

PEDIDO DE COMPRA N°

001119

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN  
Entregar a Sr(a) : PAMPA CHACCALLA BENIGNO CRISOSTOMO  
Fecha : 07/07/2026  
Actividad Operativa : C0095 EMISION DE INFORME TECNICOS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS PARA LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

Tipo Uso : Consumo

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION  
RECEPCIONADO  
08 JUL 2026  
N° REG. : HORA: 3:25pm  
N° FOLIOS: 136 FIRMA: [Firma]

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0079             | 08      | 021            | 0043        | 9002     | 3999999  | 5001078    |

| Código       | Descripción / Especificaciones Técnicas         | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|--------------|-------------------------------------------------|--------------|----------|---------------|
| 475100053592 | FORMATO ANEXO CONSTATAcion DE HECHOS BLOCK X 50 | 2.3.1 99.1 3 | 20.00    | UNIDAD        |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
Sub Gerencia de Com. y Tur.  
PROVIDO N° :  
VISTO: Para el: COTIZADOR  
Asunto: PARA SU  
ESTUDIO DE  
MERCADO  
Chilca, 08/07/26



PEDIDO DE COMPRA N°

001119

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN  
Entregar a Sr(a) : PAMPA CHACALLA BENIGNO CRISOSTOMO  
Fecha : 07/07/2026  
Actividad Operativa : C0095 EMISION DE INFORME TECNICOS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS PARA LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0079             | 08      | 021            | 0043        | 9002     | 3999999  | 5001078    |

| Código       | Descripción / Especificaciones Técnicas                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Clasificador   | Cantidad | Unidad Medida |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|---------------|
| 475100055113 | FORMATO DE NOTIFICACIÓN DE INFRACCIÓN AUTOCOPIATIVO (ORIGINAL + 2 COPIAS) BLOCK X 50 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2.3. 1 99. 1 3 | 20.00    | UNIDAD        |
|              | 1.DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                                    | ADQUISICION DE FORMATO DE NOTIFICACION DE INFRACCION ADMINISTRATIVA Y FORMATO DE ACTA ANEXO DE CONSTATAcion PARA LA SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                |          |               |
|              | 2.FINALIDAD PUBLICA DE LA CONTRATACION:                                              | PARA DESARROLLAR LABORES DE NOTIFICACIONES DE INFRACCION ADMINISTRATIVA Y ACTA DE CONSTATAcion, AL REALIZAR FISCALIZACIONES EN LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES PROPIAS DE LA SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION Y PROGRAMAS EN EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |          |               |
|              | 3.OBJETO DE LA CONTRATACION:                                                         | AQUISICION DE FORMATOS DE NOTIFICACION DE INFRACCION ADMINISTRATIVA Y ACTA DE CONSTATAcion PARA LA SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION, ES CON EL FIN DE REALIZAR LAS INFRACCIONES Y ACTAS QUE SE REALIZA EN CUANTO A LAS FISCALIZACIONES DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES DEL DISTRITO DE CHILCA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |          |               |
|              | 4.SUSTENTO NORMATIVO:                                                                | "Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Publicas (numeral 3.1 del Art. 3° y el numeral 34.1 del Art. 34° de la Ley)<br>"D.S. N° 009-2025-EF - Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas (numeral 226.1 del Art. 226° del Reglamento)<br>"Decreto legislativo N°1440 - sistema nacional de presupuesto público<br><br>"Ley N°32513 - Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2026<br>"Ley orgánica de la municipalidad N°27972 Ley N° 32069 -<br>"ley general de contrataciones públicas (numeral 3.1 del art. 3° y el numeral 34.1 del art. 34° de la ley)<br>"D.S. N° 009-2025-EF - reglamento de la ley general de contrataciones públicas (numeral 226.1 del art. 226° del reglamento)<br>"Directiva N-001-2025-SGA/GA-MDCH |                |          |               |
|              | 5.DESCRIPCION DEL BIEN(ES):                                                          | -20 FORMATO DE NOTIFICACION DE INFRACCION AUTOCOPIATIVO (ORIG. + 2 COPIAS) BLOCK x 50<br>-MEDIDAS DE 21 CM (ANCHO) x 31.5 CM DE LARGO<br>-TITULO "NOTIFICACION DE INFRACCION ADMINISTRATIVA" (SEGUN MODELO ADJUNTO).<br>-SERIES DE 0001-1000<br><br>-20 FORMATO ANEXO CONSTATAcion EN HECHO AUTOCOPIATIVO (ORIG. + 2 COPIAS) BLOCK x 50<br>-MEIDAS DE 21 CM (ANCHO) x 31.5 CM DE LARGO<br>-TITULO "ACTA DE CONSTATAcion EN HECHOS" (SEGUN MODELO ADJUNTO).<br>-SERIES DE 0001-1000                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |          |               |
|              | 6.REQUISITOS DEL PROVEEDOR y/o PERSONAL PROPUESTO:                                   | "Contar y presentar copia del RNP obligatorio<br>""Contar y presentar copia de la Ficha RUC activo y habido<br>""El giro de actividad económica debe ser de acuerdo al objeto de contratación.<br>"El proveedor debe contar con CCI vinculado a su RUC<br><br>"No contar con impedimento para contratar con el estado, según el Art. 30° de la Ley General de Contrataciones Publicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |          |               |
|              | 7.LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN(S):                                              | 7.1.Lugar:<br>La entrega del bien(es) se realizará en el Almacén Centra de la Municipalidad Distrital de Chilca, sito en la Av. Huancavelica N° 606 Distrito de Chilca - Huancayo - Junín.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                |          |               |

