

TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA

Órgano y/o Unidad Orgánica:	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN LAS ÁREAS DE COMUNICACIÓN Y MATEMÁTICA DEL NIVEL SECUNDARIA DE LAS II.EE. EN LAS PROVINCIAS DE GENERAL SANCHEZ CERRO, ILO Y MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA – CUI N° 2485488
Actividad del POI:	C0127
Denominación de la Contratación:	SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRASLADO DE PERSONAL

1. FINALIDAD PÚBLICA

La finalidad pública de la contratación del Servicio de Transporte y Traslado de Personal es garantizar el desplazamiento oportuno, seguro y eficiente de los monitores pedagógicos y del equipo técnico del proyecto, conforme a la programación establecida, hacia las instituciones educativas intervenidas; así como asegurar la distribución oportuna de los kits de materiales dirigidos a los docentes beneficiarios de las asesorías pedagógicas.

Esta intervención se enmarca en el Proyecto “Mejoramiento del servicio de enseñanza y aprendizaje en las áreas de Comunicación y Matemática del nivel secundaria de las instituciones educativas de las provincias de General Sánchez Cerro, Ilo y Mariscal Nieto del departamento de Moquegua”, cuyo propósito es contribuir al fortalecimiento de la calidad del servicio educativo mediante la implementación de acciones de acompañamiento pedagógico.

El presente servicio resulta esencial para asegurar la ejecución adecuada de las actividades en campo, permitiendo el monitoreo y supervisión, así como la entrega de materiales educativos en las instituciones educativas focalizadas de la Zona 2, Zona 3 y Zona 4, donde intervienen los asesores pedagógicos del proyecto.

El gasto será afectado al **Costo Directo** del proyecto, dentro de la **Partida 01.06.09 TRASLADO DE PERSONAL Y KIT DE MATERIALES**.

2. OBJETIVO DEL SERVICIO / CONSULTORÍA

La presente contratación tiene como objetivo contratar a una persona natural o jurídica para la prestación del **SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRASLADO DE PERSONAL**, en desarrollo de las actividades correspondientes y ejecución del Proyecto “Mejoramiento del Servicio de Enseñanza y Aprendizaje en las Áreas de Comunicación y Matemática del Nivel Secundaria de las II.EE. en las provincias de General Sánchez Cerro, Ilo y Mariscal Nieto del Departamento de Moquegua”.

3. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO / CONSULTORÍA

ITEM	DESCRIPCIÓN	SERVICIO
01	SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRASLADO DE PERSONAL (INCLUYE OPERADOR, A TODO COSTO)	01



3.1 Consideraciones adicionales:

- Disponibilidad inmediata
- El mantenimiento, reparación, lubricantes será por parte del proveedor
- La unidad no podrá efectuar servicios a terceros que no estén relacionadas con el proyecto, de hacerlo se le descontará las horas trabajadas, y se emitirá un informe al respecto para evitar las sanciones respectivas.
- En caso de siniestro y fallas el proveedor será responsable por los defectos que la unidad tuviese de manera espontánea.
- Será responsabilidad del contratista asumir los costos de repuestos, mantenimiento, guardianía de la unidad, remuneración del operador, equipos de protección personal (EPP), alimentación, hospedaje, combustible y cualquier otro gasto necesario para la correcta prestación del servicio.
- Cualquier daño ocasionado a terceros durante la ejecución del servicio será de exclusiva responsabilidad del contratista.
- En caso se malogre la unidad, el contratista deberá reemplazarla en el plazo máximo de 24 horas al término del cual de no funcionar correctamente deberá reemplazarlo por otro igual o de mayor capacidad a la principal, valorizado como indica en la Orden de Servicio.
- La unidad vehicular deberá mantenerse en adecuadas condiciones de limpieza, higiene y presentación durante toda la ejecución contractual, debiendo realizarse la limpieza interior y exterior de manera permanente, garantizando condiciones adecuadas de seguridad y comodidad para los usuarios.
- El contratista deberá contar con un equipo de comunicación con conectividad satelital portátil, operativo y disponible durante la ejecución de las rutas programadas, con la finalidad de facilitar la comunicación, ubicación y transmisión de información del personal del Proyecto COMAS en zonas con limitada o nula cobertura de telefonía móvil.
- El contratista deberá garantizar la disponibilidad de la unidad vehicular y del conductor en los horarios establecidos por el área usuaria. Para las rutas con destino a instituciones educativas ubicadas en zonas rurales o de difícil acceso, las salidas se realizarán en horario de madrugada, a fin de asegurar el arribo oportuno del personal a primera hora de la jornada escolar y el cumplimiento de las actividades programadas.
- Para las rutas con destino a la provincia de Ilo, la salida se efectuará al inicio de la jornada laboral de la Dirección Regional de Educación de Moquegua (DREMO), conforme a la programación establecida por el área usuaria.
- El servicio deberá contar, con los siguientes implementos adicionales para asegurar y proteger adecuadamente la carga (material educativo) en la tolva del vehículo: una (01) sogá de 20 metros de longitud, una (01) malla de cobertura de 7m x 7m, un (01) plástico protector de 7m x 7m, estos elementos serán utilizados para asegurar, cubrir y proteger la carga durante el traslado, garantizando su integridad frente a posibles condiciones climáticas adversas o movimientos durante el transporte.
- El contratista deberá considerar dentro de su propuesta económica, y sin costo adicional para la Entidad, la permanencia de la unidad vehicular y del operador en la zona de intervención únicamente



