



GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH

DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH

RED DE SALUD HUAYLAS NORTE

OFICINA DE ADMINISTRACION

ANEXO 01 - FORMATO N° 01: TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

Órgano y/o Unidad Orgánica:	JEFATURA DE PEDIATRIA DEL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE CARAZ.
Meta Presupuestaria	227
Actividad del POI	
Denominación de la Contratación:	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE UN MEDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRIA PARA EL HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS DE CARAZ.

I. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública de contratar un pediatra, es asegurar la atención médica integral y especializada a niños y adolescentes, garantizando su salud y bienestar. Esto implica la prevención, diagnóstico y tratamiento de enfermedades, así como el seguimiento de su desarrollo y crecimiento, de todos los que acuden al Hospital "San Juan de Dios" de Caraz.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

OBJETIVO GENERAL:

El objetivo principal de contratar un pediatra es garantizar la salud y el bienestar de los niños y adolescentes, ofreciendo atención médica integral desde la prevención hasta el tratamiento de enfermedades y lesiones, incluyendo la supervisión del crecimiento y desarrollo. Esto implica desde la atención preventiva, como controles de salud y vacunación, hasta la atención de enfermedades agudas y crónicas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Realizar controles de niño sano para evaluar hitos del desarrollo físico y mental, incluyendo audición, visión y conducta.
- Implementar el calendario de vacunación oficial, aconsejar sobre nutrición (lactancia materna) y prevenir accidentes.
- Identificar desviaciones de la normalidad, tratar enfermedades agudas (infecciones, fiebre, lesiones) y manejar trastornos crónicos
- Abordar la salud neonatal (adaptación, prematuros), pubertad y adolescencia.

III. ENFOQUE DE LA CONTRATACIÓN

Un pediatra se centra en monitorear el crecimiento y desarrollo integral (físico, emocional y social) desde el nacimiento hasta la adolescencia, prevenir enfermedades mediante vacunación y consejería, diagnosticar y tratar patologías agudas o crónicas, y brindar orientación familiar para mejorar la calidad de vida y reducir la mortalidad infantil.

IV. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Descripción del servicio a contratar

- El presente servicio consta de las siguientes actividades, las cuales se describen a continuación:
- Examinar, y valorar el riesgo quirúrgico de los pacientes programados para cirugías del Hospital de Apoyo de Caraz
- Atención en consultorio externo especializado.
- Atención en emergencia en Tópico de Pediatría, U.V.I, Shock Trauma.
- Atención en hospitalización (visita médica) de Pediatría.
- Asistir a la Junta médica.
- Llenado de registros de atenciones según servicios.
- Diagnosticar enfermedades comunes en pacientes pediátricos
- Seguimiento de pacientes

MINISTERIO DE SALUD
 Hospital de Apoyo de Caraz
 José Antonio Silva Rojas
 MEDICO - CIRUJANO
 CMP 58045



- Atención de pacientes con enfermedades sistémicas
- Atención de pacientes con enfermedades infecciosas
- Atención de pacientes neo pediátricos
- Tratamiento de enfermedades autoinmunes, metabólicas y sistémicas
- Fomento de hábitos de vida saludables
- Interconsulta con otros especialistas.
- Evaluación de estudios analíticos y radiológicos.
- Elaboración de 01 Protocolo de enfermedad prevalente de su especialidad
- Realización de Tele consultas
- Copia de HIS de consulta externa (evidencia)
- Brindar atención médica y procedimientos en la especialidad de pediatría.
- Participar en las actividades de prevención, protección, recuperación y rehabilitación de la salud.
- Atención de pacientes pediátricos en emergencia.
- Atención a pacientes pediátricos en hospitalización.
- Atención en consultorio de pediatría.
- Guardias diurnas y nocturnas.
- Realizar visitas médicas de pacientes hospitalizados
- Realización de registro diario en las historias clínicas tanto de la evolución y terapéutica de los pacientes hospitalizados
 - Mantener informado al Jefe del Servicio de todas las ocurrencias y actividades médicas.
 - Elaborar protocolos y guías de atención.