PEDIDO DE COMPRA N° 001119

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN
Entregar a Sr(a) : PAMPA CHACALLA BENIGNO CRISOSTOMO
Fecha : 07/07/2026
Actividad Operativa : C0095 EMISION DE INFORME TECNICOS
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS PARA LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

Table with 8 columns: FF/Rb, META / MNEMONICO, Función, División Func., Grupo Func., Programa, Prod/Pry, Act/Ai/Obr. Row 1: 5-08, 0079, 08, 021, 0043, 9002, 3999999, 5001078

Table with 5 columns: Código, Descripción / Especificaciones Técnicas, Clasificador, Cantidad, Unidad Medida

- 7.2Plazo: El plazo máximo de la entrega del bien será en 03 días calendarios a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.
- 8.OBSERVACIONES EN LA ENTREGA DE BIEN(S): De existir observaciones se procederá conforme a lo señalado en el numeral 8.6.4 de la directiva N°001-2025-SGA/GA-MDCH.
- 9.CONFORMIDAD DEL BIEN(S): La conformidad del bien adquirido estará a cargo de la Sub Gerencia de Comercialización. Dicha conformidad se otorgará en un plazo que no exceda de los cinco (05) días calendarios, contados desde el día siguiente de recibido el bien salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación. Es importante mencionar que la sola recepción del bien(es) a la entidad o en el destino final, según sea el caso, no constituye la conformidad del área usuaria. En el posible caso de que los plazos para otorgar la conformidad sean menores a los establecido en el párrafo anterior, estos se establecerán en las EETT que se adjuntaran en el requerimiento del área usuaria.
- 10.FORMA DE PAGO: El pago se realizará al 100% una vez entregado el bien, previa conformidad del área usuaria, para otorgar la conformidad correspondiente, el proveedor debe presentar obligatoriamente los siguientes documentos, guía de remisión y el comprobante de pago. El pago se realizará con abono en la cuenta "Código de Cuenta Interbancaria" (CCI) del contratista, como máximo, hasta los diez (10) días calendario posteriores a la emisión de la conformidad del servicio respectiva y presentación del comprobante de pago.
- 11.GARANTIAS: Considerando que corresponde a una adquisición de bien(es) cuyo monto sea igual o inferior a ocho (8) UIT, este se encuentra exceptuado de la garantía de fiel cumplimiento, conforme a lo establecido en el inciso a) del Art. 139° del Reglamento de la Ley
- 12.PENALIDAD APLICABLES: Penalidad por mora: Se aplicará al contratista la penalidad establecida en el numeral 8.7.4. de la presente directiva N°001-2025-SGA/GA-MADCH.
- 13.RESOLUCION CONTRACTUAL: El contrato u orden de compra, podrá ser resuelta en concordancia con lo dispuesto en numeral 8.10 de la presente directiva el cual tiene concordancia con la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, por lo que cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato
- 14.CONFIDENCIALIDAD y PROPIEDAD INTELECTUAL: La información y material producido bajo los términos de esta contratación, tales como escritos, medios magnéticos, digitales, y demás documentación generados, pasará a propiedad de la Municipalidad Distrital de Chilca. El proveedor deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada a la prestación.
- 15.RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS: El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos en la presente contratación ofertada por un plazo no menor de 01 año, contado a partir de la conformidad otorgada por el responsable de la MDCH.
- 16.CLAUSULA DE CUMPLIMIENTO (LEY N° 31564) Son causales de resolución de contrato la presentación con información inexacta o falsa de la Declaración Jurada de Prohibiciones e Incompatibilidades a que se hace referencia en la Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses



