

Anexo N° 01-A

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y CONSULTORÍAS

Órgano y/o Unidad Orgánica : SUB GERENCIA DE GESTIÓN PEDAGOGICA

Actividad del POI / Acción estratégica PEI : GESTIÓN DEL PROGRAMA

Denominación de la contratación : SERVICIO DE COFFEE BREAK EN EL MARCO DEL SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN II ENCUENTRO DE PSICÓLOGOS EN EDUCACIÓN GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN LA LIBERTAD

#	CLÁUSULAS
I	<p>FINALIDAD PÚBLICA</p> <p>La presente contratación tiene como finalidad pública brindar el servicio de coffee break para los participantes del Seminario de Actualización II Encuentro de Psicólogos en Educación, organizado por la Gerencia Regional de Educación La Libertad, a fin de contribuir al adecuado desarrollo de las jornadas de capacitación y fortalecer las competencias profesionales de los psicólogos del sector educación en beneficio de la comunidad educativa regional.</p>
II	<p>OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</p> <p>Contratar el servicio de coffee break para los participantes del Seminario de Actualización II Encuentro de Psicólogos en Educación, organizado por la Gerencia Regional de Educación La Libertad, a desarrollarse los días 12 y 13 de junio de 2026, en modalidad presencial, dirigido a profesionales de psicología del sector educación de la región La Libertad, con la finalidad de garantizar condiciones adecuadas de atención, permanencia y bienestar durante el desarrollo de las actividades académicas y formativas programadas.</p>

III	<p>ALCANCE DEL SERVICIO</p> <table border="1" data-bbox="288 264 1361 1182"> <thead> <tr> <th data-bbox="288 264 557 331">N°</th> <th data-bbox="557 264 825 331">FECHA Y HORA</th> <th data-bbox="825 264 1093 331">CANTIDAD</th> <th data-bbox="1093 264 1361 331">DETALLE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="288 331 557 734">1</td> <td data-bbox="557 331 825 734">12/06/2026 a las 12:00 horas</td> <td data-bbox="825 331 1093 734">500 bocaditos</td> <td data-bbox="1093 331 1361 734"> <ul style="list-style-type: none"> • 100 ALFAJORCITOS • 100 EMPANADITAS DE CARNE • 100 BROWNIES • 100 MINIPYE DE FRESA • 100 PIONONITOS CON MANJAR BLANCO </td> </tr> <tr> <td data-bbox="288 734 557 1182">2</td> <td data-bbox="557 734 825 1182">13/06/2026 a las 12:00 horas</td> <td data-bbox="825 734 1093 1182">500 bocaditos</td> <td data-bbox="1093 734 1361 1182"> <ul style="list-style-type: none"> • 100 SANGUCHITOS DE POLLO • 100 ALFAJORCITOS • 100 EMPANADITAS DE CARNE • 100 PIONONITOS CON MANJAR BLANCO • 100 MINIHAMBURGUESITAS </td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • El servicio incluye: <ol style="list-style-type: none"> 1. Atención de mozo por ambos días por un periodo de 2 horas (de 12:00 a 14:00 horas) 2. Se entregarán en fuentes, forrados con Papel Film Para Alimentos. 3. Servilletas • Modalidad de pago: Suma alzada • OTROS: EL PROVEEDOR ADJUDICADO DEBE COMUNICARSE CON EL ESPECIALISTA RESPONSABLE PARA REALIZAR LAS COORDINACIONES PERTINENTES. 	N°	FECHA Y HORA	CANTIDAD	DETALLE	1	12/06/2026 a las 12:00 horas	500 bocaditos	<ul style="list-style-type: none"> • 100 ALFAJORCITOS • 100 EMPANADITAS DE CARNE • 100 BROWNIES • 100 MINIPYE DE FRESA • 100 PIONONITOS CON MANJAR BLANCO 	2	13/06/2026 a las 12:00 horas	500 bocaditos	<ul style="list-style-type: none"> • 100 SANGUCHITOS DE POLLO • 100 ALFAJORCITOS • 100 EMPANADITAS DE CARNE • 100 PIONONITOS CON MANJAR BLANCO • 100 MINIHAMBURGUESITAS
N°	FECHA Y HORA	CANTIDAD	DETALLE										
1	12/06/2026 a las 12:00 horas	500 bocaditos	<ul style="list-style-type: none"> • 100 ALFAJORCITOS • 100 EMPANADITAS DE CARNE • 100 BROWNIES • 100 MINIPYE DE FRESA • 100 PIONONITOS CON MANJAR BLANCO 										
2	13/06/2026 a las 12:00 horas	500 bocaditos	<ul style="list-style-type: none"> • 100 SANGUCHITOS DE POLLO • 100 ALFAJORCITOS • 100 EMPANADITAS DE CARNE • 100 PIONONITOS CON MANJAR BLANCO • 100 MINIHAMBURGUESITAS 										
IV	<p>REQUISITOS DEL PROVEEDOR / PERFIL DEL CONSULTOR</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tener Registro Nacional de Proveedores (RNP) Servicios. • Registro Único del Contribuyente - RUO (Habido y vigente). • Código de cuenta interbancario (COI) vinculado al RUO. • No contar con impedimento para contratar con el Estado. • <u>Experiencia:</u> El proveedor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,500.00 (Mil quinientos con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria con copia simple de contratos u órdenes de servicios o conformidad o constancia de prestación; o copia simple de facturas o comprobantes de pago. <p><i>Se consideran servicios similares: Servicio de coffee break para eventos institucionales o servicio de alimentación para capacitaciones, seminarios, talleres o conferencias o servicio de refrigerios para actividades académicas o educativas o servicio de catering para eventos públicos o privados servicio de atención alimentaria en jornadas de capacitación o integración institucional o servicio de coffee break y/o bocaditos para reuniones, encuentros o eventos corporativos.</i></p>												

