Estado.
  - ✚ Suspensión de 4ta categoría
  - ✚ Tener Código de Cuenta Interbancario (CCI) vinculado a su RUC
  - ✚ Disponibilidad inmediata
- La experiencia será acreditada mediante cualquiera de los siguientes documentos:
- (i) copia simple de contratos
  - (ii) constancias
  - (iii) certificados
  - (iv) ordenes de servicio y su respectiva conformidad
  - (v) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto
- cursos de capacitación o especialización se acreditará mediante constancias, certificados o títulos.

7.2 FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:

- ✚ Asistir al Técnico administrativo, coordinador y supervisor del proyecto para buena ejecución de metas financieras
- ✚ Apoyar técnico administrativo para mantener el orden los documentos durante el año de ejecución del proyecto.

7.3 PERSONAL CLAVE

No corresponde



C.c.  
Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

**7.4 OTRAS CONSIDERACIONES**

**7.4.1 OBLIGACIONES:**

- El Personal se compromete a cumplir con todas las actividades que exige el presente término de referencia, de acuerdo a los plazos establecidos.
- El Personal está obligado a la confidencialidad de la información obtenida en el presente servicio. se compromete a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información, documentación, datos técnicos, administrativos o de cualquier otra naturaleza a los que tenga acceso con ocasión de la ejecución del servicio, ya sea de la entidad, del proyecto o de los beneficiarios.
- Dicha información no podrá ser divulgada, reproducida, cedida ni utilizada para fines distintos a los establecidos en el contrato, sin autorización expresa y por escrito de la entidad.
- Esta obligación de confidencialidad se mantiene durante la vigencia del contrato y aun después de su culminación.
- El incumplimiento de esta obligación será considerado falta grave e incumplimiento contractual, sujeto a las penalidades y responsabilidades que correspondan conforme a la normativa vigente y al contrato.
- El personal contratado deberá portar de manera obligatoria y permanente la indumentaria del proyecto durante la ejecución de actividades en campo, capacitaciones, visitas técnicas y eventos relacionados, según lo disponga la entidad.

**8 INFRACCIONES ( ART. 87 DE LA LEY 32069 )**

Infracciones administrativas pasibles de sanción a participantes, postores, proveedores y subcontratistas las siguientes:

- ✓ Desistirse o retirar injustificadamente su propuesta de manera reiterada.
- ✓ Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de perfeccionar acuerdos marco.
- ✓ La solicitud cautelar judicial no representa una renuncia al arbitraje. Una vez constituido el tribunal arbitral, este asume competencia para conocer la medida cautelar en el estado en que se encuentre. Subcontratar prestaciones sin autorización de la entidad contratante o en porcentaje mayor al permitido por el reglamento, o cuando el subcontratista no cuenta con inscripción vigente en el RNP o esté impedido para contratar con el Estado.
- ✓ Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.
- ✓ Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP o suscribir contratos por montos mayores a su capacidad libre de contratación, en especialidades o categorías distintas a las autorizadas por el RNP.
- ✓ Otras causas consideradas por la ley 32069 en el art. 87



Cc.  
Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

“Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia”

**9 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO**

**9.1 LUGAR:**

El servicio como SECRETARIA (O) Del proyecto “Mejoramiento de la Cadena de Valor del Cultivo de Cacao en el Distrito De Alexander Von Humboldt, Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali”, con código único N° 2420957, El lugar de la presentación del presente servicio se llevará a cabo en la oficina administrativa del proyecto – Auditorio de la Gerencia Territorial de Padre Abad.

**9.1 PLAZO:**

El plazo de ejecución del servicio se corresponde desde el entregable 1 al entregable 4 del año 2026, contemplados en función al tiempo de trabajo, sin que ello genere un pago adicional a favor del SECRETARIA (O).

UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE DE AVANCE	PLAZO DE EJECUCIÓN	CONTENIDO DEL SERVICIO
Entregable 1	25 %	19 días calendarios (a la emisión de la orden de servicio)	1. PLAN DE TRABAJO 2. INFORME DE PAGO Y TECNICO
Entregable 2	25 %	19 días calendarios (a la emisión de la orden de servicio)	1.PLAN DE TRABAJO 2. INFORME DE PAGO Y TECNICO
Entregable 3	25 %	19 días calendarios (a la emisión de la orden de servicio)	1.PLAN DE TRABAJO 2. INFORME DE PAGO Y TECNICO
Entregable 4	25 %	19 días calendarios (a la emisión de la orden de servicio)	1.PLAN DE TRABAJO 2. INFORME DE PAGO Y TECNICO
TOTAL	100%		

**EL SISTEMA DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD.**

La Gerencia Territorial de Padre Abad, como entidad contratante proveerá de bienes y herramientas que deriven de la necesidad de lograr los objetos y productos necesarios para el cumplimiento de la finalidad.