PEDIDO DE COMPRA N°

001119

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN  
Entregar a Sr(a) : PAMPA CHACCALLA BENIGNO CRISOSTOMO  
Fecha : 07/07/2026  
Actividad Operativa : C0095 EMISION DE INFORME TECNICOS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS PARA LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0079             | 08      | 021            | 0043        | 9002     | 3999999  | 5001078    |

| Código | Descripción / Especificaciones Técnicas | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|--------|-----------------------------------------|--------------|----------|---------------|
|--------|-----------------------------------------|--------------|----------|---------------|

17.COMPROMISO  
ANTICORRUPCIÓN Y  
ANTISOBORN

en el acceso y salida de personal del servicio público. Asimismo, en caso se incumpla con los impedimentos señalados en el Art. 5° de dicha ley se aplicará la inhabilitación por cinco (05) años para contratar o prestar la contratación al Estado, bajo cualquier modalidad.

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la MDCH.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada

de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la MDCH, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la MDCH.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas

en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la MDCH el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos

electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

18.SOLUCION DE  
CONTROVERSIAS:

Todas las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia, se resuelven mediante conciliación, conforme lo dispuesto en el numeral 81.3 del Art. 81° de la Ley. El procedimiento conciliatorio será realizado conforme a lo regulado en el Art. 330° del Reglamento de la Ley.

19.ACUERDO DE  
CONFIDENCIALIDAD:

El contratista se comprometo a guardar reserva de la información privilegiada que conociera en el ejercicio de sus funciones, tareas y demás actividades como parte de la ejecución de la prestación, no revelando en forma oral, escrita, ni por cualquier otro medio, hechos, datos, procedimientos, documentación e información de acceso restringido (confidencial),



PEDIDO DE COMPRA N°

001119

UNIDAD EJECUTORA : 007 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301007

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : JEFATURA DE LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACIÓN  
Entregar a Sr(a) : PAMPA CHACALLA BENIGNO CRISOSTOMO  
Fecha : 07/07/2026  
Actividad Operativa : C0095 EMISION DE INFORME TECNICOS  
Motivo : ADQUISICION DE FORMATOS PARA LA SUBGERENCIA DE COMERCIALIZACION

| FF/Rb | META / MNEMONICO | Función | División Func. | Grupo Func. | Programa | Prod/Pry | Act/Ai/Obr |
|-------|------------------|---------|----------------|-------------|----------|----------|------------|
| 5-08  | 0079             | 08      | 021            | 0043        | 9002     | 3999999  | 5001078    |

| Código | Descripción / Especificaciones Técnicas | Clasificador | Cantidad | Unidad Medida |
|--------|-----------------------------------------|--------------|----------|---------------|
|--------|-----------------------------------------|--------------|----------|---------------|

20.GESTION DE RIESGOS:

a la que tuviera acceso a partir del inicio de las prestaciones relacionadas con el referido servicio, manteniendo la confidencialidad de la misma de manera permanente. En caso de que incumpliera con cualquiera de las obligaciones

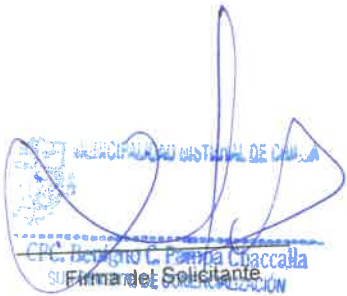
estipuladas en el presente acuerdo, la MDCH está autorizado a iniciar todas las acciones judiciales o extrajudiciales necesarias para resarcir del perjuicio, y la obligación de confidencialidad perdurará mientras la información conserve las características para considerarse confidencial.

