

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA ADQUISICION DE BIENES

1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA ADQUISICION

La finalidad de la contratación es abastecer con alimentos para consumo humano a la Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre del Gobierno Regional de Ucayali, con el objetivo de brindar el soporte logístico alimentario necesario para el desarrollo de las diversas actividades operativas, de extensión y de campo programadas por la institución. Esta adquisición permitirá el cumplimiento eficiente de las metas físicas establecidas en el Plan Operativo Institucional (POI) vigente, optimizando las intervenciones estratégicas de la Gerencia en beneficio del patrimonio forestal de la región.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

ADQUISICION DE ALIEMENTOS DE CONSUMO HUMANO PARA LA GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE DEL GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI.

3. CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

a. Modalidad de pago

SUMA ALZADA

b. Forma de pago

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria, y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad contratante debe contar con la siguiente documentación:

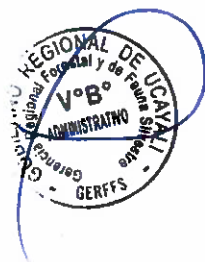
- Documento de recepción y verificación del bien.
- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de la Gerencia Regional y de Fauna Silvestre
- Comprobante de pago.

c. Sistema de entrega

No aplica.

d. Plazo de entrega

Será de máximo quince (15) días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la notificación de la orden de Compra.



e. Lugar de entrega de los bienes

Lugar: Almacén del GOREU, ubicado en Jr. Mariscal Cáceres N.º 795 – Ex Cárcel, en el horario de 8.00 AM hasta las 5.00 PM.

f. Adelantos

No aplica.

g. Penalidades

Penalidad por mora:

Se aplicará al contratista la penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la normativa aplicable sobre la materia, conforme a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto de la contratación o ítem}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para bienes y servicios: F = 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

h. Subcontratación

No aplica.

h. Formula(s) de reajuste

El procedimiento de acuerdo con lo previsto en el numeral 136.2 del artículo 136 del reglamento.

i. Solución de controversias contractuales:

Toda controversia que surja entre las partes sobre la validez, nulidad,



interpretación, ejecución, terminación o eficacia del contrato se resuelven mediante conciliación, conforme al Artículo 81 de la ley N°32069-Ley General de Contrataciones Públicas y 330 del Decreto Supremo N°099-2025-EF-Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

j. Requisitos del proveedor:

El proveedor deberá cumplir los siguientes requisitos y acreditarlos al momento de formalizar el contrato y/o orden de compra:

- Persona jurídica y/o natural
- Registro Nacional de Proveedores-RNP, habilitado en bienes.
- Registro único de contribuyente-RUC, activo y habido.
- Declaración jurada de cumplimiento y de no estar impedido para contratar con el Estado.

4.GARANTIAS

No aplica.

5.CLAUSULA ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO

El contratista declara no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado pago o, en general, entregado beneficio o incentivo ilegal en relación al bien a adquirirse. En línea con ello, se compromete a actuar en todo momento con integridad, a abstenerse de ofrecer, dar o prometer, regalo u objeto alguno a cambio de cualquier beneficio, percibido de manera directa o indirecta ;a cualquier miembro del consejo directivo ,funcionarios públicos ,empleados de confianza ,servidores públicos ;así como a terceros que tengan participación directa o indirecta en la determinación de las características técnicas y/o valor referencial o valor estimado ,elaboración de documentos del procedimiento de selección ,calificación y evaluación de oferta ,y la conformidad de los contratos derivados de dicho procedimiento.

- El contratista se compromete a denunciar, en base de una creencia razonable o de buena fe cualquier intento de soborno, supuesto o real, que tuviera conocimiento.
- Asimismo, se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios accionistas, integrantes los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

6.SOLUCION DE CONTROVERSIA

Toda controversia que surja entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia del contrato se resuelven mediante conciliación, conforme al Artículo 81 de la ley 32069-Ley General de Contrataciones Públicas y 330 del Decreto Supremo N°009-2025-EF-Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

7.RESOLUCION DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de



Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

8.ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN

DESCRIPCION DEL BIEN		
BIEN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
CAFÉ MOLIDO X 900 G	<ul style="list-style-type: none"> • Café selecto, tostado y molido en presentación de paquete x 900 g 	30 unidades
AZÚCAR RUBIA DOMESTICA	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en bolsa de kilo marca conocida 	30 kilogramo
GALLETA DE SODA X 28 G APROX. X 6	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en paquete x 6 unidades 	50 unidades
TE CANELA CLAVO FILTRANTE X 100 SOBRES	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en caja x 100 sobres 	30 unidades
MANZANILLA FILTRANTE X 100 SOBRES	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación en caja x 100 sobres 	30 unidades
ATÚN EN FILETE EN ACEITE VEGETAL 120G APROX	<ul style="list-style-type: none"> • Contenido: Filete de atún en aceite vegetal • Peso: 120g aprox. • Caja x 24 unidades • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	10 unidades
CARAMELO DURO SABOR LIMÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Unidad de despacho: bolsa x 100 unidades • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	30 bolsas
MERMELADA	<ul style="list-style-type: none"> • Se define a la mermelada como un producto de consistencia pastosa o gelatinosa, obtenida por cocción y concentración de fresas sanas. • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	30 unidades
AGUA MINERAL	<ul style="list-style-type: none"> • Agua de mesa sin gas x 625ml/15 por paquete • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	30 unidades
MANTEQUILLA	<ul style="list-style-type: none"> • Mantequilla pote x 380gr • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	5 unidades
GASEOSA	<ul style="list-style-type: none"> • Gaseosa x 3L, 4 por paquete • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	5 unidades
GASEOSA	<ul style="list-style-type: none"> • Gaseosa x 625ml/15 por paquete • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	30 unidades



