



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE SERVICIO EN GENERAL**

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE (01) EXTENSIONISTA DEL SECTOR 3, PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES PARA EL CULTIVO DE PLÁTANO EN EL DISTRITO DE ALEXANDER VON HUMBOLDT - PROVINCIA DE PADRE ABAD - DEPARTAMENTO DE UCAYALI", CUI N°: 2525132.

**1. SOLICITANTE**

En marco de la Ejecución del proyecto: "Mejoramiento de las Capacidades para el Cultivo de Plátano en el distrito de Alexander Von Humboldt- Provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali" con CUI N° 2525132, a través de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social, requiere la contratación de un (01) **EXTENSIONISTA DEL SECTOR 3**.

**2. ORGANO, UNIDAD ORGÁNICA, ÁREA USUARIA.**

Gobierno Regional de Ucayali, Subgerencia de Desarrollo Económico y Social, "Mejoramiento de las Capacidades para el Cultivo de Plátano en el distrito de Alexander Von Humboldt- Provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali" con CUI N° 2525132.

**3. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL.**

**ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA:**

|                                        |                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>FUNCION 10</b>                      | : 10 AGROPECUARIA.                           |
| <b>DIVISION FUNCIONAL 009</b>          | : 009 CIENCIA Y TECNOLOGÍA.                  |
| <b>GRUPO FUNCIONAL 0017</b>            | : 0017 INNOVACIÓN TECNOLÓGICA.               |
| <b>PRODUCTO/ META</b>                  | : ASISTENCIA TECNICA/ 0031                   |
| <b><u>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</u></b> |                                              |
| <b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>        | : 05 Recursos Determinados                   |
| <b>RUBRO</b>                           | : 15 FONDO DE COMPENSACIÓN REGIONAL -FONCOR. |

**4. OBJETO DEL CONTRATO.**

Contratación de un (01) personal como **EXTENSIONISTA DEL SECTOR 3** del proyecto denominado: "Mejoramiento de las Capacidades para el Cultivo de Plátano en el distrito de Alexander Von Humboldt- Provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali" con CUI N° 2525132, con la finalidad de garantizar la correcta ejecución de la misma, y cumplir las exigencias y requisitos en la ejecución de los componentes, acciones y actividades del Estudio Definitivo en Distrito de Alexander Von Humboldt.

**5. FINALIDAD PÚBLICA.**

Considerando que el mencionado proyecto, forma parte de los proyectos de Inversión Pública de la Gerencia Territorial de Padre Abad, ejecutado a través de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social, requiere la contratación del servicio de un **EXTENSIONISTA DEL SECTOR 3** para la ejecución del proyecto mencionado en el numeral 1, de acuerdo con

C.c. Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

la normativa vigente y con los lineamientos establecidos por la Gerencia Territorial de Padre Abad.

| FUENTE DE FINANCIAMIENTO                 | META |
|------------------------------------------|------|
| FONDO DE COMPENSACIÓN REGIONAL – FONCOR. | 0031 |

**6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.**

Servicio específico y temporal para realizar labores específicas como **EXTENSIONISTA DEL SECTOR 03**, de la Sub Gerencia de Desarrollo Económico y Social con cargo al proyecto: **"Mejoramiento de las Capacidades para el Cultivo de Plátano en el distrito de Alexander Von Humboldt- Provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali"** con CUI N° 2525132, en base a los objetivos planteados y el cumplimiento oportuno de las metas.

**6.1 ACTIVIDADES.**

**6.1.1 FUNCIONES:**

- Apoyar en la realización de sensibilización a los productores de plátano para luego realizar los talleres ya planificados.
- Capacitaciones de la parte técnica in situ del proyecto, en lugar del extensionista solo si lo amerita, en los caseríos y comunidades programadas.
- Realizar asistencia técnica personalizada en el manejo agronómico a los productores de plátano.
- Dotar de apoyo en tecnología productiva a los beneficiarios.
- Apoyar a los responsables del proyecto en tema de campo.
- Apoyar en la organización y consolidación de las asociaciones agrarias.
- Reportar al responsable del componente las labores realizadas en campo y registro de capacitaciones (consolidado del grupo de técnicos).
- Establecer nuevas actitudes en el desarrollo de nuevas prácticas agrícolas para mejorar y ampliar la producción de plátano.
- Incentivar a la ampliación de nuevas áreas de producción de plátano.
- Desarrollar líderes en el manejo de la producción de plátano.
- Incentivar al agricultor en el liderazgo con nuevas experiencias a través de ferias y viajes de pasantías.
- Desarrollar técnicas en labores agrícolas para facilitar el manejo de la producción de plátano.
- Incentivar al mejoramiento en la calidad de la producción de plátano mediante el manejo de post cosecha.
- Entrega del plan de trabajo a dos (2) días de cada mes.
- Entrega de informe de pagos en la fecha que asigne el supervisor y/o coordinador





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

“Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia”.