El área usuaria (AU) determinará las actividades y las acciones proactivas, preventivas y transversales adoptadas por la entidad contratante para identificar los riesgos que esta enfrenta en la adquisición del bien(es), de corresponder.

En la estrategia de contratación de bienes segmentados como estratégicos el área usuaria (AU) en

coordinación con la Dependencia Encargada en Contrataciones (DEC) de la SGA realiza la planificación integral de la gestión de riesgos, en una matriz que forma parte del expediente de contratación, en la que se incluye la identificación, análisis cualitativo y cuantitativo de los riesgos.

21.ANEXOS: POI APROBADO 2026

  
CPC. Benigno C. Pampa Chacalla  
Firma del Solicitante

  
Lic. ERICK RAQUEL PRUDENCI CUELA  
Gerente de Desarrollo Económico y Turismo

Firma Autorizada



De acuerdo con el Procedimiento Administrativo Sancionador en virtud a lo dispuesto en el TUO de la Ley N° 27444 LPAG y de acuerdo a lo señalado en la Ordenanza Municipal N° 199 -MDCH/CM y modificatorias, siendo las ..... horas del ..... de ..... del año 20..... se emite la presente por la presunta infracción:

**DATOS DEL INFRACTOR**

| FECHA                      |            | DÍA          | MES | AÑO      |
|----------------------------|------------|--------------|-----|----------|
| HORA                       |            |              |     |          |
| CÓDIGO INFRACCIÓN          |            |              |     |          |
| GDEYT                      | 0          | 0            | 0   | 0        |
|                            | 1          | 1            | 1   | 1        |
|                            | 2          | 2            | 2   | 2        |
|                            | 3          | 3            | 3   | 3        |
| SGC                        | 4          | 4            | 4   | 4        |
|                            | 5          | 5            | 5   | 5        |
|                            | 6          | 6            | 6   | 6        |
|                            | 7          | 7            | 7   | 7        |
| DC                         | 8          | 8            | 8   | 8        |
|                            | 9          | 9            | 9   | 9        |
|                            | A. PATERNO |              |     |          |
|                            | A. MATERNO |              |     |          |
| NOMBRES                    |            |              |     |          |
| DOMICILIO                  |            |              |     |          |
| R. SOCIAL                  |            |              |     |          |
| D.N.I. / RUC               |            |              |     |          |
| N° LICENCIA / AUTORIZACIÓN |            |              |     | ÁREA M²  |
| N° CERTIFICADO ITSE        |            |              |     | ÁREA M²  |
| TIPO                       |            |              |     |          |
| TIPO DE GIRO (x)           |            | CONVENCIONAL |     | ESPECIAL |
| GIRO COMERCIAL             |            |              |     |          |
| DIRECCIÓN / UBICACIÓN      |            |              |     |          |
| Nro. SUMINISTRO            |            |              |     |          |
| COD. INFRACCIÓN            |            |              |     |          |
| INFRACCIÓN                 |            |              |     |          |

| IMPORTE DE SANCIÓN | % UIT | MEDIDA COMPLEMENTARIA O CORRECTIVA | GRADUALIDAD (X) |   |    |
|--------------------|-------|------------------------------------|-----------------|---|----|
|                    |       |                                    | L               | G | MG |
|                    |       |                                    |                 |   |    |

\* Impuesta la notificación de infracción el infractor tiene cinco (5) días hábiles para que presente sus descargos, subsane sus irregularidades (de acuerdo a CUIS), o se acoja al beneficio de descuento, debiendo ser estos presentados en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Chilca.

\* Base legal TUO de la Ley N° 27444 LPAG artículos 244 y 245; O.M. N° 199-MDCH/CM y modificatorias.

Se concluye la diligencia siendo las ..... horas del día ..... de ..... del año 20..... para dar fe al presente, firman:

|                                               |                                          |                               |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|
| Firma y Nombre del Infractor y/o administrado | FIRMA POLICÍA<br>MUNICIPAL /FISCALIZADOR | NOMBRES Y APELLIDOS<br>DNI N° |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|

|                                             |
|---------------------------------------------|
| OBSERVACIONES DEL FISCALIZADO Y/O INFRACTOR |
|                                             |
|                                             |
|                                             |
|                                             |
| POLICÍA MUNICIPAL O FISCALIZADOR            |
|                                             |
|                                             |
|                                             |

