

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE DESADUANAJE

CONTENIDO DE LA OFERTA

Es interés nuestro, contar con información relevante que nos permita dar apertura a la participación de su representada en la presente contratación, por lo que deberá enviar su cotización con la siguiente información:

1. La cotización debe estar membretada y firmada por el representante de la empresa.
2. El monto total de la cotización debe incluir los tributos (IGV), seguros, transportes, inspecciones, pruebas y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el costo del servicio.
3. Presentar su propuesta económica en moneda nacional (S/).
4. Indicar en la cotización la forma de pago: Al Crédito
5. Indicar en la cotización el plazo de ejecución en días calendario.
6. La cotización deberá tener una vigencia mínima de 30 días calendario.

Asimismo, completar y remitir el formato de declaración jurada del postor que se adjunta.

Notas:

- En caso de tener consultas y observaciones hacerlo a través de la plataforma de Contratos Menores.

Importante:

- Verificar lo indicado en los Requerimientos Técnicos Mínimos de la plataforma de Contratos Menores.
- Se deben adjuntar en un solo archivo todos los documentos requeridos en los Términos de Referencia (numeral IV), junto con la cotización, y cargarlos en el enlace "Oferta Económica".
- Presentar todos los formatos de declaraciones juradas debidamente llenado y firmado, y cargarlos en el enlace "Otros documentos".
- Toda la documentación solicitada deberá contar con firma y foliación.
- Solo se aceptarán los documentos que cuenten con firma digital o documentos que hayan sido firmados y luego escaneados. No se aceptarán documentos con firmas pegadas como imagen.

EVALUACIÓN

El área usuaria en coordinación con la Unidad de Logística verificará el cumplimiento de las ofertas en base a lo indicado en los Términos de Referencia.