en dos (02) oportunidades, conforme al cronograma de movilización. Para las demás rutas programadas, el servicio se realizará bajo la modalidad de ida y retorno en la misma jornada.

- Para la ejecución de la Ruta 03, 06, 10, 12 y 14 del cronograma, el desplazamiento se realizará a través de la vía alterna por la región Arequipa, en atención a criterios de transitabilidad, seguridad y optimización del tiempo de traslado.

3.2 Actividades a realizar:

- El operador deberá de presentar el reporte diario (parte diario de trabajo) al finalizar cada jornada de trabajo con la firma correspondiente.
- El operador deberá de cumplir con puntos de actividades que requiera la utilización de la unidad.
- La ruta de movilización se llevará a cabo conforme al cronograma tentativo detallado.
- Cumplir estrictamente las normas de tránsito y seguridad vial.
- Mantener una conducta adecuada y respetuosa con el personal de la Entidad y de las instituciones educativas visitadas.
- Verificar diariamente las condiciones mecánicas y de seguridad de la unidad antes del inicio de cada jornada.
- Informar inmediatamente cualquier incidente, accidente, desperfecto mecánico o situación que pueda afectar la continuidad del servicio.
- Con la finalidad de optimizar los tiempos de desplazamiento y garantizar el cumplimiento oportuno de las actividades programadas, la unidad vehicular y el operador deberán permanecer en las zonas de intervención, conforme al siguiente detalle:
 - a. **Rutas N° 03 y N° 04:** Una vez culminadas las actividades correspondientes a la Ruta N° 03, la unidad y el operador **deberán permanecer en una localidad cercana y segura a la zona de intervención**, a fin de continuar al día siguiente con la ejecución de la Ruta N° 04. Concluidas las actividades de la Ruta N° 04, se efectuará el retorno a la ciudad de Moquegua.
 - b. **Rutas N° 06 y N° 07:** Una vez culminadas las actividades correspondientes a la Ruta N° 06, la unidad y el operador **deberán permanecer en el distrito de Ubinas o en una localidad cercana que brinde condiciones adecuadas de seguridad y accesibilidad**, a fin de continuar al día siguiente con la ejecución de la Ruta N° 07. Concluidas las actividades de la Ruta N° 07, se efectuará el retorno a la ciudad de Moquegua.



3.3 Cronograma tentativo:

La ruta de movilización se ejecutará conforme al cronograma tentativo establecido, iniciando cada jornada en la sede de la Dirección Regional de Educación de Moquegua (DREMO) y teniendo como destino las instituciones educativas programadas. Al culminar el recorrido diario, se efectuará el retorno a la sede de la DREMO, salvo aquellas rutas en las que se haya previsto la permanencia de la unidad vehicular y del operador en la zona de intervención. Asimismo, las rutas y destinos consignados en el cronograma tendrán carácter referencial y podrán ser modificados, reprogramados o sustituidos por otros destinos equivalentes dentro del ámbito de intervención del proyecto, por razones técnicas, pedagógicas, climáticas, de transitabilidad, accesibilidad, disponibilidad de las instituciones educativas o necesidades operativas debidamente por el área usuaria, siempre que no se altere la cantidad total de jornadas contratadas.

