



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

ANEXO N° 02 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADVERTENCIA

De conformidad con el artículo 20 del Reglamento, el área usuaria es responsable de formular adecuadamente el requerimiento en coordinación con la dependencia encargada de las contrataciones en base a su desempeño y funcionalidad, el cual debe estar previsto en el Cuadro Multianual de Necesidades.

DETALLE DE LA SOLICITUD															
1.	<table><tr><td>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</td><td>Adquisición de insumos para análisis microbiológicos en el Laboratorio de Microbiología de Alimentos de la facultad de Industrias Alimentarias.</td></tr><tr><td>FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN</td><td>La presente contratación tiene como finalidad asegurar el abastecimiento oportuno de insumos necesarios para la ejecución de prácticas académicas, análisis microbiológicos e investigaciones, contribuyendo al cumplimiento de las actividades del Laboratorio de Microbiología de Alimentos.</td></tr><tr><td>OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN</td><td>Adquirir insumos de laboratorio necesarios para la ejecución de análisis microbiológicos, garantizando el desarrollo continuo de las actividades académicas y de investigación.</td></tr></table>	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de insumos para análisis microbiológicos en el Laboratorio de Microbiología de Alimentos de la facultad de Industrias Alimentarias.	FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN	La presente contratación tiene como finalidad asegurar el abastecimiento oportuno de insumos necesarios para la ejecución de prácticas académicas, análisis microbiológicos e investigaciones, contribuyendo al cumplimiento de las actividades del Laboratorio de Microbiología de Alimentos.	OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	Adquirir insumos de laboratorio necesarios para la ejecución de análisis microbiológicos, garantizando el desarrollo continuo de las actividades académicas y de investigación.								
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de insumos para análisis microbiológicos en el Laboratorio de Microbiología de Alimentos de la facultad de Industrias Alimentarias.														
FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN	La presente contratación tiene como finalidad asegurar el abastecimiento oportuno de insumos necesarios para la ejecución de prácticas académicas, análisis microbiológicos e investigaciones, contribuyendo al cumplimiento de las actividades del Laboratorio de Microbiología de Alimentos.														
OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN	Adquirir insumos de laboratorio necesarios para la ejecución de análisis microbiológicos, garantizando el desarrollo continuo de las actividades académicas y de investigación.														
DETALLE DEL COLABORADOR QUE COORDINARÁ CON LA DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES															
2.	<table><tr><td>UNIDAD OPERATIVA</td><td>09.100.01.00 Facultad de Industrias Alimentarias</td></tr><tr><td>ACTIVIDAD DEL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI:</td><td>CO105 GESTIÓN ADMINISTRATIVA</td></tr></table>	UNIDAD OPERATIVA	09.100.01.00 Facultad de Industrias Alimentarias	ACTIVIDAD DEL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI:	CO105 GESTIÓN ADMINISTRATIVA										
UNIDAD OPERATIVA	09.100.01.00 Facultad de Industrias Alimentarias														
ACTIVIDAD DEL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI:	CO105 GESTIÓN ADMINISTRATIVA														
CARACTERÍSTICAS DEL BIEN Y CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN															
3.	<table><tr><td>CANTIDAD</td><td>02 ítem.</td></tr><tr><td>UNIDAD DE MEDIDA</td><td>Unidad.</td></tr><tr><td>CARACTERÍSTICAS</td><td>01. Caldo rojo de metilo (RM-VP) x 500 g – 1 Fco. 02. Escobilla para lavar tubos de 16mmx100m – 12 Unidades</td></tr><tr><td>PRESENTACIÓN</td><td>Frasco con tapa</td></tr><tr><td>INCLUYE IMAGEN REFERENCIAL (DE CORRESPONDER)</td><td>No aplica.</td></tr><tr><td>MODALIDAD DE PAGO</td><td>Suma alzada.</td></tr><tr><td>SISTEMA DE ENTREGA (DE CORRESPONDER)</td><td>No aplica.</td></tr></table>	CANTIDAD	02 ítem.	UNIDAD DE MEDIDA	Unidad.	CARACTERÍSTICAS	01. Caldo rojo de metilo (RM-VP) x 500 g – 1 Fco. 02. Escobilla para lavar tubos de 16mmx100m – 12 Unidades	PRESENTACIÓN	Frasco con tapa	INCLUYE IMAGEN REFERENCIAL (DE CORRESPONDER)	No aplica.	MODALIDAD DE PAGO	Suma alzada.	SISTEMA DE ENTREGA (DE CORRESPONDER)	No aplica.
CANTIDAD	02 ítem.														
UNIDAD DE MEDIDA	Unidad.														
CARACTERÍSTICAS	01. Caldo rojo de metilo (RM-VP) x 500 g – 1 Fco. 02. Escobilla para lavar tubos de 16mmx100m – 12 Unidades														
PRESENTACIÓN	Frasco con tapa														
INCLUYE IMAGEN REFERENCIAL (DE CORRESPONDER)	No aplica.														
MODALIDAD DE PAGO	Suma alzada.														
SISTEMA DE ENTREGA (DE CORRESPONDER)	No aplica.														
LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE LA PRESTACIÓN															
4.	<table><tr><td>LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA</td><td>Los bienes deben ser entregados en el ALMACÉN CENTRAL DE LA UNALM (Av. La Universidad S/N Lima-Lima-La Molina) Referencia: Frente al Huerto, en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12 a.m. – De 1:00 p.m. a 3:00 p.m.)</td></tr><tr><td>PLAZO DE ENTREGA</td><td>El plazo de entrega de los bienes será de hasta quince (15) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra. Las ampliaciones de plazo de regirán por lo establecido en la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.</td></tr></table>	LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA	Los bienes deben ser entregados en el ALMACÉN CENTRAL DE LA UNALM (Av. La Universidad S/N Lima-Lima-La Molina) Referencia: Frente al Huerto, en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12 a.m. – De 1:00 p.m. a 3:00 p.m.)	PLAZO DE ENTREGA	El plazo de entrega de los bienes será de hasta quince (15) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra. Las ampliaciones de plazo de regirán por lo establecido en la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.										
LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA	Los bienes deben ser entregados en el ALMACÉN CENTRAL DE LA UNALM (Av. La Universidad S/N Lima-Lima-La Molina) Referencia: Frente al Huerto, en el horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12 a.m. – De 1:00 p.m. a 3:00 p.m.)														
PLAZO DE ENTREGA	El plazo de entrega de los bienes será de hasta quince (15) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra. Las ampliaciones de plazo de regirán por lo establecido en la Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.														
REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR															
5.	<table><tr><td>REQUISITOS DEL PROVEEDOR</td><td>Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente. Contar con RUC activo y habido. No estar impedido para contratar con el Estado. Pertener al rubro objeto de la contratación. Otros que indique el área usuaria o área técnica estratégica.</td></tr></table>	REQUISITOS DEL PROVEEDOR	Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente. Contar con RUC activo y habido. No estar impedido para contratar con el Estado. Pertener al rubro objeto de la contratación. Otros que indique el área usuaria o área técnica estratégica.												
REQUISITOS DEL PROVEEDOR	Contar con Registro Nacional de Proveedores vigente. Contar con RUC activo y habido. No estar impedido para contratar con el Estado. Pertener al rubro objeto de la contratación. Otros que indique el área usuaria o área técnica estratégica.														





UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

ANEXO N° 02 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

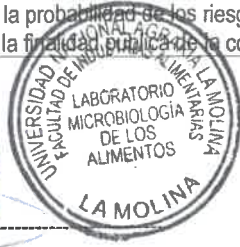
	TIEMPO MÍNIMO DE EXPERIENCIA	El proveedor deberá acreditar experiencia en la venta de bienes similares, mediante la presentación de facturas y/o comprobantes de pago cancelados, cuyo monto acumulado sea igual o mayor al valor de su cotización.		
	REQUIERE PERSONAL ESPECIALIZADO	No aplica.		
6.	UNIDAD ORGANIZACIONAL QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD Y FORMA DE PAGO			
	UNIDAD OPERATIVA	09.100.01.00- Facultad de Industrias Alimentaria. La recepción y conformidad se realiza de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.		
	FORMA DE PAGO	El pago se realizará previa conformidad, mediante abono a cuenta interbancaria.	TOTAL DE PAGOS	Un solo pago.
	El pago se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley General de Contrataciones Públicas.			
7.	PENALIDADES A APLICAR			
	TIPO DE PENALIDAD A APLICAR	En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la UNALM le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable.		
	FORMA DE CÁLCULO	La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula: $\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$ Donde F tiene los siguientes valores: Para bienes y servicios: F = 0.40	MONTO MÁXIMO APLICABLE	La suma de la aplicación de las penalidades por mora y de otras penalidades no pueden exceder el 10% del monto del entregable correspondiente.
	OTRAS PENALIDADES, DE CORRESPONDER	No aplica.		
8.	CONDICIONES COMPLEMENTARIAS			
	EMBALAJE, ROTULACIÓN O ETIQUETADO.	No aplica.		
	ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE E INSTALACIÓN	No aplica.		
	CAPACITACIÓN O ENTRENAMIENTO	No aplica.		
	VISITAS Y MUESTRAS	No aplica.		
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	No aplica.		
	SOPORTE TÉCNICO	No aplica.		
	GARANTÍA COMERCIAL	No aplica.		
9.	OTRAS OBLIGACIONES DE PARTE DEL PROVEEDOR			
	CONFIDENCIALIDAD	EL CONTRATISTA guardará, bajo responsabilidad a que hubiere lugar, estricta confidencialidad respecto de la información a la que acceda para la realización de sus actividades, así como de la información que produzca, la cual es de propiedad de LA UNALM. Queda prohibida la utilización de la información proporcionada para un fin distinto al contratado, así como expresamente se prohíbe su divulgación por cualquier medio.		





UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

ANEXO N° 02 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONTRATOS MENORES PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y a observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento, así como de otras disposiciones legales vinculadas durante la ejecución de las prestaciones a su cargo; obligándose a dotar, proveer y/o administrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación dentro de las instalaciones de LA UNALM; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente. Del mismo modo, EL CONTRATISTA se compromete a cumplir y respetar cada una de las medidas de seguridad previstas en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de LA UNALM.
CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO	EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	Todas las controversias que surjan entre las partes sobre la validez, nulidad, interpretación, ejecución, terminación o eficacia de los contratos menores se resuelven mediante conciliación, conforme lo dispuesto en el artículo 81 de la Ley General de Contrataciones Públicas.
RESOLUCIÓN DE CONTRATO	Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
GESTIÓN DE RIESGOS	LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en la orden de compra y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.
 Dr. Marcial Silva Jaimes Jefe de Laboratorio de Microbiología de Alimentos UNALM-FIAL	