## **ANEXO N° 02**

### **6.1.2. FUNCIONES AL TÉRMINO DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO:**

- Apoyar al Coordinador en formular la memoria descriptiva del proyecto.
- Elaborar el acta de los saldos, Insumos y Herramientas del movimiento a la Gerencia de Desarrollo Económico con copia al almacén central.

### **6.2 PLAN DE TRABAJO.**

- Realizar 70 visitas de asistencia técnica personalizada para el entregable 1.
- Realizar 70 visitas de asistencia técnica personalizada para el entregable 2.
- Realizar 04 sesiones de escuela de campo (02) sesiones por cada entregables.
- Coordinar constantemente con el coordinador para los trabajos que realizan en el campo.
- Coordinar con el coordinador para los talleres de capacitaciones programados en su sector de intervención.
- Monitorear las parcelas demostrativas.
- Realizar el consolidado del técnico y promotor del avance de sus actividades por entregables.
- Programar reuniones con las autoridades de los caseríos designados según su sector, para la coordinación e información sobre las actividades que van a realizar durante el mes.

### **6.3 ESTRUCTURA DE COSTOS DEL SERVICIO.**

Adjunto POA 2026

## **7. PERFIL DEL PROVEEDOR:**

### **7.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR.**

Titulado y/o Bachiller en Agronomía, Forestal y/o afines.

#### **Experiencia General**

Experiencia no menor de (24) meses de haber laborados en entidades públicas y privados.

#### **Experiencia Específica**

Experiencia de (12) meses en asistencia técnica en el cultivo de plátano.

Los cuales se encuentran contemplados dentro de la experiencia general.

#### **Contar con:**

- Contar con 2 certificados de capacitaciones en el cultivo de plátano.
- Contar con 2 certificados de ser facilitadores de sesiones de Escuelas de Campo - ECAs
- Contar con RUC activo y habido.
- Estar inscrito y habilitado en el Registro Nacional de Proveedores en el capítulo de Servicio.





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

## **ANEXO N° 02**

- e) Tener Código de Cuenta Interbancario (CCI) vinculado a su RUC.
- f) Contar con motocicleta lineal/motokar propia y/o alquilada, su licencia de conducir respectiva vigente, SOAT, casco de protección.
- g) Contar con certificados en programas de Microsoft office.

### **7.2 DEL PERSONAL CLAVE**

No corresponde.

### **7.3 OTRAS CONSIDERACIONES**

#### **7.3.1 OBLIGACIONES:**

- El Personal se compromete a cumplir con todas las actividades que exige el presente término de referencia, de acuerdo a los plazos establecidos.
- El Personal está obligado a la confidencialidad de la información obtenida en el presente servicio. se compromete a guardar estricta confidencialidad sobre toda la información, documentación, datos técnicos, administrativos o de cualquier otra naturaleza a los que tenga acceso con ocasión de la ejecución del servicio, ya sea de la entidad, del proyecto o de los beneficiarios.
- Dicha información no podrá ser divulgada, reproducida, cedida ni utilizada para fines distintos a los establecidos en el contrato, sin autorización expresa y por escrito de la entidad.
- Esta obligación de confidencialidad se mantiene durante la vigencia del contrato y aun después de su culminación.
- El incumplimiento de esta obligación será considerado falta grave e incumplimiento contractual, sujeto a las penalidades y responsabilidades que correspondan conforme a la normativa vigente y al contrato.
- El personal contratado deberá portar de manera obligatoria y permanente la indumentaria del proyecto durante la ejecución de actividades en campo, capacitaciones, visitas técnicas y eventos relacionados, según lo disponga la entidad.



### **8. INFRACCIONES ( ART. 87 DE LA LEY 32069 )**

Infracciones administrativas pasibles de sanción a participantes, postores, proveedores y subcontratistas las siguientes:

- ✓ Desistirse o retirar injustificadamente su propuesta de manera reiterada.
- ✓ Incumplir injustificadamente con su obligación de perfeccionar el contrato o de perfeccionar acuerdos marco.
- ✓ La solicitud cautelar judicial no representa una renuncia al arbitraje. Una vez constituido el tribunal arbitral, este asume competencia para conocer la medida cautelar en el estado en que se encuentre. Subcontratar prestaciones sin autorización de la entidad contratante o en porcentaje mayor al permitido por el reglamento, o cuando el subcontratista no cuenta con inscripción vigente en el RNP o esté impedido para contratar con el Estado.