V. REQUISITOS MINIMOS DEL LOCADOR

- RNE – Registro Nacional de especialización
- RNP – Registro Nacional de Proveedores
- RUC - Registro Único de contribuyentes
- Cuenta Interbancaria - CCI
- No tener impedimento para contratar con el Estado. Sustentar declaración jurada
- Contar con su Habilitación vigente
- No encontrarse sancionado por el Tribunal de Contrataciones del Estado con sanción vigente.
- El postor no deberá haber mantenido relación contractual de naturaleza laboral o civil con la Unidad Ejecutora (incluyendo, pero no limitándose a, órdenes de servicio, contratos de locación de servicios, o cualquier otra modalidad contractual de servicios personales) con la entidad convocante, en un periodo mínimo de dos (02) meses inmediatamente anteriores a la fecha de inicio de la presentación de la oferta, objeto de la presente convocatoria. El incumplimiento de esta condición será causal de descalificación. (Se adjuntan anexo de declaración jurada de no haber tenido vínculo contractual o civil)
- Disponibilidad del postulante adjudicado, de acuerdo con las necesidades del área usuaria
- No tener antecedentes penales ni judiciales

VI. PERFIL REQUERIDO

- Profesional Titulado Universitario, como Médico Cirujano, Colegiado y Habilitado (Vigente).
- Resolución del SERUMS (Obligatorio).
- Profesional Titulado Universitario en la Especialidad (PEDIATRIA)

Con copia simple del: i) Título profesional ii) Título de especialista, iii) Colegiatura y Habilitación (vigente) que de manera fehaciente demuestra la formación académica del personal propuesto.

a. Experiencia:

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL "SAN JUAN DE DIOS" CAJAZ
José Martín Silva Rojas
MEDICO - CIRUJANO
CMP 50045

- **Experiencia General:**
Un (01) año en entidades del sector publico y/o privado.
- **Experiencia Específica:**
Un (01) año de experiencia de acuerdo con el cargo que postula, HOSPITALES NIVEL II -1 A MAS.
- Incluye el resindentado médico.

Acreditación: La experiencia requerida se acreditará de la siguiente forma: (i) copia simple del título de especialista, (ii) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o (iii) constancias o (iv) certificados o (v), cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia correspondiente.

- ❖ No se considera como parte de la experiencia laboral: Trabajos Ad Honorem, en domicilio, ni pasantías o prácticas preprofesionales.

b. Cursos y/o programas de especialización:

Especializaciones y/o Diplomados y/o cursos y/o Talleres
Capacitaciones a fines a la convocatoria

Acreditación:

Con copia simple del: i) constancia, o ii) certificado o cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la capacidad y/o entrenamiento.

VII. CONDICIONES ESCENCIALES DE LA CONTRATACIÓN

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	El lugar será prestado en: el Hospital de Apoyo "San Juan de Dios" Caraz.
Duración del servicio y/o contrato	El plazo de la ejecución del servicio es por un periodo hasta 60 días calendarios 2026
Modalidad de contratación	Contrato u Orden de servicio, según corresponda.
Productos y/o entregables	El cumplimiento del servicio requerido será medido a través de dos (02) entregable. Entregable uno: hasta los 30 días contados a partir del día siguiente notificada la orden de servicio y/o contrato Entregable dos: hasta los 60 días contados a partir del día siguiente notificada la orden de servicio y/o contrato
Forma y Condiciones de Pago	La entidad realizará el pago al contratista de forma oportuna luego de haberse verificado la correcta ejecución de las prestaciones y de haberse cumplido los procedimientos establecidos en el reglamento y los contratos, de conformidad al art. 67 de la Ley 32069. El pago se realiza en un plazo máximo de SIETE DIAS HABILES luego de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles. El Abono será a través de cuenta CCI, la cual se efectuará en un solo pago, después de la presentación de cada entregable (Informe de cumplimiento de actividades correspondiente), documentos ingresados a través de la oficina de trámite documentario y/o dirección electrónica

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL "SAN JUAN DE DIOS" CARAZ
JOSÉ ALBERTO SILVA ROJAS
MEDICO - CRUJANO
CMP 50045

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH	RED DE SALUD HUAYLAS NORTE OFICINA DE ADMINISTRACION
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------------------------------------

