



# Universidad Nacional Autónoma Altoandina de Tarma

## SOLICITUD DE COTIZACION CONTRATACION DE SERVICIO -

FECHA DE SOLICITUD	
FECHA DE RECEPCION	

AREA USUARIA SOLICITANTE: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

OFICINA/DIVISION/PROYECTO /ACTIVIDAD/OBRA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

ITEM	CANT.	U.M.	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO (S/.)	PRECIO TOTAL (S/.)
1	1	SERVICIO	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA BRINDAR CURSO "CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO - TDR Y ET, DIRIGIDO AL PERSONAL ADMINISTRATIVO CONTRATADO BAJO EL RÉGIME LABORAL DEL D.L. N° 1057 (CAS) DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA ALTOANDINA DE TARMA - Las actividades a realizar, el perfil profesional o de la empresa a cumplir, lugar y plazo de la prestación otras condiciones, se encuentran en el TDR adjunto al presente.		

ESPECIFICAR LAS CARACTERISTICAS TECNICAS ADICIONALES. ASIMISMO OPCIONALMENTE PODRA ADICIONAR LAS MEJORAS A LAS CARACTERISTICAS ESTABLECIDAS, DESCUENTO POR VOLUMEN Y OTROS EN FORMA PRECISA Y SIN NINGUNA ENMENDADURA.

NOMBRE O RAZON SOCIAL:

N.º RUC:

Nº CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIA: -

DIRECCION:

E-MAIL:

CTA. DE DETRACCION: -----

TELEFONO Y/O N° DE CELULAR:

NOMBRE DE CONTACTO:

PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO:

FORMA DE PAGO:

GARANTIA COMERCIAL:

DISPONIBILIDAD: INMEDIATA

OBSERVACIONES:

\*NOTA: LOS DATOS SOLICITADOS SON DE CARÁCTER OBLIGATORIO, PARA SER CONSIDERADA SU PROPUESTA EN LA EVALUACION

APLL. NOM.  
DNI N°