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

- ✓ Negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago.
- ✓ Suscribir contratos o acuerdos marco sin contar con inscripción vigente en el RNP o suscribir contratos por montos mayores a su capacidad libre de contratación, en especialidades o categorías distintas a las autorizadas por el RNP.
- ✓ Otras causas consideradas por la ley 32069 en el art. 87.

**9. PLAZO DE EJECUCIÓN.**

La ejecución del servicio se realizará de **44 días calendarios**, contados a partir de 04 de julio al 17 de agosto del 2026, independientemente de la fecha de notificación de la Orden de Servicio, sin que ello genere un pago adicional a favor del **EXTENSIONISTA DEL SECTOR 3**.

| DESCRIPCIÓN  | PORCENTAJE DE AVANCE | PLAZO DE EJECUCION                                    | CONTENIDO DEL SERVICIO                                              |
|--------------|----------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| ENTREGABLE 1 | 50%                  | 22 días calendarios (del 04 al 25 de julio del 2026)  | 1. plan de trabajo, informe de pago<br>2. informe de pago y técnico |
| ENTREGABLE 2 | 50%                  | 22 días calendarios (del 27 al 17 de agosto del 2026) | 1. plan de trabajo, informe de pago<br>2. informe de pago y técnico |
| TOTAL        | 100%                 |                                                       |                                                                     |

**10. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**



El lugar de la presentación del presente servicio se llevará a cabo en el Distrito de Alexander Von Humboldt, donde interviene el proyecto, el cual abarca (11) Caseríos: Los Ángeles, Nueva Tiwinza, Alto Yanayacu, El Milagro, Nueva Esperanza, Nueva Irazola, Nuevo Ucayali, Corazón de Jesús, Asunción de Aguaytillo, Primavera y Mishquiyacu.

**11. PENALIDADES.**

**11.1 PENALIDAD DE MORA.**

Necesariamente los términos de referencia deberán establecer la aplicación de la penalidad por mora, de acuerdo al siguiente detalle:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, se le aplicara al contratista una penalidad por mora por cada día de retraso, hasta por un monto máximo equivalente hasta el diez por ciento (10%) del monto del contrato o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a las siguientes formas:





**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

Penalidad diaria =  $\frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$

Donde:

F= 0.40

Cabe precisar que la penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**12. OTRAS PENALIDADES APLICABLES**

De ser necesario, se deberá indicar penalidades distintas a la mora, las cuales deberán ser objetivas, razonables y congruentes con el objetivo de la contratación. Hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse.

Se deberá elaborar un listado detallado de las penalidades, describiendo las situaciones, condiciones, etc., que deben ser objeto de penalidad, así como también, los montos o porcentajes que le corresponda aplicar.

| PENALIDADES |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                                                                                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N°          | SUPUESTO DE APLICACIÓN DE PENALIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | FORMA DE CÁLCULO                    | PROCEDIMIENTO                                                                                                                     |
| 01          | Cuando el proveedor del servicio no cumple con las metas programadas plan de trabajo y otras actividades que asigne el jefe inmediato, durante el periodo correspondiente. El entregable 1 (35 asistencias técnicas personalizadas) y del entregable 2 al entregable 4 (70 asistencias técnicas personalizadas), realizar la conformación de 01 comité de escuela de campo y cada ECA realizara 03 sesiones de campo con la participación de 30 beneficiarios por sesión. | El equivalente al (0.03%) de la UIT | Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social. |
| 02          | Cuando el proveedor del servicio no se identifica con el proyecto y/o institución (portar indumentaria adecuada) durante la ejecución de las actividades y/o labores encomendadas, según descrito en el ítem 7, numeral 7.3.1 (obligaciones).                                                                                                                                                                                                                             | El equivalente al (0.02%) de la UIT | Según Informe del coordinador y el supervisor y ratificado por el responsable de la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social. |
| 03          | por Incumplimiento de confidencialidad, según descrito en el ítem 7, numeral 7.3.1 (obligaciones).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | El equivalente al (0.02%) de la UIT | Según Informe del coordinador y/o el supervisor.                                                                                  |

C.c. Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

**NOTA:**

El personal acreditado permanece como mínimo sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a sesenta (50) días. El incumplimiento de esta disposición acarrea la aplicación de una penalidad no menor a la mitad (0.5) ni mayor a una (1) UIT por cada día de ausencia del personal.