	<p>de la DEC, a través de Carta solicitando conformidad de servicios y trámite de pago por cada entregable, adjuntando lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de la JEFATURA DE PEDIATRIA DEL HOSPITAL APOYO CARAZ. • Acta de CONFORMIDAD SIGA • Informe final por cada entregable describiendo las actividades objeto de la contratación. • Recibo por honorario, a crédito por un plazo no menor a 30 días calendarios (en cuanto corresponda). • Adjuntar HABILIDAD VIGENTE. • Carta de autorización CCI. • Suspensión de cuarta categoría (de corresponder). • Copia de su orden de servicios o contrato. • Adjunta la evidencia de corresponder
Limitaciones	<ul style="list-style-type: none"> • No podrá efectuar requerimientos ni informes • No se otorgará viáticos. • No podrá percibir ningún concepto por gastos de caja chica, encargos internos, comisión de servicios o similares. • La presente contratación no implica el reconocimiento de derechos y/o beneficios laborales.
Conformidad	<p>La conformidad se realizará mediante Informe del área usuaria de conformidad al art. 20 y el art. 144 del DS 009-2025-EF; por parte de la JEFATURA DE PEDIATRIA.</p> <p>La recepción conforme de la entidad contratante no obsta su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, de acuerdo con lo dispuesto en el literal c) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley.</p>

VIII. FORMA Y MECANISMO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN

La presentación de las ofertas será conforme al uso de la Pladicop, de conformidad a la décimo tercera y décimo séptima disposición complementaria final del DS 009-2025-EF, la DEC determinará la gestión de presentación de las cotizaciones, las mismas que deberán de guiarse bajo el principio de publicidad, libertad de concurrencia, transparencia y facilidad de uso, competencia, igualdad de trato, equidad y colaboración, debiendo requerirse la siguiente documentación:

Propuesta económica los precios deben incluir todos los impuestos de Ley.

Curriculum Vitae:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el proveedor será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que se lleve a cabo a la entidad. De conformidad a lo siguiente:

- ANEXOS , que se descargarán de la plataforma de contratos menores del OECE, cuando sea autorizado por la DGA, mientras tanto será por invitación del correo institucional, deben ser llenados correctamente, con firmas y huella dactilar legibles (firmas escaneadas o "pegadas", no serán válidas)
- CV documentado.
- Registro Nacional de Proveedor vigente (cuando el monto de la contratación supere la UIT vigente)

- Registro Único de Contribuyente, activo y vigente (Rubro relacionado al objeto de la contratación).

La propuesta se presentará a través de la invitación del correo institucional o de la Plataforma de Contratos Menores del OECE <https://www.gob.pe/es/70088-gestionar-contrataciones-menores-o-iguales-a-8-uit-marcha-blanca>.

IX. PENALIDADES

Penalidad por mora.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para bienes y servicios: $F = 0.40$

Otras penalidades


De conformidad al numeral 229.2 del art. 229 se pueden establecer otras penalidades.

SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMULA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO MEDIANTE EL CUAL SE VERIFICA EL SUPUESTO A PENALIZAR
La inasistencia a sus turnos programados	Monto de la penalidad: 0.1 de una UIT. La penalidad se aplicará por cada ocurrencia	Informe del jefe de pediatría del Hospital San Juan de Dios de caraz, adjunta la evidencia
Incumplimiento al TDR	Monto de la penalidad: 0.1 de una UIT. La penalidad se aplicará por cada ocurrencia	Informe del jefe de pediatría del Hospital San Juan de Dios de caraz, adjunta la evidencia
Llegar al servicio en estado etílico y/o consumo de sustancias tóxicas (drogas).	Monto de la penalidad: 0.1 de una UIT. La penalidad se aplicará por cada ocurrencia	Informe del jefe de pediatría del Hospital San Juan de Dios de caraz, adjunta la evidencia
Abandono de trabajo en su respectivo turno	Monto de la penalidad: 0.1 de una UIT. La penalidad se aplicará por cada ocurrencia	Informe del jefe de pediatría del Hospital San Juan de Dios de caraz, adjunta la evidencia

La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no puede exceder el 10% del monto del entregable correspondiente.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o si fuera necesario.

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS CARAZ
Dr. José Martín Silva Rojas
MEDICO - CIRUJANO
CMP 50045

	GOBIERNO REGIONAL DE ANCASH	DIRECCION REGIONAL DE SALUD ANCASH	RED DE SALUD HUAYLAS NORTE OFICINA DE ADMINISTRACION
----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

X. CONFIDENCIALIDAD.

Queda totalmente prohibido que los contratistas brinden declaraciones en medios de comunicaciones en representación de la Procuraduría General del Estado. Otras situaciones que el área usuaria debe prever respecto de la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que tenga acceso los contratistas y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

XI. SUBCONTRATACIÓN

Está prohibida la subcontratación y/o delegación de la prestación del servicio en terceras personas.