YOGURT	<ul style="list-style-type: none"> • Yogurt x 1L/, 04 por paquete • Fecha de vencimiento: no menor a 6 meses 	15 unidades
---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

ITEM	CANT	U.M	EE.GG	DESCRIPCION DEL BIEN
1	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	CAFÉ MOLIDO X 900 G
2	30	KILOGRAMO	2.3. 1 1. 1 1	AZÚCAR RUBIA DOMESTICA
3	50	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	GALLETAS DE SODA X 28 G APROX. X 6
4	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	TE CANELA CLAVO FILTRANTE X 100 SOBRES
5	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	MANZANILLA FILTRANTE X 100 SOBRES
6	10	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	ATÚN EN FILETE EN ACEITE VEGETAL 120G APROX
7	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	CARAMELO DURO SABOR LIMÓN
8	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	MERMELADA
9	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	AGUA MINERAL
10	5	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	MANTEQUILLA
11	5	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	GASEOSA
12	30	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	GASEOSA
13	15	UNIDAD	2.3. 1 1. 1 1	YOGURT

- Garantía del bien 12 meses.

9. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. La recepción será otorgada por el área de Almacén y la conformidad será otorgada por Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre en el plazo máximo de 7 (siete) días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

En caso de detectarse defectos de fabricación o incumplimiento de las especificaciones técnicas durante la entrega, el proveedor deberá realizar la reposición del bien en un plazo máximo de (1) día hábil, contados a partir de la notificación de la Entidad, sin costo adicional. (presentar declaración jurada)

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.



Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la entidad contratante no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

10.GESTIÓN DE RIESGOS.

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de las oportunidades y disminuyendo la probabilidad de las amenazas durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE
GERFFS
C.P.C. Carlos Cáceres Domínguez
ADMINISTRATIVO

PEDIDO DE COMPRA N°

000685

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000942

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUB GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION, FISCALIZACION Y CONTROL FORESTAL Y DE FAUNA SI
Entregar a Sr(a) : VILCAS MELCHOR VILMA
Fecha : 05/06/2026
Actividad Operativa : C0091 PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA SOBRE ACTIVIDADES QUE ATENTEN CONTRA LOS RE
Motivo : ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO PARA LA GRFFS.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
2-09	0071	10	054	0120	0130	3000384	5005177

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
090600030620	CAFE MOLIDO X 900 g SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD
090600050048	AZUCAR RUBIA DOMESTICA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	KLG
091100010135	BEBIDA GASEOSA X 625 mL SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD
091100010224	BEBIDA GASEOSA X 3 L OSCURA X 4 SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	5.00	UNIDAD
091100020084	AGUA MINERAL SIN GAS X 625 mL APROX. SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD
091400060172	ATUN EN FILETE EN ACEITE VEGETAL X 120 g APROX. SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	10.00	UNIDAD
093100030072	CARAMELO DURO SABOR LIMON SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD
093100080012	MERMELADA X 1 kg SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD
095400070033	MANTEQUILLA X 390 g SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	5.00	UNIDAD
095400100007	YOGURT X 1 L SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	15.00	UNIDAD

PEDIDO DE COMPRA N°

000685

UNIDAD EJECUTORA : 001 GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000942

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : SUB GERENCIA REGIONAL DE SUPERVISION, FISCALIZACION Y CONTROL FORESTAL Y DE FAUNA SI
Entregar a Sr(a) : VILCAS MELCHOR VILMA
Fecha : 05/06/2026
Actividad Operativa : C0091 PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA SOBRE ACTIVIDADES QUE ATENTEN CONTRA LOS RE
Motivo : ADQUISICION DE ALIMENTOS PARA CONSUMO HUMANO PARA LA GRFFS.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ai/Obr
2-09	0071	10	054	0120	0130	3000384	5005177

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
096800010252	GALLETA DE SODA X 28 g APROX. X 6 SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	50.00	UNIDAD
099600090020	MANZANILLA FILTRANTE X 100 SOBRES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD
099600090026	TE CANELA CLAVO FILTRANTE X 100 SOBRES SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	2.3.1 1.1 1	30.00	UNIDAD



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE
GRFFS

Mg. Ing. VILMA VILCAS MELCHOR
Directora de Planificación Estratégica y
Gestión Regional

Firma del Solicitante

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACION

Mg. CPC. Alcides Saromo Domínguez
DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO

Firma Autorizada