V	<p>LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN</p> <p>Lugar: El lugar de desarrollo del servicio a contratar comprende el ambiente físico Universidad Tecnológica del Perú (UTP) ubicado en la Av. Nicolás de Piérola 1221 en el distrito de Trujillo, provincia de Trujillo Departamento de La Libertad.</p> <p>Plazo: El servicio será ejecutado los días 12 y 13 del mes de junio del 2026 a las 12.00 horas (entrega de bocaditos), en coordinación con el Área usuaria y previa notificación de la Orden de servicio.</p>
VI	<p>CONFORMIDAD</p> <p>La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025. La conformidad es otorgada por la SUB GERENCIA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA, PREVIO INFORME DEL ESPECIALISTA, en el plazo máximo de siete (7) días o máximo veinte (20) días, en caso se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la Obligación, días computados desde el día siguiente de recibido el entregable. De existir observaciones, la Entidad las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no debe ser mayor al 30 % del plazo del entregable correspondiente, dependiendo de la complejidad de sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la Entidad para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes. Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la Entidad no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.</p>
VII	<p>FORMA Y CONDICIONES DE PAGO</p> <p>El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley. La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles. Luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009- 2025-EF, la Entidad realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO En caso de retraso en el pago por parte de la Entidad, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 numeral de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas</p>
VIII	<p>RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR</p> <p><u>Responsabilidad por vicios ocultos</u> Conforme al Art. 69° de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF y modificado mediante Decreto Supremo N°001-2026-EF., señala: En los contratos de bienes y servicios, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad Contratante. El contrato puede establecer excepciones para bienes fungibles y/o perecibles, siempre que la naturaleza de estos no se adecúe a este plazo, así se haya determinado en la estrategia de contratación.</p>
IX	<p>CONFIDENCIALIDAD</p> <p>La información y material producido bajo los presentes, tales como escritos, medios magnéticos, digitales, y demás documentación generados, pasará a propiedad de la ENTIDAD. El/La proveedor deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada a la prestación.</p>

X	<p>PENALIDADES POR MORA</p> <p>Si el proveedor no cumple con las actividades encomendadas dentro del plazo estipulado, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación, el cual debe consignarse en la Orden de Servicios. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:</p> <p>Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores: Para bienes y servicios F = 0.40</p> <p>El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF y modificado mediante Decreto Supremo N°001-2026-EF.</p>
XI	<p>RESOLUCION CONTRACTUAL</p> <p>Cualquiera de las partes puede resolver total o parcialmente el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, en los siguientes supuestos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato. 2. Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple. 3. Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilita la continuación del contrato. 4. Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción 5. Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual 6. Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que establezcan en el reglamento para su aplicación 7. Acumulación del monto máximo de la penalidad por mora y/u otras penalidades durante la ejecución de la prestación. 8. Desaparición de la necesidad, previo sustento del área usuaria y/o área estrategia. Asimismo, puede resolver de forma total o parcial la Orden de Compra o de Servicio y/o Contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria. <p>De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF</p>
XII	<p>OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN</p> <p>A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.</p> <p>Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.</p> <p>Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.</p> <p>Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución de la orden de compra con LA ENTIDAD CONTRATANTE.</p> <p>Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud de la presente orden de servicio.</p> <p>Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la Entidad el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.</p>

XIII	GESTIÓN DE RIESGO Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente documento, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.
XIV	CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO (Art. 8 de la Ley N°21564) Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el artículo 5 de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad.
XV	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación. Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

Firma del solicitante

Firma del Jefe del Área Usuaría