XII. CLÁUSULAS OBLIGATORIAS EN LOS CONTRATOS MENORES

De conformidad al art. 60 de la Ley 32069, los contratos regulados por la presente ley incluyen obligatoriamente, y bajo responsabilidad, como mínimo, las siguientes cláusulas:

a. Garantías

De la garantía de fiel cumplimiento para bienes y servicios. De conformidad al literal a) del art. 139 del DS 009-2025-EF, no se otorga garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en los contratos de bienes y servicios cuyos montos sean menores o iguales a 50UIT.

b. Cláusula anticorrupción y antisoborno.

El contratista "declara" que no ha ofrecido, recibido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato, con algún servidor y/o funcionario de la entidad. Por lo que, se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecer o transferir algún valor, o cualquier beneficio o incentivo, directa o indirectamente, a un funcionario y/o servidor o cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes u otras normas anticorrupción, sin restricción alguna.

No obstante, cuando se demuestre que dicha declaración no es veraz, la entidad puede resolver el contrato por incumplimiento en virtud al literal c) del art. 68 de la Ley 32069, concordante con el numeral 122.6 del art. 126 del DS. 009-2025-EF y la exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, en virtud al literal b) del art. 274 del DS. 009-2025-EF. Sin perjuicio de las acciones civiles y/o penales.

En mérito al principio de integridad regulado en el literal e) del art. 5 de la Ley 32069, indica que "la conducta de los partícipes en cualquier etapa del proceso de contratación está guiada por la honestidad, veracidad y la apertura a la rendición de cuentas, evita y denuncia cualquier práctica indebida o corrupta ante las autoridades competentes.

c. Solución de controversias.

De conformidad al numeral 81.3 del art. 81 del DS 009-2025-EF, las partes pactan la conciliación como mecanismo de solución de controversias, de manera previa al arbitraje.

Asimismo, todas las controversias que surjan entre las partes sobre validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, de conformidad al art. 330 del DS 344-2025-EF.

Resolución de contrato por incumplimiento.

De conformidad al numeral 229.3 del art. 229 y el art. 68 del DS 009-2025-EF. El contrato podrá ser resuelto por cualquiera de las partes, total o parcialmente, bajo los siguientes supuestos:



- a. Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- b. Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- c. Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- d. Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- e. Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- f. Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

La resolución del contrato menor se notifica a través de comunicación física y/o electrónica, en tanto el OECE implementa la Pladicop, y se acompaña del respectivo sustento que genera la resolución. En el caso de la resolución por incumplimiento del contratista, la entidad contratante debe haber otorgado previamente un plazo de subsanación, salvo que el incumplimiento no pueda ser revertido.

XIII. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

De conformidad al literal c) del art. 69 de la Ley 32069, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

XIV. SANCIONES

De conformidad al art. 88 de la ley 32069 el Tribunal de Contrataciones Públicas sanciona a los participantes, postores, proveedores y subcontratistas, cuando incurran en las siguientes infracciones:

Para los contratos menores, son aplicables las infracciones previstas en los literales d), e), i), j), l) y m) del párrafo 87.1 del art. 87 de la ley 32069.

XV. NORMATIVA ESPECÍFICA

- Ley 32069 – Ley General de Contrataciones Públicas.
- DS 009-2025-EF.
- Ley Nº 32513- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2026
- Ley Nº 32514, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2026.


MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL IN "SAN JUAN DE DIOS" CARAZ
José Martín Silva Rojas
MEDICO ESPECIALISTA EN UROLOGIA
C.M.P. 50045

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data.

In the second section, the author outlines the various methods used to collect and analyze the data. This includes both primary and secondary data collection techniques. The primary data was gathered through direct observation and interviews with key stakeholders. Secondary data was obtained from existing reports and databases.

The analysis of the data revealed several key trends and patterns. One of the most significant findings was the correlation between certain variables, which suggests a causal relationship. This insight is crucial for understanding the underlying factors that influence the outcomes.

Based on the findings, the author proposes several recommendations for improving the current processes. These include implementing more robust data management systems and enhancing the training of staff involved in data collection.

Finally, the document concludes by highlighting the overall significance of the research. It provides a clear framework for future studies and offers practical advice for organizations looking to optimize their data-driven decision-making processes.

Prepared by: [Name]
 Date: [Date]