**10. PENALIDADES.**

**A. PENALIDAD DE MORA.**

Necesariamente los términos de referencia deberán establecer la aplicación de la penalidad por mora, de acuerdo al siguiente detalle:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, se le aplicara al contratista una penalidad por mora por cada día de retraso, hasta por un monto máximo equivalente hasta el diez por ciento (10%) del monto del contrato o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a las siguientes formas:



C.c.  
Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

$$F = 0.40$$

Cabe precisar que la penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### 11. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

De ser necesario, se deberá indicar penalidades distintas a la mora, las cuales deberán ser objetivas, razonables y congruentes con el objetivo de la contratación. Hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse.

Se deberá elaborar un listado detallado de las penalidades, describiendo las situaciones, condiciones, etc., que deben ser objeto de penalidad, así como también, los montos o porcentajes que le corresponda aplicar.

PENALIDADES			
N°	SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
01	Cuando el proveedor del servicio no presenta los informes de pago, Informe Técnico o Plan de Trabajo, solicitados por el Coordinador, Supervisor o por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Social y Económico en los plazos establecidos.	El equivalente al (3.33%) de una UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social.
02	Inasistencias injustificadas a las reuniones organizadas por el Coordinador, Supervisor o el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social. Si persiste en 3 ocasiones la misma falta, la entidad notificara al Proveedor del Servicio.	El equivalente al (3.33%) de una UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social.
03	Incumplimiento en la participación de las actividades que desarrolle el proyecto o la entidad en más de 2 ocasiones, se tomara como falta.	El equivalente al (3.33%) de una UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social.



C.c.  
Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

04	Cuando el proveedor del servicio no se presenta a su centro de labor por cada día se le aplicará el descuento, si persiste la falta injustificada por más de 3 ocasiones, se realizará la rescisión de contrato y/o orden de servicio	El equivalente al (3.33%) de una UIT	Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social
----	---	--------------------------------------	--

**12. FORMA DE PAGO:**

Se realizará el pago por entregable por la suma de S/ 2,000.00 (Dos mil con 00/100 soles), después de ser ejecutada la prestación del servicio y otorgada la conformidad de servicio por el Coordinador del proyecto, ratificado por el supervisor del proyecto, responsable de la Unidad Desarrollo Económico y la por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad.

El pago se contabiliza según los días calendarios laborados a partir del día de inicio a fin de la Orden de Servicio, como se especifica a continuación:

**12.1 COSTO ESTIMADO.**

El costo de contratación del servicio es S/ 8,000.00 (Ocho mil con 00/100 Soles) a todo costo incluido los impuestos de ley según cuadro detallado:

ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	MONTO MENSUAL	MONTO TOTAL
01	Entregable 1	2,000.00	8,000.00
02	Entregable 2	2,000.00	
03	Entregable 3	2,000.00	
04	Entregable 4	2,000.00	

**13. PRODUCTO/ENTREGABLE:**

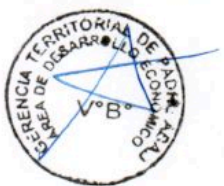
El entregable debe de contener lo siguiente

- ✓ Plan de trabajo
- ✓ Informe técnico dirigido al coordinador del proyecto
- ✓ Panel Fotográfico
- ✓ Recibo por honorario.
- ✓ Otros que requiera el (la) jefe inmediato

Estos entregables serán remitidos en un plazo no mayor a 19 días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato y/o orden de servicio.

**14. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

La conformidad del servicio será otorgada por el Coordinador del proyecto, quien solicitará al Supervisor la verificación, dependiendo de la naturaleza de la prestación, en un plazo que no exceda de los siete (7) días calendarios de ser recibidos estos, tal como lo establece el Artículo 144° de la Ley N° 32069, Ley General de la Contratación Pública, la calidad, la cantidad y el cumplimiento de las condiciones contractuales, , previa presentación del



C.c.  
 Archivo  
 File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

entregable y comprobante de pago, en concordancia a los presentes términos de referencia y por tanto, se generará la conformidad del servicio contratado según FORMATO del ANEXO 10.

15. GARANTIA:

No corresponde

16. OBLIGACIÓN, ANTICORRUPCIÓN Y SOBORNO:

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, propiedad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 30 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

17. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

18. RESOLUCION DEL CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

El Gerencia Territorial de Padre Abad puede resolver la Orden de servicio, en los siguientes casos:

- Por incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
- Por acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- Por paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible o irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio que no sea imputable a las partes.



C.c.  
Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**  
**DESARROLLO ECONOMICO**


"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

- e) Por el incumplimiento a las obligaciones establecidas en la cláusula anticorrupción durante la ejecución contractual, da derecho a la Gerencia Territorial de Padre a resolver automáticamente y de pleno derecho al contrato, bastando para tal efecto que la Gerencia Territorial de Padre remita una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, puede resolver de forma total o parcial la orden de servicio por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

19. GESTION DE RIESGO

No corresponde

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD  
  
-----  
Ing. Zoot Carlos Zegarra Ramirez  
CIP N° 183283  
Responsable de Desarrollo Económico