NOTIFICACIÓN DE INFRACCIÓN ADMINISTRATIVA

**Nº 005750**

De acuerdo con el Procedimiento Administrativo Sancionador en virtud a lo dispuesto en el TUO de la Ley N° 27444 LPAG y de acuerdo a lo señalado en la Ordenanza Municipal N° 199 -MDCH/CM y modificatorias, siendo las ..... horas del ..... de ..... del año 20..... se emite la presente por la presunta infracción:

**DATOS DEL INFRACTOR**

| FECHA             |   | DÍA | MES | AÑO |
|-------------------|---|-----|-----|-----|
| HORA              |   |     |     |     |
| CÓDIGO INFRACCIÓN |   |     |     |     |
| GDEYT             | 0 | 0   | 0   | 0   |
|                   | 1 | 1   | 1   | 1   |
| SGC               | 2 | 2   | 2   | 2   |
|                   | 3 | 3   | 3   | 3   |
| DC                | 4 | 4   | 4   | 4   |
|                   | 5 | 5   | 5   | 5   |
| U                 | 6 | 6   | 6   | 6   |
|                   | 7 | 7   | 7   | 7   |
|                   | 8 | 8   | 8   | 8   |
|                   | 9 | 9   | 9   | 9   |

|                            |  |              |          |
|----------------------------|--|--------------|----------|
| A. PATERNO                 |  |              |          |
| A. MATERNO                 |  |              |          |
| NOMBRES                    |  |              |          |
| DOMICILIO                  |  |              |          |
| R. SOCIAL                  |  |              |          |
| D.N.I. / RUC               |  |              |          |
| N° LICENCIA / AUTORIZACIÓN |  | ÁREA M²      |          |
| N° CERTIFICADO ITSE        |  | ÁREA M²      |          |
| TIPO                       |  |              |          |
| TIPO DE GIRO (X)           |  | CONVENCIONAL | ESPECIAL |
| GIRO COMERCIAL             |  |              |          |
| DIRECCIÓN / UBICACIÓN      |  |              |          |
| Nro. SUMINISTRO            |  |              |          |
| COD. INFRACCIÓN            |  |              |          |
| INFRACCIÓN                 |  |              |          |

| IMPORTE DE SANCIÓN | % UIT | MEDIDA COMPLEMENTARIA O CORRECTIVA | GRADUALIDAD (X) |   |    |
|--------------------|-------|------------------------------------|-----------------|---|----|
|                    |       |                                    | L               | G | MG |
|                    |       |                                    |                 |   |    |

\* Impuesta la notificación de infracción el infractor tiene cinco (5) días hábiles para que presente sus descargos, subsane sus irregularidades (de acuerdo a CUIS), o se acoja al beneficio de descuento, debiendo ser estos presentados en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Chilca.

\* Base legal TUO de la Ley N° 27444 LPAG artículos 244 y 245; O.M. N° 199-MDCH/CM y modificatorias.

Se concluye la diligencia siendo las ..... horas del día ..... de ..... del año 20..... para dar fe al presente, firman:

|                                               |                                          |                               |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|
| Firma y Nombre del Infractor y/o administrado | FIRMA POLICÍA<br>MUNICIPAL /FISCALIZADOR | NOMBRES Y APELLIDOS<br>DNI N° |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|

OBSERVACIONES DEL FISCALIZADO Y/O INFRACTOR

POLICÍA MUNICIPAL O FISCALIZADOR

**NOTIFICACIÓN DE INFRACCIÓN ADMINISTRATIVA**

**Nº 005750**

De acuerdo con el Procedimiento Administrativo Sancionador en virtud a lo dispuesto en el TUO de la Ley N° 27444 LPAG y de acuerdo a lo señalado en la Ordenanza Municipal N° 199 -MDCH/CM y modificatorias, siendo las \_\_\_\_\_ horas del \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_ se emite la presente por la presunta infracción:

