



**Anexo N° 01-B**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

ÓRGANO Y/O UNIDAD ORGÁNICA:	SUB GERENCIA DE OBRAS
OBRA	OBRA: "CONSTRUCCIÓN DE REDUCTOR DE VELOCIDAD, SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL Y SEÑALES DE TRÁFICO; ADQUISICIÓN DE EQUIPO ELÉCTRICO; EN EL(LA) ZONA URBANA DE JAUJA DISTRITO DE JAUJA, PROVINCIA JAUJA, DEPARTAMENTO JUNÍN" CON CUI 2714419.
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE PAPEL BOND BLANCO

**I. FINALIDAD PÚBLICA**

La presente adquisición tiene por finalidad pública permitir la correcta ejecución de la obra, dotando de papelería para la presentación de informes y valorizaciones de obra.

**II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contar con PAPELERÍA para el cumplimiento de ejecución de la obra, destinados a la presentación de informes, valorizaciones y otra documentación que el supervisor necesite.

**III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	CANT.
1.00	PAPEL BOND BLANCO	empaque x 500	10.00

**DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

**1. PAPEL BOND BLANCO 75GR:**

Papel bond A4 de 75 gr, para impresión en formato A4. Paquete de 500 hojas. Papel bond, fotocopia. Ideal para trabajos de oficina y escolar. Para impresiones laser, inkjet, fotocopias, fax, etc.

Características del Papel bond A4:

Modelo A4 75 GR  
Formato de papel A4  
Material Papel  
Color BLANCO

**IV. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

- Persona natural o jurídica.
- Contar con RUC habido y activo.
- Con Registro Nacional de Proveedores (RNP) Bien, vigente.
- Cuenta Interbancaria – CCI.
- No contar con impedimento para contratar con el estado

**Nota:**

- Los formatos y demás documentos de la cotización deberán ser suscritos con firma digital y/o firma manuscrita conforme a la ley de firmas. No se aceptará el pegado de la imagen de





la firma. - De ser una persona jurídica deberá adjuntar su vigencia de poder y DNI.
<b>V. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN</b>
<b>LUGAR:</b> Los bienes serán entregados en el almacén de la Municipalidad Provincial de Jauja, ubicado en la Av. Mariscal Castilla S/N – Centro Cívico, en el horario de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:30 pm a 4:00 pm. <b>PLAZO:</b> 05 días calendarios después de la notificación de la Orden de Compra.
<b>VI. CONFORMIDAD</b>
La conformidad estará a cargo del residente de obra, supervisor de obra y de la Sub Gerencia de Obras y la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad Provincial de Jauja y almacén general de la MPJ, será quien verifique el cumplimiento de las condiciones establecidos en las especificaciones técnicas.

<b>VII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO</b>
El pago será único después de la conformidad de los profesionales encargados, áreas correspondientes y almacén general de la Municipalidad Provincial de Jauja.
<b>VIII. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR</b>
El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.
<b>IX. PENALIDADES POR MORA</b>
<u>Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:</u> En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula: $\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$ Donde F tiene los siguientes valores: a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$ . b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: b.1) Para bienes, servicios y consultorías: $F = 0.25$ . b.2) Para obras: $F = 0.15$ . Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.
<b>X. SANCIONES</b>
EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 88 de la LEY 32069.
<b>XI. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN</b>
EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación con el contrato. Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato,





con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL PROVEEDOR debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL PROVEEDOR se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**XII. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y numeral 229.3 del artículo 229 de su Reglamento.

**XIII. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:**

De conformidad al numeral 81.3 del art. 81 del D.S. 009-2025-EF, las partes pactan la conciliación como mecanismo de solución de controversias.

Asimismo, todas las controversias que surjan entre las partes sobre validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, de conformidad al art. 224 del D.S. 009-2025-EF.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAUJA  
Ing. Daniel Alejandro Sierralta Soto  
SUB GERENTE DE OBRAS

ING. SALAZAR GOMEZ JUAN CARLOS  
RESIDENTE DE OBRA  
CIP N° 300115  
**Sello, posfirma y firma del responsable del requerimiento**

AGUILAR CASTAÑEDA ADOLFO ERNESTO  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 258009