La aplicación de esta penalidad solo puede exceptuarse en los siguientes casos: Muerte, ii) invalidez sobreviniente e iii) inhabilitación para ejercer la profesión, eventos que el contratista informa por escrito a la Entidad como máximo al día siguiente de conocido el hecho, a efectos de solicitar posteriormente la autorización de sustitución del personal.

**13. FORMA DE PAGO:**

Se realizará el pago por entregable, la suma de **S/ 3,300.00 (Tres Mil Trescientos con 00/100 soles)**, después de ser ejecutada la prestación del servicio y otorgada la conformidad de servicio por el responsable de la Unidad Desarrollo Económico, visado por el Coordinador y el supervisor del proyecto; ratificada por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad.

El pago se contabiliza según los días calendarios laborados a partir del día de inicio a fin de la Orden de Servicio, como se especifica a continuación:

**13.1 COSTO ESTIMADO.**

El costo de contratación del servicio es **S/ 6,600.00 (Seis Mil Seiscientos con 00/100 soles)**, a todo costo incluido los impuestos de ley según cuadro detallado:

| ITEM | UNIDAD DE MEDIDA | MONTO    | MONTO TOTAL |
|------|------------------|----------|-------------|
| 1    | ENTREGABLE<br>1  | 3,300.00 | S/ 6,600.00 |
| 2    | ENTREGABLE<br>2  | 3,300.00 |             |



**14. PRODUCTO/ENTREGABLE.**

El entregable debe de contener lo siguiente:

- Informe dirigido al coordinador del proyecto
- Panel Fotográfico
- Copia de las Fichas de Asistencia técnicas personalizadas
- Lista de las sesiones realizadas en cada escuela de campo ECAs (si lo requiere)
- Formato de las Escuelas de campo-ECAs (si lo requiere)
- Copia fedateada de la Orden de Servicio (si lo requiere).



C.c. Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

- g. Recibo por honorario. (si lo requiere)
- h. Otros que requiera el (la) jefe inmediato

**15. CONFORMIDAD DE SERVICIO:**

La conformidad del servicio será emitida por el responsable de la Unidad Desarrollo Económico, visado por el Coordinador y el supervisor del proyecto, ratificada por la Subgerencia de Desarrollo Económico y Social de la Gerencia Territorial de Padre Abad; dependiendo de la naturaleza de la prestación, en un plazo que no exceda de los siete (7) días calendarios de ser recibidos estos, tal como lo establece el Artículo 144° de la Ley N° 32069, Ley General de la Contratación Pública la calidad, la cantidad y el cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo emitir el proveedor del servicio los informes mensuales, en concordancia a los presentes términos de referencia y, por tanto, se generará la conformidad del servicio contratado en el formato del **ANEXO 10**.

**16. GARANTIA:**

No corresponde

**17. CLAUSULA DE ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO**

El contratista, declara no ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato u orden de servicio, que puedan constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el reglamento y la Ley General de Contrataciones Públicas, Ley N°32069.

El contratista acepta conducirse, durante la ejecución de la orden de servicio con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente, o a través de sus socios(as), accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados/as, representantes legales, funcionarios/as, asesores/as y personas vinculadas.

El contratista se compromete(n) a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; además, de adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas, a través de los canales dispuestos por la SBN. El contratista es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a resolución automática de la orden de servicio, bastando la sola comunicación al contratista, informando el hecho y que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiere lugar.



C.c. Archivo  
File Personal



**GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI**  
**GERENCIA GENERAL REGIONAL**  
**GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD**  
**SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL**

"Año de la Esperanza y el fortalecimiento de la democracia".

**ANEXO N° 02**

**18. SOLUCION DE CONTROVERSIAS.**

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

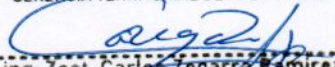
**19. RESOLUCIÓN DE CONTRATO POR INCUMPLIMIENTO**

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos, en concordancia a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, como son:

- Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

**20. GESTIÓN DE RIESGOS: No aplica**

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI  
GERENCIA TERRITORIAL DE PADRE ABAD

  
ing. Zool. Carlos Zegarra Ramirez  
CIP N° 183283  
Responsable de Desarrollo Económicos



C.c. Archivo  
File Personal