**DATOS DEL INFRACTOR**

| DÍA MES AÑO       |   |   |   |   |
|-------------------|---|---|---|---|
| FECHA             |   |   |   |   |
| HORA              |   |   |   |   |
| CÓDIGO INFRACCIÓN |   |   |   |   |
| GDEYT             | 0 | 0 | 0 | 0 |
|                   | 1 | 1 | 1 | 1 |
| SGC               | 2 | 2 | 2 | 2 |
|                   | 3 | 3 | 3 | 3 |
| DC                | 4 | 4 | 4 | 4 |
|                   | 5 | 5 | 5 | 5 |
| U                 | 6 | 6 | 6 | 6 |
|                   | 7 | 7 | 7 | 7 |
|                   | 8 | 8 | 8 | 8 |
|                   | 9 | 9 | 9 | 9 |

|                            |  |              |          |
|----------------------------|--|--------------|----------|
| A. PATERNO                 |  |              |          |
| A. MATERNO                 |  |              |          |
| NOMBRES                    |  |              |          |
| DOMICILIO                  |  |              |          |
| R. SOCIAL                  |  |              |          |
| D.N.I. / RUC               |  |              |          |
| N° LICENCIA / AUTORIZACIÓN |  | ÁREA M²      |          |
| N° CERTIFICADO ITSE        |  | ÁREA M²      |          |
| TIPO                       |  |              |          |
| TIPO DE GIRO (X)           |  | CONVENCIONAL | ESPECIAL |
| GIRO COMERCIAL             |  |              |          |
| DIRECCIÓN / UBICACIÓN      |  |              |          |
| Nro. SUMINISTRO            |  |              |          |
| COD. INFRACCIÓN            |  |              |          |
| INFRACCIÓN                 |  |              |          |

| IMPORTE DE SANCIÓN | % UIT | MEDIDA COMPLEMENTARIA O CORRECTIVA | GRADUALIDAD (X) |   |    |
|--------------------|-------|------------------------------------|-----------------|---|----|
|                    |       |                                    | L               | G | MG |
|                    |       |                                    |                 |   |    |

\* Impuesta la notificación de infracción el infractor tiene cinco (5) días hábiles para que presente sus descargos, subsane sus irregularidades (de acuerdo a CUIS), o se acoja al beneficio de descuento, debiendo ser estos presentados en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Chilca.

\* Base legal TUO de la Ley N° 27444 LPAG artículos 244 y 245; O.M. N° 199-MDCH/CM y modificatorias.

Se concluye la diligencia siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del año 20\_\_\_\_ para dar fe al presente, firman:

|                                               |                                          |                               |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|
| Firma y Nombre del Infractor y/o administrado | FIRMA POLICÍA<br>MUNICIPAL /FISCALIZADOR | NOMBRES Y APELLIDOS<br>DNI N° |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------|

**OBSERVACIONES DEL FISCALIZADO Y/O INFRACTOR**

**POLICÍA MUNICIPAL O FISCALIZADOR**

## ACTA DE CONSTATACIÓN

**№ 003300**

En el Distrito de Chilca, siendo las ..... Del día ..... /..... /..... Del mes de ..... del  
año..... Se procedió a levantar la presente Acta de Constatación se detalla:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO   |  |
| CERTIFICADO DE DEFENSA CIVIL |  |
| GIRO COMERCIAL               |  |
| CONDUCTOR                    |  |
| UBICACIÓN DE ESTABLECIMIENTO |  |

### CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE

|                                 |  |         |  |       |  |       |
|---------------------------------|--|---------|--|-------|--|-------|
| CASA MATERIAL                   |  | NOBLE   |  | ADOBE |  | OTROS |
| SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA |  |         |  |       |  |       |
| PARED DE COLOR                  |  | PUERTA  |  |       |  |       |
| Nº DE PISOS                     |  | VENTADA |  |       |  |       |

#### PRESENCIA DE FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES

| ITEM | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | INSTITUCIÓN |
|------|---------------------|-------|-------------|
| 01   |                     |       |             |
| 02   |                     |       |             |
| 03   |                     |       |             |
| 04   |                     |       |             |

SE PROCEDIÓ A DAR INICIO A LA CONSTATAción DE LO SIGUIENTE:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

La presente acta de realiza en cumplimiento al [sitio/Gacetaoficial.Municipal](http://Gacetaoficial.Municipal) N° 199-2015-MDCH/CM y la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.