N° DE RUTA	DIA	UGEL	Distrito	Dirección de IE	Centro Poblado	Institución Educativa
01	23/06/2026	UGEL General Sánchez Cerro	Coalaque	CALLE MOQUEGUA S/N	COALAUQUE	SAN PEDRO
			Puquina	CALLE JUNIN S/N	PUQUINA	MARIANO LINO URQUIETA
02	24/06/2026	UGEL Ilo	ILO	AVENIDA MARIANO LINO URQUIETA S/N	VILLA DEL MAR	MERCEDES CABELLO DE CARBONERA
03	25/06/2026	UGEL General Sánchez Cerro	Ubinas	AVENIDA MARIANO MELGAR S/N	ANASCAPA	43121 DANIEL ALCIDES CARRION
				CALLE CONCEPCION 101	Ubinas	JOSE CARLOS MARIATEGUI
04	26/06/2026	CAMATA	CAMATA / SAN PEDRO DE CAMATA	JOSE ABELARDO QUIÑONES	CAMATA	CAMATA
05	30/06/2026	UGEL Ilo	Ilo	PASAJE UPIS ALTO ILO ARENAL S/N	ILO	JORGE BASADRE GROHMANN
06	01/07/2026	UGEL General Sánchez Cerro	UBINAS	QUINSACHATA	QUINSACHATA	JOSE MANUEL UBALDE ZEVALLOS
			QUERALA	QUERALA	QUERALA	QUERALA
07	02/07/2026	UGEL General Sánchez Cerro	Yunga	AVENIDA ANDRES AVELINO CACERES S/N	Yunga	ANDRES AVELINO CACERES
09	03/07/2026	UGEL Ilo	Ilo	AV. MARIANO LINO URQUIETA 588	ILO	DANIEL BECERRA OCAMPO
09	06/07/2026	UGEL Mariscal Nieto	San Cristóbal	MUYLAQUE	MUYLAQUE	MIGUEL CONSTANTINIDES ROSADO
			San Cristóbal	CALLE SIJUAYA S/N	SIJUAYA	TECNICO AGROPECUARIO DE SIJUAYA
10	07/07/2026	UGEL General Sánchez Cerro	MATALAUQUE	CALLE FRANCISCO B. CAMPOS S/N	MATALAUQUE	RICARDO PALMA
			MATALAUQUE	CANDAGUA	CANDAGUA	43119
11	08/07/2026	UGEL Ilo	Ilo	AV. PACIFICO S/N L-01	ILO	FRANCISCO BOLOGNESI
12	09/06/2026	UGEL General Sánchez Cerro	Puquina	TALAMOLLE	TALAMOLLE/ LA APACHETA DE TALAMOLLE	VIRGEN DEL CARMEN
				CHACAHUAYO	HACAHUAYO	JUAN PABLO II
13	10/07/2026	ILO	ILO	AV GARIBALDI S/N	ILO	AMERICO GARIBALDI
14	13/07/2026	UGEL General Sánchez Cerro	Ubinas	COALAUQUE	COALAUQUE	COALAUQUE
			Ubinas	TASSA	Tassa	TASSA
15	14/07/2026	Mariscal Nieto	SAN CRISTOBAL	CALLE AREQUIPA S/N	CALACOA	CESAR VALLEJO
16	15/07/2026	UGEL General Sánchez Cerro	PUQUINA	AV. ROMA S/N	SALINAS MOCHE	AGROPECUARIO SALINAS MOCHE
17	16/07/2026	UGEL General Sánchez Cerro	UBINAS	QUINSACHATA	QUINSACHATA	JOSE MANUEL UBALDE
18	17/07/2026	SAN IGNACIO DE LOYOLA	ICHUÑA	CHAJE	CHAJE	FERNANDO BELAUDE TERRY



4. SEGUROS (de corresponder)

...

5. ENTREGABLES (de corresponder)

El proveedor deberá presentar:

- Panel fotográfico del servicio realizado.
- Partes diarios.

6. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

- Persona Natural o Jurídica
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente
- Contar con RUC vigente, activo y habido

REQUISITOS DEL OPERADOR DE LA UNIDAD:

- Experiencia mínima de dos (02) años en la conducción de vehículos para entidades públicas o privadas.
- Documento Nacional de Identidad
- Licencia de conducir A-IIb
- Declaración Jurada Simple del operador, acreditando conocimiento de las rutas y accesos consideradas en el cronograma de movilización.
- Certificado de antecedentes policiales y penales.

REQUISITOS DE LA UNIDAD (documentación):

- Tarjeta de propiedad,
- Constancia de Inspección Técnica vehicular (Si corresponde)
- SOAT vigente
- Documento que sustente la propiedad del equipo portátil de conectividad satelital

CARACTERÍSTICAS DE LA UNIDAD:



SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRASLADO DE PERSONAL		
1	Tipo	Unidad 4x4 doble cabina
2	Capacidad	04 pasajeros con Jaula Antivuelco interior y exterior
3	Antigüedad	No mayor a 02 años
4	Combustible	Diesel B5 (por cuenta del contratista)
5	Operatividad	100%
OTRAS ESPECIFICACIONES ADICIONALES		
1	Repuesto General	Por cuenta del contratista
2	Operador	Por cuenta del contratista (adjuntar DNI y licencia de conducir)
3	Implementos de Seguridad	Por cuenta del contratista, el operador deberá contar con sus implementos de seguridad.
4	Accesorios de la Unidad	Llanta de repuesto, llave de ruedas, gata, extintor, Triángulo, cono de seguridad, bocina de retroceso, Botiquín básico de primeros auxilios, herramientas manuales, cinturones de seguridad en todos los asientos, luces auxiliares para rutas rurales, linterna de emergencia, plástico y Sistema GPS operativo.

5	Otros	<p>Equipo portátil de conectividad satelital que permita la transmisión de datos y comunicaciones en zonas sin cobertura móvil.</p> <p>El contratista comunicara del cambio de la unidad a la oficina de Abastecimiento de la DREMO</p> <p>Los peajes que se tengan que cubrir durante la ruta estarán a cargo del contratista.</p>
---	-------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

LUGAR

El lugar de prestación de servicio será de acuerdo a las actividades programadas según cronograma tentativo, el cual corresponde al desarrollo y ejecución del Componente II, cumpliendo con la entrega distribución de materiales educativos del área de Matemática.

PLAZO

El plazo de ejecución del servicio será de **18 días trabajados en 25 calendarios**, de acuerdo a cronograma tentativo especificado en el punto 3.3. del presente. contados desde el día siguiente de notificada la orden de servicio.



8. PRESTACIONES ACCESORIAS (de corresponder)

...

9. GARANTÍA

...

10. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago será a crédito mediante un pago único, previa emisión de la conformidad del servicio y entrega de la documentación solicitada (Carta de solicitud de conformidad remitida por el proveedor, panel fotográfico del servicio realizado, partes diarios y comprobante de pago).

11. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL SERVICIO

Las medidas de control serán realizadas por el Inspector y Responsable del Proyecto.

La conformidad del servicio será otorgada por el Área usuaria con V°B° del Inspector del Proyecto en los anexos correspondientes, previa presentación de la siguiente documentación:

- Carta de solicitud de conformidad remitida por el proveedor
- Adjuntar Panel Fotográfico del Servicio realizado.
- Partes diarios
- Comprobante de pago

12. CONFIDENCIALIDAD

...

13. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato⁹. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco¹⁰. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante lo establecido en la Ley N° 32069 y su Reglamento, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

15. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo con lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

16. GESTIÓN DE RIESGOS

Las partes realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

17. PENALIDADES

De acuerdo al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, se menciona: en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto de la contratación o ítem}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para bienes y servicios: F = 0.40

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN MOQUEGUA

Mónica R.

Mg. Mónica Yesina Robles Ramírez
RESPONSABLE DE PROYECTO
CPPe. 1929603007

RESPONSABLE DEL PROYECTO

GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA

Nestor H. Poma
Lic. NESTOR HENRY POMA CLEMENTE
SUPERVISOR DE PROYECTO
CPPe. 1904431830

SUPERVISOR