

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE LICENCIA DE HOSTING PARA ALOJAMIENTO WEB MAS CORREOS INSTITUCIONALES

1. UNIDAD QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Unidad de Sistemas e Informática

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de licencia de servidor hosting para alojamiento de la página web y correos institucionales a la Municipalidad Distrital de Huayllay

3. FINALIDAD PÚBLICA

El presente permitirá continuar la interacción entre entidades públicas y privadas con nuestra Municipalidad Distrital de Huayllay con usuarios que usan email para la formalidad de notificaciones, invitaciones, solicitudes entre otros documentos administrativos.

4. OBJETIVOS

Objetivo General

Garantizar la intercomunicación de la Municipalidad Distrital de Huayllay con otras entidades públicas y privadas vía email.

5. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES

Adquirir las credenciales para tener acceso al hosting y poder gestionar alojar la página web y los correos institucionales.

Características del alojamiento.

- Almacenamiento: SSD 500GB +.
- RAM 16GB +.
- Procesador: 2.8 Ghrz +.
- Ancho de banda no medido ilimitado.
- Correos institucionales ilimitados.
- Bases de datos ilimitados.
- Https SSL.
- Copias de seguridad automática.
- Compatible con Php.
- Bases de datos MySQL.

Entregables:

- El proveedor deberá de entregar el usuario y la clave de acceso para administrar el hosting mediante CPANEL u otro que haga sus veces.
- El proveedor deberá de entregar el usuario y la clave de acceso para administrar los correos institucionales mediante CPANEL u otro que haga sus veces
- Sobre los tramites realizados en la Red Científica del Perú, el proveedor deberá de transferir a la Municipalidad Distrital de Huayllay, todas las credenciales otorgadas por esta entidad como: Usuario y contraseña para



ingresar a la plataforma de esta red (<https://punto.pe>), así mismo indicar por cuanto tiempo realizo la reserva del nombre de dominio.gob.pe.

6. SOPORTE TÉCNICO

- a) Soporte técnico y vigencia de las licencias por doce (12) meses.
- b) El contratista debe contar con soporte técnico 24x7x365.

7. PERFIL DEL POSTOR

Del proveedor

- Perfil
- Persona Jurídica
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Registro Único de Contribuyente (RUC) vigente.
- Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente.

Experiencia

- DOS (2) AÑOS a la fecha de la presentación de oferta.

PLAZO DE ENTREGA

- Hasta haber entregado todas las claves de dicho software, de ser emitida la Orden de Servicio, como también el funcionamiento correcto si deficiencias significativas.

8. LUGAR DE ENTREGA E INSTALACIÓN

- La entrega se realizará a la Unidad de Sistemas e Informática de la Municipalidad Distrital de Huayllay.
- La instalación, implementación y puesta en Operación del servicio solicitado se realizará en la Unidad de Sistemas e Informática.

9. FORMA DE PAGO

- Único Pago: 100% luego de la conformidad emitida por la Unidad de Sistemas e Informática.

10. CONFORMIDAD

- La conformidad de bien será entrega por la Unidad de Sistemas e Informática previo cumplimiento de lo solicitado en los términos de referencia.

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUAYLLAY

SANDRA M. ZEVALLOS TORIBIO
JEFE DE LA UNIDAD DE SISTEMAS E INFORMÁTICA