Se culminó esta diligencia siendo las horas \_\_\_\_\_ del mismo día; y en la señal de conformidad firman los presentes.

|       |                        |                     |
|-------|------------------------|---------------------|
|       | POLICIA MUNICIPAL      | ADMINISTRATIVO      |
|       | FISCALIZADOR MUNICIPAL |                     |
|       | INSPECTOR MUNICIPAL    |                     |
|       |                        | APELLIDOS Y NOMBRES |
| DNI   |                        | DNI                 |
| FIRMA |                        | FIRMA               |

## ACTA DE CONSTATACIÓN

№ 003300

En el Distrito de Chilca, siendo las ..... Del día ..... Del mes de ..... del  
año..... Se procedió a levantar la presente Acta de Constatación se detalla:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO   |  |
| CERTIFICADO DE DEFENSA CIVIL |  |
| GIRO COMERCIAL               |  |
| CONDUCTOR                    |  |
| UBICACIÓN DE ESTABLECIMIENTO |  |

### CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE

|                                 |         |       |       |
|---------------------------------|---------|-------|-------|
| CASA MATERIAL                   | NOBLE   | ADOBE | OTROS |
| SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA |         |       |       |
| PARED DE COLOR                  | PUERTA  |       |       |
| N° DE PISOS                     | VENTANA |       |       |

#### PRESENCIA DE FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES

| ITEM | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | INSTITUCIÓN |
|------|---------------------|-------|-------------|
| 01   |                     |       |             |
| 02   |                     |       |             |
| 03   |                     |       |             |
| 04   |                     |       |             |

SE PROCEDIÓ A DAR INICIO A LA CONSTATACIÓN DEL SIGUIENTE:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines, typical of notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

La presente acta de realiza en cumplimiento a la Ordenanza Municipal III° 199-2015-MDCH-OM y la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.  
Se culminó esta diligencia siendo las horas ..... del mismo día; y en la señal de conformidad firman los presentes.

|       |                        |                     |
|-------|------------------------|---------------------|
|       | POLICIA MUNICIPAL      | ADMINISTRATIVO      |
|       | FISCALIZADOR MUNICIPAL |                     |
|       | INSPECTOR MUNICIPAL    |                     |
|       |                        | APELLIDOS Y NOMBRES |
| DNI   |                        | DNI                 |
| FIRMA |                        | FIRMA               |

Municipalidad Distrital de

# Chilca

*Calidad de vida para todos*

GERENCIA DE DESARROLLO  
ECONÓMICO Y TURISMO  
SUB GERENCIA DE  
COMERCIALIZACIÓN

## ACTA DE CONSTATACIÓN

№ 003300

En el Distrito de Chilca, siendo las ..... Del día ..... / ..... / ..... Del mes de ..... del año..... Se procedió a levantar la presente Acta de Constatación se detalla:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO   |  |
| CERTIFICADO DE DEFENSA CIVIL |  |
| GIRO COMERCIAL               |  |
| CONDUCTOR.                   |  |
| UBICACIÓN DE ESTABLECIMIENTO |  |

### CARACTERÍSTICAS DEL INMUEBLE

|                                 |  |         |  |       |  |       |
|---------------------------------|--|---------|--|-------|--|-------|
| CASA MATERIAL                   |  | NOBLE   |  | ADOBE |  | OTROS |
| SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA |  |         |  |       |  |       |
| PARED DE COLOR                  |  | PUERTA  |  |       |  |       |
| N° DE PISOS                     |  | VENTADA |  |       |  |       |

#### PRESENCIA DE FUNCIONARIOS Y AUTORIDADES

| ITEM | APELLIDOS Y NOMBRES | CARGO | INSTITUCION |
|------|---------------------|-------|-------------|
| 01   |                     |       |             |
| 02   |                     |       |             |
| 03   |                     |       |             |
| 04   |                     |       |             |

SE PROCEDIÓ A DAR INICIO A LA CONSTATAción DE LO SIGUIENTE:

[illegible]

La presente acta de realiza en cumplimiento a la Ordenanza Municipal N° 199-2015-MDCH/CM y la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades.

Se culminó esta diligencia siendo las horas: \_\_\_\_\_ del mismo día; y en la señal de conformidad firman los presentes.

|       |                        |                     |
|-------|------------------------|---------------------|
|       | POLICIA MUNICIPAL      | ADMINISTRATIVO      |
|       | FISCALIZADOR MUNICIPAL |                     |
|       | INSPECTOR MUNICIPAL    |                     |
|       |                        | APELLIDOS Y NOMBRES |
| DNI   |                        | DNI                 |
| FIRMA |                        | FIRMA               |